

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

**LAPORAN HASIL AKSI PERUBAHAN**

**SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN  
OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR  
BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)**



Oleh:

ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS: 20220307021267

PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN  
ADMINISTRATOR ANGKATAN VII T.A. 2023

**LEMBAR PERSETUJUAN**

LAPORAN HASIL AKSI PERUBAHAN

SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI  
KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS  
ELEKTRONIK

PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR  
ANGKATAN VII T.A. 2023

ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS : 20230207021119

Telah disetujui pada tanggal: Juni 2023  
Di Pusdikmin Lemdiklat Polri Bandung

Coach

  
FITRI SYOFANI, S.H., M.M.Pd  
AKBP NRP 78091198

Mentor

  
SAMSUL HUDA, S.H.  
PEMBINA NIP 197704232002121002

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

PENJELASAN COACH  
TENTANG KEMAMPUAN PESERTA

Nama Peserta : ERNA NATALIA, S.E.  
Instansi : ITWASDA POLDA KALBAR  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Tempat Aktualisasi : ITWASDA POLDA KALBAR

Saya menilai peserta Pelatihan Struktural tersebut:

Sangat Mampu / Mampu / Kurang Mampu / Tidak Mampu

Melaksanakan aktualisasi substansi mata Pelatihan Struktural dalam menyelesaikan isu yang telah ditetapkan, dengan penjelasan sebagai berikut:

- Ace untuk mengikuti seminar LAP.

- Indikator penilaian terpenuhi

Bandung, Juni 2023

COACH

  
FITRI SYOFIANI, S.H., M.M.Pd  
AKBP NRP 78091198

PENJELASAN MENTOR  
TENTANG KEMAMPUAN PESERTA

Nama Peserta : ERNA NATALIA, S.E.  
Instansi : ITWASDA POLDA KALBAR  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Tempat Aktualisasi : ITWASDA POLDA KALBAR

Saya menilai peserta Pelatihan Struktural tersebut:

**Sangat Mampu** / Mampu / Kurang Mampu / Tidak Mampu

Melaksanakan aktualisasi substansi mata Pelatihan Struktural dalam menyelesaikan isu yang telah ditetapkan, dengan penjelasan sebagai berikut:

Berikut ini perubahan yg dilaksanakan  
bermanfaat dan berguna bagi Entitas Itwasda  
Polda Kalbar, sbg efisien. Pengawasan dapat dilaks  
kan, dan personel PRA tersebut telah mampu  
dalam inovasi untuk pelaksanaan abs. perubahan  
sbg fungsi pengawasan.

Pontianak, Juni 2023  
MENTOR



SAMSUL HUDA, S.H.  
PEMBINA NIP 197704232002121002

# **SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)**

**ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS: 20230207021119**

## **ABSTRAKSI**

Itwasda Polda Kalbar selaku Satker yang bertugas untuk menyelenggarakan pengawasan dan pemeriksaan umum serta perbendaharaan di lingkungan Polda Kalbar senantiasa berupaya secara terus menerus untuk membenahi diri baik kualitas maupun kuantitas untuk menghadapi setiap perkembangan yang ada di Polda Kalbar.

Pengawasan dan pemeriksaan sejatinya berperan sebagai *quality assurance* dan Konsultan yaitu menjamin bahwa suatu kegiatan dapat terlaksana secara efisien dan efektif sesuai dengan aturan dan memberikan solusi serta rekomendasi guna mencapai tujuan organisasi sehingga dapat bermanfaat bagi masyarakat luas.

Pengawasan Operasi Kepolisian yang selanjutnya disingkat Wasops adalah pengawasan yang dilaksanakan oleh APIP terhadap penyelenggaraan manajemen operasi kepolisian khususnya di bidang penyelenggaraan operasi dan pengelolaan pertanggung jawaban keuangan operasi sesuai dengan Peraturan Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2014.

Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis Elektronik ini diharapkan dapat meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara integritas, legalitas, profesional, prosedural, kerahasiaan, independent, legitimasi, akuntabilitas, objektivitas serta pendekatan berbasis bukti dalam menyusun Laporan Hasil Pengawasan Operasi Kepolisian untuk mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Kata kunci : Aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis Elektronik (SIWASOPS), Buku Panduan dan Keputusan Irwasda Polda Kalbar

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Kuasa berkat kasih dan karunia-Nya sehingga *Action Leader* dapat menyelesaikan aksi perubahan untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam mengikuti Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Polri TA. 2023 di Pusat Pendidikan Administrasi (Pusdikmin) Lemdiklat Polri dengan judul “SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)”.

*Action Leader* menyadari sepenuhnya bahwa dalam penulisan masih banyak kekurangan dan jauh dari kesempurnaan karena keterbatasan kemampuan, waktu dan materi dalam menuangkan gagasan yang sangat berguna bagi semua pembaca dan khususnya bagi *Action Leader*. Oleh karena aksi perubahan ini masih jauh dari kesempurnaan, maka *Action Leader* mengharapkan saran, kritik dan masukan yang bersifat membangun.

*Action Leader* mengucapkan banyak terima kasih kepada semua pihak yang telah banyak membantu dalam membuat aksi perubahan ini. Pada kesempatan ini ucapan terima kasih *Action Leader* sampaikan kepada:

1. Kombes Pol Drs. Taufik Supriyadi selaku Kepala Pusdikmin Lemdiklat Polri;
2. Kombes Pol Drs. Reguel Siagian selaku Irwasda Polda Kalbar, yang memberikan dukungan kepada *Action Leader* dalam menyelesaikan aksi perubahan;
3. AKBP Fitri Syofiani, S.H., M.M.Pd. selaku Coach dalam proses penyusunan dan implementasi Aksi Perubahan ini;
4. Pembina Samsul Huda, S.H. selaku Auditor 1 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar sekaligus sebagai Mentor yang selalu memberikan support dan bimbingan kepada *Action Leader*;

5. Bapak dan Ibu Widyaiswara Pusdikmin Lemdiklat Polri yang telah memberikan pengetahuan dan berbagi pengalaman kepada *Action Leader*;
6. Seluruh Peserta PKA Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 Pusdikmin Lemdiklat Polri;
7. Seluruh Personel Itwasda Polda Kalbar khususnya Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar yang telah mendukung serta memberikan saran dan masukan kepada *Action Leader* dalam membantu terlaksananya Aksi Perubahan ini;
8. Seluruh keluarga tercinta yang telah memberikan semangat dan dukungan doa kepada *Action Leader* dalam mengikuti Diklat PKA Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023.

Akhir kata dengan segala ucapan syukur *Action Leader* berharap agar aksi perubahan ini dapat bermanfaat bagi kita semua, khususnya bagi *Action leader* dan seluruh Personel Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar.

Bandung, Juni 2023  
*Action Leader*



ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

## DAFTAR ISI

JUDUL .....	i
LEMBARAN PERSETUJUAN .....	ii
PENJELASAN COACH .....	iii
PENJELASAN MENTOR .....	iv
ABSTRAKSI .....	v
KATA PENGANTAR .....	vi
DAFTAR ISI .....	viii
DAFTAR TABEL .....	x
DAFTAR GAMBAR.....	xi
DAFTAR GRAFIK .....	xii
DAFTAR LAMPIRAN .....	xiii
I. PENDAHULUAN .....	1
A. Latar Belakang .....	1
1. Deskripsi Umum .....	1
2. Tujuan .....	6
3. Kemanfaatan Aksi Perubahan.....	7
B. Inovasi dan Output Aksi Perubahan .....	15
C. Ruang Lingkup .....	16
II. DESKRIPSI AKSI PERUBAHAN .....	17
A. <i>Roadmap</i> atau <i>Milestone</i> Aksi Perubahan .....	17
1. Kegiatan .....	17
2. Waktu Pelaksanaan.....	18
3. Tahapan Aksi Perubahan .....	18
B. <i>Stakeholder</i> Aksi Perubahan.....	20
1. Internal.....	20
2. Eksternal.....	21
3. Peran, Pengaruh dan Intensitas.....	21

C.	Strategi Komunikasi.....	28
III.	PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN.....	29
A.	Pemanfaatan Sumber Daya.....	29
1.	Mobilisasi SDM.....	29
2.	Pengelolaan Anggaran.....	33
3.	Pengelolaan Sarana Prasarana.....	34
4.	Strategi Mengatasi Masalah.....	34
B.	<i>Stakeholder</i> .....	35
1.	Dukungan <i>Stakeholder</i> .....	35
2.	Kuadran <i>Stakeholder</i> Setelah Aksi Perubahan .....	38
C.	Capaian Aksi Perubahan.....	42
1.	Kesesuaian Antara <i>Milestone</i> dan <i>Implementasi</i> .....	33
2.	Pencapaian Hasil Aksi Perubahan .....	42
3.	Pelaksanaan Strategi Pengembangan Kompetensi dalam Aksi Perubahan.....	63
4.	Keterkaitan mata pelatihan pilihan dengan aksi Perubahan .....	65
IV.	PENUTUP.....	68
A.	Simpulan.....	68
B.	Rekomendasi.....	69
	DAFTAR PUSTAKA.....	70
	RIWAYAT HIDUP.....	71
	LAMPIRAN	

## DAFTAR TABEL

1.1. Wasops Itwasda Polda Kalbar Tahun 2022 .....	6
1.2. Data Laka lantasi operasi keselamatan Kapuas.....	7
1.3. Jadwal Wasops Itwasda Polda Kalbar Tahun 2023 .....	7
1.4. Rekap Surat Itwasda Polda Kalbar Tahun 2022.....	7
1.5. Kondisi Saat ini dan Kondisi yang diharapkan.....	8
1.6. Diagnosa USG.....	9
2.1. Rincian waktu pelaksanaan aksi perubahan.....	18
2.2. Pentahapan aksi perubahan.....	19
2.3. Peran, pengaruh dan identitas.....	21
2.4. Identifikasi Stakeholder.....	25
3.1. Pengelolaan anggaran.....	33
3.2. Dukungan Stakeholder.....	35
3.3. Capaian aksi perubahan.....	42
3.4. Kuesioner SIWASOPS.....	55
3.5. Sasaran Operasi dan Anggaran Sebelum adanya SIWASOPS.....	62
3.6. Sasaran Operasi dan Anggaran Setelah adanya SIWASOPS.....	62

## DAFTAR GAMBAR

1.1. Gambar struktur organisasi Itwasda Polda Kalbar .....	1
2.1. Peta Jejaring aksi perubahan.....	27
2.2. Kuadran Stakeholder.....	28
3.1. Struktur organisasi Aksi Perubahan.....	29
3.2. Kuadran Stakeholder sebelum aksi perubahan.....	40
3.3. Kuadran Stakeholder setelah aksi perubahan.....	40

## DAFTAR GRAFIK

3.11. Grafik kuesioner aplikasi siwasops.....	40
---	----

## BAB I PENDAHULUAN

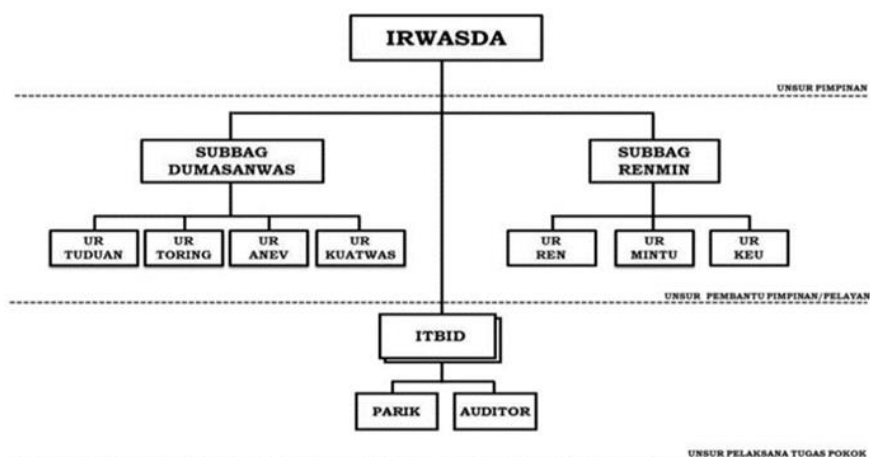
### A. Latar Belakang

#### 1. Deskripsi Umum

Pengawasan Operasi Kepolisian yang selanjutnya disingkat Wasops adalah pengawasan yang dilaksanakan oleh subjek Wasops terhadap penyelenggaraan manajemen operasi kepolisian khususnya di bidang penyelenggaraan operasi dan pengelolaan pertanggung jawaban keuangan sesuai dengan Peraturan Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2014.

Perkembangan organisasi Itwasda Polda Kalbar berdasarkan Undang Undang Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia, Keputusan Presiden Nomor 70 Tahun 2002 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kepolisian Negara Republik Indonesia serta Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2018 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kepolisian Daerah.

#### a. Struktur Organisasi



Gambar 1.1 Struktur Organisasi Itwasda Polda Kalbar

Berdasarkan gambar 1.1 Struktur Organisasi Itwasda Polda Kalbar. Posisi *Action Leader* saat ini sebagai Kaurren Subbagrenmin dengan tupoksi sebagai berikut:

- 1) Menerima dan melaksanakan tugas yang berkaitan dengan tugas pokok, fungsi dan peranannya dibidang perencanaan yaitu penyusunan dokumen Rencana Strategis (Renstra), Rancangan Rencana Kerja (Rarenja), Rencana Kerja (Renja), Perjanjian Kinerja (Jianja), Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP), Indikator Kinerja Utama (IKU), Analisa dan evaluasi capaian kinerja dan anggaran.
- 2) Melakukan koordinasi kepada pelaksana kegiatan anggaran (Itbid, Subbagdumasanwas dan Subbagrenmin) dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian Lembaga (RKA-K/L), Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA).  
Memberikan saran pendapat kepada pelaksana kegiatan anggaran, baik diminta maupun tidak diminta mengenai hal-hal yang berkaitan dengan tugasnya dalam rangka penyusunan program dan anggaran.

#### **b. Tugas Pokok dan Fungsi**

Dalam pelaksanaan tugasnya Itwasda Polda Kalbar menyelenggarakan pengawasan di lingkungan Polda Kalbar untuk memberikan penjaminan kualitas dan memberikan konsultasi serta pendampingan kegiatan pengawasan dari lembaga eksternal. Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud Itwasda Polda Kalbar menyelenggarakan fungsi:

- 1) Penyusunan rencana kerja dan anggaran, pengelolaan dan pembinaan manajemen personel dan logistik, administrasi dan ketatausahaan serta pengelola keuangan di lingkungan Itwasda;

- 2) Pengawasan untuk memberikan penjaminan kualitas dengan cara :
  - a) audit penyelenggaraan manajemen di Bidang Operasional, Sumber Daya Manusia (SDM), Logistik dan Anggaran Keuangan (Garkeu);
  - b) reuiu;
  - c) pemantauan tindak lanjut (PTL); dan
  - d) evaluasi.
- 3) pemberian konsultasi, sosialisasi dan asistensi;
- 4) penyusunan dan perumusan kebijakan di bidang pengawasan;
- 5) penanganan pengaduan masyarakat yang disampaikan oleh instansi, masyarakat atau pegawai negeri pada Polri; dan
- 6) pendampingan kegiatan pengawasan dari lembaga pengawas eskternal.

Satker Itwasda Polda Kalbar terdiri dari :

- 1) Subbagian Perencanaan dan Administrasi (Subbagrenmin);

Dalam melaksanakan tugas Kasubbagrenmin dibantu oleh:

  - a) Urren, bertugas membuat Renstra, Rancangan Renja, Renja, RKA-K/L, DIPA, Perjanjian Kinerja, LKIP, LRA, SMAP, IKU dan IKK, Hibah, evaluasi kinerja, pelaksanaan RBP, dan SPIP;
  - b) Urmintu, bertugas menyelenggarakan kegiatan administrasi personel dan logistik serta menyelenggarakan administrasi dan ketatausahaan; dan
  - c) Urkeu, bertugas menyelenggarakan kegiatan pelayanan keuangan.

- 2) Subbagian Pengaduan Masyarakat, Analisis dan Evaluasi serta Penguatan Pengawasan (Subbagdumasanwas);
- 3) Inspektorat Bidang I dan Inspektorat Bidang II (Itbid I dan Itbid II).

Dalam melaksanakan tugas Itbid menyelenggarakan fungsi:


- 1) penjamin kualitas, yaitu:
  - (a) audit terhadap aspek perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan dan pengendalian, meliputi bidang operasional, SDM, logistik dan Garkeu;
  - (b) reuiu;
  - (c) evaluasi; dan
  - (d) PTL atas tanggapan rekomendasi temuan hasil audit Itwasda;
- 2) pelaksanaan dan penilaian maturitas penyelenggraan SPIP;
- 3) pemberian konsultasi, sosialisasi dan asistensi;
- 4) **monitoring kejadian menonjol di daerah hukum kepolisian yang menjadi objek pengawasannya;** dan
- 5) pendampingan kegiatan pengawasan dari lembaga pengawas eksternal.

### c. Rumusan Masalah

Melihat pada Sasaran Prioritas Itwasda Polda Kalbar tahun 2023 mengacu kepada Sasaran Prioritas Polda Kalbar yaitu “Penguatan Pengawasan yang Efektif Berbasis TI guna Mewujudkan Pemerintahan yang Baik dan Bersih” ditemukan beberapa permasalahan yang sering dihadapi antara lain sebagai berikut:

- 1) Pelaksanaan evaluasi dan Implementasi SAKIP belum optimal karena dalam pengisian Lembar Kerja Evaluasi

(LKE) berdasarkan kriteria yang ada di Kertas Kerja Evaluasi (KKE) sehingga penilaian yang diberikan kurang objektif.



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
Jalan Ahmad Yani 1, Pontianak 78124

LAMPIRAN SURAT KAPOLDA KALBAR  
NOMOR : B/178/VI/REN.5/2022/ITWASDA  
TANGGAL: 19 JUNI 2022

**HASIL EVALUASI AKIP DAN REKOMENDASI TAHUN 2022  
POLRES KAPUAS HULU**


NILAI	KATEGORI	PERENCANAAN KINERJA	UKURAN KINERJA	PELAPORAN KINERJA	EVALUASI KINERJA	CAPAIAN KINERJA	KET
72,89	BB	23,97	15,63	11,81	6,48	15,00	

Kategori BB: Terdapat gambaran bahwa AKIP sangat baik pada 2/3 unit kerja, baik unit kerja utama maupun unit kerja pendukung. Akuntabilitas yang sangat baik ditandai dengan mulai terwujudnya efisiensi penggunaan anggaran dalam mencapai kinerja, memiliki sistem manajemen kinerja yang andal dan berbasis teknologi informasi.

**REKOMENDASI**

REKOMENDASI YANG DIBERIKAN	KETERANGAN
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Agar memperbaiki akses yang masih terkunci agar bisa terbuka dan dapat diakses/dibaca pada produk perencanaan yang telah dipublikasikan berupa RENSTRA, RENJA, IKU (melalui teknologi informasi) di <a href="http://bagianPerencanaanPolresKapuasHulu.blogspot.com">bagian Perencanaan Polres Kapuas Hulu (bagianPerencanaan.blogspot.com)</a>;</li> <li>2. Agar memperbaiki data program kegiatan dan Pagu Anggaran berdasarkan Pagu Definitif Tahun 2021 di dokumen Renja Tahun 2021 pada halaman 71;</li> <li>3. Agar dokumen LKIP yang telah dibuat melampirkan data pendukung seperti:               <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Renja Tahun 2021;</li> <li>b. IKU Tahun 2021;</li> <li>c. Perjanjian Kinerja Tahun 2021(Awal s.d revisi terakhir);</li> <li>d. DIPA dan RKA-KL Tahun 2021 (Awal s.d revisi terakhir);</li> <li>e. Dokumen Data pendukung capaian target kinerja Satker (dari Penanggung Jawab Data) atas kegiatan yang telah dilaksanakan;</li> <li>f. Data realisasi anggaran dan data revisi/perubahan pagu anggaran T.A.2021.</li> </ol> </li> <li>4. Agar menjabarkan lebih jelas langkah-langkah kegiatan yang akan dilakukan per indikator kinerja pada dokumen Rencana Aksi Tahun 2021;</li> </ol>	

a.n. KEPALA KEPOLISIAN DAERAH KALIMANTAN BARAT  
Drs. REGUEL SIAGIAN  
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 65110475



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
Jalan Ahmad Yani 1, Pontianak 78124

LAMPIRAN SURAT KAPOLDA KALBAR  
NOMOR : B/178/VI/REN.5/2022/ITWASDA  
TANGGAL: 12 JUNI 2022

**HASIL EVALUASI AKIP DAN REKOMENDASI TAHUN 2022  
POLRES MEMPAWAH**

NILAI	KATEGORI	PERENCANAAN KINERJA	UKURAN KINERJA	PELAPORAN KINERJA	EVALUASI KINERJA	CAPAIAN KINERJA	KET
71,89	BB	23,72	15,83	11,81	5,73	15,00	

Kategori BB: Terdapat gambaran bahwa AKIP sangat baik pada 2/3 unit kerja, baik unit kerja utama maupun unit kerja pendukung. Akuntabilitas yang sangat baik ditandai dengan mulai terwujudnya efisiensi penggunaan anggaran dalam mencapai kinerja, memiliki sistem manajemen kinerja yang andal dan berbasis teknologi informasi.

**REKOMENDASI**

REKOMENDASI YANG DIBERIKAN	KETERANGAN
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Agar dalam menyusun revisi renstra berpedoman pada revisi Renstra Polda, terkait sistematika, uraian penjabaran renstra dan keselarasan indikator sasaran strategis;</li> <li>2. Agar menselaraskan Perjanjian kinerja dan LKIP dengan Revisi Renstra Satker.</li> </ol>	

a.n. KEPALA KEPOLISIAN DAERAH KALIMANTAN BARAT  
Drs. REGUEL SIAGIAN  
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 65110475

Gambar 1.2. Nilai AKIP Tahun 2022 Satker Polda Kalbar

Berdasarkan hasil Penilaian diatas, Polres Kapuas Hulu memperoleh nilai AKIP 72,89 sedangkan Polres Mempawah memperoleh Nilai AKIP 71,89 dilihat dari rekomendasi yang diberikan Polres Kapuas Hulu lebih banyak dibandingkan dengan Polres Mempawah, ini menunjukkan bahwa tidak ada keseragaman penilaian dari evaluator yang satu dengan evaluator yang lainnya sehingga hasil penilaian kurang objektif.

- 2) Pelaporan pengawasan operasi kepolisian masih dilakukan secara manual sehingga Pimpinan tidak dapat memonitoring hasil pengawasan dengan cepat

dan terjadi penumpukan berkas sedangkan volume gudang penyimpanan sangat terbatas sehingga arsip tidak aman dan sulit dicari apabila diperlukan.

Tabel 1.1. Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar Tahun 2022 (masih bersifat manual)

NO	OPERASI	TUJUAN	SASARAN	WAKTU
1	Liong Kapuas 2022	pengamanan Imlek 2573 dan Cap Go Meh tahun 2022 di Wilayah hukum Polda Kalbar	Roops, Resta Pontianak, Res Kubu Raya, Bengkayang, Sambas dan Singkawang	7 s.d 11 Februari 2022
2	Keselamatan Kapuas 2022	meningkatkan kepatuhan dan disiplin masyarakat dalam berlalu lintas dengan tetap menetapkan protokol kesehatan di masa pandemi Covid-19 di wilayah hukum Polda Kalbar	Ditlantas, Resta Pontianak, Res Sintang, Sekadau, Sanggau dan Landak	7 s.d. 11 Maret 2022
3	Pekat Kapuas 2022	Penindakan dan Penegakan Hukum terhadap penyakit masyarakat guna cipta kondisi menjelang perayaan Idul Fitri 1443 H serta memutus penyebaran Covid-19 di Wilayah hukum Polda Kalbar	Roops, Resta Pontianak, Res Kubu Raya, Sintang, Melawi dan Sekadau	7 s.d 13 April 2022
4	Ketupat Kapuas 2022	Pengamanan Idul Fitri 1443 H di masa Pandemi di Wilayah hukum Polda Kalbar	Roops, Resta Pontianak, Res Mempawah, Sambas, Bengkayang, Singkawang	28 April s.d 1 Mei 2022
5	Patuh Kapuas 2022	meningkatkan kesadaran dan kepatuhan masyarakat dalam berlalulintas untuk mewujudkan Kamseltibcarlantas di Wilayah hukum Polda Kalbar	Ditlantas, Resta Pontianak, Res Bengkayang, Sambas dan Singkawang	17 s.d 22 Juni 2022
6	Bina Karuna II Kapuas 2022	Pencegahan dan penanggulangan terhadap kebakaran hutan dan lahan di Wilayah hukum Polda Kalbar	Roops, Ditbinmas, Res Kubu Raya, Sintang, Sekadau, Sanggau, Landak dan Ketapang	29 Agustus s.d 5 September 2022
7	Peti Kapuas 2022	penindakan dan penegakan hukum terhadap penambangan tanpa ijin di Wilayah hukum Polda Kalbar	Ditreskrimsus, Res Sintang, Landak dan Bengkayang	22 s.d 26 September 2022
8	Zebra Kapuas 2022	cipta kondisi kamseltibcarlantas jelang Natal 2022 dan Tahun Baru 2023 pada masa Pandemi Covid-19 di Wilayah hukum Polda Kalbar	Roops, Ditlantas, Res Landak, Sambas, Singkawang dan Mempawah	5 s.d 9 Oktober 2022
9	Lintas Kapuas 2022	penindakan dan penegakan hukum terhadap penyeludupan/barang masuk ilegal di Wilayah hukum Polda Kalbar	Ditreskrimsus, Res Kapuas Hulu, Sintang, Sanggau, dan Sambas	9 s.d 14 Desember 2022
10	Lilin Kapuas 2022	pengamanan Natal Tahun 2022 dan Tahun Baru 2023 di Wilayah hukum Polda Kalbar	Roops, Resta Pontianak, Res Landak, Sanggau, Sekadau dan Sintang	26 s.d 30 Desember 2022

Tabel 1.2. Data Laka Lantas Operasi Keselamatan Kapuas 2023

NO	URAIAN	TAHUN		ANGKA	%
		2022	2023		
1	2	3	4	5	6
<b>A.</b>	<b>DATA LAKA</b>				
1	JUMLAH KEJADIAN	15	16	NAIK	7
2	MENINGGAL DUNIA	9	6	TURUN	-33
3	LUKA BERAT	14	13	TURUN	-7
4	LUKA RINGAN	13	10	TURUN	-23
5	RUGI MATERRIL	105.000.000	99.100.000	TURUN	-6

Tabel 1.3. Jadwal Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar Tahun 2023

NO	OPERASI	WAKTU	KETERANGAN
1	Liong Kapuas 2023	30 Januari s.d 1 Februari 2023	MANUAL
2	Keselamatan Kapuas 2023	13 s.d. 17 Februari 2023	MANUAL
3	Bina Karuna Kapuas 2023	6 s.d 11 Maret 2023	MANUAL
4	Pekat Kapuas 2023	29 Maret sd 4 April 2023	MANUAL
5	Ketupat Kapuas 2023	27 April sd 1 Mei 2023	MANUAL
6	Bina Karuna II Kapuas 2023	Juni 2023	ELEKTRONIK
7	Patuh Kapuas 2023	Juni 2023	ELEKTRONIK
8	Peti Kapuas 2023	Agustus 2023	ELEKTRONIK
9	Zebra Kapuas 2023	Oktober 2023	ELEKTRONIK
10	Lintas Kapuas 2023	November 2023	ELEKTRONIK
11	Lilin Kapuas 2023	Desember 2023	ELEKTRONIK
12	Mantap Praja	Desember 2023	ELEKTRONIK

- 3) Penyimpanan surat masuk dan surat keluar masih manual, sehingga memerlukan waktu yang lama dalam pencarian surat yang dibutuhkan oleh pimpinan terkadang surat tidak di temukan.

Tabel 1.4. Rekap surat Itwasda Polda Kalbar Tahun 2022

No	JENIS SURAT	BULAN												JMLH
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	SURAT BIASA MASUK	55	42	123	87	75	77	34	53	46	24	37	62	697
2	SURAT BIASA KELUAR	29	34	42	53	20	34	36	55	40	21	33	27	424
3	ND MASUK	32	29	64	34	42	53	17	35	35	38	35	59	471
4	ND KELUAR	38	34	49	32	30	40	61	28	34	41	36	33	456
5	SPRIN MASUK	32	33	30	24	30	23	21	22	8	11	7	9	250
6	SPRIN KELUAR	29	6	9	10	17	17	14	17	19	24	19	17	150
	<b>JUMLAH</b>	305	178	317	200	214	244	183	210	182	159	167	207	2.448

Berdasarkan hal tersebut diatas, maka *Action Leader* memetakan kondisi saat ini dan kondisi yang diharapkan di Itwasda Polda Kalbar antara lain sebagai berikut:

Tabel 1.5. Kondisi Saat ini dan Kondisi yang diharapkan

No	Kondisi Saat ini	Kondisi yang diharapkan
1.	Pelaksanaan evaluasi dan Implementasi SAKIP belum optimal karena dalam pengisian Lembar Kerja Evaluasi (LKE) berdasarkan kriteria yang ada di Kertas Kerja Evaluasi (KKE) sehingga membutuhkan waktu yang lama.	Adanya keseragaman dalam penilaian Evaluasi dan Implementasi SAKIP berdasarkan PermenPANRB 88/2021
2.	Pelaporan pengawasan operasi kepolisian masih dilakukan secara manual sehingga Pimpinan tidak dapat monitoring hasil pengawasan dengan cepat dan terjadi penumpukan berkas sedangkan volume gudang penyimpanan sangat terbatas sehingga arsip tidak aman dan sulit dicari apabila diperlukan.	Adanya Monitoring pengawasan operasi Kepolisian di Itwasda Polda Kalbar bersifat Elektronik
3.	Penyimpanan surat masuk dan surat keluar masih manual, sehingga memerlukan waktu yang lama dalam pencarian surat yang dibutuhkan oleh pimpinan terkadang surat tidak di temukan	Adanya penyimpanan surat masuk dan surat keluar di Itwasda Polda Kalbar bersifat digital.

Selanjutnya dari beberapa permasalahan tersebut diatas, *Action Leader* merumuskan masalah dengan menggunakan alat analisis USG (*Urgency, Seriousness dan Growth*). Metode USG merupakan salah satu cara untuk menyusun urutan prioritas isu yang harus diselesaikan.

Cara menentukan tingkat urgensi, keseriusan, dan perkembangan isu dengan menentukan skala nilai 1 - 5. Isu yang memiliki total skor tertinggi merupakan isu prioritas. Metode USG dapat diuraikan sebagai berikut:

- 1) *Urgency*, yaitu dilihat seberapa mendesak isu tersebut harus dibahas dikaitkan dengan waktu yang tersedia

serta seberapa keras tekanan waktu tersebut untuk memecahkan masalah yang menyebabkan isu tadi.

- 2) *Seriousness*, atau seberapa serius isu tersebut perlu dibahas dikaitkan dengan akibat yang timbul dengan penundaan pemecahan masalah yang menimbulkan isu tersebut atau akibat yang menimbulkan masalah-masalah lain kalau masalah penyebab isu tidak dipecahkan.
- 3) *Growth*, artinya seberapa kemungkinan-kemungkinannya isu tersebut menjadi berkembang dikaitkan kemungkinan masalah penyebab isu akan makin memburuk kalau dibiarkan.

Tabel 1.6. Diagnosa USG

NO	ISU STRATEGIS	NILAI			TOTAL	RANK
		U	S	G		
1.	Pelaksanaan evaluasi dan Implementasi SAKIP belum optimal karena dalam pengisian Lembar Kerja Evaluasi (LKE) berdasarkan kriteria yang ada di Kertas Kerja Evaluasi (KKE) sehingga membutuhkan waktu yang lama.	4	5	4	13	III
2.	Pelaporan pengawasan operasi kepolisian masih dilakukan secara manual sehingga Pimpinan tidak dapat monitoring hasil pengawasan dengan cepat dan terjadi penumpukan berkas sedangkan volume gudang penyimpanan sangat terbatas sehingga arsip tidak aman dan sulit dicari apabila diperlukan.	5	5	5	15	I
3.	Penyimpanan surat masuk dan surat keluar masih manual, sehingga memerlukan waktu yang lama dalam pencarian surat yang dibutuhkan oleh pimpinan terkadang surat tidak di temukan.	5	5	4	14	III

**Keterangan :**

U = *Urgency*  
 S = *Seriousness*  
 G = *Growth*

**Penilaian :**

Sangat Besar = 5  
 Besar = 4  
 Sedang = 3  
 Kecil = 2  
 Sangat Kecil = 1

Dari hasil analisis permasalahan dengan metode USG, dapat diketahui bahwa permasalahan utama dan yang paling dominan adalah Pelaporan pengawasan operasi kepolisian masih dilakukan secara manual sehingga Pimpinan tidak dapat monitoring hasil pengawasan dengan cepat dan terjadi penumpukan berkas sedangkan volume gudang penyimpanan sangat terbatas sehingga arsip tidak aman dan sulit dicari apabila diperlukan. Berkaitan dengan hal tersebut maka penulis melakukan aksi perubahan **Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis Elektronik (Siwasops).**

Beberapa nilai tambah yang didapatkan Itwasda Polda Kalbar jika menerapkan Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis Elektronik (Siwasops), antara lain:

- 1) Efisiensi operasional dan penghematan anggaran: dengan menggunakan Aplikasi SIWASOPS dapat mengotomatiskan proses pengawasan operasi kepolisian, mengurangi ketergantungan pada proses manual, dan meningkatkan operasional. Ini berarti pekerjaan dapat dilakukan lebih cepat, dengan lebih sedikit kesalahan dan menghemat waktu.
- 2) Analisis dan Pengambilan Keputusan yang Lebih Baik: Dengan Aplikasi SIWASOPS, memungkinkan akses yang mudah dan cepat terhadap informasi terkait pelaksanaan Pengawasan operasi kepolisian sehingga memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

- 3) Transparansi dan Akuntabilitas: Laporan hasil pengawasan operasi lebih Efektif dan Efisien sehingga kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar meningkat.

## 2. Tujuan

Adapun tujuan dalam aksi perubahan ini dibagi menjadi 3 tahap yaitu dapat dijelaskan sebagai berikut:

### a. Jangka Pendek (off campus 60 hari)

- 1) Terwujudnya Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS) dalam bentuk:
  - (a) Pembuatan aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS).
  - (b) Pembuatan buku panduan penggunaan Aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS).
  - (c) Pembuatan Surat Keputusan Irwasda Polda Kalbar tentang penggunaan Aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS).
  - (d) Terlaksananya sosialisasi aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS) pada Itbid I Itwasda Polda Kalbar.
- 2) Memberikan informasi secara cepat, tepat dan *real time* tentang pelaksanaan pengawasan operasi kepolisian kepada Pimpinan untuk menghasilkan kebijakan.
- 3) Mewujudkan *Paperless* dalam pembuatan laporan.

- 4) Terbitnya Keputusan Irwasda Polda Kalbar tentang penggunaan Aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS).

**b. Jangka Menengah (6 bulan pasca diklat)**

- 1) Terintegrasinya *database* terkait Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS).
- 2) Pengembangan aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS).

**c. Jangka Panjang (6 bulan – 1 tahun)**

- Server Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS) menjadi server yang dikelola oleh BID TIK Polda Kalbar sebagai bentuk penerapan *e-Government*.

**3. Kemanfaatan Aksi Perubahan**

Pelaporan pengawasan operasi kepolisian Itwasda Polda Kalbar masih dilakukan secara manual sehingga Pimpinan tidak dapat monitoring hasil pengawasan dengan cepat dan terjadi penumpukan berkas sedangkan volume gudang penyimpanan sangat terbatas sehingga arsip tidak aman dan sulit dicari apabila diperlukan.

Pada tanggal 5 Desember 2022 Pemerintah Republik Indonesia merancang Program Reformasi Birokrasi Tematik (RBT). Reformasi Birokrasi Tematik merupakan suatu pendekatan yang ditujukan untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi pemerintahan dalam mengatasi permasalahan tertentu.

Pendekatan tersebut fokus pada peningkatan kualitas pelayanan publik dalam suatu bidang atau sektor tertentu. Program Reformasi ini berorientasi pada dampak yang dihasilkan. Penetapan RBT ini berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 81 Tahun 2010 tentang Grand Design Reformasi Birokrasi 2010 – 2015 dan Peraturan Menteri PAN RB Nomor 18 Tahun 2021 tentang Road Map Reformasi Birokrasi Kemenpan RB dan Reformasi Birokrasi Tahun 2020 – 2024.

Ada empat Fokus dalam Reformasi Birokrasi Tematik yaitu birokrasi untuk pengentasan kemiskinan, peningkatan investasi, digitalisasi administrasi pemerintahan, serta peningkatan penggunaan produk dalam negeri dan pengendalian laju inflasi.

Permasalahan yang sering dihadapi dalam organisasi adalah adanya birokrasi yang kompleks, lambat, dan tidak responsif terhadap kebutuhan masyarakat. Birokrasi yang kaku dan berbelit-belit dapat menghambat kemajuan dan inovasi di dalam organisasi.

Permasalahan tersebut dalam dalam sebuah organisasi dapat diatasi dengan adanya aksi perubahan. Aksi perubahan merupakan langkah-langkah konkret yang dapat melibatkan berbagai strategi seperti restrukturisasi organisasi, pengembangan personel, perubahan kebijakan, dan perbaikan proses kerja. Tujuannya adalah untuk menciptakan perubahan yang membawa dampak positif yang signifikan terhadap sebuah organisasi.

Reformasi Birokrasi tematik dapat dijadikan kerangka kerja yang digunakan untuk mengidentifikasi permasalahan dalam organisasi dan merancang aksi perubahan yang spesifik dan dapat diukur. Digitalisasi administrasi pemerintahan dapat menjadi salah satu strategi dalam aksi perubahan untuk meningkatkan kinerja birokrasi dan meningkatkan pelayanan publik dalam sebuah organisasi.

Penerapan digitalisasi administrasi pemerintahan, proses administrasi dapat dibuat dengan sederhana, waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan tugas administratif lebih efektif,

dan pelayanan publik dapat ditingkatkan. Ini akan membantu menciptakan birokrasi yang lebih responsif, transparan, dan mampu memberikan pelayanan yang berkualitas kepada masyarakat.

Aksi perubahan terkait dengan digitalisasi administrasi pemerintahan, dapat dirancang dengan mengembangkan teknologi informasi komunikasi untuk mendesain sebuah sistem informasi yang diharapkan guna membantu pelaksanaan tugas sehari-hari, bermanfaat bagi stakeholder internal maupun stakeholder eksternal yang menjadi mitra kerja organisasi tersebut.

Manfaat yang ingin dicapai dari sistem digitalisasi administrasi dalam bentuk Monitoring pengawasan operasi kepolisian melalui aplikasi SIWASOPS yang akan dilaksanakan adalah:

**a. Manfaat Internal**

- 1) Dengan adanya Aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS) meningkatkan kinerja APIP secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian.
- 2) Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian pengawasan operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Auditi (Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar).
- 3) Dengan pelaporan secara elektronik memudahkan dalam menemukan Laporan hasil pelaksanaan pengawasan operasi kepolisian.
- 4) Tidak membutuhkan tempat penyimpanan yang besar untuk Laporan hasil pelaksanaan.

**b. Manfaat Eksternal**

- Dengan adanya Aplikasi SIWASOPS mempercepat Auditi (Satker/Satwil) dalam mengetahui

Catatan/Temuan serta Rekomendasi dari APIP atas pelaksanaan kegiatan Operasi Kepolisian.

## **B. Inovasi dan Output Aksi Perubahan**

### **1. Inovasi**

Inovasi yang dilakukan dalam aksi perubahan ini adalah Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS) berupa:

- a. Pembuatan Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS) sebagai media penyajian dan penyimpanan *database* Laporan Pengawasan Operasi secara digital berbasis *web* dan dapat di akses oleh semua *user* yang memiliki *username* dan *password*.
- b. Pembuatan buku panduan tentang penggunaan Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS).
- c. Pembuatan Keputusan Irwasda Polda Kalbar tentang penggunaan Aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS).

### **2. Output Aksi Perubahan**

Output yang diharapkan dalam aksi perubahan ini adalah

- a) Aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS).
- b) Buku panduan tentang penggunaan Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS).
- c) Keputusan Irwasda Polda Kalbar tentang penggunaan Aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi

Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS).

### **3. Ruang Lingkup**

Ruang lingkup untuk aksi perubahan ini difokuskan pada Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis Elektronik (SIWASOPS) dimaksud sebagai sarana pengawasan operasi konvensional (*paper based*) menjadi pengarsipan elektronik (*web based*).

## BAB II

### DESKRIPSI AKSI PERUBAHAN

#### A. *Roadmap* atau *Milestone* Aksi Perubahan

##### 1. Kegiatan

Pelaksanaan kegiatan aksi perubahan secara garis besar terbagi dalam beberapa kegiatan utama dengan mengidentifikasi tahapan berdasarkan konsep manajerial POAC yaitu Planning (perencanaan), Organizing (pengorganisasian), Actuating (pelaksanaan) dan Controlling (evaluasi).

**a. Planning (perencanaan):** merupakan kegiatan yang mengawali proses pelaksanaan aksi perubahan, antara lain:

- 1) Pelaporan tentang aksi perubahan kepada Mentor dan Sponsor;
- 2) Penyusunan rencana kegiatan dan kelengkapan administrasi;
- 3) Koordinasi dengan stakeholder internal dalam rangka merancang aksi perubahan;
- 4) Pembentukan Tim Efektif;

**b. Organizing (pengorganisasian):** adalah proses memastikan adanya penugasan setiap aktivitas, membagi pekerjaan dan menentukan siapa melakukan apa, antara lain :

- 1) Pembuatan Sprin Tim Efektif;
- 2) Pembagian tugas Tim Efektif;
- 3) Pengumpulan bahan serta informasi yang dibutuhkan dalam pembangunan Aplikasi SIWASOPS;

**c. Actuating (Pelaksanaan):** yaitu bagaimana peran leader mengarahkan seluruh sumber daya untuk mengimplementasikan aksi perubahan, antara lain :

- 1) Pembuatan Aplikasi SIWASOPS;
- 2) Pembuatan Buku Panduan Aplikasi SIWASOPS;

- 3) Pembuatan Surat Keputusan Irwasda tentang penggunaan Aplikasi SIWASOPS;
- 4) Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS;

**d. Controlling (Monitoring dan evaluasi) :** memastikan bahwa seluruh kegiatan aksi perubahan telah sesuai dengan perencanaan, antara lain:

- 1) Implementasi Aplikasi SIWASOPS;
- 2) Pengecekan dan pengembangan
- 3) Evaluasi pelaksanaan aksi perubahan;
- 4) Penyusunan Laporan Hasil Aksi Perubahan.

## 2. Waktu pelaksanaan

Waktu pelaksanaan aksi perubahan dilaksanakan selama  $\pm 60$  hari dimulai tanggal 20 April s.d. 15 Juni 2023 dan dijelaskan dalam rincian kegiatan per minggu sebagai berikut:

Tabel 2.1. rincian waktu pelaksanaan aksi perubahan.

No	Uraian Kegiatan	Minggu Ke									Pasca Pelatihan
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Planning (perencanaan)										
2	Organizing (pengorganisasian)										
3	Actuating (pelaksanaan)										
4	Controlling (evaluasi)										
5	Laporan Aksi Perubahan										

## 3. Tahapan aksi perubahan

*Milestone* adalah suatu bagian item pekerjaan yang dibuat seolah - olah menjadi *temporary finish* atau selesai sementara atas sekelompok atau serangkaian pekerjaan-pekerjaan yang menjadi

bagian dari *schedule* besar. Item pekerjaan yang dijadikan *milestone* haruslah item pekerjaan yang dianggap menjadi bagian penting sebelum melanjutkan pekerjaan berikutnya atau berpengaruh atas kelangsungan pekerjaan berikutnya.

Untuk itu *road map/milestone* Aksi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar Berbasis Elektronik (SIWASOPS) seperti terlihat dalam tabel 2.2. dibawah ini:

Tabel 2.2. Pentahapan Aksi Perubahan

NO	URAIAN	WAKTU PELAKSANAAN	OUTPUT
	<b>WAKTU OFF CAMPUS 60 HARI</b>		
<b>A.</b>	<b>Perencanaan / Planning</b>		
	1. Menghadap Mentor untuk melaporkan rencana aksi perubahan yang akan dilaksanakan	<b>Minggu ke 1 s.d 2</b> 20 s.d 29 April 2023	Laporan dan arahan mentor, dokumentasi
	2. Menyusun rencana kegiatan dan dan menyiapkan kelengkapan administrasi.		Rencana kegiatan dan administrasi
	3. Berkoordinasi dengan Stakeholder Internal dalam rangka merancang aksi perubahan		Surat dukungan stakeholder internal dan eksternal
	4. Rapat pembentukan Tim Efektif yang mendukung aksi action leader dalam melaksanakan aksi perubahan.		Surat undangan Notulen rapat Daftar hadir Dokumentasi
<b>B.</b>	<b>Pengorganisasian / Organizing</b>		
	1. Pembuatan Surat Perintah Tim Efektif	<b>Minggu ke 3</b> 1 s.d 6 Mei 2023	Draf Sprin Tim Efektif
	2. Pembagian tugas Tim Efektif dan mengadakan rapat perumusan aksi perubahan.		Pembagian tugas Tim Efektif
	3. Menyusun ND untuk kegiatan rapat persiapan aksi perubahan		Membuat undangan Rapat
	4. Mencari dan mengumpulkan bahan serta informasi yang dibutuhkan untuk penyusunan "Aplikasi SIWASOPS"		Laporan manual Was Ops
<b>C.</b>	<b>Pelaksanaan/Actuating</b>		
	1. Membuat "Aplikasi SIWASOPS" Bersama Konsultan IT	<b>Minggu ke 4 s.d 9</b> 8 Mei s.d 6 Juni 2023	Laporan manual was ops
	2. Pembuatan Buku panduan" Aplikasi SIWASOPS Bersama Konsultan IT		Aplikasi SIWASOPS
	3. Pembuatan Surat Keputusan Irwasda tentang penggunaan aplikasi SIWASOPS		Draf KEP
	4. Sosialisasi "Aplikasi SIWASOPS"		Aplikasi Buku panduan
	5. Implementasi "Aplikasi SIWASOPS"		Aplikasi SIWASOPS

NO	URAIAN	WAKTU PELAKSANAAN	OUTPUT
<b>D.</b>	<b>Monitoring dan Evaluasi</b>		
	1. Melaksanakan pengecekan dan pengembangan aplikasi dengan konsultan IT	<b>Minggu ke 9</b> 7 s.d 15 Juni 2023	Uji coba aplikasi
	2. Evaluasi pelaksanaan Aksi Perubahan.		Google form
	3. Menyusun laporan akhir pelaksanaan aksi perubahan dan persetujuan laporan pelaksanaan aksi perubahan oleh Sponsor dan mentor.		LAP
<b>E.</b>	<b>Pasca pelatihan</b>		
	<b>Jangka Menengah</b>		
	1. Terintegrasinya <i>database</i> terkait Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian (SIWASOPS) Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik	<b>Bulan Juli s.d. Desember 2023</b>	
	2. Pengembangan aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian (SIWASOPS) Itwasda Polda Kalbar		
	<b>Jangka Panjang</b>		
	- Server Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian (SIWASOPS) Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik menjadi server yang dikelola oleh BID TIK Polda Kalbar sebagai bentuk penerapan <i>e-Government</i> .	<b>Awal tahun 2024</b>	

## B. *Stakeholder* aksi perubahan

Untuk melangkah lebih jauh, maka perlu dilakukan identifikasi *stakeholder* yang akan mendukung, netral dan menentang serta mengetahui. *Stakeholder* yang terlibat dalam aksi perubahan terbagi menjadi dua yaitu *stakeholder* internal dan eksternal

### 1. Internal:

- a. Irwasda Polda Kalbar
- b. Irbid 1 Itwasda Polda Kalbar
- c. Auditor 1 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar
- d. Parik 1 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar
- e. Parik 3 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar
- f. Pamin 1 Subbagrenmin Itwasda Polda Kalbar
- g. Banum Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar
- h. Banum Ren Subbagrenmin Itwasda Polda Kalbar

## 2. Eksternal:

- a. Auditor Kepolisian Madya 1 Itwasda Polda Kabar
- b. Auditor Kepolisian Madya 2 Itwasda Polda Kabar
- c. Irbid 2 Itwasda Polda Kalbar
- d. Kasubbagrenmin Itwasda Polda Kalbar
- e. Kasubbagdumasan Itwasda Polda Kalbar
- f. Kabagops Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar
- g. Parik 1 Itbid 2 Itwasda Polda Kalbar
- h. Parik 2 Itbid 2 Itwasda Polda Kalbar
- i. Parik 4 Itbid 2 Itwasda Polda Kalbar
- j. Kauranev Subbagdumasanwas Itwasda Polda Kalbar
- k. Kaurtoring Subbagdumasanwas Itwasda Polda Kalbar
- l. Kaurtuduan Subbagdumasanwas Itwasda Polda Kalbar
- m. Kaurkuatwas Subbagdumasanwas Itwasda Polda Kalbar
- n. Kaurkeu Subbagrenmin Itwasda Polda Kalbar
- o. Kasiwas Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar
- p. Ba Bagops Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar
- q. Konsultan IT

## 3. Peran, pengaruh dan intensitas

Tabel 2.3. Peran, pengaruh dan intensitas

No	DESKRIPSI	PERANAN	POSISI	PENGARUH	INTENSITAS
<b>A. STAKEHOLDER INTERNAL</b>					
1	Irwasda Polda Kalbar Kombes Pol Drs. Reguel Siagian (Sponsor)	memberikan nasehat, dukungan, persetujuan dan arahan atas setiap kebijakan untuk menyukseskan rencana aksi perubahan	Promoter	pengaruh tinggi dan peranan tinggi	9 Sangat Tinggi (+++)

No	DESKRIPSI	PERANAN	POSISI	PENGARUH	INTENSITAS
2	Auditor 1 Itbid 1 Itwasda Pold Kalbar Pembina Samsul Huda, S.H. (Mentor)	berperan dalam arahan, dukungan, persetujuan, dan bimbingannya secara langsung kepada Action Leader atas setiap kegiatan yang diperlukan dalam rangka menyukseskan Rencana aksi Perubahan.	Promoter	pengaruh tinggi dan peranan tinggi	9 Sangat Tinggi (+++)
3	Irbid 1 Itwasda Pold Kalbar, AKBP Yani Permana, S.lk, M.H.	Berperan memberikan saran dan masukkan kepada <i>Action Leader</i>	Latent	pengaruh tinggi dan peranan rendah	8 Tinggi (++)
4	Parik 1 Itbid 1 Itwasda Pold Kalbar	Berperan memberikan saran dan masukkan kepada <i>Action Leader</i>	Latent	pengaruh tinggi dan peranan rendah	8 Tinggi (++)
5	Parik 3 Itbid 1 Itwasda Pold Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Defender	Pengaruh Rendah, Peran Tinggi	5 Sedang (++)
6	Pamin 1 Sbg Renmin Itwasda Pold Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Defender	Pengaruh Rendah, Peran Tinggi	4 Sedang (++)
7	Banum Itbid I Itwasda Pold Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Defender	Pengaruh Rendah, Peran Tinggi	4 Sedang (++)

No	DESKRIPSI	PERANAN	POSISI	PENGARUH	INTENSITAS
8	Banum Ren Sbg Renmin Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Defender	Pengaruh Rendah, Peran Tinggi	4 Sedang (++)
<b>B. STAKEHOLDER EKSTERNAL</b>					
1	Auditor Kepolisian Madya 1 Itwasda Polda Kalbar (Jab Fungsional)	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Latent	Pengaruh tinggi, Peran Rendah	7 Tinggi (++)
2	Auditor Kepolisian Madya 2 Itwasda Polda Kalbar (Jab Fungsional)	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Latent	Pengaruh tinggi, Peran Rendah	7 Tinggi (++)
3	Irbid 2 Itwasda Polda Kalbar, AKBP R. Mochamad Sulaimanudin.	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Latent	Pengaruh Rendah, Peran Tinggi	7 Tinggi (++)
4	Parik 1 Itbid 2 Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Latent	Pengaruh tinggi, Peran Rendah	6 Tinggi (++)
5	Parik 2 Itbid 2 Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Latent	Pengaruh tinggi, Peran Rendah	6 Tinggi (++)
6	Parik 4 Itbid 2 Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Latent	Pengaruh tinggi, Peran Rendah	6 Tinggi (++)
7	Kasubbagrenmin Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Latent	Pengaruh tinggi, Peran Rendah	6 Tinggi (++)
8	Kabagops Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Latent	Pengaruh tinggi, Peran Rendah	6 Tinggi (++)
9	Kasiwas Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Latent	Pengaruh tinggi, Peran Rendah	6 Tinggi (++)

No	DESKRIPSI	PERANAN	POSISI	PENGARUH	INTENSITAS
10	Kasubbagdumasanwas Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Apathetic	Pengaruh Rendah, Peran Rendah	2 Rendah (++)
11	Kauranev Subbagdumasanwas Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Apathetic	Pengaruh Rendah, Peran Rendah	2 Rendah (++)
12	Kaurtoring Subbagdumasanwas Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Apathetic	Pengaruh Rendah, Peran Rendah	2 Rendah (++)
13	Kaurtuduan Subbagdumasanwas Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Apathetic	Pengaruh Rendah, Peran Rendah	2 Rendah (++)
14	Kaurkuatwas Subbagdumasanwas Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Apathetic	Pengaruh Rendah, Peran Rendah	2 Rendah (++)
15	Kaurkeu Subbagrenmin Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Apathetic	Pengaruh Rendah, Peran Rendah	2 Rendah (++)
16	Ba Bagops Polres/ Polresta Jajaran Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Defender	Pengaruh Rendah, Peran Tinggi	4 Sedang (++)
17	Konsultan IT	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Defender	Pengaruh Rendah, Peran Tinggi	4 Sedang (++)

Berdasarkan hasil identifikasi stakeholder yang telah dilakukan oleh *Action Leader*, dapat disajikan sebagai berikut:

Tabel 2.4. Identifikasi *stakeholder*

NO	STAKEHOLDER	TIM EFEKTIF	JENIS STAKEHOLDER			KELOMPOK STAKEHOLDER				STRATEGI MEMPENGARUHI	STRATEGI KOMUNIKASI
			PRIMER	SEKUNDER	UTAMA	PROMOTER	LATENT	DEFENDER	APATHETIC		
<b>A</b>	<b>INTERNAL</b>										
	Irwasda				√	+++9				MC	Canalizing
	Auditor 1 Itbid 1	√			√	+++9				MC	Canalizing Informatif
	Irbid 1		√				++8			ME	Persuasif Informatif
	Parik 1 Itbid 1		√				++8			ME	Persuasif Informatif
	Parik 2 Itbid 1	√	√					++5		KI	Canalizing Informatif
	Pamin 1 Sbg Renmin	√		√				++4		KI	Canalizing Informatif
	Banum Itbid 1	√		√				++4		KI	Canalizing Informatif
	Banum Ren Sbg Renmin	√		√				++4		KI	Canalizing Informatif
<b>B</b>	<b>EKSTERNAL</b>										
	AKM 1			√			++7			ME	Persuasif Informatif
	AKM 2			√			++7			ME	Persuasif Informatif
	Irbid 2			√			++7			ME	Persuasif Informatif
	Parik 1 Itbid 2			√			++6			ME	Persuasif Informatif
	Parik 2 Itbid 2			√			++6			ME	Persuasif Informatif
	Parik 4 Itbid 2			√			++6			ME	Persuasif Informatif
	Kasubbagrenmin			√			++6			ME	Persuasif Informatif
	Kabagops Polres/Polresta Jajaran			√			++6			ME	Persuasif Informatif
	Kasiwas Polres/Polresta Jajaran			√			++6			ME	Persuasif Informatif
	Kasubbagdumasan			√					++2	KS	Persuasif Informatif
	Kauranev Sbgdumasanwas			√					++2	KS	Persuasif Informatif
	Kauroring Sbgdumasanwas			√					++2	KS	Persuasif Informatif

NO	STAKEHOLDER	TIM EFEKTIF	JENIS STAKEHOLDER			KELOMPOK STAKEHOLDER				STRATEGI MEMPENGARUHI	STRATEGI KOMUNIKASI	
			PRIMER	SEKUNDER	UTAMA	PROMOTER	LATENT	DEFENDER	APATHETIC			
	Kaurtuduan Sbgdumasanwas			√						++2	KS	Persuasif Informatif
	Kaurkuatwas Sbgdumasanwas			√						++2	KS	Persuasif Informatif
	Kaurkeu Sbgrenmin			√						++2	KS	Persuasif Informatif
	Ba Bagops Polres/Polresta Jajaran	√		√						++4	KI	Canalizing Informatif
	Konsultan IT	√		√						++4	KI	Canalizing Informatif

Keterangan :

Jenis *Stakeholders*

- Primer : stakeholders yang menerima dampak secara langsung;
- Sekunder : stakeholders yang tidak menerima dampak langsung;
- Utama : stakeholders yang bisa mempengaruhi pihak lain dan mereka yang punya kepentingan dengan hasil upaya.

Kelompok *Stakeholders*

- *Promoter* : Pengaruh Tinggi dan Peranan Tinggi;
- *Defender* : Pengaruh Rendah, Peran Tinggi;
- *Latent* : Pengaruh Tinggi, Peran Rendah;
- *Apathetic* : Pengaruh Rendah, Peran Rendah.

Pemetaan posisi dari setiap *stakeholder*:

- Positif (+) : Cukup Mendukung / Mendukung / Sangat mendukung;
- Negatif (-) : Menentang;
- Positif / Negatif (+/-) : Netral.

Penetapan pengaruh *stakeholder*, maka besar pengaruh, maka makin tinggi towernya:

- Rendah : 1 – 2                      Tinggi : 6-8
- Sedang : 3 – 5                      sangat tinggi : 9>

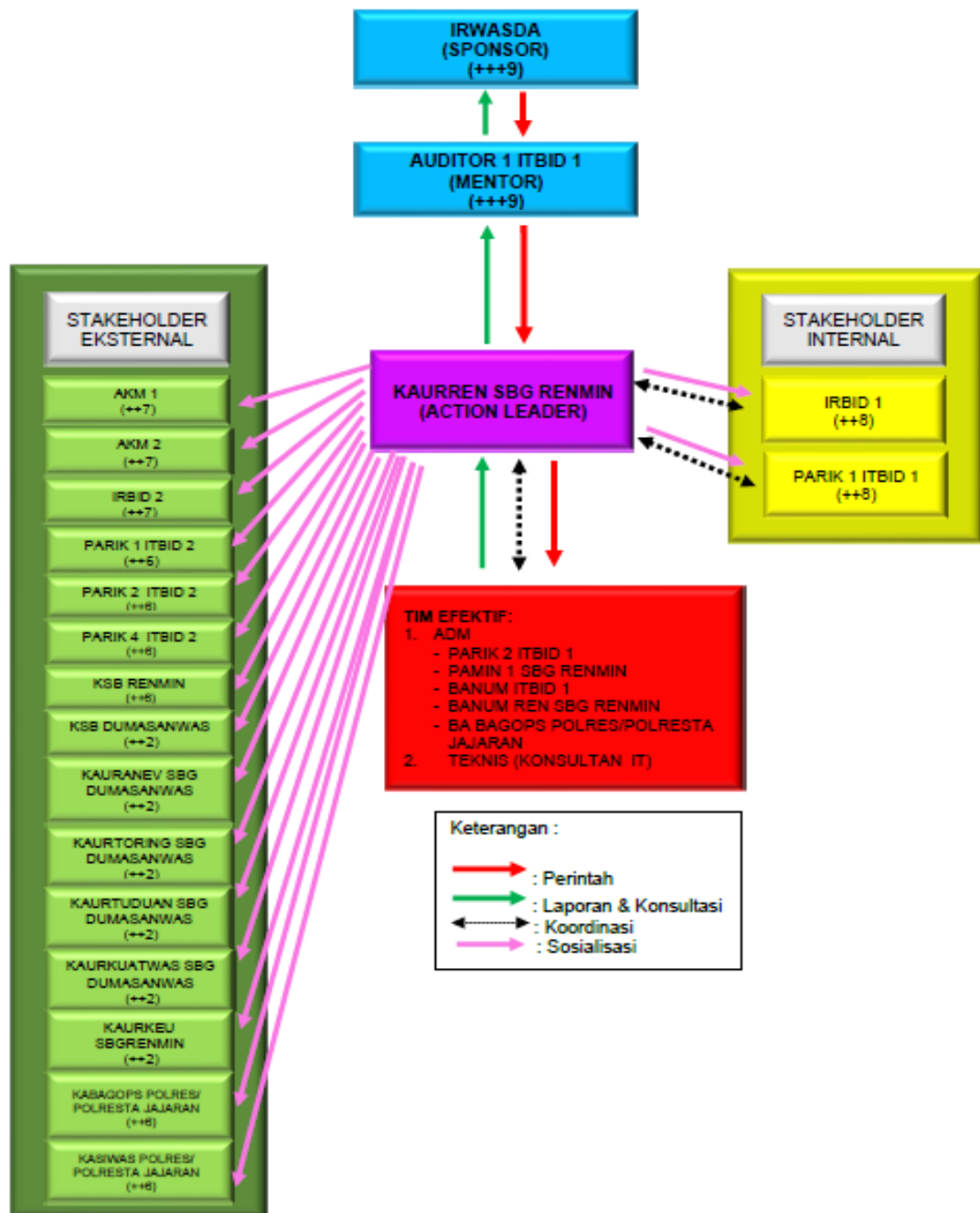
Strategi komunikasi:

- Canalizing : berisikan ide sesuai dengan kepribadian, sikap dan motif khalayak
- Informatif : bertujuan mempengaruhi khalayak dengan jalan memberikan penerangan dengan apa adanya
- Persuasif : mempengaruhi dengan tidak banyak berpikir kritis

Strategi mempengaruhi stakeholder:

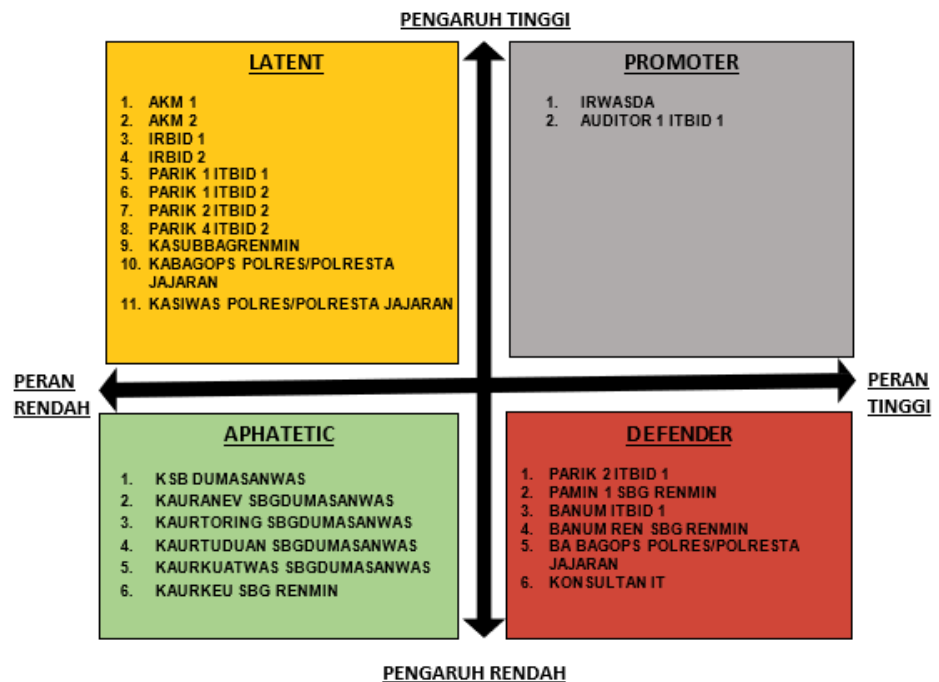
- Manage Closely (MC) : hubungan harus dijaga dengan tetap dekat
- Keep Inform (KI) : informasikan setiap ada kejadian
- Minimal Effort (ME) : informasikan sewajarnya
- Keep Satisfied (KS) : tetap dibuat senang untuk keberlangsungan aksi

Peta jejaring atau *netmap* yang bertujuan memetakan stakeholder yang terkait dengan aksi perubahan yang direncanakan. Dari netmap dapat diperkirakan bagaimana sudut pandang stakeholder terhadap aksi perubahan ini. Apabila dipetakan dalam net map, maka Stakeholder yang terlibat dalam aksi perubahan ini dapat digambarkan sebagai berikut :



Gambar 2.1. Peta jejaring aksi perubahan

Pengaruh dan kepentingan *stakeholder* pada aksi perubahan yang dibuat, dapat dilihat dalam bentuk kuadran *stakeholder*.



Gambar 2.2. Kuadran Stakeholder

### C. Strategi Komunikasi

Strategi komunikasi yang digunakan dalam memperoleh dukungan dari seluruh stakeholder dalam aksi perubahan ini adalah dengan metode:

1. Komunikasi secara *canalizing* adalah suatu bentuk metode komunikasi mempengaruhi khalayak untuk menerima pesan yang disampaikan, kemudian secara perlahan-lahan mengubah sikap dan pola pemikirannya kearah yang kita kehendaki;
2. Komunikasi secara *informatif* adalah suatu bentuk metode komunikasi yang lebih ditujukan kepada penggunaan akal pikiran khalayak, dan dilakukan dalam bentuk pernyataan berupa: keterangan, penerangan, berita dan sebagainya;
3. Komunikasi secara *persuasif* adalah suatu bentuk metode komunikasi untuk mempengaruhi khalayak dengan jalan membujuk.

## BAB III

### PELAKSANAAN AKSI PERUBAHAN

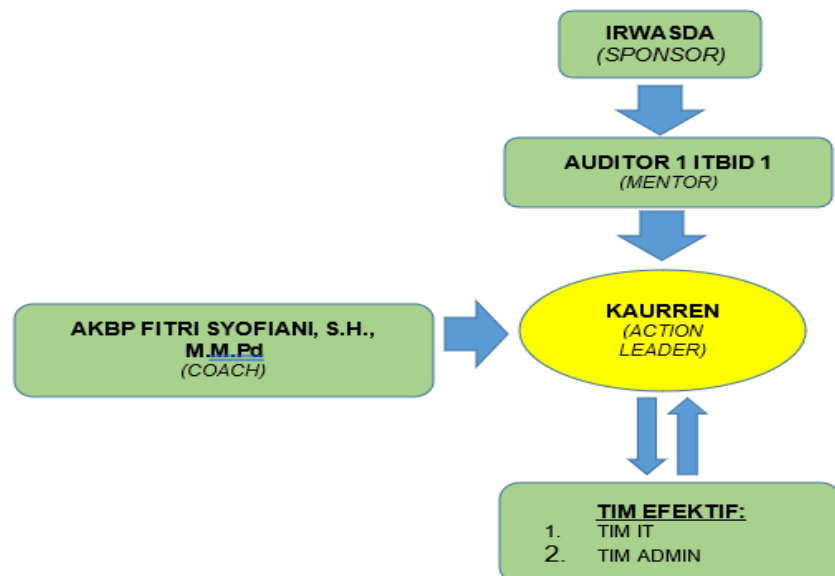
#### A. Pemanfaatan Sumber Daya

Agar pelaksanaan aksi perubahan berjalan dengan baik, maka dilakukan mobilisasi sumber daya manusia, pengelolaan anggaran, pengelolaan sarana prasarana dan strategi masalah yang dijabarkan dibawah ini:

##### 1. Mobilisasi SDM

Mobilisasi adalah sebuah proses yang akan dimulai dengan mengidentifikasi sumber daya utama untuk pengembangan, pelaksanaan, dan kelanjutan aktivitas pencapaian tujuan aksi perubahan. Sedangkan Sumber Daya Manusia (SDM) adalah keahlian, pengetahuan, dan konsep/pemikiran.

Mobilisasi SDM dalam aksi perubahan adalah sebuah proses yang akan dimulai untuk pelaksanaan dan kelanjutan aktivitas mencapai tujuan dengan keahlian, pengetahuan dan konsep/pemikiran. Dalam pelaksanaan aksi perubahan *action leader* menyusun Sumber Daya Manusia dengan bagan sebagai berikut:



Gambar 3.1. Struktur Organisasi Aksi Perubahan

Berdasarkan gambar 3.1. tersebut diatas dapat dijelaskan peran dari masing-masing struktur tersebut:

- a. Sponsor: Kombes Pol Drs. Reguel Siagian (Irwasda Polda Kalbar) memiliki peran:
  - 1) Memberikan dukungan, persetujuan dan arahan secara strategis dan teknis untuk melaksanakan aksi perubahan;
  - 2) Memfasilitasi dalam menyelesaikan masalah yang muncul selama proses pelaksanaan aksi perubahan.
  
- b. Mentor, Pembina Samsul Huda, S.H. (Auditor 1 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar), memiliki fungsi sebagai berikut:
  - 1) Memberikan otorisasi kepada peserta PKA untuk menyusun aksi perubahan;
  - 2) Mempelajari dan mendalami aksi perubahan peserta PKA;
  - 3) Memberikan masukan penyempurnaan terhadap aksi perubahan peserta PKA;
  - 4) Memastikan aksi perubahan membantu peningkatan kinerja organisasi;
  - 5) Menjadi sumber inspirasi bagi peserta PKA dalam membantu aksi perubahan;
  - 6) Memonitor perkembangan pelaksanaan tahap *taking ownership*;
  - 7) Melakukan intervensi bila peserta mengalami permasalahan dalam melaksanakan kegiatan-kegiatan selama *taking ownership*;
  - 8) Bertindak sebagai pembimbing dan pengawas peserta berdasarkan sikap *profesionalisme*;
  - 9) Menyetujui aksi perubahan.

- c. Coach, AKBP Fitri Syofiani, S.H., M.M.Pd memiliki fungsi sebagai berikut:
- 1) Melakukan diskusi dan memberikan bimbingan dalam menyusun dan melaksanakan Aksi Perubahan;
  - 2) Memberikan bimbingan jarak jauh melalui WA, tatap muka kepada peserta PKA;
  - 3) Membuka komunikasi dengan Mentor terkait kegiatan peserta selama pelaksanaan aksi perubahan;
  - 4) Memberikan dukungan dan masukan saran atau inspirasi dalam mengatasi kendala-kendala yang ada.
- d. *Action Leader*, Erna Natalia, S.E. (Kaurren Subbagrenmin Itwasda Polda Kalbar), memiliki fungsi sebagai berikut:
- 1) Mengelola tim efektif agar aksi perubahan dapat terlaksana dan mendapatkan hasil yang diharapkan;
  - 2) Berinisiatif melakukan diskusi secara aktif dengan mentor dan *coach* tentang persiapan, konsep penyelenggaraan dan pelaporan aksi perubahan;
  - 3) Membangun kerjasama dan jejaring dengan seluruh *stakeholder*;
  - 4) Mengarahkan dan memotivasi *stakeholder*;
  - 5) Memimpin, mendelegasi, mengarahkan penyelenggaraan aksi perubahan sesuai kapasitas *stakeholder*;
  - 6) Mengelola *stakeholder* Internal agar perubahan dapat terlaksana dan mendapatkan hasil;
  - 7) Mengkoordinir agar seluruh *stakeholder* dapat bekerjasama dan memberikan hasil terhadap aksi perubahan;
  - 8) Mensosialisasikan aplikasi SIWASOPS kepada Personel Itwasda Polda Kalbar.

- 9) Mensosialisasikan aplikasi SIWASOPS kepada Kabagops, Kasiwas dan Operator Bagops Jajaran Polda Kalbar.

e. Tim Efektif

Tim Efektif terbagi menjadi 2 (dua) yaitu:

- 1) Tim IT  
Konsultan IT (pembuatan aplikasi) dari Luar Struktur Itwasda Polda Kalbar.
- 2) Tim Admin
  - (a) Parik 3 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar.
  - (b) Pamin 1 Subbagrenmin Itwasda Polda Kalbar.
  - (c) Banum Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar.
  - (d) Banum Ren Subbagrenmin Itwasda Polda Kalbar.
  - (e) Ba Bagops Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar.

Adapun tugas tim efektif adalah:

- (1) Merupakan Tim Efektif yang bertugas membantu *Action Leader* dalam melaksanakan dan menyelesaikan setiap tahapan kegiatan penyusunan Aksi Perubahan.
- (2) Bekerja secara bersama sesuai dengan peran dalam rangka menyukseskan aksi perubahan;
- (3) Komitmen yang kuat untuk mewujudkan aksi perubahan sesuai dengan diharapkan;
- (4) Memberikan dukungan pada tahap perencanaan sistem, tahap pembangunan sistem, tahap implementasi sistem, tahap monitoring dan

memberikan *feedback* terhadap kemajuan laporan implementasi.

## 2. Pengelolaan anggaran

Dalam kegiatan aksi perubahan ini karena tidak terdukung oleh DIPA Biddokkes Polda Jatim, maka menggunakan anggaran bersumber dari swadaya Action Leader, dengan perkiraan rincian sebagai berikut:

Tabel 3.1. Pengelolaan Anggaran

NO	KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Aplikasi	Rp.3.500.000,-
2.	ATK: - Kertas A4 80 Gr (3 Rim x @Rp.61.000,-) - Tinta Printer (4Btl x @Rp.94.000,-) - Binder Clip dll	Rp. 183.000,- Rp. 376.000,- Rp. 100.000,-
3.	Rapat Koordinasi dan Sosialisasi: - Tim Efektif (5 Ktk x @Rp.15.000,-) - Stakeholder Internal (5 Ktk x Rp.15.000,-) - Sosialisasi Stakeholder Internal dan Eksternal Itwasda (21 Ktk x @Rp.15.000,-) - Sosialisasi Stakeholder Eksternal (Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar) (10 Ktk x @Rp.15.000,-	Rp. 75,000,- Rp. 75.000,- Rp. 315.000,- Rp. 150.000,-
4.	Cetak buku panduan (10 bh x @Rp.35.000)	350.000,-
<b>JUMLAH</b>		5.124.000,-

### 3. **Pengelolaan sarana prasarana**

Untuk mensukseskan aksi perubahan ini diperlukan sarana dan prasarana antara lain: Laptop, Printer, Jaringan Internet, LCD Proyektor, sarana *zoom meeting*, telepon gengam, ruang rapat dan ATK.

### 4. **Strategi mengatasi masalah**

#### a. **Potensi Masalah**

Dalam pelaksanaan aksi perubahan ini tentunya tidak terlepas dari potensi masalah dan kendala, yang datanginya dari pihak internal maupun eksternal. Potensi masalah tersebut diantaranya:

- 1) Adanya resistensi dari stakeholder eksternal terhadap rencana aksi perubahan.
- 2) Anggaran pembuatan aksi perubahan yang terbatas.
- 3) Aplikasi tidak terbangun.
- 4) Biaya perawatan Aplikasi tidak terdukung dalam RKA KL Satker.
- 5) Adanya hari libur nasional.

#### b. **Risiko**

Risiko yang akan terjadi dalam pelaksanaan rencana aksi perubahan serta antisipasi (mitigasi) terhadap risiko tersebut adalah sebagai berikut :

- 1) Aksi perubahan kurang mendapatkan respon positif.
- 2) Aksi perubahan yang dihasilkan kurang optimal.
- 3) Tidak adanya Aplikasi.
- 4) Aplikasi tidak dapat digunakan.
- 5) Mengurangi waktu efektif dalam pelaksanaan aksi perubahan

### c. Strategi mengatasi masalah

Untuk mengatasi masalah diatas, maka diperlukan suatu strategi mengatasi masalah antara lain :

- 1) Melakukan komunikasi efektif dan berkoordinasi dengan baik dengan stakeholder internal.
- 2) Mencari dukungan anggaran dari dari pihak lain.
- 3) Mencari Konsultan IT yang dapat mendukung aksi perubahan
- 4) Mengajukan biaya perawatan Aplikasi.
- 5) Memanfaatkan waktu secara efektif dan efisien dalam melaksanakan aksi perubahan.

## B. Stakeholder

### 1. Dukungan Stakeholder

Dukungan Stakeholder internal maupun eksternal diharapkan dapat mengambil peran penting dalam melaksanakan aksi perubahan. Untuk itu action leader memetakan pada jaringan komunikasi.

Tabel 3.2. dukungan *stakeholder*

No	DESKRIPSI	PERANAN	POSISI	PENGARUH	INTENSITAS
<b>A. STAKEHOLDER INTERNAL</b>					
1	Irwasda Poldas Kalbar Kombes Pol Drs. Reguel Siagian (Sponsor)	memberikan nasehat, dukungan, persetujuan dan arahan atas setiap kebijakan untuk menyukseskan rencana aksi perubahan	Promoter	pengaruh tinggi dan peranan tinggi	9 Sangat Tinggi (+++)
2	Auditor 1 Itbid 1 Itwasda Poldas Kalbar	berperan dalam arahan, dukungan,	Promoter	pengaruh tinggi dan	9 Sangat Tinggi

No	DESKRIPSI	PERANAN	POSISI	PENGARUH	INTENSITAS
	Pembina Samsul Huda, S.H. (Mentor)	persetujuan, dan bimbingannya secara langsung kepada Action Leader atas setiap kegiatan yang diperlukan dalam rangka menyukseskan Rencana aksi Perubahan.		peranan tinggi	(+++)
3	Irbid 1 Itwasda Polda Kalbar, AKBP Yani Permana, S.Ik, M.H.	Berperan memberikan saran dan masukkan kepada <i>Action Leader</i>	Promoter	pengaruh tinggi dan peranan tinggi	9 Sangat Tinggi (+++)
4	Parik 1 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar	Berperan memberikan saran dan masukkan kepada <i>Action Leader</i>	Promoter	pengaruh tinggi dan peranan tinggi	9 Sangat Tinggi (+++)
5	Parik 3 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Defender	Pengaruh Rendah, Peran Tinggi	7 Tinggi (++)
6	Pamin 1 Sbg Renmin Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Defender	Pengaruh Rendah, Peran Tinggi	6 Tinggi (++)
7	Banum Itbid I Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Defender	Pengaruh Rendah, Peran Tinggi	6 Tinggi (++)
8	Banum Ren Sbg Renmin Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung	Defender	Pengaruh Rendah, Peran Tinggi	6 Tinggi (++)

No	DESKRIPSI	PERANAN	POSISI	PENGARUH	INTENSITAS
		rencana aksi perubahan.			
<b>B. STAKEHOLDER EKSTERNAL</b>					
1	Auditor Kepolisian Madya 1 Itwasda Polda Kalbar (Jab Fungsional)	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Promoter	pengaruh tinggi dan peranan tinggi	8 Tinggi (++)
2	Auditor Kepolisian Madya 2 Itwasda Polda Kalbar (Jab Fungsional)	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Promoter	pengaruh tinggi dan peranan tinggi	8 Tinggi (++)
3	Irbid 2 Itwasda Polda Kalbar, AKBP R. Mochamad Sulaimanudin.	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Promoter	pengaruh tinggi dan peranan tinggi	8 Tinggi (++)
4	Parik 1 Itbid 2 Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Promoter	pengaruh tinggi dan peranan tinggi	7 Tinggi (++)
5	Parik 2 Itbid 2 Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Promoter	pengaruh tinggi dan peranan tinggi	7 Tinggi (++)
6	Parik 4 Itbid 2 Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Promoter	pengaruh tinggi dan peranan tinggi	7 Tinggi (++)
7	Kasubbagrenmin Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Promoter	pengaruh tinggi dan peranan tinggi	7 Tinggi (++)
8	Kabagops Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Promoter	pengaruh tinggi dan peranan tinggi	9 Sangat Tinggi (+++)
9	Kasiwas Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Promoter	pengaruh tinggi dan peranan tinggi	9 Sangat Tinggi (+++)

No	DESKRIPSI	PERANAN	POSISI	PENGARUH	INTENSITAS
10	Kasubbagdumasanwas Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Defender	Pengaruh Rendah, Peran Tinggi	6 Tinggi (++)
11	Kauranev Subbagdumasanwas Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Defender	Pengaruh Rendah, Peran Tinggi	6 Tinggi (++)
12	Kaurtoring Subbagdumasanwas Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Defender	Pengaruh Rendah, Peran Tinggi	6 Tinggi (++)
13	Kaurtuduan Subbagdumasanwas Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Defender	Pengaruh Rendah, Peran Tinggi	6 Tinggi (++)
14	Kaurkuatwas Subbagdumasanwas Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Defender	Pengaruh Rendah, Peran Tinggi	6 Tinggi (++)
15	Kaurkeu Subbagrenmin Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Defender	Pengaruh Rendah, Peran Tinggi	6 Tinggi (++)
16	Ba Bagops Polres/ Polresta Jajaran Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Defender	Pengaruh Rendah, Peran Tinggi	6 Tinggi (++)
17	Konsultan IT	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Defender	Pengaruh Rendah, Peran Tinggi	6 Tinggi (++)

## 2. Kuadran *Stakeholder* setelah aksi perubahan

Di dalam kuadran *stakeholder* terdapat dua hal penting yang perlu diperhatikan yaitu *stakeholder* yang mempunyai pengaruh dan *stakeholder* yang berkepentingan. *Stakeholder* yang mempunyai pengaruh tinggi dan kepentingan yang tinggi pula harus bisa dilibatkan sepenuhnya di seluruh tahapan aksi perubahan

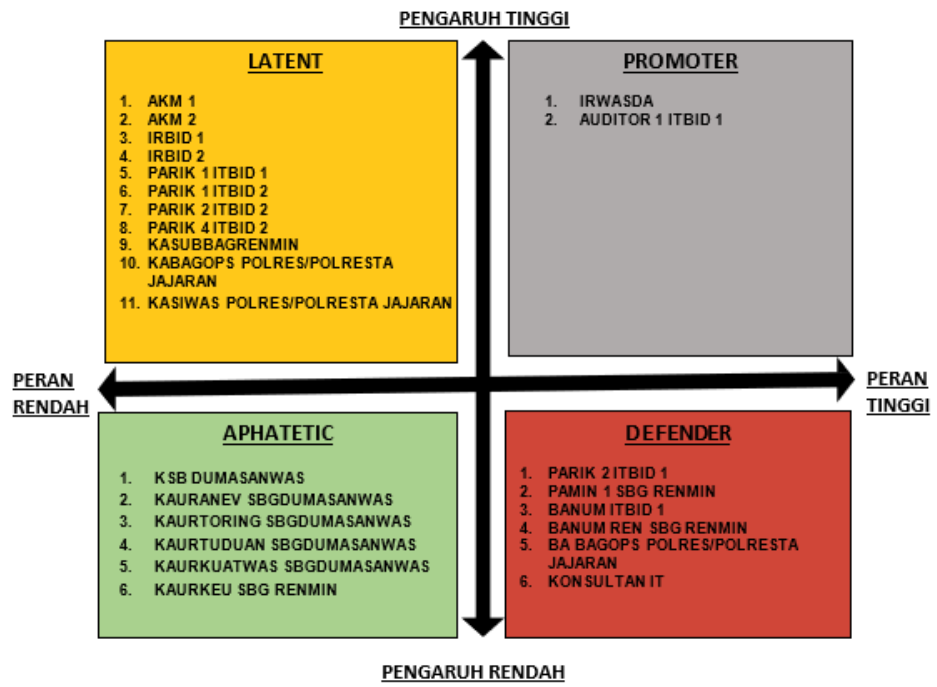
demi untuk memberikan keyakinan pada mereka bahwa keberhasilan aksi perubahan adalah atas dukungan mereka.

*Stakeholder* yang mempunyai pengaruh tinggi namun tidak terlalu berkepentingan, bukanlah target utama aksi perubahan namun sangat mungkin menjadi penentang atau minimal selalu mengintervensi. Dari sini, mereka perlu mendapatkan perlakuan bahwa keberadaan mereka itu penting, selalu berikan kepada mereka informasi-informasi dan berikan pengakuan terhadap pandangan- pandangan mereka, hal ini perlu dilakukan agar tidak timbul keonaran dan konflik terbuka.

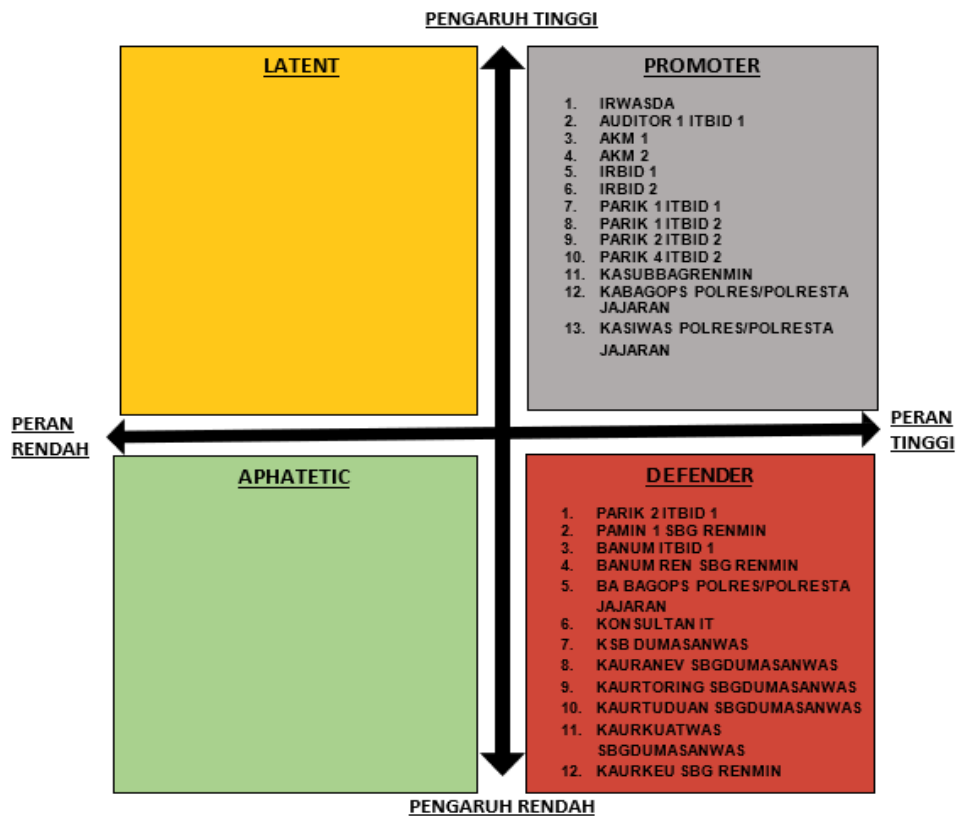
*Stakeholder* dengan pengaruh yang kecil namun mempunyai kepentingan yang tinggi terhadap aksi perubahan membutuhkan upaya-upaya khusus dan strategi-stategi khusus agar mereka menjadi yakin bahwa kebutuhan-kebutuhan mereka sejalan dengan tujuan

aksi perubahan dan keterlibatan mereka sungguh sangat bermakna. *Stakeholder* dengan pengaruh dan kepentingan yang kecil atau bahkan tidak sama sekali, mau tidak mau juga perlu dilibatkan dalam aksi perubahan, namun tidak memerlukan strategi partisipasi/ pelibatan mereka secara sangat khusus.

Untuk mengetahui sejauh mana peran *Action Leader* dalam mempengaruhi *stakeholder*, maka ditampilkan kuadran *stakeholder* sebelum aksi perubahan diimplementasikan pada Gambar 3.2. dan kuadran *stakeholder* setelah aksi perubahan diimplementasikan pada Gambar 3.3.



Gambar 3.2. Kuadran *Stakeholder* sebelum implementasi aksi perubahan



Gambar 3.3. Kuadran *Stakeholder* setelah implementasi aksi perubahan

Berdasarkan kuadran *stakeholder* di atas, dapat dijelaskan sebagai berikut :

**a. Sebelum pelaksanaan aksi perubahan**

Pada kelompok promoter adalah kelompok yang mempunyai kepentingan terhadap program dan juga kekuatan untuk membantu membuatnya berhasil atau sebaliknya, dalam aksi perubahan ini promoters adalah Irwasda dan Auditor 1 Itbid 1.

Pada kelompok Laten adalah yang mempunyai daya pengaruh tinggi namun tidak terlalu berkepentingan, bukanlah target utama aksi perubahan namun sangat mungkin menjadi penentang/opposan atau minimal selalu mengintervensi terdiri atas Irbid 1, Parik 1 Itbid 1, AKM 1, AKM 2, Irbid 2, Parik 1 Itbid 2, Parik 2 Itbid 2, Parik 4 Itbid 2, Kasubbag Renmin, Kabagops Polres/Polresta Jajaran, Kasiwas Polres/Polresta Jajaran.

Pada kelompok Defenders dengan pengaruh yang kecil namun memiliki peran penting terhadap aksi perubahan yang sangat tinggi terdiri dari Parik 2 Itbid 1, Pamin 1 Sbgrenmin, Banum Itbid 1, Banumren Sbgrenmin, Ba Bagops Polres/Polresta Jajaran dan Konsultan IT.

Pada kelompok aphantetic dengan pengaruh dan kepentingan yang kecil atau bahkan tidak sama sekali terdiri atas Kasubbagdumasanwas, Kauranev Subbag Dumasanwas, Kaurtoring Subbag Dumasanwas, Kaurtuduan Subbag Dumasanwas, Kaurkuatwas Subbag Dumasanwas dan Kaurkeu Subbag Renmin.

**b. Setelah aksi perubahan**

Terjadi pergeseran pada kelompok laten menuju kelompok promoters yaitu kelompok yang mempunyai kepentingan terhadap program dan juga kekuatan untuk membantu membuatnya berhasil atau sebaliknya antara lain

Irbid 1, Parik 1 Itbid 1, AKM 1, AKM 2, Irbid 2, Parik 1 Itbid 2, Parik 2 Itbid 2, Parik 4 Itbid 2, Kasubbag Renmin, Kabagops Polres/Polresta Jajaran, Kasiwas Polres/Polresta Jajaran.

Pada kelompok aphetetic pun mengalami perubahan menjadi kelompok defenders sehingga walau memiliki pengaruh yang kecil namun memiliki peran penting terhadap aksi perubahan antara lain Kasubbagdumanwas, Kauranev Subbag Dumanwas, Kaurtoring Subbag Dumanwas, Kaurtuduan Subbag Dumanwas, Kaurkuatwas Subbag Dumanwas dan Kaurkeu Subbag Renmin yang memiliki kepentingan pribadi dan dapat menyuarakan dukungan dalam komunitas, tapi kekuatannya kecil untuk mempengaruhi kegiatan.

### C. Capaian Aksi Perubahan

#### 1. Kesesuaian antara *milestone* dan implementasi

Capaian aksi perubahan berupa Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis Elektronik (SIWASOPS) sudah tercapai 100%.

Pada tabel 3.3 kita lihat kesesuaian antara *milestone* dengan implementasi aksi perubahan yang dilakukan sebagai berikut:

Tabel 3.3. capaian aksi perubahan

NO	TAHAPAN UTAMA	MILESTONE		IMPLEMENTASI		CAPAIAN
	WAKTU OFF CAMPUS 60 HARI	WAKTU	EVIDENCE	WAKTU	EVIDENCE	
A.	<b>Perencanaan / Planning</b>					
	1. Menghadap Mentor untuk melaporkan rencana aksi perubahan yang akan dilaksanakan	<b>Minggu ke 1 s.d 2</b> 20 s.d 29 April 2023	Laporan dan arahan mentor, dokumentasi	<b>Minggu ke 1 s.d 2</b> 20 s.d 29 April 2023	Laporan dan arahan mentor, dokumentasi	100% Sesuai
	2. Menyusun rencana kegiatan dan menyiapkan kelengkapan administrasi.		Rencana kegiatan dan administrasi		Rencana kegiatan dan administrasi	
	3. Berkoordinasi dengan Stakeholder Internal dalam rangka merancang aksi perubahan		Surat dukungan stakeholder internal dan eksternal		Surat dukungan stakeholder internal dan eksternal	

NO	TAHAPAN UTAMA	MILESTONE		IMPLEMENTASI		CAPAIAN
	WAKTU OFF CAMPUS 60 HARI	WAKTU	EVIDENCE	WAKTU	EVIDENCE	
	4. Rapat pembentukan Tim Efektif yang mendukung aksi action leader dalam melaksanakan aksi perubahan.		Surat undangan Notulen rapat Daftar hadir Dokumentasi		Surat undangan Notulen rapat Daftar hadir Dokumentasi	
<b>B.</b>	<b>Pengorganisasian / Organizing</b>					
	1. Pembuatan Surat Perintah Tim Efektif	<b>Minggu ke 3</b> 1 s.d 6 Mei 2023	Draf Sprin Tim Efektif	<b>Minggu ke 3</b> 1 s.d 6 Mei 2023	Draf Sprin Tim Efektif	100% Sesuai
	2. Pembagian tugas Tim Efektif dan mengadakan rapat perumusan aksi perubahan.		Pembagian tugas Tim Efektif		Pembagian tugas Tim Efektif	
	3. Menyusun ND untuk kegiatan rapat persiapan aksi perubahan		Membuat undangan Rapat		Membuat undangan Rapat	
	4. Mencari dan mengumpulkan bahan serta informasi yang dibutuhkan untuk penyusunan "Aplikasi SIWASOPS"		Laporan manual Was Ops		Laporan manual Was Ops	
<b>C.</b>	<b>Pelaksanaan/Actuating</b>					
	1. Membuat "Aplikasi SIWASOPS" Bersama Konsultan IT	<b>Minggu ke 4 s.d 9</b> 8 Mei s.d 6 Juni 2023	Laporan manual was ops	<b>Minggu ke 4 s.d 9</b> 8 Mei s.d 6 Juni 2023	Laporan manual was ops	100% Sesuai
	2. Pembuatan Buku panduan "Aplikasi SIWASOPS Bersama Konsultan IT"		Aplikasi SIWASOPS		Aplikasi SIWASOPS	
	3. Pembuatan Surat Keputusan Irwasda tentang penggunaan aplikasi SIWASOPS		Draf KEP		Draf KEP	
	4. Sosialisasi "Aplikasi SIWASOPS" Bersama Konsultan IT		Aplikasi Buku panduan		Aplikasi Buku panduan	
	5. Implementasi "Aplikasi SIWASOPS"		Aplikasi SIWASOPS		Aplikasi SIWASOPS	
<b>D.</b>	<b>Monitoring dan Evaluasi</b>					
	1. Melaksanakan pengecekan dan pengembangan aplikasi dengan konsultan IT	<b>Minggu ke 9</b> 7 s.d 15 Juni 2023	Uji coba aplikasi	<b>Minggu ke 9</b> 7 s.d 15 Juni 2023	Uji coba aplikasi	100% Sesuai
	2. Evaluasi pelaksanaan Aksi Perubahan.		Google form		Google form	
	3. Menyusun laporan akhir pelaksanaan aksi perubahan dan persetujuan laporan pelaksanaan aksi perubahan oleh Sponsor dan mentor.		LAP		LAP	
<b>E.</b>	<b>Pasca pelatihan</b>					
	<b>Jangka Menengah</b>					
	3. Terintegrasinya <i>database</i> terkait Monitoring Pengawasan Operasi	<b>Bulan Juli s.d.</b>				

NO	TAHAPAN UTAMA	MILESTONE		IMPLEMENTASI		CAPAIAN
	WAKTU OFF CAMPUS 60 HARI	WAKTU	EVIDENCE	WAKTU	EVIDENCE	
	Kepolisian (SIWASOPS) Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik	Desember 2023				
	4. Pengembangan aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian (SIWASOPS) Itwasda Polda Kalbar					
	<b>Jangka Panjang</b>					
	- Server Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian (SIWASOPS) Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik menjadi server yang dikelola oleh BID TIK Polda Kalbar sebagai bentuk penerapan e-Government.	Awal tahun 2024				

Dari tahapan-tahapan aksi perubahan, secara keseluruhan berjalan sesuai antara *milestone* dan implementasi. Hal ini menggambarkan kegiatan aksi perubahan berjalan secara efektif dan efisien, Action Leader dan tim efektif dapat memaksimalkan waktu yang termuat dalam tahapan pelaksanaan dan monitoring aksi perubahan.

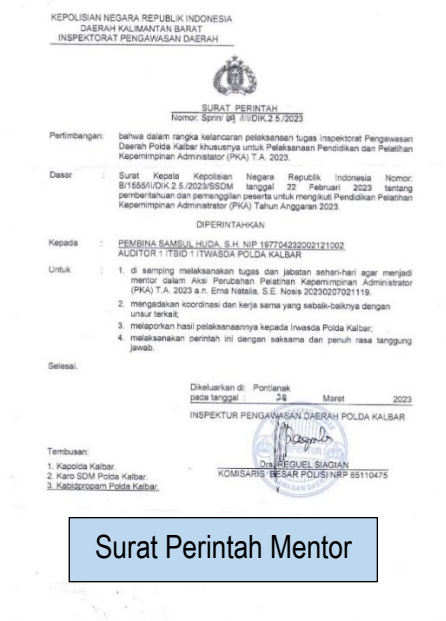
Terkait dengan hal tersebut, menghasilkan sebuah aksi perubahan di Itwasda Polda Kalbar, yaitu Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis Elektronik (SIWASOPS). Dengan adanya aksi perubahan tersebut mengakibatkan dampak positif yaitu meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun Laporan Hasil Pengawasan Operasi Kepolisian dan memudahkan Pimpinan untuk monitoring Pengawasan dan Pengendalian Operasi serta memberikan Rekomendasi sesegera mungkin untuk mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

## 2. Pencapaian Hasil Aksi Perubahan

Capaian yang diperoleh dari inovasi atau aksi perubahan Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis Elektronik (SIWASOPS) adalah sebagai berikut:

### a. Perencanaan/Planing

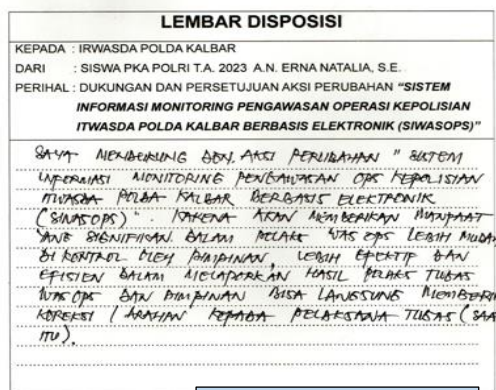
- 1) Menghadap Mentor dan menjelaskan tentang Rencana Aksi Perubahan.



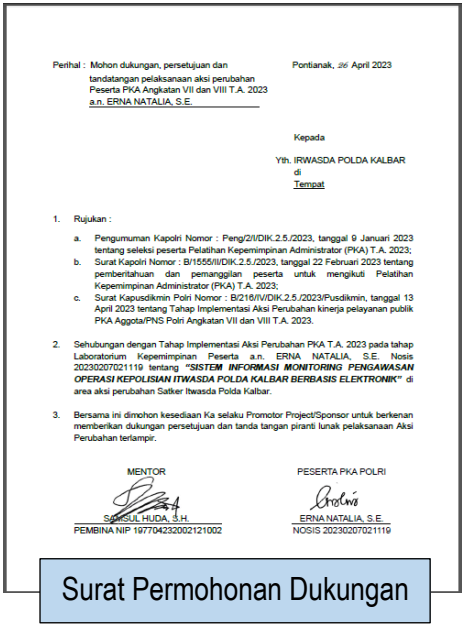
Laporan Kepada Mentor

Surat Perintah Mentor

- 2) Menghadap Sponsor dan menjelaskan tentang Rencana Aksi Perubahan.



Dukungan Sponsor



Surat Permohonan Dukungan



Laporan kepada Sponsor

3) Berkoordinasi dengan Stakeholder Internal, Eksternal dan Tim Efektif dalam rangka merancang aksi perubahan.

Diterimanya Aksi Perubahan yang akan dilaksanakan oleh *Action Leader* oleh stakeholder internal maupun eksternal.



Dukungan Stakeholder

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER**

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : R. FARIMAN, S.H., M.H.  
 Pangkat/NRP/NIP : KOMPOL / 75001107  
 Jabatan : PARIK 3 ITBBD 1  
 Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR


Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII TA. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
 Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198912182011012002  
 Jabatan : KAURREN SUBSAGRENNIN  
 Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengakui Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Sabter Iwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah:

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APPI Iwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Sabter dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Sabter dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Sabter dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER INTERNAL  
  
 R. FARIMAN, S.H., M.H.  
 KOMSARIS POLISI NRP 75001107

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER**

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : R. MOCHAMAD SULAIMAN/UDIN  
 Pangkat/NRP/NIP : AKBP / 60090478  
 Jabatan : IRIBD 2  
 Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII TA. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
 Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198912182011012002  
 Jabatan : KAURREN SUBSAGRENNIN  
 Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengakui Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Sabter Iwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah:

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APPI Iwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Sabter dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Sabter dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Sabter dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL  
  
 R. MOCHAMAD SULAIMAN/UDIN  
 ALUN KORBAN/AGRESI BESAR POLISI NRP 60090478

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER**

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : HUMALA ARIJAN  
 Pangkat/NRP/NIP : ARIPI / 70131057  
 Jabatan : PARIK 3 ITBBD 1  
 Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII TA. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
 Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198912182011012002  
 Jabatan : KAURREN SUBSAGRENNIN  
 Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengakui Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Sabter Iwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah:

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APPI Iwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Sabter dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Sabter dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Sabter dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

TIM EFEKTIF  
  
 HUMALA ARIJAN  
 ALUN KORBAN/AGRESI BESAR POLISI NRP 70121057

Surat Pernyataan Dukungan Stakeholder

- 3) Rapat pembentukan Tim Efektif yang mendukung aksi *Action Leader* dalam melaksanakan aksi perubahan. Surat undangan Irwasda Polda Kalbar Nomor: B-ND/108/IV/DIK.2.5./2023/Itwasda tanggal 27 April 2023 tentang undangan Rapat Tim Efektif.



Rapat Bersama Tim Efektif

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

NOTA DINAS

Nomor : B-ND- /GGP/IV/DIK.2.5./2023/Itwasda

Kepada : 1. Parik 3 Ibbid 1  
2. Ps. Pamin 1 Subbagrenmin  
3. Banum Ren Subbagrenmin  
4. Banum Ibbid 1

Dari : Irwasda Polda Kalbar

Perihal : Undangan Rapat Tim Efektif Aksi Perubahan Siswa PKA Poli T.A. 2023 an. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

- Rujukan:
  - Surat Perintah Kepala Kepolisian Daerah Kalimantan Barat Nomor: B/342/II/DIK.2.5./2023 tanggal 27 Februari 2023 perihal perintah sebagai peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) gelombang I T.A. 2023.
  - Surat Kepala Pusat Pendidikan Administrasi Nomor: B/216/IV/DIK.2.5./2023/Pusdikmin tanggal 13 April 2023 perihal tahap implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Poli Angkatan VII dan VIII T.A. 2023.
- Sehubungan dengan rujukan tersebut diatas, agar mengikuti pelaksanaan Rapat Tim Efektif Aksi Perubahan Siswa PKA Poli T.A. 2023 yang akan dilaksanakan pada:
  - hari/tanggal : Jumat / 28 April 2023
  - waktu : 09.00 WIB s.d. selesai
  - tempat : Ruang rapat Irwasda Polda Kalbar;
- Demikian untuk menjadikan ma'kum.

Pontianak, 27 April 2023  
INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH POLDA KALBAR

DIT: HESUEL SAGIAN  
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 65110475

Tembusan :

- Ibbid 1 Irwasda Polda Kalbar.
- Kasubbagrenmin Irwasda Polda Kalbar.

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

NOTULEN RAPAT  
TIM EFEKTIF AKSI PERUBAHAN PESERTA PKA POLRI T.A. 2023  
AN. ERNA NATALIA, S.E. NOSIS 20230207021119

Hari/tanggal : Jumat / 28 April 2023  
Pukul : 09.00 s.d. 11.00 WIB  
Tempat : Ruang Rapat Irwasda Polda Kalbar  
Pimpinan Rapat : Penata Tk I Erna Natalia, S.E  
Jumlah peserta Rapat : 5 Orang

- Penata Tk I Erna Natalia, S.E (Action Leader)
- Akip Humala Aruan (Parik 3 Ibbid 1 Irwasda Polda Kalbar)
- Aipda Purnomo (Ps. Pamin 1 Subbagrenmin Irwasda Polda Kalbar)
- Briptu Isti Putri Utami (Ba Urren Subbagrenmin Irwasda Polda Kalbar)
- Briptu Irfan Rakasawi Sadaji (Banum Ibbid 1 Irwasda Polda Kalbar)

- Materi rapat  
Pelaksanaan Aksi Perubahan Peserta atas nama ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.
- Urutan
  - Pembukaan rapat oleh Action Leader;
  - ucapan terima kasih atas kehadiran Parik 3 Ibbid 1, Ps. Pamin 1 Subbagrenmin, Ba Urren Subbagrenmin dan Banum Ibbid 1 Irwasda

Undangan, Notulen dan Daftar Kehadiran Tim Efektif

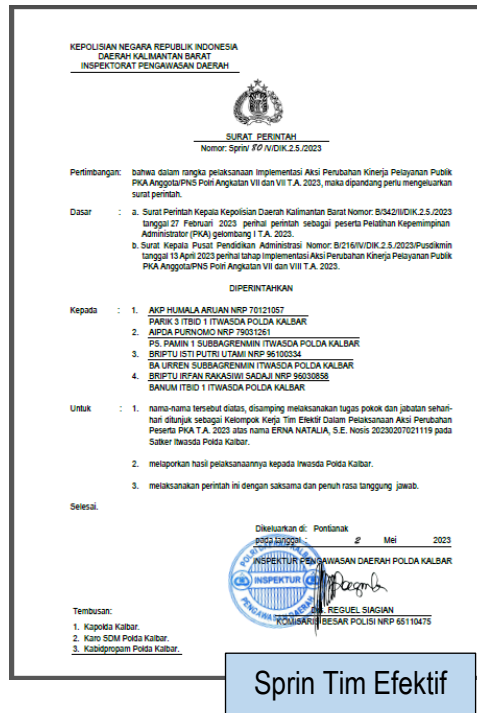
KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

ABSENSI KEHADIRAN PERSONEL ITWASDA POLDA KALBAR  
YANG TERLIBAT SPRIN TIM EFEKTIF AKSI PERUBAHAN SIWASOPS  
ITWASDA POLDA KALBAR  
Pontianak, 28 April 2023

NO	NAMA	PANGKAT	JABATAN	TTD
1.	ERNA NATALIA, S.E.	PENATA TK.1	KAURREN	1... <i>Erna</i>
2.	HUMALA ARUAN	AKP	PARIK 3 ITBID 1	2... <i>[Signature]</i>
3.	PURNOMO	AIPDA	PS. PAMIN 1	3... <i>[Signature]</i>
4.	ISTI PUTRI UTAMI	BRIPTU	BA SGB RENMIN	4... <i>[Signature]</i>
5.	M. IRFAN RAKASWI S	BRIPTU	BANUM ITBID 1	5... <i>[Signature]</i>

## b. Pengorganisasian / Organizing

- 1) Pembuatan Surat Perintah Tim Efektif Aksi Perubahan. Adanya Surat Perintah dari Irwasda Polda Kalbar untuk memastikan bahwa Aksi Perubahan yang dilaksanakan bersama Tim Efektif dapat dilaksanakan dengan benar dan tepat waktu.



- 2) Pembagian tugas Tim Efektif dan mengadakan rapat perumusan aksi perubahan. Agar Tim Efektif melaksanakan tugas yang menjadi tanggung jawab dalam pelaksanaan aksi Perubahan

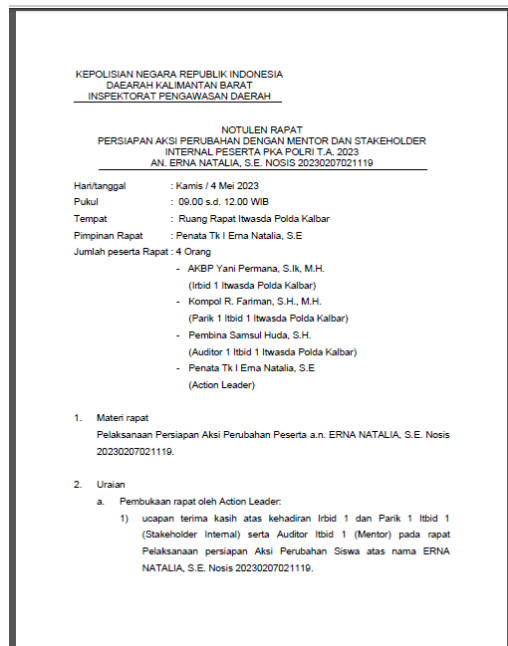
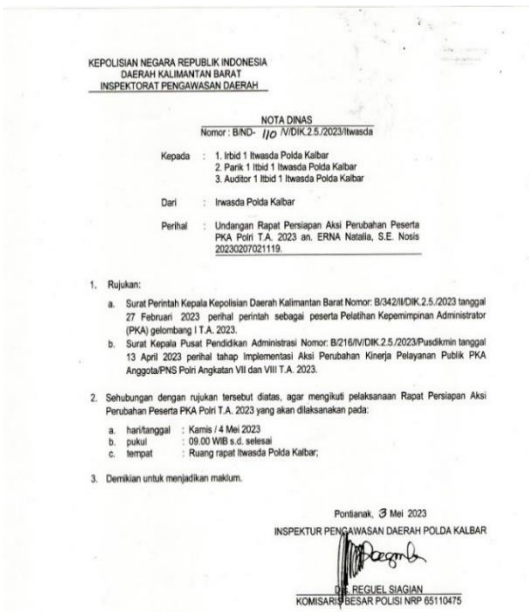


3) Menyusun ND untuk kegiatan rapat persiapan aksi perubahan (Rapat persiapan aksi perubahan dengan Mentor dan Stakeholder Internal).

Agar adanya saran masukan dari Mentor dan Stakeholder Internal dalam pelaksanaan aksi Perubahan.



Rapat Bersama Mentor dan Stakeholder Internal



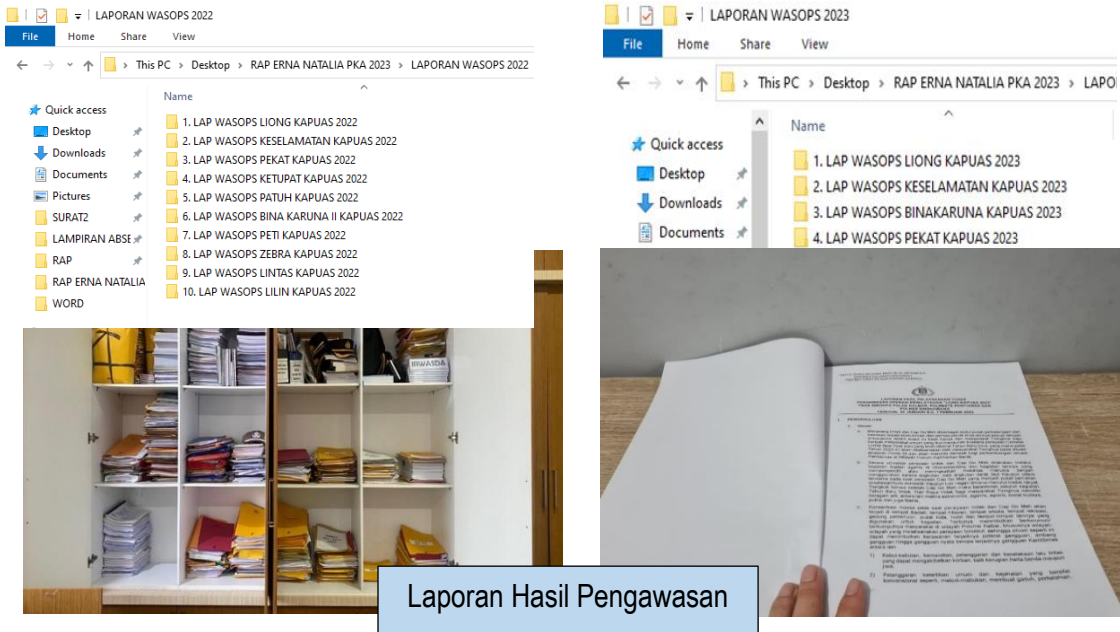
Undangan, Notulen dan Daftar Kehadiran Mentor dan Stakeholder Internal

**KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH**

**DAFTAR HADIR  
RAPAT PERSIAPAN AKSI PERUBAHAN SIWASOPS  
ITWASDA POLDAL KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK  
Pontianak, 4 Mei 2023**

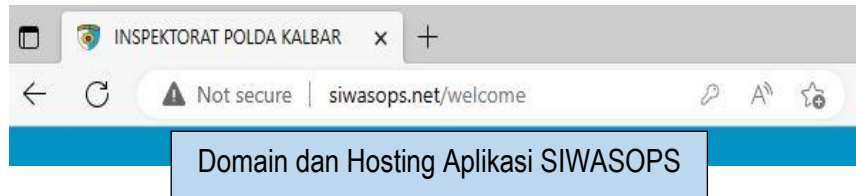
NO	NAMA	PANGKAT	JABATAN	TTD
1.	YANI PERMANA, S.IK, M.H.	AKBP	IRBID 1	
2.	R. FARIMAN, S.H., M.H.	KOMPOL	PARIK 1 ITBID 1	
3.	SAMSUL HUDA, S.H.	PEMBINA	AUDITOR 1 ITBID 1	
4.	ERNA NATALIA, S.E.	PENATA TK I	KAURREN	

- 4) Mencari dan mengumpulkan bahan serta informasi yang dibutuhkan untuk penyusunan “Aplikasi SIWASOPS”.



**c. Pelaksanaan/Actuating**

- 1) Membuat “Aplikasi SIWASOPS” Bersama Konsultan IT.  
 a) Mendaftarkan domain dan hosting aksi perubahan “SIWASOPS” <https://www.siwasops.net>



- b) Pembangunan aplikasi “SIWASOPS” pada Level Admin, APIP, Pimpinan dan Auditi



- 2) Pembuatan Buku panduan Aplikasi SIWASOPS Bersama Konsultan IT.

Adanya panduan dalam mengoperasikan Aplikasi SIWASOPS.



- 3) Pembuatan Surat Keputusan Irwasda tentang penggunaan aplikasi SIWASOPS

Keputusan Irwasda Polda Kalbar Nomor: Kep/5/VI/2023 tentang Penerapan Sistem Informasi Monitoring Itwasda Polda Kalbar berbasis Elektronik (SIWASOPS)

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH



KEPUTUSAN INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH POLDA KALBAR  
Nomor : Kep/ 5 /VI/ 2023

Tentang

PENERAPAN SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI  
KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)

INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH POLDA KALBAR

Menimbang : bahwa dalam rangka memberikan panduan pengoperasian Aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis Elektronik (Siwasops), dipandang perlu menetapkan keputusan.

Mengingat : 1. Undang - Undang Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2002 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia 4168);  
2. Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2018 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kepolisian Daerah  
3. Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2014 tentang Pengawasan Operasi Kepolisian.

Memperhatikan : Surat Kepala Pusat Pendidikan Administrasi Nomor B/216/IV/DIK.2.5/2023/Pusdikmin tanggal 13 April 2023 perihal tahap Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Poli Angkatan VII dan VIII T.A. 2023.

MEMUTUSKAN

Menetapkan : KEPUTUSAN INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH POLDA KALBAR TENTANG PENERAPAN SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS).

2 KEPUTUSAN IRWASDA POLDA KALBAR  
NOMOR : KEP/ 5 /VI/2023  
TANGGAL : 5 JUNI 2023

1. mengesahkan berlakunya Aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis Elektronik (Siwasops) untuk diterapkan dalam pelaksanaan Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar;
2. hal - hal yang belum diatur dalam keputusan ini dan memerlukan pengaturan lebih lanjut akan ditetapkan tersendiri;
3. keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Pontianak

Pada tanggal : 5 Juni 2023



KEP IRWASDA

4) Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS

- a. Pelaksanaan Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS pada Satker Itwasda Polda Kalbar, dihadiri oleh Stakeholder Internal, Stakeholder Eksternal dan Tim Efektif diruang Rapat Itwasda Polda Kalbar.



Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS pada Itwasda Polda Kalbar

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

NOTA DINAS  
Nomor: BANC-739/VI/DK.2.5.2023/Itwasda

Kepada : 1. Stakeholder Internal  
2. Stakeholder Eksternal  
3. Tim Efektif

Dari : Itwasda Polda Kalbar

Perihal : Undangan Sosialisasi Aksi Perubahan Aplikasi SIWASOPS Peserta PKA Poli T.A. 2023 an. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

- Rujukan:
  - Surat Perintah Kepala Kepolisian Daerah Kalimantan Barat Nomor: B/542/VI/DK.2.5.2023 tanggal 27 Februari 2023 perihal perintah sebagai peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) gelombang I T.A. 2023.
  - Surat Kepala Pusat Pendidikan Administrasi Nomor: B/216/VI/DK.2.5.2023/Pusdikmin tanggal 13 April 2023 perihal tanpa implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/FNS Poli Angkatan VII dan VIII T.A. 2023.
- Sehubungan dengan rujukan tersebut diatas, agar mengikuti pelaksanaan Sosialisasi Aksi Perubahan Aplikasi SIWASOPS Peserta PKA Poli T.A. 2023 yang akan dilaksanakan pada:
  - hari/tanggal : Jumat / 2 Mei 2023
  - pukul : 09.00 WIB s.d. selesai
  - tempat : Ruang rapat Itwasda Polda Kalbar,
- Demikian untuk dijadikan maklum.

Pontianak, 02 Mei 2023  
INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH POLDA KALBAR  
*Reguel Siagian*  
REGUEL SIAGIAN  
KOMANDAN BESAR POLISI NRP 65110475

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

NOTULEN  
SOSIALISASI AKSI PERUBAHAN APLIKASI SIWASOPS  
ITWASDA POLDA KALBAR

Hari/tanggal : Jumat / 2 Mei 2023  
Pukul : 09.00 s.d. 11.30 WIB  
Tempat : Ruang Rapat Itwasda Polda Kalbar  
Pimpinan Rapat : Itwasda Polda Kalbar  
Jumlah peserta Rapat : 21 Orang  
- Stakeholder Internal  
- Stakeholder Eksternal  
- Tim Efektif

- Materi rapat  
Sosialisasi Aksi Perubahan Aplikasi Siwasops Itwasda Polda Kalbar Peserta a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.
- Uraian
  - Pembukaan rapat oleh Itwasda Polda Kalbar (Kombes Pol Drs. Reguel Siagian):
    - ucapan terima kasih atas kehadiran personel Itwasda Polda Kalbar dalam Sosialisasi Aplikasi Siwasops Itwasda Polda Kalbar.
    - Memberikan apresiasi serta mendukung agar aplikasi Siwasops dapat membantu meningkatkan kinerja APIP lebih efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian serta pelaksanaan Wasops dapat menjangkau semua Satwil jajaran Polda Kalbar.
  - Sambutan oleh Mentor Pembina Samsul Huda, S.H.):

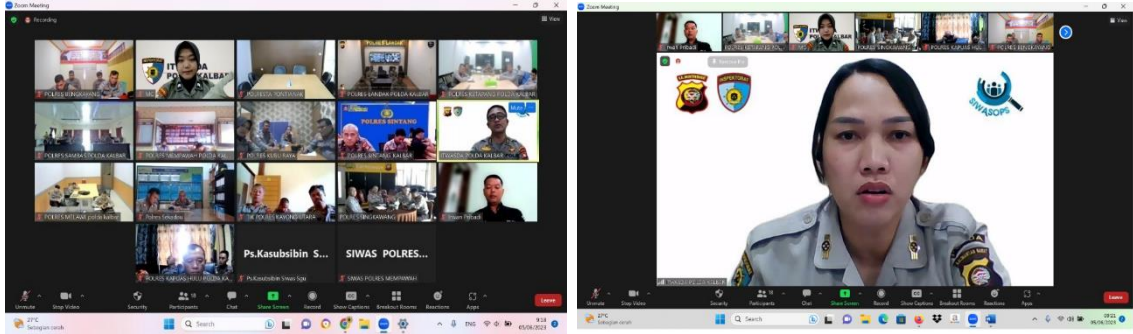
KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

DAFTAR HADIR  
SOSIALISASI AKSI PERUBAHAN APLIKASI SIWASOPS  
ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK  
Pontianak, 02 Mei 2023

NO	NAMA	PANGKAT / NRP	JABATAN	TTD
1	2	3	4	5
1.	Drs. REGUEL SIAGIAN	KOMBES POL / 65110475	IRWASDA	<i>Reguel</i>
2.	EDDY SURYANTHA TABIGAN, S.I.K.	KOMBES POL / 73050633	AUDITOR MADYA TK. III	<i>Eddy</i>
3.	ARDYANTO, S.I.K., M.H.	KOMBES POL / 70061012	AUDITOR MADYA TK. III	<i>Ardyanto</i>
4.	VANI PERMANA, S.I.K., M.H.	AKBP / 79010777	IRIBD 1	<i>Vani</i>
5.	R. MOHAMMAD SUKAIMANUDIN	AKBP/6600478	IRIBD 2	<i>Mohammad</i>
6.	R. FARIMAN S.H., M.H.	KOMPOL / 75061107	PARIK 1	<i>Fariman</i>
7.	DEDI SETIAWAN, S.I.P.	KOMPOL / 71110074	PARIK 1	<i>Dedi</i>
8.	SAMSUL HUDA, S.H.	197704230002121002	AUDITOR 1	<i>Samsul</i>
9.	NATIAS SUWART, S.H., M.A.P.	KOMPOL / 80110054	KASUBAG DUMASANWAS	<i>Natias</i>
10.	LILI CASTIRI	KOMPOL / 68030139	KASUBAGRENMIN	<i>Lili</i>

Undangan, Notulen dan Daftar Kehadiran Sosialisasi Aplikasi "SIWASOPS"

- b. Pelaksanaan Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS kepada Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar, dihadiri oleh Kabagops, Kasiwas dan Ba Bagops melai Daring (Zoom Meeting).



**Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS pada Polres/Polresta Jajaran  
Polda Kalbar**

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT



SURAT TELEGRAM

DARI : KAPOLDA KALBAR  
DERAJAT : KILAT  
KEPADA : DISTRIBUSI B DAN C POLDA KALBAR  
KLASIFIKASI: BIASA  
TEMBUSAN: 1. KAPOLDA KALBAR  
2. KAPUSDIKMIN LEMDIKLAT POLRI  
NOMOR: ST/397 N/WAS.1/2023  
TGL: 31-5-2023

AAA TTK REF TTK DUA  
SATU TTK UU NO 2 THN 2002 TTG POLRI TTK  
DUA TTK PERATURAN KAPOLRI NO 1 THN 2021 TTG AUDIT KINERJA DAN AUDIT DENGAN TUJUAN TERTENTU TTK  
TIGA TTK SURAT KAPUSDIKMIN LEMDIKLAT POLRI NO: B/216/IV/DIK.2.5./2023/PUSDIKMIN TGL 13 APR 2023 TTG IMPLEMENTASI AKSI PERUBAHAN KINERJA PELAYANAN PUBLIK PKA ANGGOTA/PNS POLRI ANGKATAN VII DAN VIII TA 2023 TTK  
BBB TTK SEHUB DGN REF DI ATAS KMA DGN INI DISAMPAIKAN KPD ALAMAT BAHWA DALAM RANGKA MENINGKATKAN KINERJA APIP MELALUI SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK DIPANGAND PERLU UTK MELAKS SOSIALISASI APLIKASI SIWASOPS ITWASDA POLDA KALBAR TTK  
CCC TTK BERKAITAN DGN HAL TSB KMA TERKAIT DGN REN SOSIALISASI APLIKASI SIWASOPS ITWASDA POLDA KALBAR DISAMPAIKAN PENJELASAN SBB TTK DUA

2 SURAT TELEGRAM KAPOLDA KALBAR  
NOMOR : ST/397 N/WAS.1/2023  
TANGGAL: 31-5-2023

SATU TTK SOSIALISASI APLIKASI SIWASOPS ITWASDA POLDA KALBAR AKAN DILAKSANAKAN PD HR SEMIN TGL 5 JUNI 2023 MELALUI SARANA ZOOM MEETING PD PUKUL 09 00 WIB SD SELESAI MEETING ID : 878 4415 4734 PASSCODE: pka2023 KMA CP : PENATA TKI ERNA NATALIA, S.E (0852-133-25-330)  
DUA TTK PESERTA SOSIALISASI YG HADIR YAITU KABAGOPS KMA KASIWAS DAN SATU ORG OPERATOR BAGOPS POLRES/POLRESTA JIRN POLDA KALBAR TTK  
DDD TTK ST INI BERSIFAT PEMBERITAHUAN GUNA PERSIAPAN DAN KESIAPANNYA KMA APABILA ADA PERUBAHAN JADWAL GIAT AKAN DISAMPAIKAN PD KESEMPATAN PERTAMA TTK  
EEE TTK DUM TTK HBS

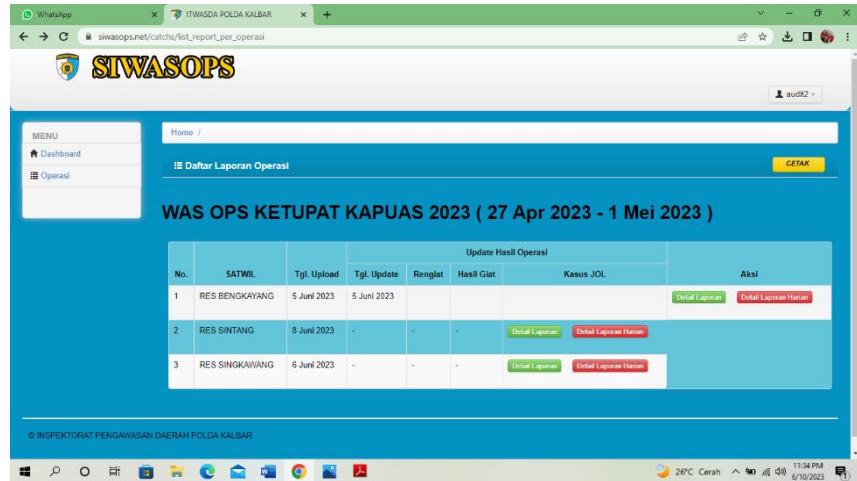


**ST pemberitahuan dan Daftar Kehadiran  
Sosialisasi Aplikasi “SIWASOPS”**

DAFTAR KEHADIRAN PESERTA SOSIALISASI APLIKASI SIWASOPS ITWASDA POLDA KALBAR (MELALUI ZOOM MEETING)

No	Timestamp	Nama	Pangkat / NRP / NIP	Jabatan	Kesatuan	Mengikuti Sosialisasi SIWASOPS Itwasda Polda Kalbar
1	5/6/2023 12:19	Wagiman	Ibu / 68070468	Kasiwas Polres Kubu Raya	Polres Kubu Raya	Hadir
2	5/6/2023 12:21	PURNOMO	AIPDA / 79031261	PS. PAMIN 1	ITWASDA POLDA KALBAR	Hadir
3	5/6/2023 12:21	Amr Saepudin	Akp Nrp.06060860	Kasiwas	Polres Singkawang	Hadir
4	5/6/2023 12:21	RYAN	98020420		BAMIN BAGOPS	Hadir
5	5/6/2023 12:23	Mulyas Yulian	IPDA/ 73060268	PS. Kasiwas Polres Sanggau	Polres Sanggau	Hadir
6	5/6/2023 12:31	DEDI SUPRIADI,S.H	IPYU NRP 66040095	Kasiwas	Polres Sintang	Hadir
7	5/6/2023 12:32	DUTA FADIL HADRA	BRIPDA / 01120045	BA SIWAS	POLRES SANGGAU	Hadir
8	5/6/2023 12:33	HARYONO	IPDA 76030075	KASIWAS	POLRES KAPUAS HULU	Hadir
9	5/6/2023 12:34	Saton F Sirat	Aptu / 75010086	PS KASUBSIBIN SIWAS	Polres Sanggau	Hadir
10	5/6/2023 12:35	Isti Fuzi Utami	Bripda/9100334	Ba Urten Sbg Renmin	Itwasda Polda Kalbar	Hadir
11	5/6/2023 12:43	Henu Praseta	Aptu/62041323	Ba Bag Ops	Polres Landak	Hadir
12	5/6/2023 12:44	CECEP (RYADI)	IPDA NRP 73060032	PAUR DAL OPS	POLRES SINGKAWANG	Hadir
13	5/6/2023 12:47	Elhag Ramadan	Bripda/ 02110095	Operator	Ba Bag Ops Polres Bengkayang	Hadir
14	5/6/2023 12:50	Eay Afr Yanto	Aptu / 83060057	PS. Kasubinsentral Siwas	Polres Landak	Hadir
15	5/6/2023 12:53	Suliyanto		PS. KASIWAS	Polres Landak	Hadir
16	5/6/2023 12:56	SULIYANTO	IPYU/71040259	PS. KASIWAS	Polres Landak	Hadir
17	5/6/2023 12:57	RIO ANANDA	AIPDA	PS. KASUBSIDIUMAS SIWAS	POLRES SINGKAWANG	Hadir
18	5/6/2023 12:57	AMIR SAEPUDIN	AKP / 68060860	Kasiwas	Polres Singkawang	Hadir
19	5/6/2023 12:59	SAMSUL HUDA	PEMBINA / 19170420002121002	AUDITOR 1 ITBIO 1	ITWASDA POLDA KALBAR	Hadir
20	5/6/2023 12:59	Yani permana	Akbp nrp 79010777	rbid itwasda	itwasda	Hadir
21	5/6/2023 13:03	DEWI OKTASARI HARAHAP, S.H	BRIPKA / 84100049	P.S. KASUBSIDIUMAS SIWAS	POLRES KUBU RAYA	Hadir
22	5/6/2023 13:17	IRI NURNAHAR	IPYU/70000086	KA SIWAS	POLRES MEMPWAH	Hadir
23	5/6/2023 13:18	SUSIYONO,S.H,M Pd	KOMPOL/68060389	Kabag Ops	Polres Landak	Hadir
24	5/6/2023 13:18	RIDHO ADITIA PUTRA	BRIPDA/00060471	BA BAGOPS POLRES KUBU RAYA	POLRES KUBU RAYA	Hadir

Setelah dilaksanakan Sosialisasi tentang Aplikasi SIWASOPS, selanjutnya Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar mulai mengimplementasikan dengan menginput dokumen kedalam Aplikasi menggunakan user masing-masing.



Implementasi Aplikasi “SIWASOPS”

#### d. **Monitoring dan Evaluasi**

- 1) Melaksanakan pengecekan dan pengembangan aplikasi dengan konsultan IT.



Pengecekan dan pengembangan Aplikasi “SIWASOPS”

- 2) Evaluasi pelaksanaan Aksi Perubahan.

Monitoring dan evaluasi dilaksanakan melalui *accepted test* untuk mengukur sejauhmana dampak atau manfaat yang diperoleh dari aksi perubahan “SIWASOPS”.

*Action leader* bersama tim efektif melaksanakan monitoring dan evaluasi dengan cara membuat kuesioner secara *online* menggunakan *google form* dengan alamat link :

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeLwiq\\_X\\_PKCNUP\\_27DIbL8qoG3SR\\_myP8wLxmRNU69sEXog/viewform?usp=sf\\_link](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeLwiq_X_PKCNUP_27DIbL8qoG3SR_myP8wLxmRNU69sEXog/viewform?usp=sf_link) yang berisi daftar pertanyaan.

Dengan mengambil sample sebanyak 75 orang sebagai responden dari Satker Itwasda Polda Kalbar serta Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar, maka diperoleh hasil jawaban responden atas daftar pertanyaan kuesioner sebagai berikut :

Tabel 3.4 Kuesioner SIWASOPS

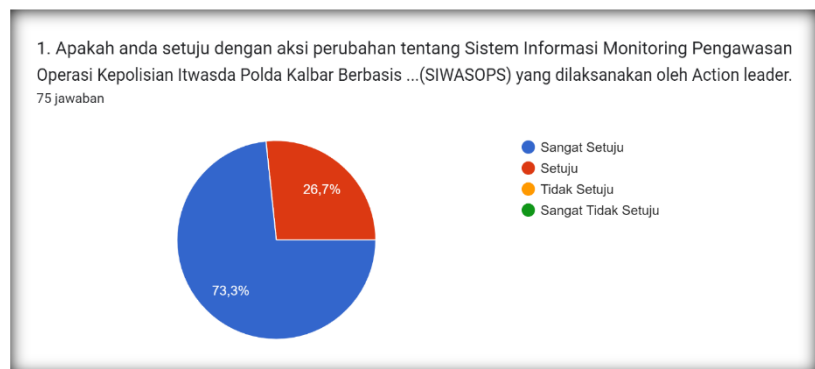
NO	PERTANYAAN	KETERANGAN			
		SS	S	TS	STS
1	Apakah anda setuju dengan aksi perubahan tentang SIWASOPS yang dilaksanakan Action Leader?				
2	Apakah sosialisasi aksi perubahan telah dilaksanakan dan penyampaian kepada stakeholder internal/eksternal dapat diterima dengan jelas?				
3	Apakah inovasi aksi perubahan tentang SIWASOPS yang telah disusun dan dapat dilaksanakan bagi organisasi?				
4	Apakah aksi perubahan tentang SIWASOPS dapat membantu kinerja bagi organisasi?				
5	Apakah aksi perubahan tentang SIWASOPS dapat mengakomodir kebutuhan organisasi?				
6	Apakah aksi perubahan tentang SIWASOPS yang dilaksanakan memiliki kemudahan bagi penggunaanya?				
7	Apakah aksi perubahan tentang SIWASOPS dapat dan terus digunakan untuk kepentingan organisasi?				
8	Apakah aksi perubahan tentang SIWASOPS merupakan produk yang efektif dan efisien?				

NO	PERTANYAAN	KETERANGAN			
		SS	S	TS	STS
9	Apakah anda mendukung aksi perubahan tentang SIWASOPS?				
10	Apakah anda siap menjadi bagian dari kemajuan aksi perubahan tentang SIWASOPS dalam memberikan saran dan masukan?				

**Keterangan:** 1. Sangat Setuju (SS), 2. Setuju (S), 3. Tidak Setuju (TS), 4. Sangat Tidak Setuju (STS)

Adapun hasil dari penyebaran kuesioner dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut:

Grafik 3.1. Kuesioner Aplikasi SIWASOPS



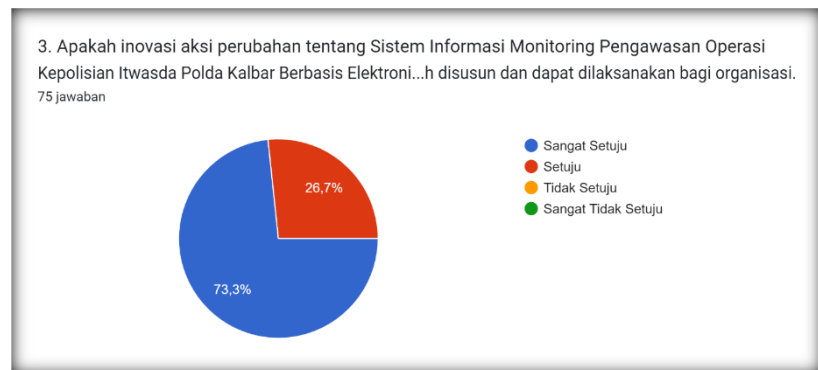
Hasil kuesioner menunjukkan bahwa responden memberikan respon yang positif terhadap aplikasi SIWASOPS, sebagai berikut:

sebanyak 73,3% menyatakan Sangat Setuju dan 26,7% menyatakan Setuju terhadap aksi perubahan yang dilaksanakan oleh *Action Leader*.



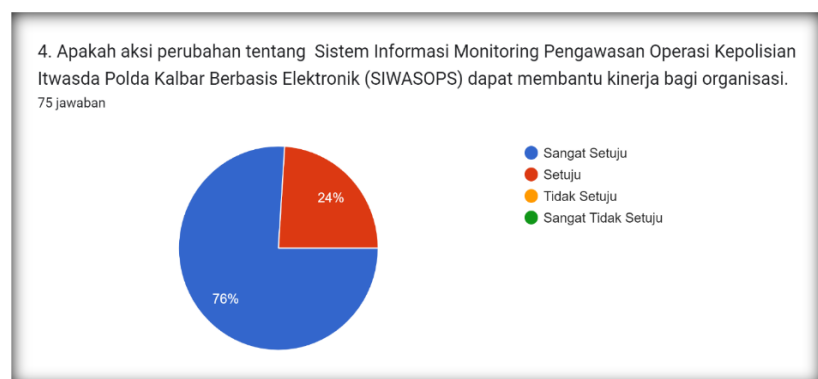
Hasil kuesioner menunjukkan bahwa responden memberikan respon yang positif terhadap aplikasi SIWASOPS, sebagai berikut:

sebanyak 73,3% menyatakan Sangat Setuju dan 26,7% menyatakan Setuju terhadap penyampaian oleh *Action Leader* dapat diterima dengan jelas.



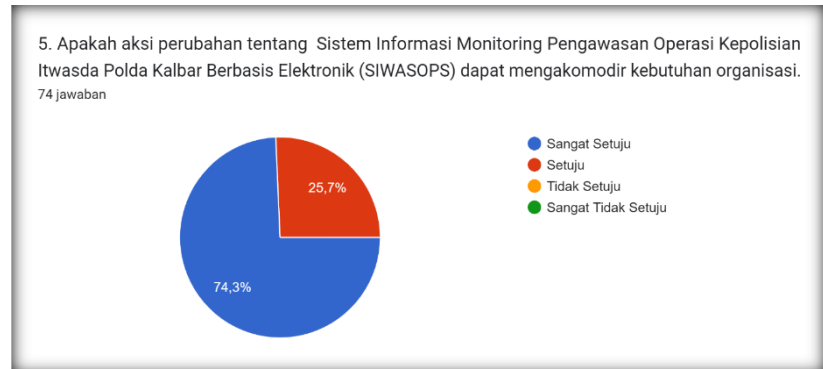
Hasil kuesioner menunjukkan bahwa responden memberikan respon yang positif terhadap aplikasi SIWASOPS, sebagai berikut:

sebanyak 73,3% menyatakan Sangat Setuju dan 26,7% menyatakan Setuju bahwa aksi perubahan dapat dilaksanakan oleh organisasi.



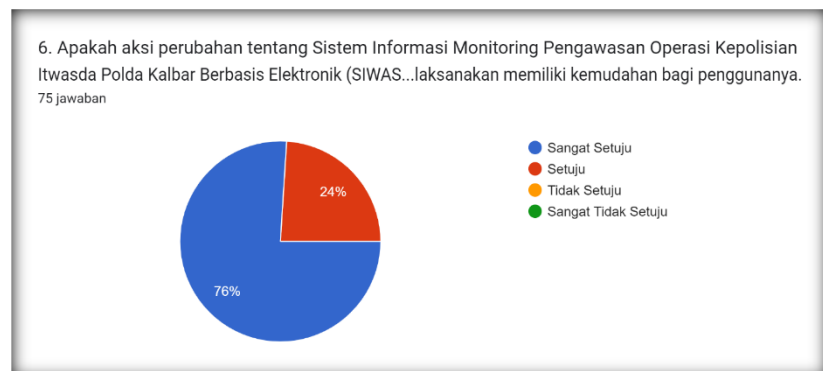
Hasil kuesioner menunjukkan bahwa responden memberikan respon yang positif terhadap aplikasi SIWASOPS, sebagai berikut:

sebanyak 76% menyatakan Sangat Setuju dan 24% menyatakan Setuju bahwa aksi perubahan dapat membantu kinerja bagi organisasi.



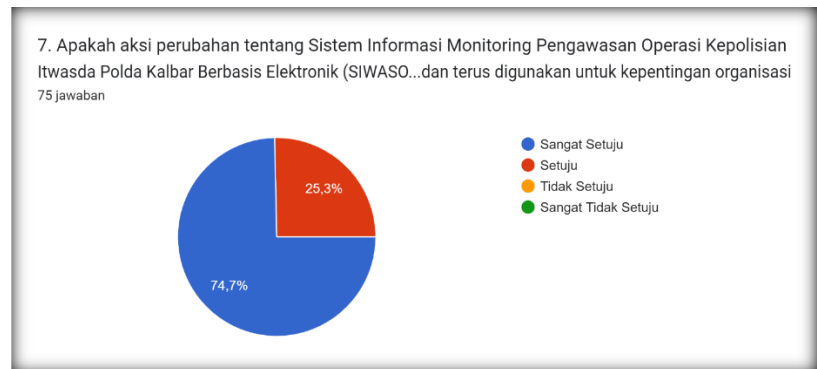
Hasil kuesioner menunjukkan bahwa responden memberikan respon yang positif terhadap aplikasi SIWASOPS, sebagai berikut:

sebanyak 74,3% menyatakan Sangat Setuju dan 25,7% menyatakan Setuju bahwa aksi perubahan dapat mengakomodir kebutuhan organisasi.



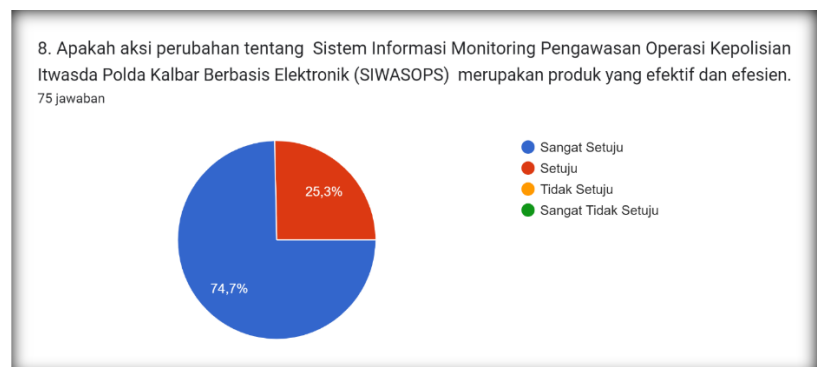
Hasil kuesioner menunjukkan bahwa responden memberikan respon yang positif terhadap aplikasi SIWASOPS, sebagai berikut:

sebanyak 76% menyatakan Sangat Setuju dan 24% menyatakan Setuju bahwa aksi memiliki kemudahan bagi penggunanya.



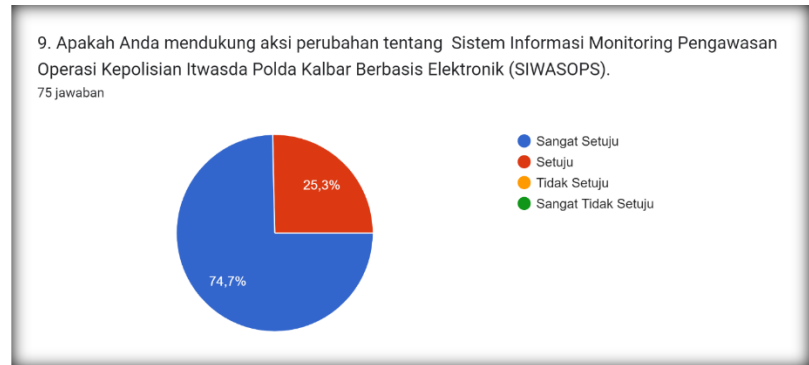
Hasil kuesioner menunjukkan bahwa responden memberikan respon yang positif terhadap aplikasi SIWASOPS, sebagai berikut:

sebanyak 74,7% menyatakan Sangat Setuju dan 25,3% menyatakan Setuju bahwa aksi perubahan dapat dan terus digunakan untuk kepentingan organisasi.



Hasil kuesioner menunjukkan bahwa responden memberikan respon yang positif terhadap aplikasi SIWASOPS, sebagai berikut:

sebanyak 74,7% menyatakan Sangat Setuju dan 25,3% menyatakan Setuju bahwa aksi perubahan merupakan produk yang efektif dan efisien.



Hasil kuesioner menunjukkan bahwa responden memberikan respon yang positif terhadap aplikasi SIWASOPS, sebagai berikut:

sebanyak 74,7% menyatakan Sangat Setuju dan 25,3% menyatakan Setuju bahwa responden mendukung aksi perubahan yang dibuat oleh *Action Leader*.



Hasil kuesioner menunjukkan bahwa responden memberikan respon yang positif terhadap aplikasi SIWASOPS, sebagai berikut:

sebanyak 72% menyatakan Sangat Setuju dan 28% menyatakan Setuju bahwa responden siap menjadi bagian dari kemajuan aksi perubahan.

- 3) Menyusun laporan akhir pelaksanaan aksi perubahan dan persetujuan laporan pelaksanaan aksi perubahan oleh Sponsor dan mentor.



Laporan pelaksanaan aksi perubahan

**BERITA ACARA SERAH TERIMA**

Dalam rangka implementasi Aksi Perubahan Pelantikan Kepemimpinan Administrator (PKA) Angkatan VI dan VII T.A. 2023, pada hari Jumat tanggal Sembilan bulan Juni tahun dua ribu dua puluh tiga, bertempat di Ruang Kerja Inspektur Polda Kalbar, saya bertanda tangan di bawah ini:

Nama ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NIP PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan KAURREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan ITWASDA POLDA KALBAR

Selaku *action leader* telah menyerahkan produk Aksi Perubahan berupa aplikasi "SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK" beserta manual book penggunaan aplikasi tersebut kepada:

Nama Dns. REGUEL SIAGIAN  
Pangkat/NIP KOMANDIS BESAR POLSI / 65110475  
Jabatan IRWASDA  
Kesatuan ITWASDA POLDA KALBAR

Demikian Berita Acara Serah Terima ini dibuat dengan sebenar-benarnya dan diandatangani oleh kedua belah pihak serta dibuat di atas saksi – saksi untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

<p>Yang Menerima IRWASDA POLDA KALBAR</p> <p><i>[Signature]</i> Dns. REGUEL SIAGIAN KOMDIS POL NIP 65110475</p> <p>Saksi I MENTOR</p> <p><i>[Signature]</i> SERIELI HUDA, S.H. PEMBINA NIP 19770420002121002</p>	<p>Yang Menyerahkan KAURREN SUBBAGRENMIN ITWASDA POLDA KALBAR</p> <p><i>[Signature]</i> ERNA NATALIA, S.E. PENATA TK I NIP 19860222011012002</p> <p>Saksi II PS PAMIN 2 SUBBAGJUMASANAWAS ITWASDA POLDA KALBAR</p> <p><i>[Signature]</i> ALI HANAFI RAKHS, S. AIPDA NIP 84010984</p>
--	--

Berita Acara

**SURAT PERNYATAAN  
KEBERLANGSUNGAN AKSI PERUBAHAN**

Kepolisian Negara Republik Indonesia  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

Tang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Dns. REGUEL SIAGIAN  
Pangkat/NIP KOMANDIS BESAR POLSI / 65110475  
Jabatan INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH  
Kesatuan POLDA KALIMANTAN BARAT  
Alamat Instansi Jalan Anand Yasa No. 1 Pontianak, 78124

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung keberlangsungan Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik (Pelayanan Kepemimpinan Administrator (PKA) Angkatan VI dan VII Tahun Anggaran 2023) Program Kerja Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Berbasis Elektronik (SIWASOPS) yang dilaksanakan oleh pejabat PKA P. 2023 di bawah ini:

Nama ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NIP PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan KAURREN SUBBAGRENMIN ITWASDA  
Kesatuan POLDA KALIMANTAN BARAT  
Alamat Instansi Jalan Anand Yasa No. 1 Pontianak, 78124

Dalam pelaksanaan keberlangsungan aksi perubahan, sesuai PKA P. 2023 tersebut di atas dimonitor oleh Auditor 1 Bid 1 Bessda Polda Kalbar Pembina Samud Huda, S.H. NIP 19770420002121002 berdasarkan Surat Perintah Inspektur Polda Kalbar nomor: Spri/08/10/2023 tanggal 08 Maret 2023.

Demikian surat pernyataan keberlangsungan aksi perubahan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

<p>KABUBID TEKNO BID TK POLDA KALBAR</p> <p><i>[Signature]</i> PEMBA NIP 19770420002121002</p> <p>Yang membuat pernyataan: INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH POLDA KALBAR</p> <p><i>[Signature]</i> Dns. REGUEL SIAGIAN KOMDIS POL NIP 65110475</p>	<p>Pontianak, 9 Juni 2023 RESERTA PKA POLRI T.A. 2023</p> <p><i>[Signature]</i> ERNA NATALIA, S.E. NUGS 202302010119</p>
---	--

Pernyataan keberlangsungan Aplikasi

- 4) Capaian hasil aksi perubahan kepada instansi dalam bentuk valuasi ke Rupiah.
- Efisiensi operasional : perjalanan dinas luar kota, dengan jumlah anggaran yang sama T.A. 2023 sebesar Rp.115.650.000,- dengan sasaran setiap operasi hanya 3 sampai dengan 5 Polres/Polresta dengan Aplikasi SIWASOPS pelaksanaan pengawasan operasi dapat dilaksanakan di 14 Polres/Polresta.
  - Efisiensi Anggaran : ATK giat pengawasan operasi, Anggaran T.A. 2023 sebesar Rp.1.867.000,- Dengan adanya penginputan dokumen operasi ke dalam Aplikasi SIWASOPS mengurangi

penggunaan kertas sebesar Rp.957.000,-, kemudahan dalam penyimpanan dokumen operasi sekitar 95%.

Tabel 3.5. Sasaran Operasi dan Anggaran **sebelum** adanya SIWASOPS

NO	KETERANGAN	SASARAN OPERASI	ANGGARAN
A	ATK		Rp. 1.867.000
	PULPEN	@Rp.73.000	Rp. 73.000
	TINTA	4 BTL x @Rp.80.000	Rp. 320.000
	KERTAS	22 RIM x @Rp.52.000	Rp. 1.144.000
	JILID	11 BUKU x @Rp.30.000	Rp. 330.000
B	JALDIS WASOPS KE WILAYAH		Rp.115.650.000
1	LIONG KAPUAS 2023	ROOPS, POLRESTA PONTIANAK, RES SINGKAWANG (2 RES)	Rp. 11.600.000
2	PEKAT KAPUAS 2023	ROOPS/DITRESKRIMUM, RESTA PONTIANAK, RES KUBU RAYA, SEKADAU, SINTANG, MELAWI (5 RES)	Rp. 15.900.000
3	KESELAMATAN KAPUAS 2023	ROOPS/DITLANTAS, RES KUBU RAYA, SINTANG, MELAWI, SEKADAU, SANGGAU (5 RES)	Rp. 11.850.000
4	KETUPAT KAPUAS 2023	ROOPS, RESTA PONTIANAK, RES KUBU RAYA, MEMPAWAH, SAMBAS, KETAPANG, KAYONG UTARA (5 RES)	Rp. 19.850.000
5	BINA KARUNA I KAPUAS 2023	ROOPS/DITBINMAS, RESTA PONTIANAK, RES KUBU RAYA, SINTANG, MELAWI, SEKADAU (5 RES)	Rp. 12.900.000
6	BINA KARUNA II KAPUAS 2023	ROOPS/DITBINMAS, RES SANGGAU, KETAPANG (2 RES)	Rp. 16.900.000
7	PATUH KAPUAS 2023	ROOPS/DITLANTAS, RES BENGKAYANG, SAMBAS, SINGKAWANG (3 RES)	Rp. 11.850.000
8	PETI KAPUAS 2023	ROOPS/DITRESKRIMUM, RES SINTANG, SEKADAU, SANGGAU (3 RES)	Rp. 12.900.000
9	ZEBRA KAPUAS 2023	ROOPS/DITLANTAS, RES LANDAK, BENGKAYANG, SAMBAS, SINGKAWANG (5 RES)	Rp. 11.850.000
10	LINTAS KAPUAS 2023	ROOPS/DITRESKRIMSUS, RES SINTANG, SANGGAU, BENGKAYANG, SAMBAS (4 RES)	Rp. 15.850.000
11	LILIN KAPUAS 2023	ROOPS, RES SINTANG, SANGGAU, LANDAK, BENGKAYANG (4 RES)	Rp. 15.850.000
<b>TOTAL</b>			<b>Rp.117.517.000</b>

Tabel 3.6. Sasaran Operasi dan Anggaran **sesudah** adanya SIWASOPS

NO	KETERANGAN	SASARAN OPERASI	ANGGARAN
A	ATK		Rp. 910.000
	TINTA	4 BTL x @Rp.80.000	Rp. 320.000
	KERTAS	5 RIM x @Rp.52.000	Rp. 260.000
	JILID	11 BUKU x @Rp.30.000	Rp. 330.000
B	JALDIS WASOPS KE WILAYAH		Rp.115.650.000
1	LIONG KAPUAS 2023	ROOPS, POLRESTA PONTIANAK, RES SINGKAWANG (2 RES)	Rp. 11.600.000
2	PEKAT KAPUAS 2023	ROOPS/DITRESKRIMUM, RESTA PONTIANAK, RES KUBU RAYA, SEKADAU, SINTANG, MELAWI (5 RES)	Rp. 15.900.000
3	KESELAMATAN KAPUAS 2023	ROOPS/DITLANTAS, RES KUBU RAYA, SINTANG, MELAWI, SEKADAU, SANGGAU (5 RES)	Rp. 11.850.000
4	KETUPAT KAPUAS 2023	ROOPS, RESTA PONTIANAK, RES KUBU RAYA, MEMPAWAH, SAMBAS, KETAPANG, KAYONG UTARA (5 RES)	Rp. 19.850.000
5	BINA KARUNA I KAPUAS 2023	ROOPS/DITBINMAS, RESTA PONTIANAK, RES KUBU RAYA, SINTANG, MELAWI, SEKADAU (5 RES)	Rp. 12.900.000
6	BINA KARUNA II KAPUAS 2023	ROOPS/DITBINMAS, RESTA PONTIANAK, RES KUBU RAYA, MEMPAWAH, SINTANG, MELAWI, SAMBAS, BENGKAYANG, SINGKAWANG, KAYONG UTARA, KETAPANG, KAPUAS HULU, SANGGAU, LANDAK, SEKADAU (14 RES/TA)	Rp. 16.900.000
7	PATUH KAPUAS 2023	ROOPS/DITLANTAS, 14 POLRES/POLRESTA	Rp. 11.850.000
8	PETI KAPUAS 2023	ROOPS/DITRESKRIMUM, 14 POLRES/POLRESTA	Rp. 12.900.000
9	ZEBRA KAPUAS 2023	ROOPS/DITLANTAS, 14 POLRES/POLRESTA	Rp. 11.850.000
10	LINTAS KAPUAS 2023	ROOPS/DITRESKRIMSUS, 14 POLRES/POLRESTA	Rp. 15.850.000
11	LILIN KAPUAS 2023	ROOPS, 14 POLRES/POLRESTA	Rp. 15.850.000
<b>TOTAL</b>			<b>Rp.116.650.000</b>

### 3. Pelaksanaan Strategi Pengembangan Kompetensi dalam Aksi Perubahan

Pelaksanaan strategi pembangunan kompetensi yang dilaksanakan adalah sebagai berikut:

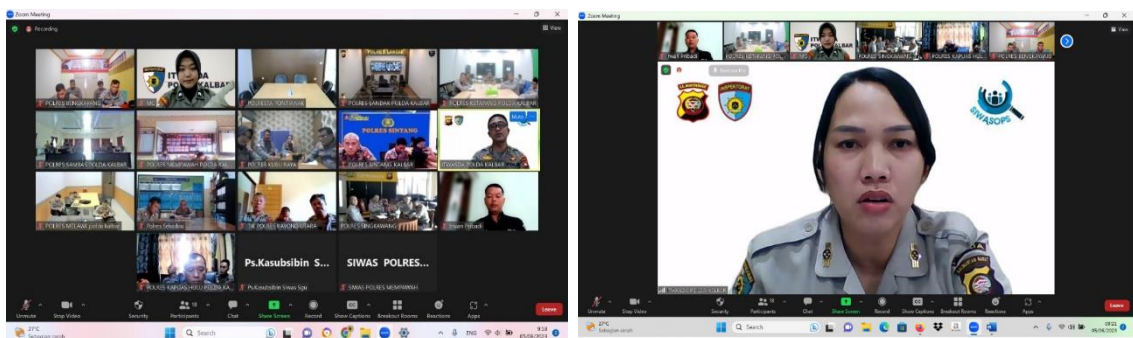
a. Melakukan Sosialisasi penggunaan Aplikasi SIWASOPS kepada Operator dan Para Stakeholder antara lain:

- 1) Pelaksanaan Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS pada hari Jumat tanggal 26 Mei 2023 kepada Satker Itwasda Polda Kalbar, dihadiri oleh Stakeholder Internal, Stakeholder Eksternal dan Tim Efektif diruang Rapat Itwasda Polda Kalbar bertempat diruangan Rapat Itwasda Polda Kalbar.



Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS pada Itwasda Polda Kalbar

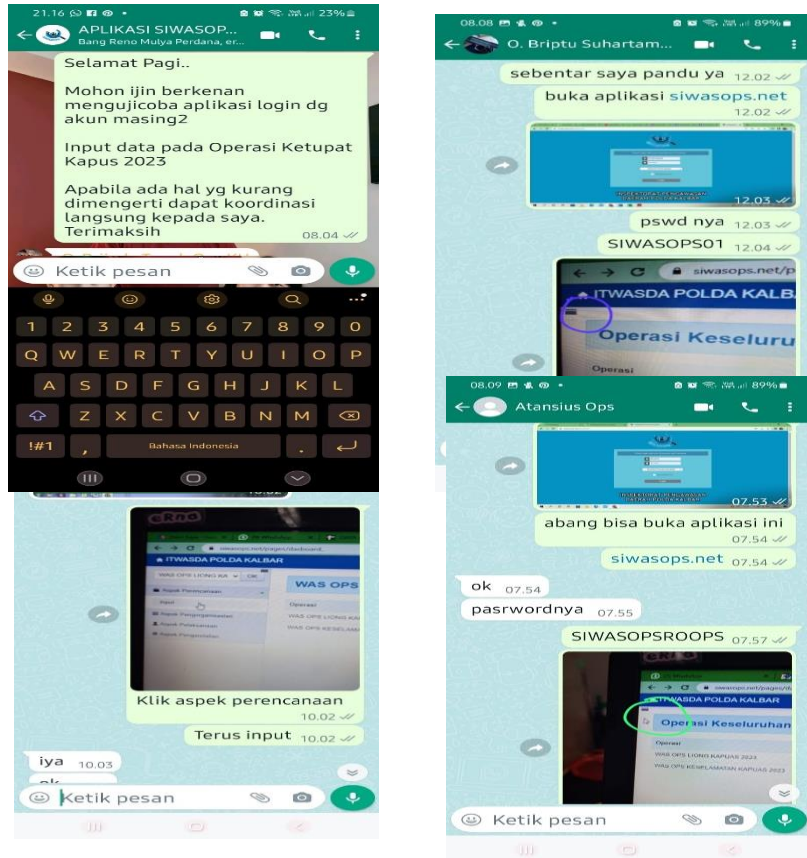
- 2) Pelaksanaan Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS pada hari Senin Tanggal 5 Juni 2023 kepada Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar, dihadiri oleh Kabagops, Kasiwas dan Ba Bagops melalui Daring (Zoom Meeting).



Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS pada Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar

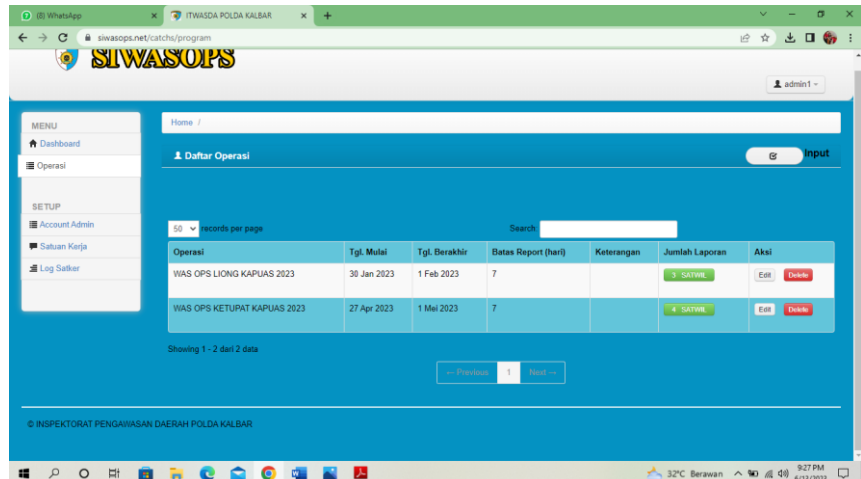
- b. Memerintahkan Tim Efektif untuk menggunakan/ menginput data dengan menggunakan Aplikasi SIWASOPS.

Koordinasi dengan Ba Bagops Polres/Polresta Jajaran terkait pelaksanaan Implementasi Aplikasi “SIWASOPS”



- c. Melakukan pengawasan dan penilaian penggunaan aplikasi SIWASOPS setiap hari.

- 1) Pengawasan Polres/Polresta yang telah menginput dokumen kedalam aplikasi SIWASOPS

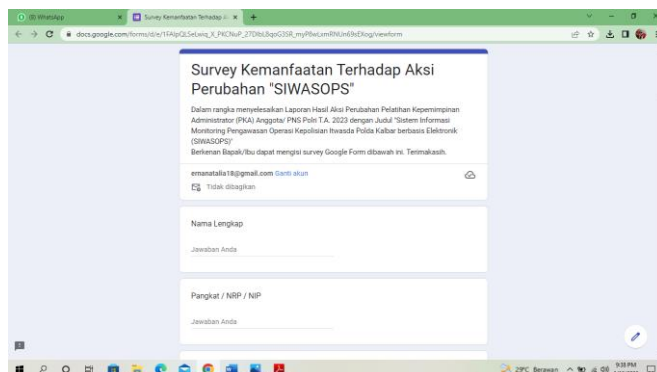


## 2) Penilaian Penggunaan Aplikasi

monitoring dan evaluasi dengan cara membuat kuesioner secara *online* menggunakan *google form* dengan alamat link :

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeLwiq\\_X\\_PKCNUp\\_27DibL8qoG3SR\\_myP8wLxmRNU69sEXog/viewform?usp=sf\\_link](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeLwiq_X_PKCNUp_27DibL8qoG3SR_myP8wLxmRNU69sEXog/viewform?usp=sf_link) yang berisi daftar pertanyaan.

Dengan mengambil sample sebanyak 75 orang responden.



## 4. Keterkaitan Mata Pelatihan Pilihan dengan Aksi Perubahan

Dalam tahapan ini, *action leader* mengikuti webinar dan simposium. Adapun webinar dan simposium yang diikuti sebagai berikut:

- a. Pada tanggal 13 Mei 2023 mengikuti webinar tentang Mahir berbicara didepan umum melalui aplikasi *zoom meeting*.



Keterkaitan Webinar yang diambil dengan Aksi Perubahan adalah :

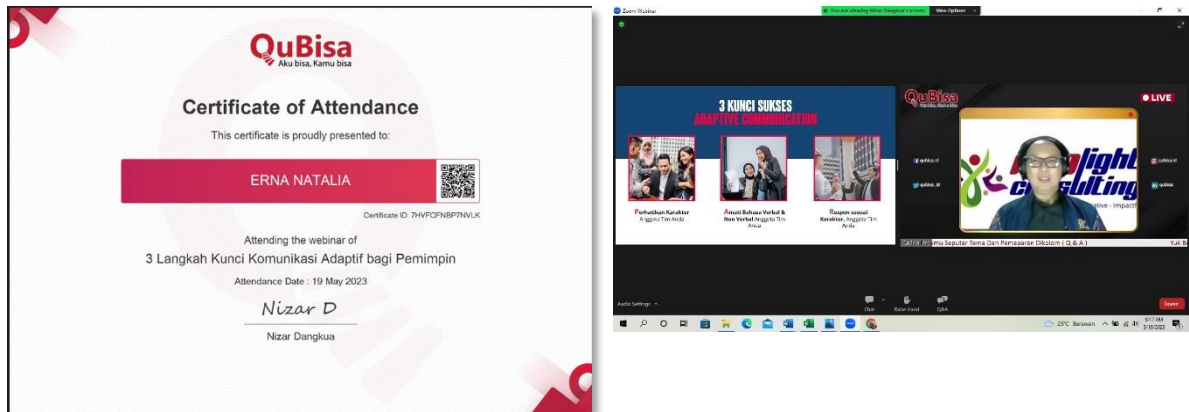
- 1) Menghilangkan ketakutan dalam berbicara di depan Stakeholder dan meningkatkan kepercayaan diri.
- 2) Meningkatkan kemampuan komunikasi dengan menggunakan teknik-teknik public speaking yang efektif.
- 3) Mempraktikkan keterampilan public speaking melalui latihan-latihan praktis (Sosialisasi kepada Stakeholder) dan mendapatkan umpan balik konstruktif untuk membantu Action Leader terus berkembang.

- b. Pada tanggal 17 Mei 2023 mengikuti Simposium Nasional tentang Implementasi penyusunan kebutuhan jabatan fungsional pengantar kerja melalui aplikasi *zoom meeting*.



Keterkaitan Simposium Nasional yang diambil dengan Aksi Perubahan adalah Teknik manajemen yang dilakukan secara sistematis untuk memperoleh informasi mengenai tingkat efektifitas dan efisiensi kerja organisasi berdasarkan volume kerja.

- c. Pada tanggal 19 Mei 2023 mengikuti Webinar tentang 3 Langkah kunci komunikasi adaptif bagi Pimpinan melalui aplikasi *zoom meeting*.



Keterkaitan Webinar yang diambil dengan Aksi Perubahan adalah 3 kunci sukses adaptive communication antara lain :

- 1) Perhatian karakter anggota Tim Efektif
- 2) Amati Bahasa verbal dan non verbal anggota Tim Efektif
- 3) Respon sesuai karakter anggota Tim Efektif.

## **BAB IV PENUTUP**

### **A. Simpulan**

Aksi perubahan yang telah dilaksanakan oleh *Action Leader* dengan judul Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS) telah memberikan kemudahan sehingga meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun Laporan Hasil Pengawasan Operasi Kepolisian dan memudahkan Pimpinan untuk monitoring Pengawasan dan Pengendalian Operasi serta memberikan Rekomendasi sesegera mungkin untuk mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Disamping itu, dengan adanya Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS), Arsip berupa data/dokumen pendukung dalam pelaksanaan operasi kepolisian tersimpan dalam *Data Base* SIWASOPS sehingga tersimpan dengan rapi sehingga dapat memberikan pelayanan informasi yang prima kepada stakeholder eksternal dan satker lainnya

Adapun kendala-kendala yang dihadapi selama pelaksanaan aksi perubahan (dua bulan) dapat diatasi dengan cara mempergunakan strategi komunikasi (komunikasi secara canalizing, informatif, dan persuasif). Dengan adanya komunikasi yang baik dengan semua stakeholder maka implementasi aksi perubahan dapat berjalan sesuai dengan tahapan yang telah direncanakan.

Dengan adanya Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS) dan didukung dengan hasil kuesioner (yang menyatakan kepuasan dengan adanya aplikasi SIWASOPS), maka hasil aksi perubahan yang dibuat *Action Leader* dapat diterima dengan baik selanjutnya dapat diimplementasikan dalam kegiatan Pengawasan Operasi Kepolisian di Jajaran Polda Kalbar.

## B. Rekomendasi

Adapun rekomendasi atas aksi perubahan Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS) adalah sebagai berikut :

- 4) Agar Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS) dapat diaplikasikan secara berkesinambungan dalam pengelolaan arsip dinamis.
- 5) Aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS) perlu dikembangkan dan disempurnakan lagi sesuai dengan kebutuhan organisasi dengan memanfaatkan Teknologi Informasi dalam memberikan pelayanan yang terintegrasi.

Demikian laporan hasil aksi perubahan ini dibuat sebagai salah satu syarat kelulusan Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA). Semoga aksi perubahan yang telah diimplementasikan bisa bermanfaat bagi institusi, sehingga meningkatkan produktivitas kinerja personil dalam memberikan layanan informasi terkait kearsipan.

Bandung, Juni 2023  
Peserta PKA



ERNA NATALIA, S.E.  
Nosis 20230207021119

## DAFTAR PUSTAKA

- Indonesia. 2002. *Undang-undang RI Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia*. Jakarta.
- Markas Besar Kepolisian Negara Republik Indonesia. 2011. *Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 14 tahun 2018 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Pada Kepolisian Tingkat Daerah*. Jakarta.
- Markas Besar Kepolisian Negara Republik Indonesia. 2014. *Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 11 tahun 2014 tentang Pengawasan Operasi Kepolisian*. Jakarta.
- Markas Besar Kepolisian Negara Republik Indonesia. 2021. *Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 1 tahun 2021 tentang Audit Kinerja dan Audit Dengan Tujuan Tertentu*. Jakarta

**KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH**



**DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

<b>N A M A</b>	: ERNA NATALIA, S.E.	<b>TEMPAT/ TGL.LAHIR</b>	: SERUKAM-BENKAYANG : 18 DESEMBER 1986
<b>PKT/NIP</b>	: PENATA TK I / 198612182011012002	<b>AGAMA</b>	: KRISTEN
<b>JABATAN</b>	: KAURREN SUBBAGRENMIN ITWASDA POLDA KALBAR	<b>SUKU</b>	: DAYAK
		<b>TMT.JAB</b>	: 5 JUNI 2018

**DIKPOL:**

DIKLAT PRAJAB 2012  
DIKLAT PIM TK IV 2013

**DIKUM:**

SD	1998
SLTP	2001
SMA	2004
S1-AKUNTANSI	2008

**DIKJUR:**

DIKBANGSPES INSPEKTUR/PNS GOL. III	
FUNGRENGAR	2012
DIKLAT EVALUASI ATAS IMPLEMENTASI	
SAKIP	2021
DIKLAT REVIU LAPORAN KEUANGAN KEMENTERIAN / LEMBAGA	2022

**KECAKAPAN BAHASA  
BAHASA ASING**

-

**PANGKAT**

CAPEG  
PENDA  
PENDA I  
PENATA  
PENATA TK I

**TMT PANGKAT**

01-01-2011  
01-04-2012  
01-10-2013  
01-10-2017  
01-10-2021

**BAHASA DAERAH**

- DAYAK  
- MELAYU

**RIWAYAT JABATAN:**

07-05-2012	PAMIN 4 SUBBAGDUMASAN ITWASDA POLDA KALBAR
09-05-2014	PS. KAURREN SUBBAGRENMIN ITWASDA POLDA KALBAR
05-06-2018	KAURREN SUBBAGRENMIN ITWASDA POLDA KALBARJ

## **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

- A. BERITA ACARA PENYERAHAN AKSI PERUBAHAN DISERTAI DOKUMENTASI;
- B. PERNYATAAN/DUKUNGAN STAKEHOLDER;
- C. OUTPUT YANG DIHASILKAN;
- D. PERNYATAAN KEBERLANJUTAN AKSI PERUBAHAN DITANDA TANGANI OLEH KASATKER, MENTOR DAN PESERTA;
- E. LAPORAN HARIAN DAN MINGGUAN / LOG ACTIVITY;
- F. RENCANA AKSI PERUBAHAN YANG DISETUJUI MENTOR DAN COACH;
- G. VIDEO AKSI PERUBAHAN MAX 10 MENIT;
- H. BAHAN TAYANG.



**BERITA ACARA**  
**PENYERAHAN AKSI PERUBAHAN**  
**DISERTAI DOKUMENTASI**

## BERITA ACARA SERAH TERIMA

Dalam rangka implementasi Aksi Perubahan Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Angkatan VII dan VIII T.A. 2023, pada hari Jumat tanggal Sembilan bulan Juni tahun dua ribu dua puluh tiga, bertempat di Ruang Kerja Irwasda Polda Kalabar, saya bertanda tangan di bawah ini:


Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAURREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Selaku *Action Leader* telah menyerahkan produk Aksi Perubahan berupa aplikasi **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** beserta *manual book* penggunaan aplikasi tersebut kepada:

Nama : Drs. REGUEL SIAGIAN  
Pangkat/NRP: KOMISARIS BESAR POLISI / 65110475  
Jabatan : IRWASDA  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Demikian Berita Acara Serah Terima ini dibuat dengan sebenar-benarnya dan ditandatangani oleh kedua belah pihak serta dihadiri oleh saksi – saksi untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Menerima  
IRWASDA POLDA KALBAR




Drs. REGUEL SIAGIAN  
KOMBES POL NRP 65110475

Yang Menyerahkan  
KAURREN SUBBAGRENMIN ITWASDA  
POLDA KALBAR



ERNA NATALIA, S.E.  
PENATA TK I NIP 198603222011012022

Saksi I  
MENTOR



SAMSUL HUDA, S.H.  
PEMBINA NIP 197704232002121002

Saksi II  
PS PAMIN 2 SUBBAGDUMASANWAS  
ITWASDA POLDA KALBAR



ALI HANAFIAH, S.H.  
AIPDA NRP 84010844

## DOKUMENTASI BERITA ACARA

### 1. PENANDATANGANAN BERITA ACARA



### 2. PENYERAHAN AKSI PERUBAHAN DARI ACTION LEADER KEPADA SPONSOR (IRWASDA POLDA KALBAR)





# **PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER**

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : Drs. REGUEL SIAGIAN  
Pangkat/NRP/NIP : KOMBES POL / 65110475  
Jabatan : IRWASDA  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

SPONSOR



Drs. REGUEL SIAGIAN

KOMISARIS BESAR POLISI NRP 65110475

## LEMBAR DISPOSISI

KEPADA : IRWASDA POLDA KALBAR

DARI : SISWA PKA POLRI T.A. 2023 A.N. ERNA NATALIA, S.E.

PERIHAL : DUKUNGAN DAN PERSETUJUAN AKSI PERUBAHAN "SISTEM  
INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN  
ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)"

SAYA MENDEKUNG DAN AKSI PERUBAHAN "SISTEM  
INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPS KEPOLISIAN  
ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK  
(SIWASOPS)". KARENA AKAN MEMBERIKAN MANUPAAT  
YANG SIGNIFIKAN. SALAM PELAKSANA WAS OPS LEBIH MUDAH  
DI KONTROL OLEH BIMPINAN, LEBIH EFEKTIF DAN  
EFISIEN DALAM MELAPORKAN HASIL PELAKSANA TUGAS  
WAS OPS DAN BIMPINAN BISA LANGSUNG MEMBERIKAN  
KOREKSI / ARAHAN KEPADA PELAKSANA TUGAS (SAAT  
ITU).



## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : SAMSUL HUDA, S.H.  
Pangkat/NRP/NIP : PEMBINA / 197704232002121002  
Jabatan : AUDITOR 1 ITBID 1  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : ***“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”*** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

4. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
5. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
6. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

MENTOR



SAMSUL HUDA, S.H.  
PEMBINA POLISI NIP 197704232002121002

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : YANI PERMANA, S.I.K., M.H.  
Pangkat/NRP/NIP : AKBP / 79010777  
Jabatan : IRBID 1  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

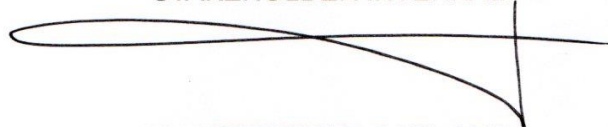
Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER INTERNAL



YANI PERMANA, S.I.K., M.H.

AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 79010777

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : R. FARIMAN, S.H., M.H.  
Pangkat/NRP/NIP : KOMPOL / 75061107  
Jabatan : PARIK 1 ITBID 1  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:


Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER INTERNAL

  
R. FARIMAN, S.H., M.H.  
KOMISARIS POLISI NRP 75061107

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : EDDY SURYANTHA TARIGAN, S.I.K., M.H.  
Pangkat/NRP/NIP : KOMBES POL / 73050633  
Jabatan : AUDITOR MADYA TK III  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL



EDDY SURYANTHA TARIGAN, S.I.K., M.H.  
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 73050633

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : ARDIYANTO, S.I.K., M.H.  
Pangkat/NRP/NIP : KOMBES POL / 78061012  
Jabatan : AUDITOR KEPOLISIAN MADYA TK III  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL



ARDIYANTO, S.I.K., M.H.

KOMISARIS BESAR POLISI NRP 78061012

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : R. MOCHAMAD SULAIMANUDIN  
Pangkat/NRP/NIP : AKBP / 66090478  
Jabatan : IRBID 2  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL



R. MOCHAMAD SULAIMANUDIN  
AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 66090478

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : DEDI SETIAWAN, S.I.P.  
Pangkat/NRP/NIP : KOMPOL / 71110074  
Jabatan : PARIK 1 IRBID 2  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAURREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL

  
DEDI SETIAWAN, S.I.P.  
KOMISARIS POLISI NRP 71110074

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : AREIS RIZALDI, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 197404152006041001  
Jabatan : PARIK 2 ITBID 2  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL

  
AREIS RIZALDI, S.E.

PENATA TK I NIP 197404152006041001

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : ADY IRAWAN SUYONO, S.T.  
Pangkat/NRP/NIP : IPTU / 85011676  
Jabatan : PARIK 4 ITBID 2  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL



ADY IRAWAN SUYONO, S.T.  
INSPEKTUR POLISI SATU NRP 85011676

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : LILI CASTIRI  
Pangkat/NRP/NIP : KOMPOL / 68030139  
Jabatan : KASUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL



LILI CASTIRI

KOMISARIS POLISI NRP 68030139

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : MATIAS SUWART, S.H., M.A.P.  
Pangkat/NRP/NIP : KOMPOL / 80110054  
Jabatan : KASUBBAGDUMASANWAS  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL



MATIAS SUWART, S.H., M.A.P.  
KOMISARIS POLISI NRP 80110054

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : ZULKIFLI  
Pangkat/NRP/NIP : AKP / 67100269  
Jabatan : KAURANEV SUBBAGDUMASANWAS  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023, yaitu:

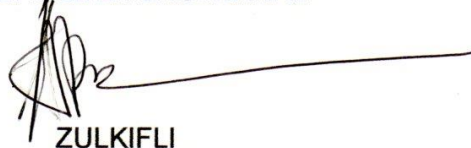
Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAURREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL



ZULKIFLI

AJUN KOMISARIS POLISI NRP 67100269

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : AGUNG SUWITO, S.A.P.  
Pangkat/NRP/NIP : IPTU / 80050950  
Jabatan : PS. KAURTORING SUBBAGDUMASANWAS  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL



AGUNG SUWITO, S.A.P.  
INSPEKTUR POLISI SATU NRP 80050950

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : SHANDY CHRISTYAN SULU, S.H.  
Pangkat/NRP/NIP : IPDA / 89010114  
Jabatan : PS. KAURTUDUAN SUBBAGDUMASANWAS  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAURREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL



SHANDY CHRISTYAN SULU, S.H.  
INSPEKTUR POLISI DUA NRP 89010114

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : ANDI AZIZ SUGANDA  
Pangkat/NRP/NIP : IPDA / 84101826  
Jabatan : PS. KAURKUATWAS SUBBAGDUMASANWAS  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL



ANDI AZIZ SUGANDA  
INSPEKTUR POLISI DUA NRP 84101826

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : LELY YANUSA FITRI, S.H.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA / 197301041994032002  
Jabatan : PS. KAURKEU SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAURREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL

  
LELY YANUSA FITRI, S.H.  
PENATA NIP 197301041994032002

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : HUMALA ARUAN  
Pangkat/NRP/NIP : AKP / 70121057  
Jabatan : PARIK 3 ITBID 1  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

TIM EFEKTIF



HUMALA ARUAN

AJUN KOMISARIS POLISI NRP 70121057

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : PURNOMO  
Pangkat/NRP/NIP : AIPDA / 79031261  
Jabatan : PS. PAMIN 1 REN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

TIM EFEKTIF



PURNOMO

AJUN INSPEKTUR POLISI DUA NRP 79031261

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : ISTI PUTRI UTAMI  
Pangkat/NRP/NIP : BRIPTU / 96100334  
Jabatan : BANUM REN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAURREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

TIM EFEKTIF



ISTI PUTRI UTAMI

BRIGADIR POLISI SATU NRP 96100334

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : M. IRFAN RAKASIWI SADAJI  
Pangkat/NRP/NIP : BRIPTU / 96030858  
Jabatan : BANUM ITBID 1  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

TIM EFEKTIF



M. IRFAN RAKASIWI SADAJI  
BRIGADIR POLISI SATU NRP 96030858

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : SUGIYONO,S.H.,M.Pd  
Pangkat/NRP : KOMPOL/ 66060389  
Jabatan : KABAG OPS  
Kesatuan : BAGIAN OPERASIONAL POLRES LANDAK

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APiP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL  
KABAG OPS POLRES LANDAK



SUGIYONO,S.H.,M.Pd  
KOMISARIS POLISI NRP 66060389

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : EDHI TRISNO T, S.H., M.A.P.  
Pangkat/NRP/NIP : AKP / 73110281  
Jabatan : PS. KABAG OPS  
Kesatuan : POLRES KAPUAS HULU

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

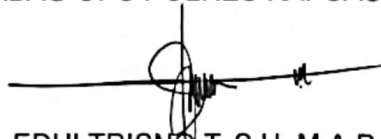
Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : ***"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"*** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

4. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
5. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
6. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL  
PS. KABAG OPS POLRES KAPUAS HULU



EDHI TRISNO T, S.H., M.A.P.  
AKP NRP 73110281

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : MEDIYANTO, S.I.P.  
Pangkat/NRP/NIP : KOMPOL / 67050545  
Jabatan : KABAG OPS  
Kesatuan : POLRES MELAWI

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

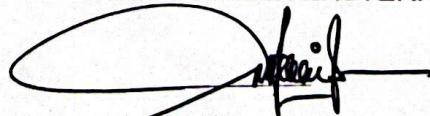
Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL



MEDIYANTO, S.I.P.  
KOMPOL NRP 67050545

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : ARIFIN HARAHAHAP, S.H.  
Pangkat/NRP/NIP : AKP / 71050272  
Jabatan : PS. KABAGOPS  
Kesatuan : POLRES MEMPAWAH

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL



ARIFIN HARAHAHAP, S.H.  
AKP NRP 71050272

## **SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER**

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : HARYANTO, S.H., S.I.K., M.A.  
Pangkat/NRP/NIP : KOMPOL / 82071466  
Jabatan : KABAGOPS  
Kesatuan : POLRESTA PONTIANAK POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL



**HARYANTO, S.H., S.I.K., M.A.**  
**KOMISARIS POLISI NRP 82071466**

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : OLOAN SIHOMBING  
Pangkat/NRP/NIP : AKP / 85080247  
Jabatan : PS. KABAGOPS  
Kesatuan : POLRES SEKADAU

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198812182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

PS. KABAGOPS POLRES SEKADAU



OLOAN SIHOMBING

AJUN KOMISARIS POLISI NRP 85080247

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : IDA BAGUS GDE SINUNG, S.H.,M.H  
Pangkat/NRP/NIP : KOMPOL / 67120203  
Jabatan : KABAG OPS  
Kesatuan : POLRES SANGGAU

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL



IDA BAGUS GDE SINUNG, S.H.,M.H  
KOMPOL / 67120203

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : ANDRI SYAHRONI, S.IP., M.M.  
Pangkat/NRP/NIP : KOMPOL / 80020143  
Jabatan : KABAGOPS POLRES SINGKAWANG  
Kesatuan : POLRES SINGKAWANG

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198812182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL



ANDRI SYAHRONI, S.IP., M.M.  
KOMPOL NRP 80020143

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : EKO BUDI DARMAWAN, S.I.K., M.H.  
Pangkat/NRP/NIP : KOMPOL / 87071783  
Jabatan : KEPALA BAGIAN OPERASI  
Kesatuan : POLRES SINTANG

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

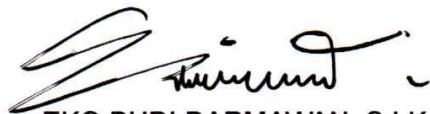
Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. - Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL  
KABAGOPS POLRES SINTANG



EKO BUDI DARMAWAN, S.I.K., M.H.  
KOMPOL NRP 87071783

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : JAMI'AD, S.H.  
Pangkat/NRP/NIP : AKP / 73050457  
Jabatan : KABAGOPS POLRES BENGKAYANG  
Kesatuan : POLRES BENGKAYANG

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:


Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL

  
\_\_\_\_\_  
JAMI'AD, S.H.  
AKP NRP 73050457

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : SUNARDI, S.H.  
Pangkat/NRP/NIP : IPDA / 78040691  
Jabatan : KASUBSIDUMAS  
Kesatuan : POLRES BENGKAYANG

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

KASUBSIDUMAS POLRES BENGKAYANG



SUNARDI, S.H.

INSPEKTUR POLISI DUA NRP 78040691

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : RENO MULYA PERDANA  
Pangkat/NRP/NIP : BRIPTU / 96110047  
Jabatan : BA SIWAS  
Kesatuan : POLRES BENGKAYANG

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

4. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
5. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
6. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

A.N. KASUBSIDUMAS POLRES BENGKAYANG  
BA SIWAS



RENO MULYA PERDANA  
BRIGADIR POLISI SATU NRP 96110047

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : MARYATA  
Pangkat/NRP/NIP : IPTU / 67060569  
Jabatan : PS. KASIMWAS POLRES KETAPANG  
Kesatuan : POLRES KETAPANG

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:


Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APiP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL

  
MARYATA  
INSPEKTUR POLISI SATU NRP 67060569

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : HARYONO  
Pangkat/NRP/NIP : IPDA/70030075  
Jabatan : KASIWAS  
Kesatuan : POLRES KAPUAS HULU

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL  
KASIWAS POLRES KAPUAS HULU



HARYONO  
IPDA NRP 70030075

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : WAGIMAN  
Pangkat/NRP/NIP : IPTU / 68070496  
Jabatan : KASIWAS  
Kesatuan : POLRES KUBU RAYA

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:


Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198812182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL  
KASIWAS POLRES KUBU RAYA

  
WAGIMAN  
IPTU NRP 68070496

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : TOGAP, S.Sos.  
Pangkat/NRP/NIP : IPDA / 74090178  
Jabatan : PS. KASIWAS  
Kesatuan : POLRES MELAWI

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : "SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK" yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Poilda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL



TOGAP, S.Sos.

INSPEKTUR POLISI DUA NRP 74090178

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : ERI NURNAHAR  
Pangkat/NRP/NIP : IPTU / 70050088  
Jabatan : KASIWAS  
Kesatuan : POLRES MEMPAWAH

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198812182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL  
PS. KASIWAS POLRES MEMPAWAH



ERI NURNAHAR  
INSPEKTUR POLISI SATU NRP 70050088

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : JUANDA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : IPTU / 70070444  
Jabatan : PS KASIWAS  
Kesatuan : POLRES SAMBAS

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

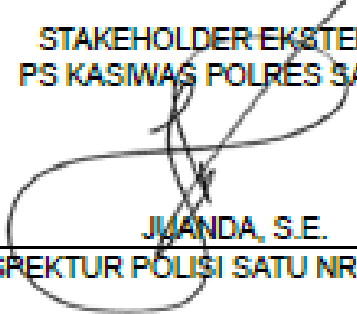
Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAURREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL  
PS KASIWAS POLRES SAMBAS

  
JUANDA, S.E.  
INSPEKTUR POLISI SATU NRP 70070444

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : MATIYAS YULIAN  
Pangkat/NRP/NIP : IPDA / 73050258  
Jabatan : PS. KASIWAS  
Kesatuan : POLRES SANGGAU

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:


Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL

  
MATIYAS YULIAN  
IPDA NRP 73050258

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : AMIR SAEPUDIN  
Pangkat/NRP/NIP : AKP / 66080680  
Jabatan : KASIWAS  
Kesatuan : POLRES SINGKAWANG

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : ***"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"*** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL  
KASIWAS POLRES SINGKAWANG



AMIR SAEPUDIN  
AKP NRP 66080680

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : DEDI SUPRIADI,SH  
Pangkat/NRP/NIP : IPTU / 69040095  
Jabatan : PS. KASIWAS  
Kesatuan : POLRES SINTANG

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:


Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL  
KASIWAS POLRES SINTANG



DEDI SUPRIADI,SH  
IPTU NRP 69040095

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : TEGUH PRASTIYA  
Pangkat/NRP/NIP : BRIPDA / 00030104  
Jabatan : BAMIN BAG OPS  
Kesatuan : POLRES KAPUAS HULU

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

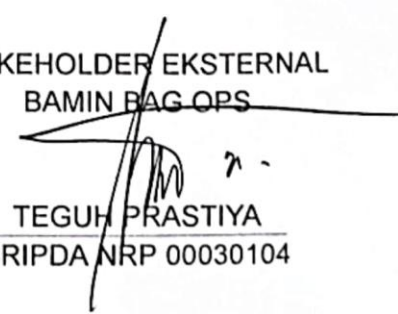
Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL  
BAMIN BAG OPS

  
TEGUH PRASTIYA  
BRIPDA NRP 00030104

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : HERU PRASETIA  
Pangkat/NRP : AIPDA/ 82041323  
Jabatan : PS. PAUR SUBBAGBINOPS  
Kesatuan : BAGIAN OPERASIONAL POLRES LANDAK

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAURREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL  
PS. PAUR SUBBAGBINOPS



HERU PRASETIA  
AIPDA NRP 82041323

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : OKTAVIANUS DWI YANDO  
Pangkat/NRP/NIP : BRIPDA / 98100264  
Jabatan : BA BAG OPS  
Kesatuan : POLRES MELAWI

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : ***"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"*** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL



---

OKTAVIANUS DWI YANDO  
BRIPDA NRP 98100264

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : WULAN DARI  
Pangkat/NRP/NIP : BRIPTU / 98100052  
Jabatan : BA BAGOPS  
Kesatuan : POLRES MEMPAWAH

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAURREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL



WULAN DARI  
BRIPTU NRP 98100052

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : SUHARTAMAN  
Pangkat/NRP/NIP : BRIPTU / 93120970  
Jabatan : BA BAGOPS  
Kesatuan : POLRESTA PONTIANAK POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL



SUHARTAMAN

BRIGADIR POLISI SATU NRP 93120970

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : RAHMAD KURNIAWAN S.H  
Pangkat/NRP/NIP : BRIPTU / 73050258  
Jabatan : ANGGOTA BAG OPS  
Kesatuan : POLRES SANGGAU

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL



RAHMAD KURNIAWAN, S.H  
BRIPTU NRP 95020970

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : EKO JULIANTONO, SH  
Pangkat/NRP/NIP : AIPDA / 84070070  
Jabatan : PS PAUR KERMA BAGOPS  
Kesatuan : POLRES SINGKAWANG

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL

  
EKO JULIANTONO, SH  
AIPDA NRP 84070070

## SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : BENNY FERNANDO  
Pangkat/NRP/NIP : AIPDA / 86030297  
Jabatan : PS. PAUR SUBBAGBINOPS BAGOPS  
Kesatuan : POLRES SINTANG

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, yaitu:

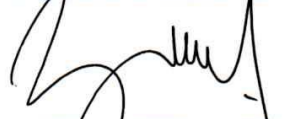
Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”** yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. - Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL

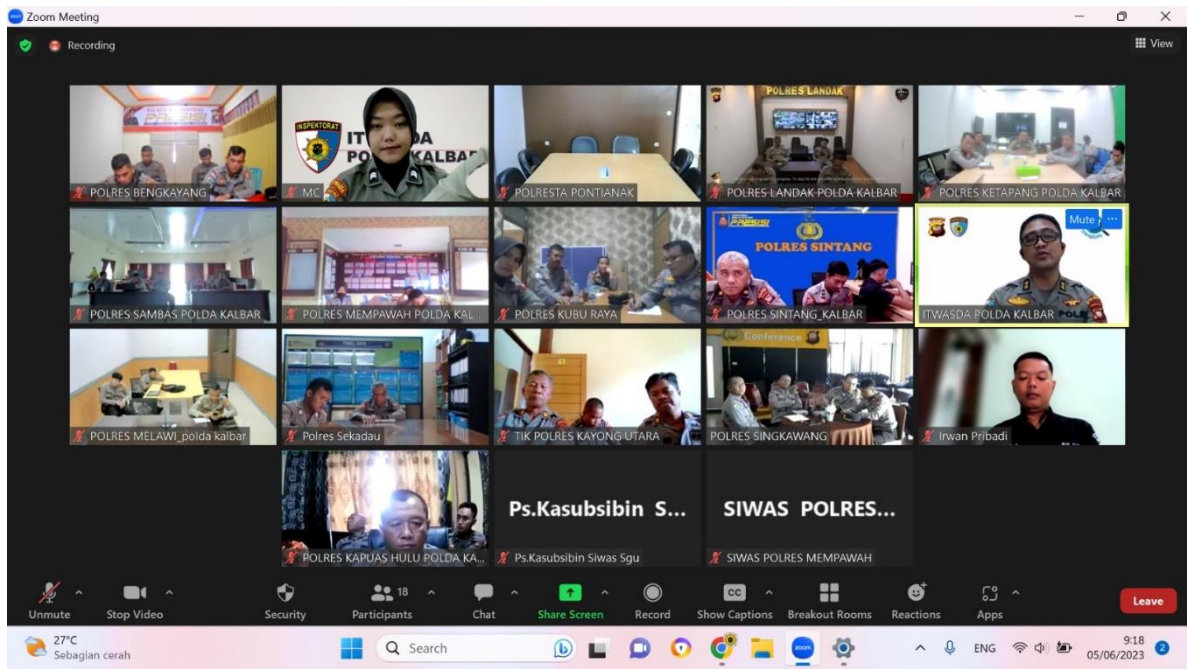


BENNY FERNANDO  
AIPDA/NRP 86030297

## DOKUMENTASI DUKUNGAN STAKEHOLDER









**OUTPUT**

# BUKU PANDUAN

2023

siwasops



**SISTEM INFORMASI MONITORING  
PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN  
ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK**

**ERNA NATALIA, S.E.**



KEPUTUSAN INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH POLDA KALBAR

Nomor : Kep/ ̣ /VII/ 2023

Tentang

PENERAPAN SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI  
KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)

INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH POLDA KALBAR

Menimbang : bahwa dalam rangka memberikan panduan pengoperasian Aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis Elektronik (Siwasops), dipandang perlu menetapkan keputusan.

Mengingat : 1. Undang - Undang Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2002 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia 4168);  
2. Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2018 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kepolisian Daerah;  
3. Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2014 tentang Pengawasan Operasi Kepolisian.

Memperhatikan : Surat Kepala Pusat Pendidikan Administrasi Nomor: B/216/IV/DIK.2.5./2023/Pusdikmin tanggal 13 April 2023 perihal tahap Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023.

MEMUTUSKAN

Menetapkan : KEPUTUSAN INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH POLDA KALBAR, TENTANG PENERAPAN SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS).

1. mengesahkan .....

2 KEPUTUSAN IRWASDA POLDA KALBAR  
NOMOR : KEP/5/MI/2023  
TANGGAL : 5 JUNI 2023

1. mengesahkan berlakunya Aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis Elektronik (Siwasops) untuk diterapkan dalam pelaksanaan Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar;
2. hal - hal yang belum diatur dalam keputusan ini dan memerlukan pengaturan lebih lanjut akan ditetapkan tersendiri;
3. keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Pontianak

Pada tanggal : 5 Juni 2023



  
Drs. REGUEL SIAGIAN

KOMISARIS BESAR POLISI NRP 65110475

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

**LEMBAR PENGESAHAN**

BUKU PANDUAN  
SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN  
ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK  
"SIWASOPS"

Pontianak, 5 Juni 2023

Menyetujui/Mengesahkan

IRWASDA POLDA KALBAR



Drs. REGUEL SIAGIAN  
KOMBES POL NRP 65110475

AUDITOR 1 ITBID 1  
ITWASDA POLDA KALBAR



SAMSUL HUDA, S.H.  
PEMBINA NIP 197704232002121002



BUKU PANDUAN

**SISTEM INFORMASI MONITORING  
PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN  
ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS  
ELEKTRONIK**

## KATA PENGANTAR

Puji Syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Kuasa, karena atas kasih dan karunia-Nya, Aplikasi dan Buku Panduan Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis Elektronik (SIWASOPS) dapat diselesaikan dengan baik. Buku Panduan ini disusun berdasarkan Peraturan Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2014 tentang Pengawasan Operasi Kepolisian dan Peraturan Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2021 tentang Audit Kinerja dan Audit dengan Tujuan tertentu.

Pembuatan Buku Panduan ini bertujuan untuk meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun Laporan Hasil Pengawasan Operasi Kepolisian dan memudahkan Pimpinan untuk monitoring Pengawasan dan Pengendalian Operasi serta memberikan Rekomendasi sesegera mungkin untuk mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Semoga Buku Panduan ini dapat membantu Admin, APIP, Pimpinan (Irwasda) serta Auditi dalam peningkatan kompetensi, sehingga Pelaksanaan Pengawasan Operasi Kepolisian dapat optimal.

Akhirnya, kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan Aplikasi dan Buku Panduan ini. Kami sadari masih banyak kekurangan dalam pembuatan Aplikasi dan Buku Panduan ini, untuk itu kami harapkan saran, masukan dan kritikan yang membangun untuk dapat memperbaiki dan menyempurnakan aplikasi dan buku panduan ini.

Pontianak, Juni 2023

Penyusun

## DAFTAR ISI

KEP IRWASDA	
LEMBAR PENGESAHAN	
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR TABEL.....	iii
DAFTAR GAMBAR.....	iii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Tujuan Pembuatan Buku Panduan.....	1
B. Deskripsi Aplikasi.....	1
BAB II SUMBER DAYA.....	3
A. Perangkat Lunak.....	3
B. Perangkat Keras.....	3
C. Sumber Daya Manusia.....	3
BAB III PETUNJUK PENGGUNAAN.....	4
A. Sebagai Administrator/Pengelola.....	4
1. Login.....	4
2. Beranda.....	5
B. Sebagai <i>User</i> (APIP/Pimpinan).....	13
1. Login.....	13
2. Beranda.....	14
C. Sebagai <i>User</i> (Auditi).....	18
1. Login.....	18
2. Beranda.....	19
BAB IV PENUTUP.....	26

## DAFTAR TABEL

Tabel 1.1. Struktur Menu SIWASOPS.....	2
--	---

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1. Domain Aplikasi.....	4
Gambar 3.2. Halaman <i>Login</i> .....	4
Gambar 3.3. Halaman Level User.....	5
Gambar 3.4. Tampilan sesudah Login (Admin).....	5
Gambar 3.5. Tampilan menu Operasi .....	6
Gambar 3.6. Tampilan form Operasi.....	7
Gambar 3.7. Tampilan List Operasi.....	7
Gambar 3.8. Tampilan Satker yang telah input.....	8
Gambar 3.9. Tampilan Daftar Laporan.....	8
Gambar 3.10. Tampilan Laporan Pelaksanaan Operasi.....	10
Gambar 3.11. Tampilan membuat User dan Password .....	11
Gambar 3.12. Tampilan Menu Satker .....	12
Gambar 3.13. Domain Aplikasi.....	13
Gambar 3.14. Halaman <i>Login</i> .....	13
Gambar 3.15. Halaman setelah <i>Login</i> (APIP/Pimpinan) .....	14
Gambar 3.16. Tampilan Satker yang telah input.....	14
Gambar 3.17. Tampilan Daftar Laporan.....	15
Gambar 3.18. Tampilan Form Temuan.....	15
Gambar 3.19. Tampilan Temuan diproses .....	17
Gambar 3.20. Domain Aplikasi.....	18
Gambar 3.21. Halaman <i>Login</i> .....	18

Gambar 3.22. Tampilan setelah <i>Login</i> (Auditi).....	19
Gambar 3.23. Tampilan nama Operasi .....	20
Gambar 3.24. Tampilan menu Aspek .....	21
Gambar 3.25. Tampilan menu inputan pada setiap Aspek .....	21
Gambar 3.26. Tampilan upload data dari file .....	22
Gambar 3.27. Tampilan Aspek Perencanaan .....	22
Gambar 3.28. Tampilan Aspek Pengorganisasian .....	23
Gambar 3.29. Tampilan Aspek Pelaksanaan .....	23
Gambar 3.30. Tampilan menu Laporan Harian pada Aspek Pelaksanaan .....	24
Gambar 3.31. Tampilan menu Laporan Harian.....	24
Gambar 3.32. Tampilan menu Form Laporan Harian .....	25
Gambar 3.33. Tampilan Aspek Pengendalian.....	25

# BAB I

## PENDAHULUAN

### A. Tujuan Pembuatan Buku Panduan

Buku Panduan Aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis Elektronik selanjutnya disingkat SIWASOPS dibuat dengan tujuan sebagai berikut:

1. Menggambarkan dan menjelaskan penggunaan aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis Elektronik *user*.
2. Sebagai pedoman bagi pengguna aplikasi SIWASOPS.

### B. Deskripsi Aplikasi

Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis Elektronik selanjutnya disingkat SIWASOPS merupakan sebuah aplikasi yang didesain memudahkan melihat *progress* dari pelaksanaan Pengawasan Operasi Kepolisian yang dilakukan mulai dari awal proses mengupload data/dokumen pada *user* aplikasi SIWASOPS selama pelaksanaan Operasi Kepolisian oleh orang atau pejabat pada Satker/Satwil di jajaran Polda Kalbar (auditi) kemudian dokumen tersebut dapat didownload oleh Aparat Pengawas Intern Pemerintah (APIP) pada *user* aplikasi SIWASOPS setelah melihat, meneliti, mengumpulkan, menganalisis dan menentukan dokumen berupa data dan informasi mengenai pengelolaan dan tanggung jawab yang berkaitan dengan pengelolaan kegiatan operasional, sumber daya manusia, sarana prasarana, dan

anggaran keuangan kemudian menilai dan menentukan temuan serta rekomendasi Pengawasan Operasi Kepolisian dan mengupload pada kolom temuan, setelah di proses maka Auditi dan Pimpinan (Irwada) dapat melihat hasil temuan dan rekomendasi pada *user* masing-masing.

Tabel 1.1. Struktur menu SIWASOPS

Menu	Sub Menu	Kewenangan
Dashboard/ Beranda	-	Admin dan <i>User</i>
<i>Login</i>	-	Admin dan <i>User</i>
Auditi	Aspek Perencanaan	Admin dan <i>User</i>
	Aspek Pengorganisasian	Admin dan <i>User</i>
	Aspek Pelaksanaan	Admin dan <i>User</i>
	Aspek Pengendalian	Admin dan <i>User</i>
	Temuan	
APIP	Laporan: - Aspek Perencanaan - Aspek Pengorganisasian - Aspek Pelaksanaan - Aspek Pengendalian	Admin dan <i>User</i>
	Laporan Harian	Admin dan <i>User</i>
	Input temuan	Admin dan <i>User</i>
PIMPINAN	Laporan: - Aspek Perencanaan - Aspek Pengorganisasian - Aspek Pelaksanaan Aspek Pengendalian	<i>User</i>
	Laporan Harian	Admin dan <i>User</i>
	Temuan	Admin dan <i>User</i>
Logout	-	Admin dan <i>User</i>

## **BAB II**

### **SUMBER DAYA**

#### **A. Perangkat Lunak**

Perangkat lunak atau system yang diperlukan dalam penggunaan aplikasi SIWASOPS yaitu *operating system* berbasis *website*.

#### **B. Perangkat Keras**

Perangkat keras yang dilibatkan dalam penggunaan aplikasi SIPEKAD PPNS, sebagai berikut:

1. Smartphone berbasis Android untuk penggunaan aplikasi SIWASOPS
2. Komputer dengan spesifikasi minimum:
  - a. Prosesor Core 2 Duo, RAM 2 GB;
  - b. Kapasitas memori kosong 4 GB.

#### **C. Sumber Daya Manusia**

Sumber Daya Manusia yang akan menggunakan aplikasi SIWASOPS adalah personel yang memiliki pemahaman tentang penggunaan komputer dan *smartphone*

## BAB III

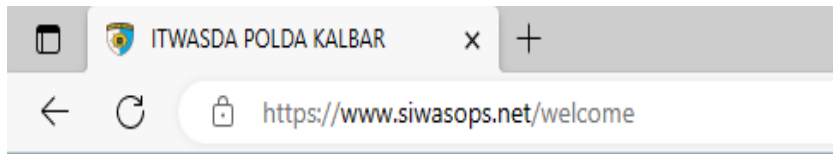
### PETUNJUK PENGGUNAAN

#### A. Sebagai Administrator/Pengelola

##### 1. Login

*Login* ke dalam SIWASOPS menggunakan akun pengelola. Untuk membuka aplikasi, aplikasi dapat dibuka melalui Laptop , PC, dan Handphone.

Langkah pertama buka browser kemudian ketik <https://www.siwasops.net> untuk membuka aplikasi



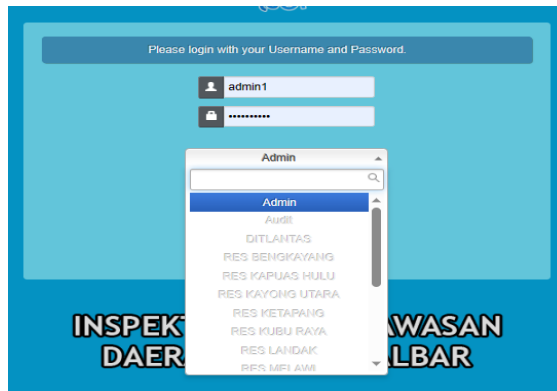
Gambar 3.1. Domain Aplikasi

setelah link tersebut diatas di enter maka akan tampil halaman LOGIN aplikasi seperti pada gambar berikut , untuk pertama kita LOGIN sebagai ADMIN :



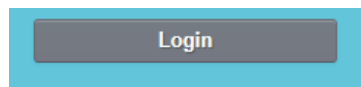
Gambar 3.2. Halaman Login

ketik user dan password admin kemudian pilih level user yaitu ADMIN



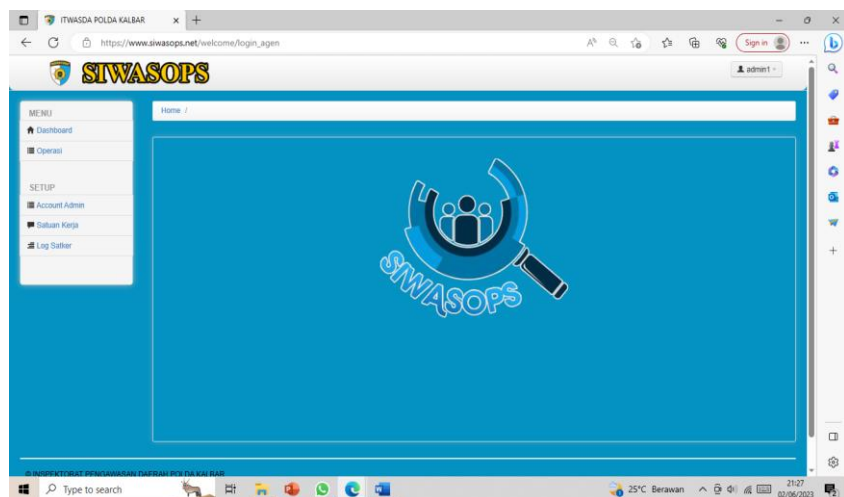
Gambar 3.3. Halaman level User

setelah itu klik tombol LOGIN untuk masuk kedalam aplikasi



## 2. Beranda

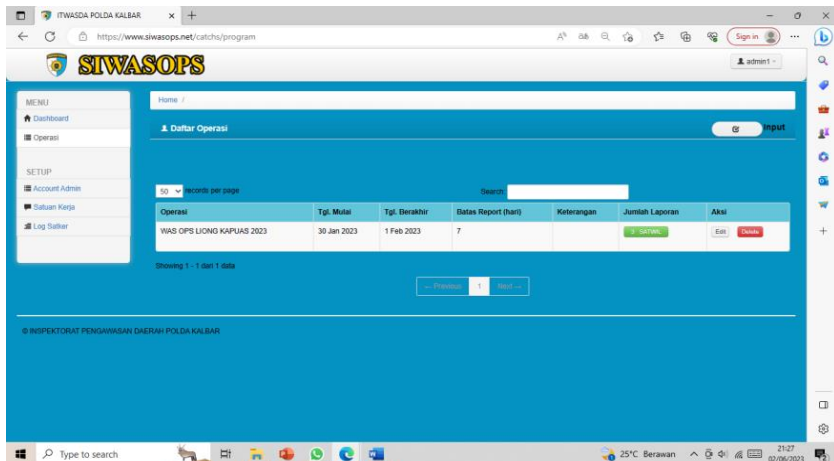
Setelah berhasil *Login*, pada beranda admin/pengelola akan muncul halaman utama admin tampil sebagai berikut :



Gambar 3.4. Tampilan sesudah *Login* (Admin)

- a. Terdapat MENU
  - DASHBOARD
  - OPERASI
- b. Terdapat SETUP
  - ACCOUNT ADMIN
  - SATUAN KERJA
  - LOG SATKER

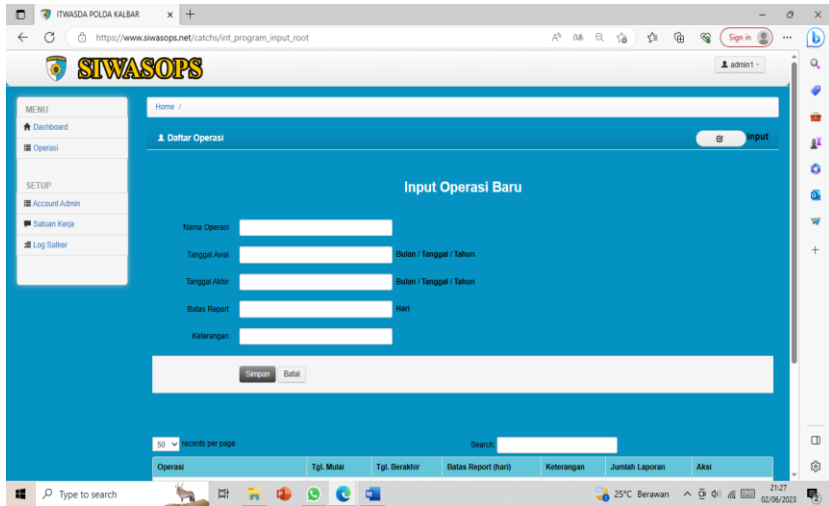
untuk menu OPERASI jika di klik akan tampil halaman berikut :



Gambar 3.5. Tampilan menu Operasi

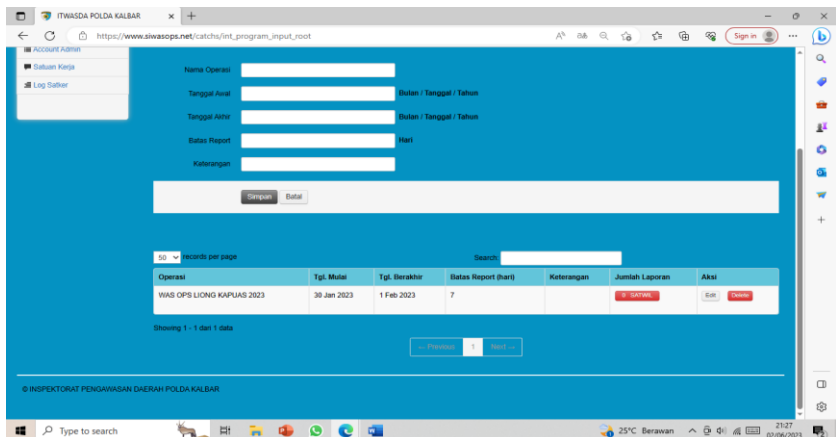
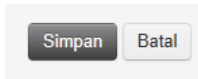
terdapat tabel operasi yang sudah diinput baik operasi yang masih berjalan atau yang sudah berjalan, terdapat menu filter pencarian dalam tabel tersebut terdapat tombol HIJAU menandakan adanya satker/satwil yang sudah input APLIKASI kemudian ada tombol EDIT untuk mengedit informasi OPERASI dan delete untuk menghapus operasi dari dalam list tabel.

untuk menginput operasi klik tombol INPUT pada layar kanan atas, akan tampil form berikut :



Gambar 3.6. Tampilan form Operasi

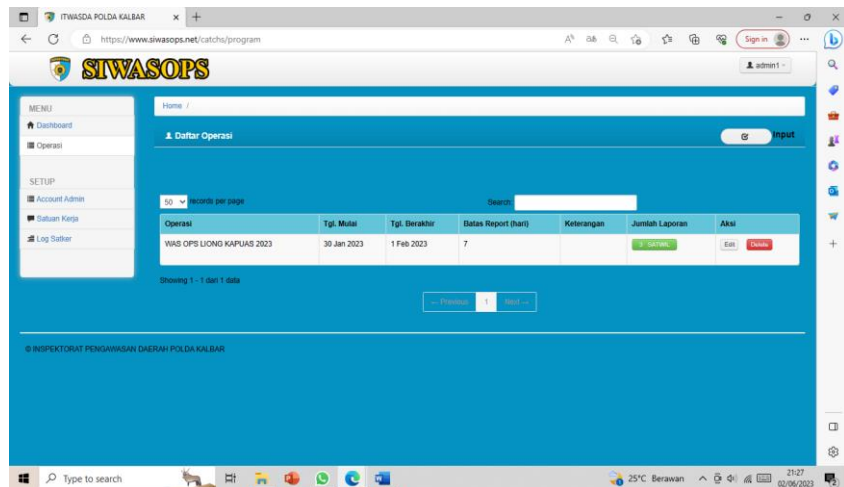
isi form operasi jika sudah terisi semua klik tombol SIMPAN untuk menyimpan dan klik BATAL jika tidak jadi untuk menyimpan. jika sudah tersimpan data akan masuk dalam list operasi seperti pada gambar berikut :



Gambar 3.7. Tampilan List Operasi

data tabel operasi diatas merupakan data yang berhasil di input

pada tabel operasi jika kita klik tombol HIJAU yang menunjukkan data input satker kita klik akan tampil tabel detail satker yang telah input seperti pada gambar berikut:



Gambar 3.8. Tampilan Satker yang telah input

**WAS OPS LIONG KAPUAS 2023 ( 30 Jan 2023 - 1 Feb 2023 )**

No.	SATWIL	Tgl. Upload	Update Hasil Operasi				Kasus J.O.L	Aksi
			Tgl. Update	Renglat	Hasil Giat			
1	ROOPS POLDA KALBAR	29 Mei 2023	-	-	-	-	<a href="#">Detail Laporan</a> <a href="#">Detail Laporan Harian</a>	
2	RESTA PONTIANAK	29 Mei 2023	6 Februari 2023	SATGAS TINDAK Pencegahan adanya ancaman terorisme dan sabotase memback-up satgas lainnya dalam pelaksanaan operasi/penebalan kekuatan, serta Pemantau Pos Pam Ops Liong 2023.	SATGAS TINDAK Agar meminimalisir dan menghilangkan potensi gangguan kamtibmas sehingga kegiatan perayaan berjalan aman lancar	NIHIL	<a href="#">Detail Laporan</a> <a href="#">Detail Laporan Harian</a>	
3	RES SINGKAWANG	29 Mei 2023	-	-	-	-	<a href="#">Detail Laporan</a> <a href="#">Detail Laporan Harian</a>	

Gambar 3.9. Tampilan Daftar Laporan

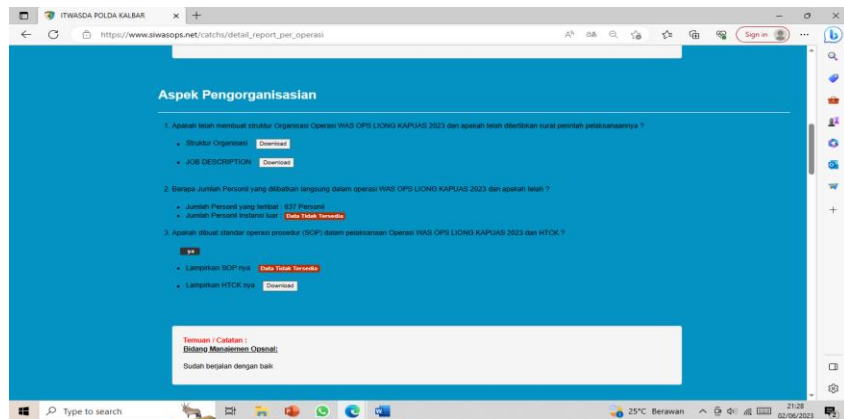
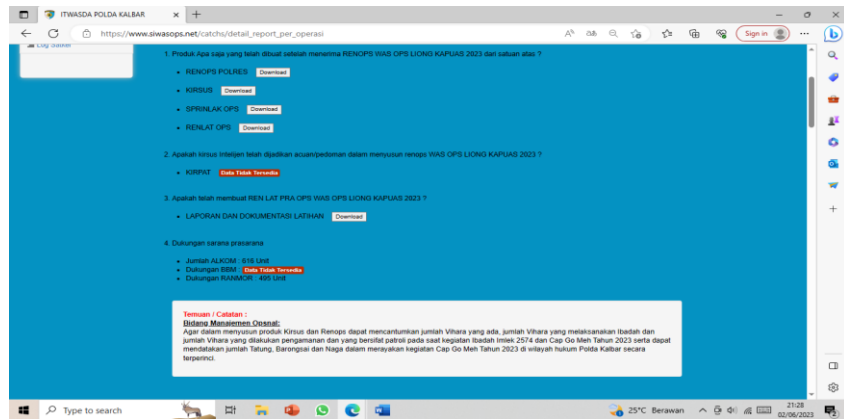
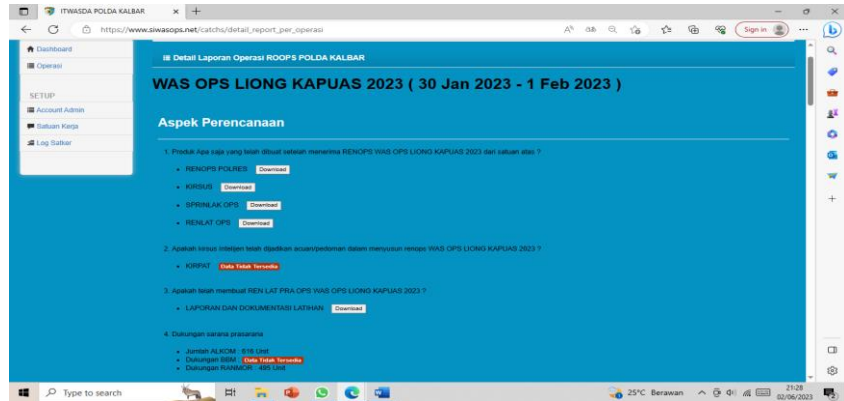
terdapat 2 tombol DETAIL LAPORAN dan DETAIL

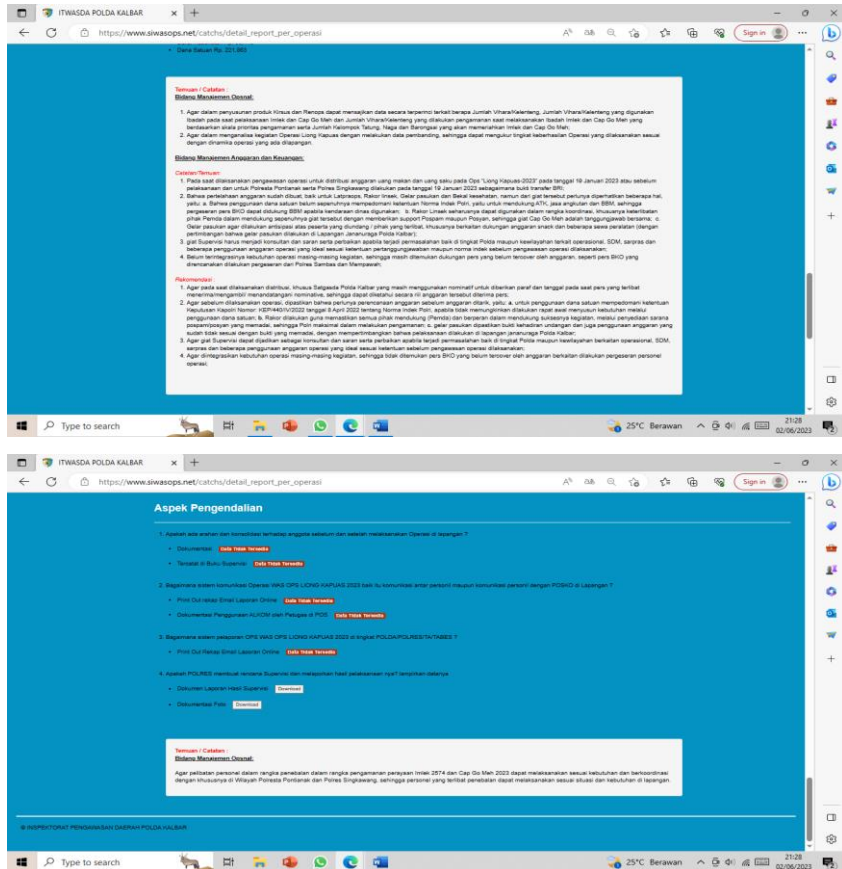
Detail Laporan

LAPORAN HARIAN

Detail Laporan  
Harian

, detail laporan akan menampilkan laporan pelaksanaan operasi seperti pada gambar berikut :

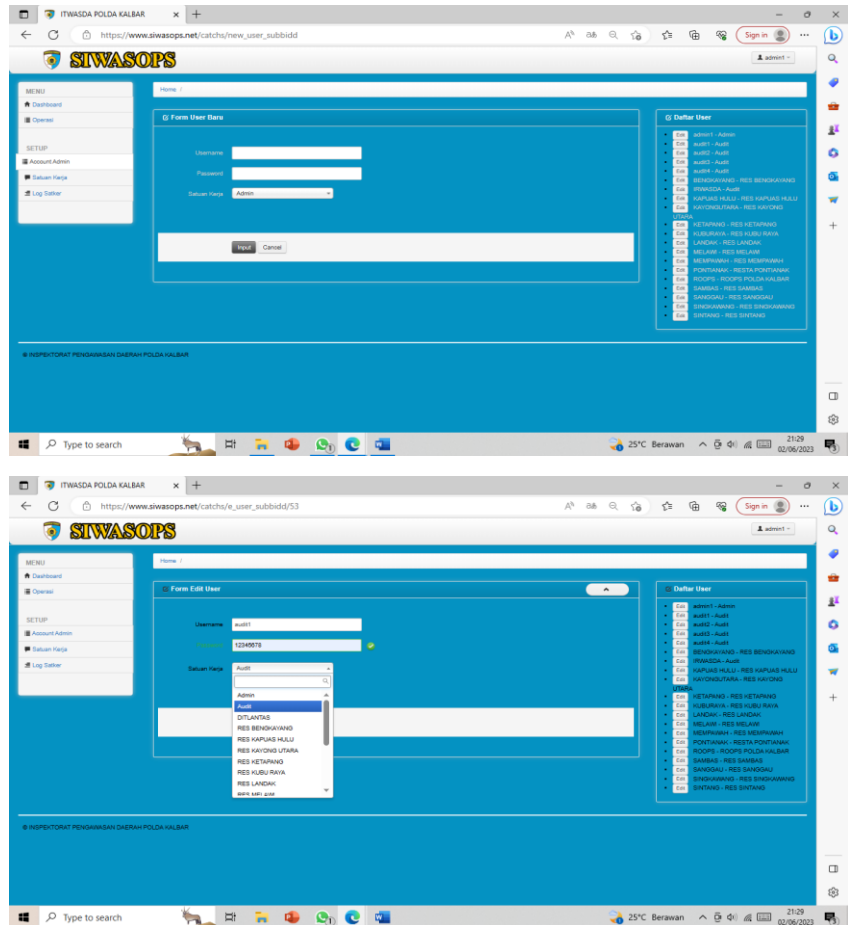




Gambar 3.10. Tampilan Laporan Pelaksanaan Operasi

keempat ASPEK OPERASI KEPOLISIAN REN-OR-LAK-DAL akan tertampung disini, secara administrasi semua file akan diuploadkan oleh para operator BAGOPS jajaran, dan jika sudah terupload file tersebut akan menjadi bahan untuk para parik/auditor itwasda, sehingga setelah meriksa seluruh administrasi operasi parik/auditor dapat meng input temuan ke dalam FORM temuan melalui tombol TEMUAN per aspek.

selanjutnya menu account admin, adalah menu untuk mengatur dan membuat password untuk user, dengan tampilan sebagai berikut :



Gambar 3.11. Tampilan Membuat User dan Password

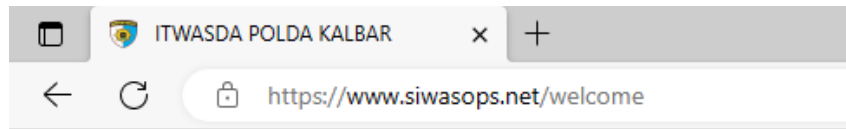
menu selanjutnya adalah menu SATUAN KERJA , dengan tampilan sebagai berikut :



## B. Sebagai User (APIP/Pimpinan)

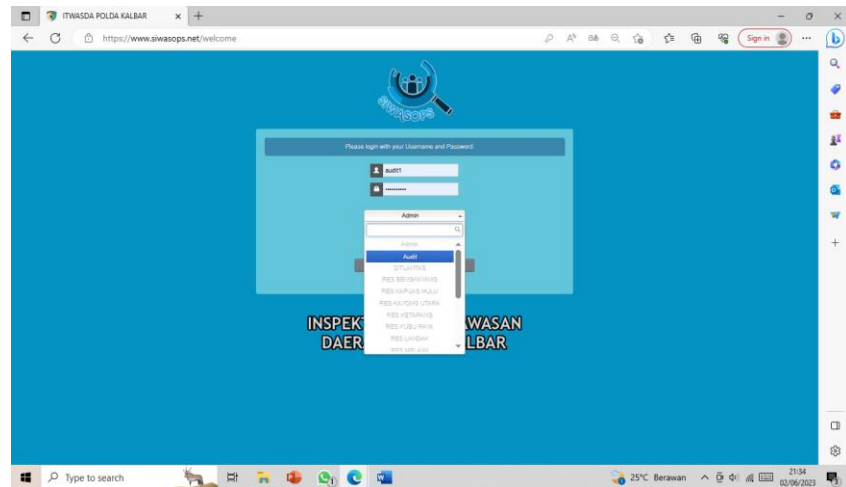
### 1. Login

Login ke dalam SIWASOPS menggunakan akun Audit. Untuk membuka aplikasi, aplikasi dapat dibuka melalui Laptop, PC, dan Handphone, Langkah pertama buka browser kemudian ketik <https://www.siwasops.net> untuk membuka aplikasi



Gambar 3.13. Domain Aplikasi

setelah link tersebut diatas di enter maka akan tampil halaman LOGIN aplikasi seperti pada gambar berikut, untuk pertama kita LOGIN sebagai PARIK/AUDITOR :

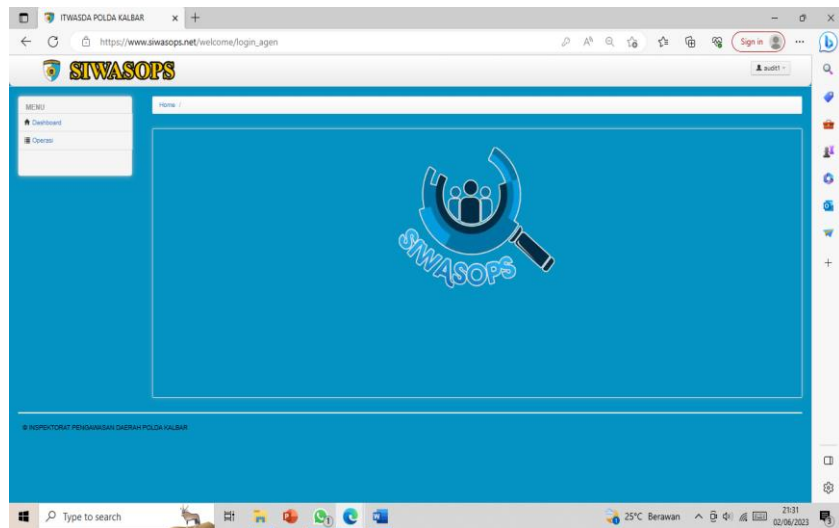


Gambar 3.14. Halaman Login

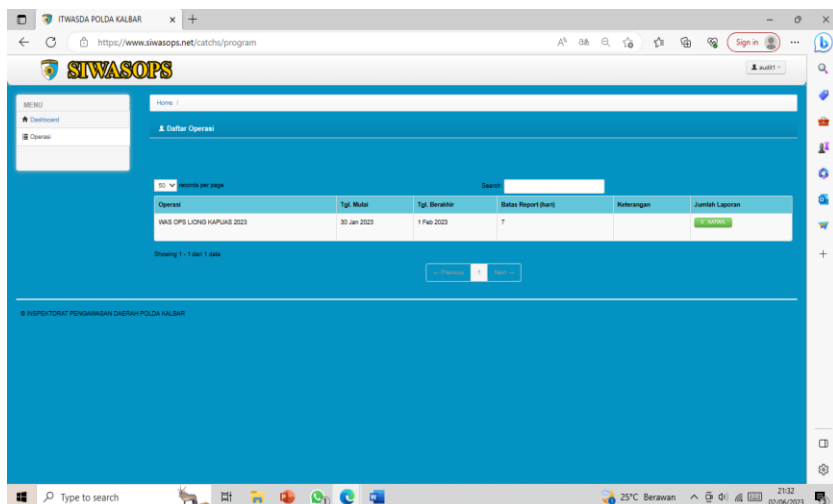
Inputkan user dan password AUDIT kemudian pilih level audit, klik LOGIN untk masuk dalam aplikasi

## 2. Beranda

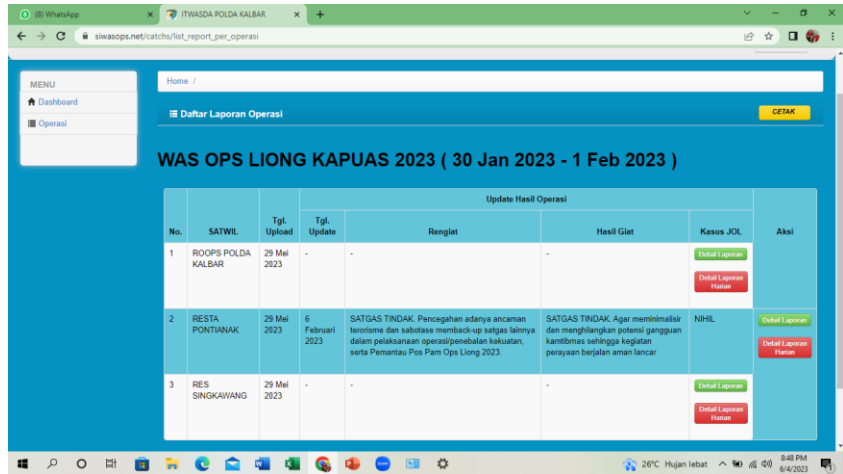
Setelah berhasil *Login*, pada beranda Audit (APIP/Pimpinan) akan muncul halaman utama terdapat menu OPERASI, menu ini menampilkan data operasi yang berjalan dan yang sudah .



Gambar 3.15. Halaman setelah *Login* (APIP/Pimpinan) tabel data operasi klik tombol hijau yang menunjukkan satker yang telah input:

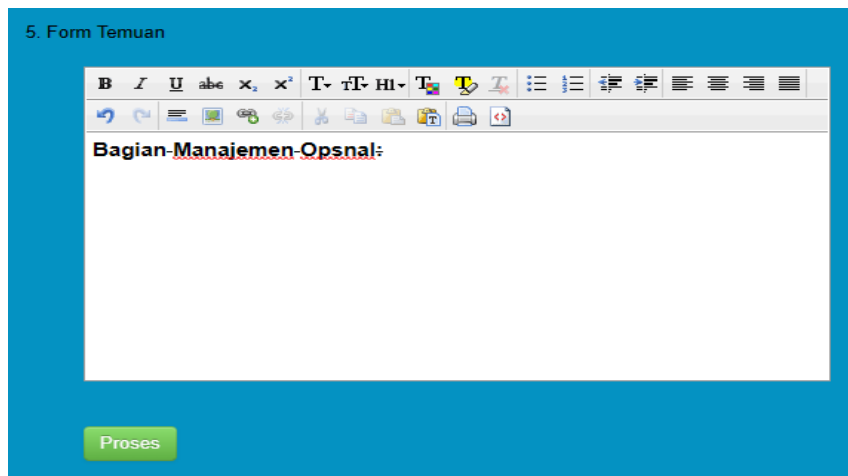


Gambar 3.16. Tampilan Satker yang telah input



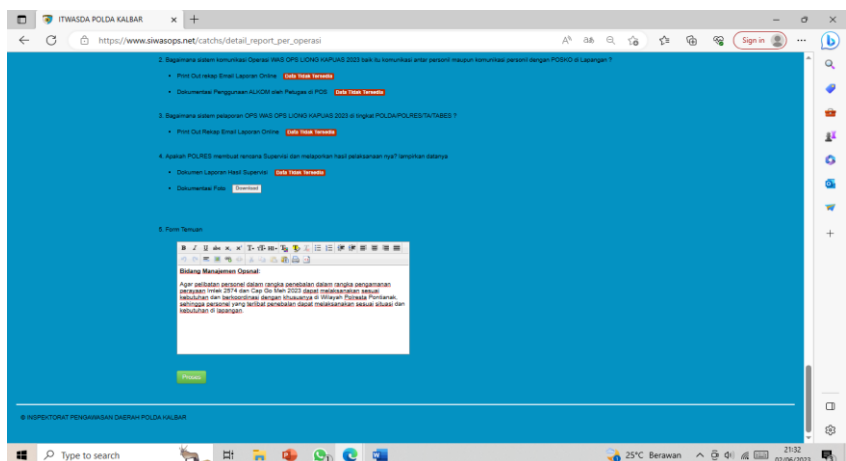
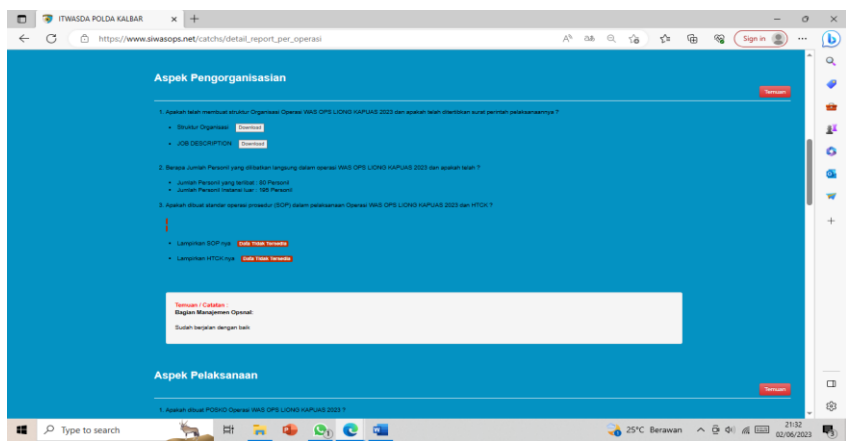
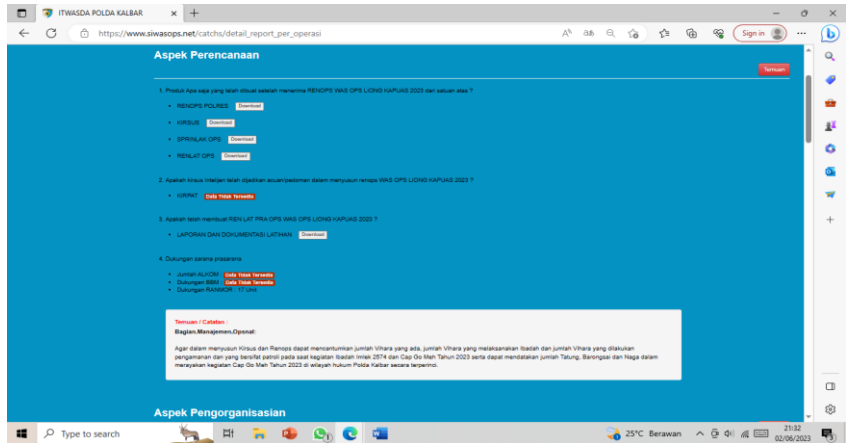
Gambar 3.17. Tampilan Daftar Laporan

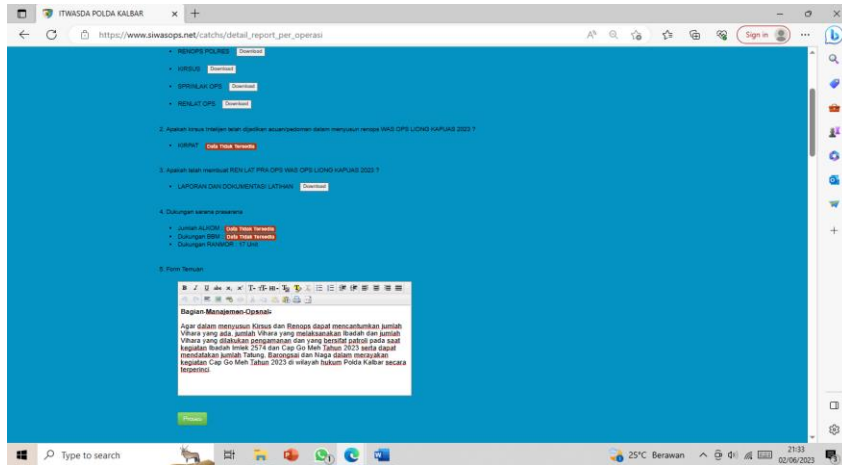
kemudian klik **DETAIL LAPORAN** akan tampil data RENORLAKDAL, jika terdapat temuan yang harus di catat klik tombol merah **TEMUAN**, dengan form sebagai berikut:



Gambar 3.18. Tampilan Form Temuan

dan klik **PROSES** untuk menyimpan.





Gambar 3.19. Tampilan Temuan diproses

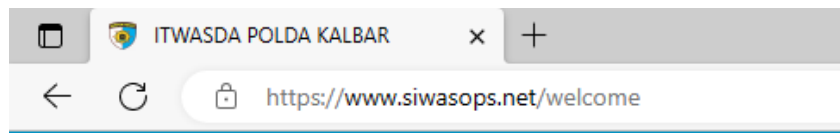
## C. Sebagai User (Auditi)

### 1. Login

Login ke dalam SIWASOPS menggunakan akun masing-masing Satker/Satwil (Auditi).

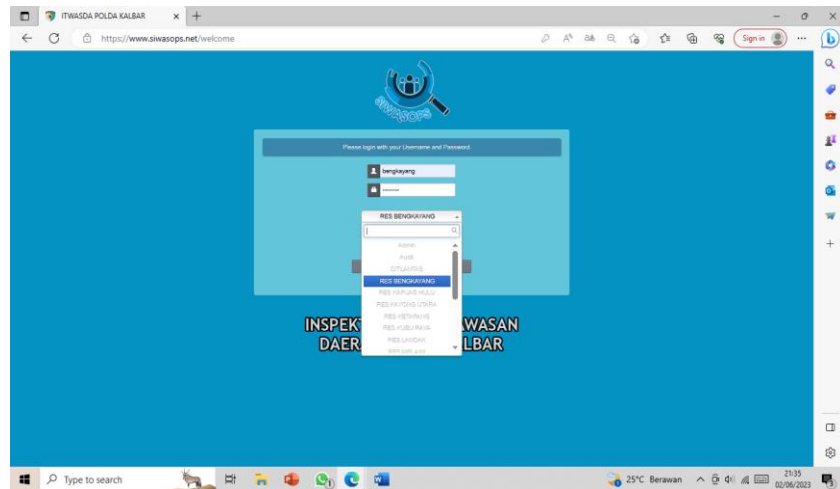
Untuk membuka aplikasi, aplikasi dapat dibuka melalui Laptop , PC, dan Handphone.

Langkah pertama buka browser kemudian ketik <https://www.siwasops.net> untuk membuka aplikasi.



Gambar 3.20. Domain Aplikasi

setelah link tersebut diatas di enter maka akan tampil halaman LOGIN aplikasi seperti pada gambar berikut, untuk pertama kita LOGIN sebagai OPERATOR OPERASI :

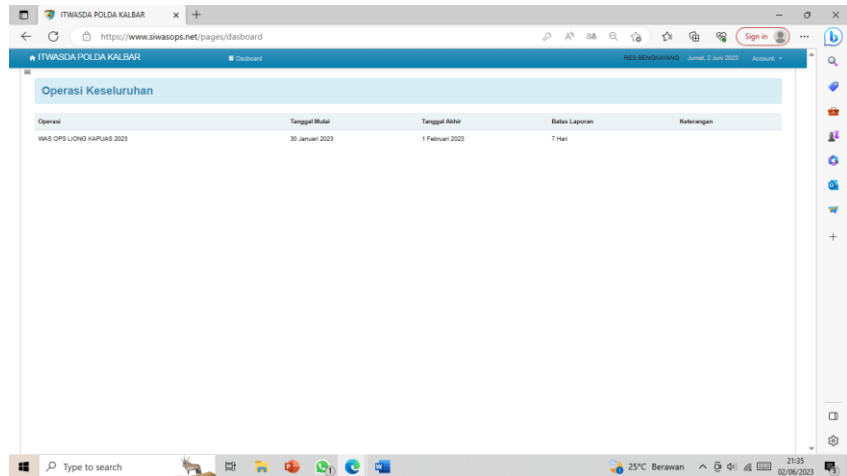


Gambar 3.21. Halaman Login

kemudian pilih level USER menggunakan nama Satker/Satwil dan klik LOGIN untuk masuk kedalam aplikasi

## 2. Beranda

Setelah berhasil *Login*, pada beranda Satker/Satwil (Auditi) akan muncul halaman utama *user*

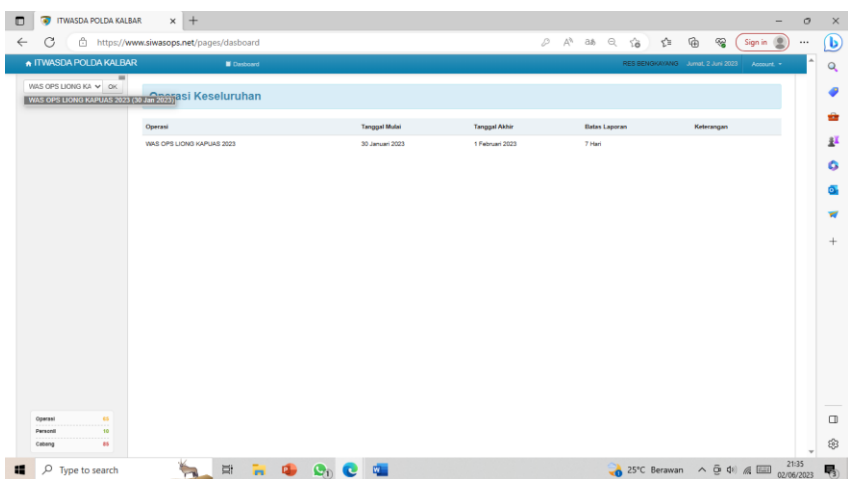
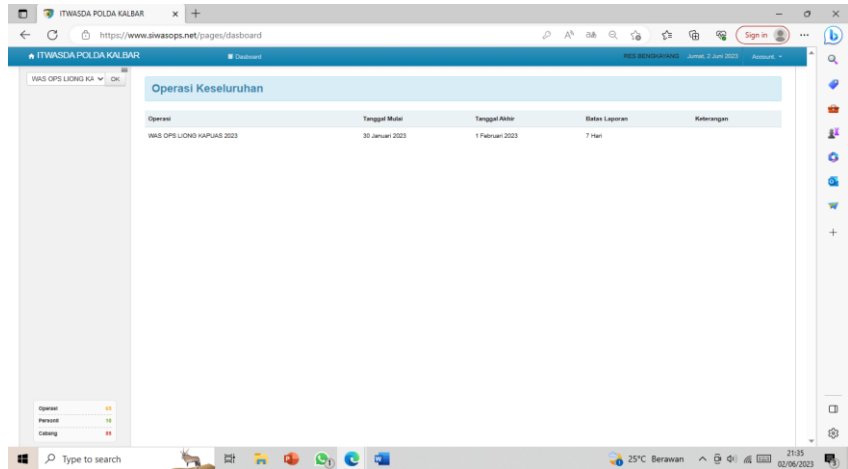


Gambar 3.22. Tampilan setelah *Login* (Auditi)

untuk melihat operasi klik tombol HITAM, show sidebar

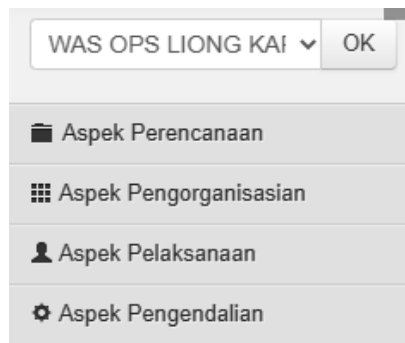


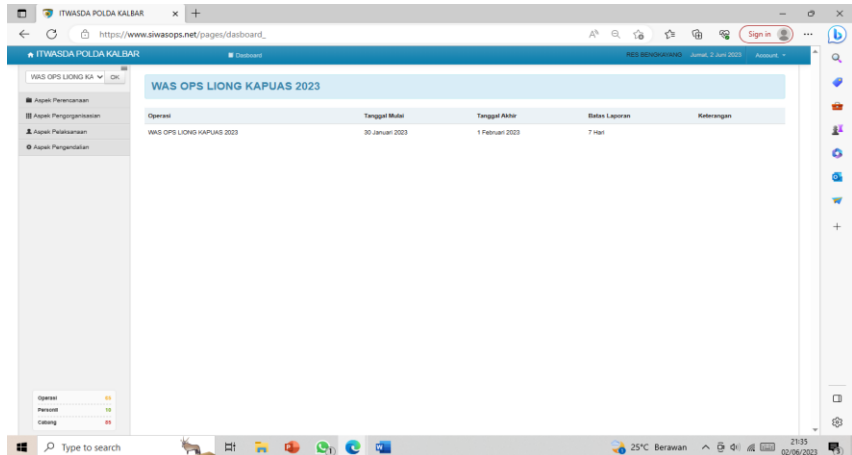
nama operasi akan tampil di frame sebelah kiri, pilih operasi dan klik OK untuk membuka



Gambar 3.23. Tampilan nama Operasi

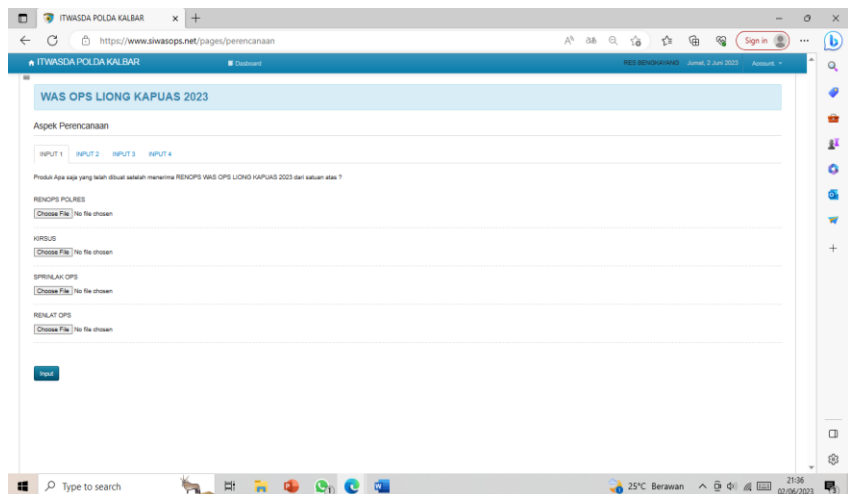
ketik sudah klik OK maka akan tampil menu



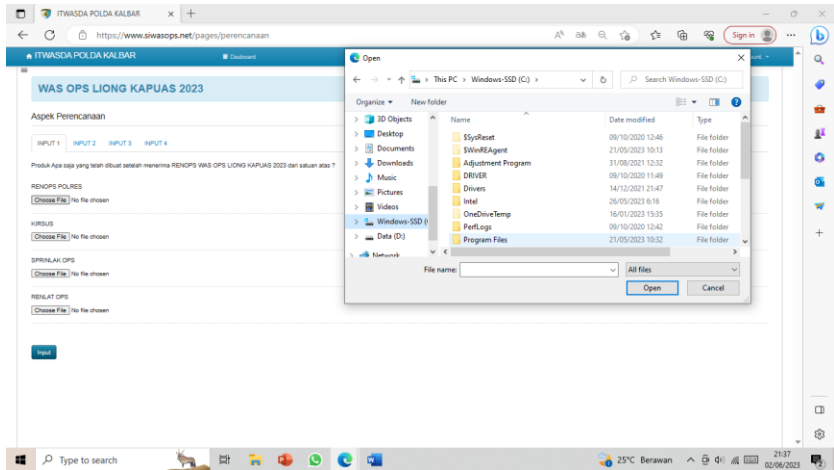


Gambar 3.24. Tampilan menu Aspek

menu-menu tersebut merupakan menu inputan untuk masing-masing aspek seperti pada gambar-gambar berikut:



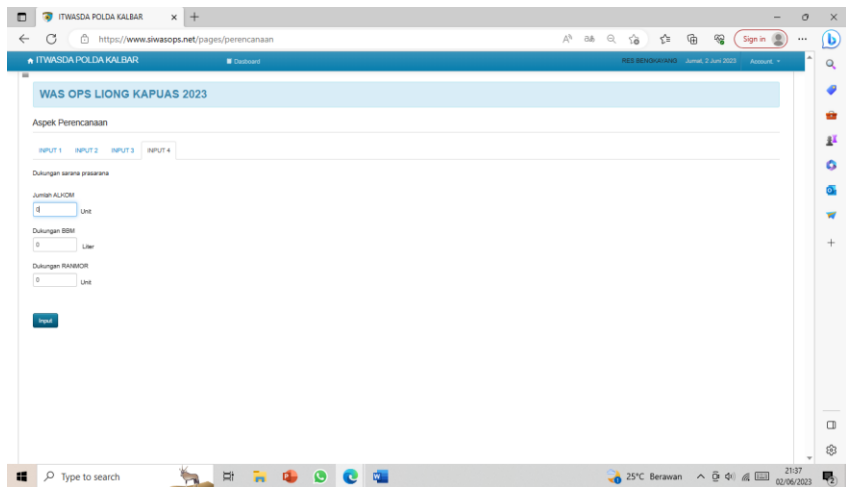
Gambar 3.25. Tampilan menu inputan pada setiap Aspek



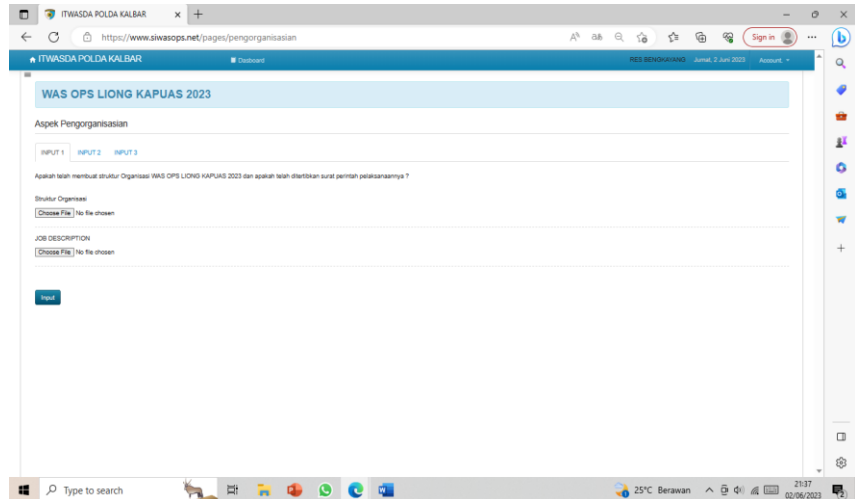
Gambar 3.26. Tampilan upload data dari file

untuk mengupload klik tombol choose file dan pilih file yang akan diupload, jika sudah selesai klik INPUT untuk

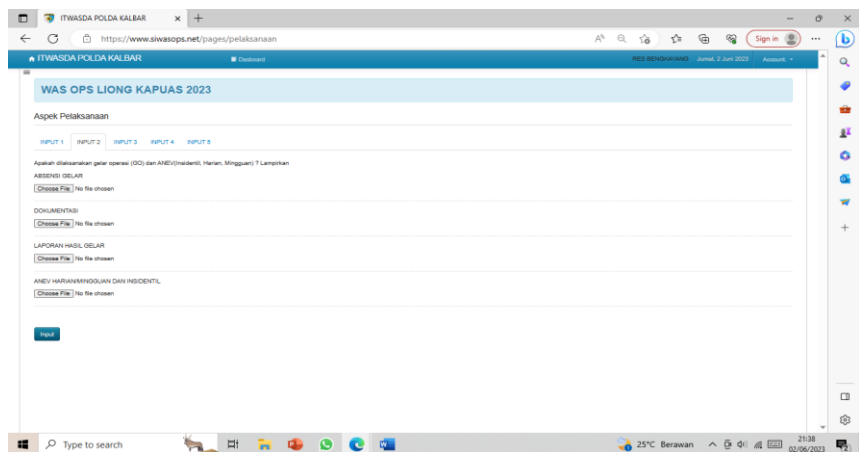
menyimpan



Gambar 3.27. Tampilan Aspek Perencanaan

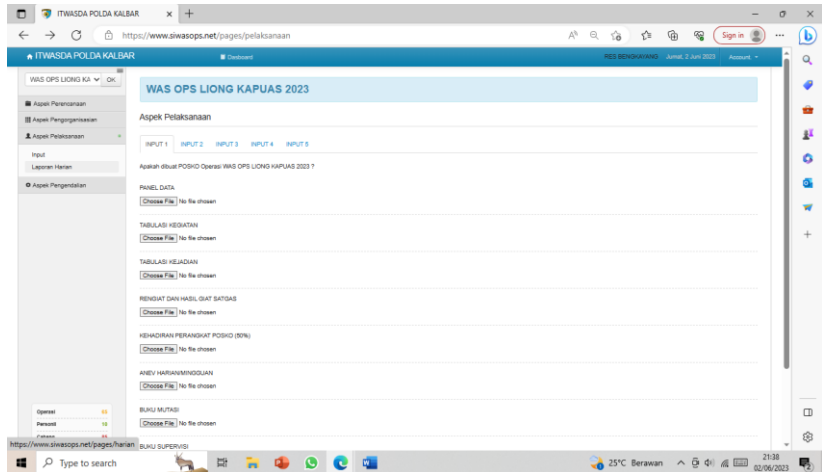


Gambar 3.28. Tampilan Aspek Pengorganisasian



Gambar 3.29. Tampilan Aspek Pelaksanaan

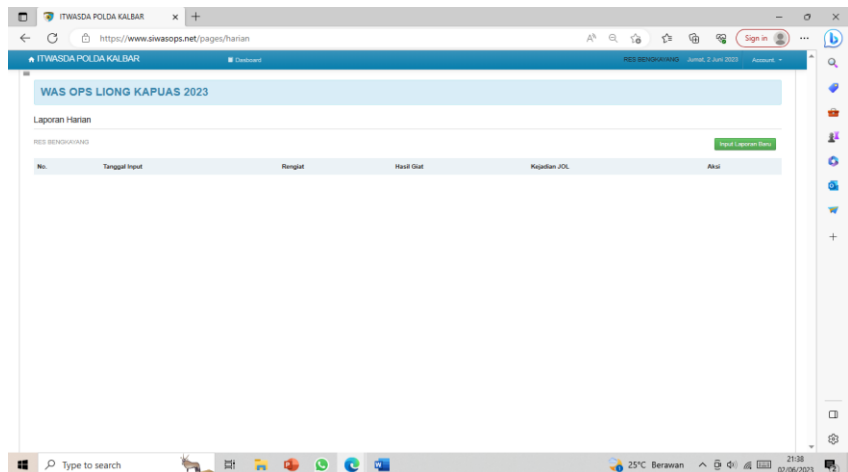
Pada menu input Aspek Pelaksanaan terdapat sub menu LAPORAN HARIAN, seperti pada gambar berikut:



Gambar 3.30. Tampilan menu Laporan Harian pada Aspek Pelaksanaan

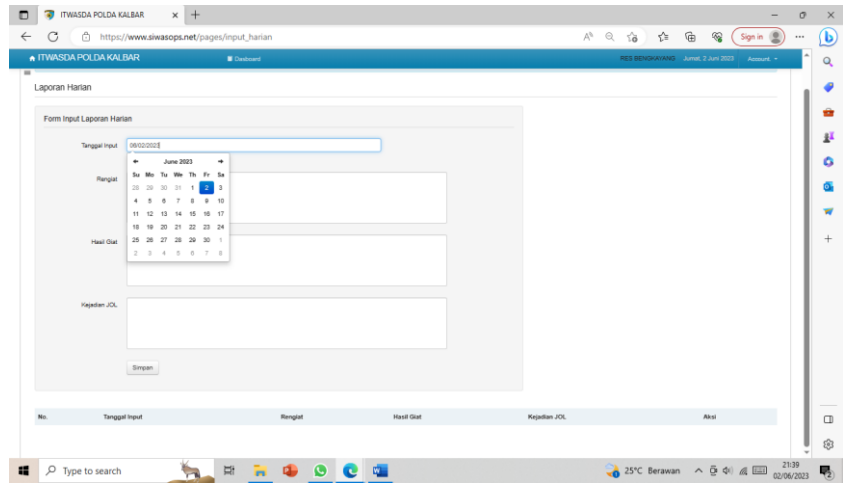
kemudian klik **INPUT LAPORAN HARIAN**

**Input Laporan Baru**



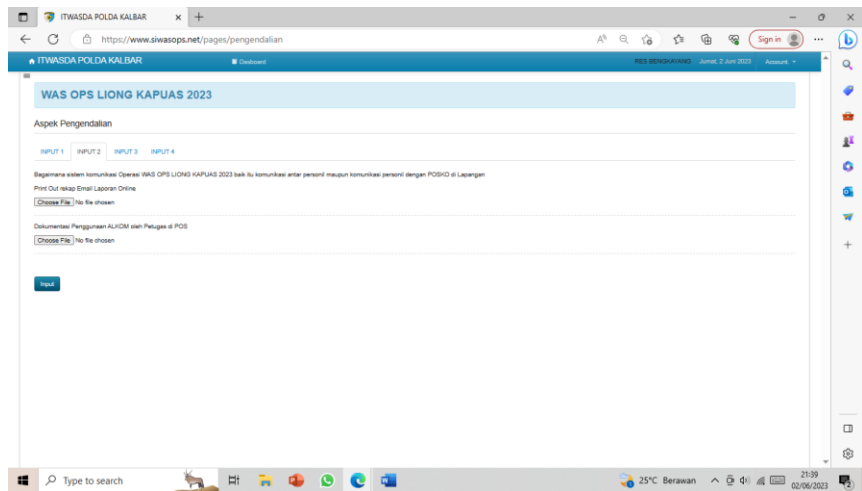
Gambar 3.31. Tampilan menu Laporan Harian

Dengan tampilan form sebagai berikut :



Gambar 3.32. Tampilan menu Form Laporan Harian

klik SIMPAN untuk menyimpan



Gambar 3.33. Tampilan Aspek Pengendalian

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

Demikian Buku Panduan penggunaan Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis Elektronik dibuat untuk dijadikan sebagai pedoman pengoperasian dan mempermudah dalam Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Pontianak, Juni 2023

Penyusun



# **PERNYATAAN KEBERLANGSUNGAN AKSI PERUBAHAN**

**SURAT PERNYATAAN  
KEBERLANGSUNGAN AKSI PERUBAHAN**

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Drs. REGUEL SIAGIAN  
Pangkat / NRP : KOMISARIS BESAR POLISI / 65110475  
Jabatan : INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH  
Kesatuan : POLDA KALIMANTAN BARAT  
Alamat Instansi : Jalan Ahmad Yani No. 1 Pontianak, 78124

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung keberlangsungan Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Polri T.A. 2023 Program Kerja **Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis Elektronik (Siwasops)** yang dilaksanakan oleh peserta PKA Polri T.A. 2023 di bawah ini:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat / NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAURREN SUBBAGRENMIN ITWASDA  
Kesatuan : POLDA KALIMANTAN BARAT  
Alamat Instansi : Jalan Ahmad Yani No. 1 Pontianak, 78124


Dalam pelaksanaan keberlangsungan aksi perubahan, peserta PKA Polri T.A. 2023 tersebut di atas dimentori oleh Auditor 1 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar Pembina Samsul Huda, S.H. NIP 197704232002121002 berdasarkan Surat Perintah Irwasda Polda Kalbar nomor: Sprin/69/III/DIK.2.5./2023 tanggal 28 Maret 2023.

Demikian surat pernyataan keberlangsungan aksi perubahan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pontianak, 9 Juni 2023


KASUBBID TEKINFO BID TIK POLDA KALBAR

PESERTA PKA POLRI T.A. 2023

  
SAMSUL HUDA, S.H.  
PEMBINA NIP 197704232002121002

  
ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

Yang membuat pernyataan,  
INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH POLDA KALBAR

  
Drs. REGUEL SIAGIAN  
KOMBES POL NRP 65110475



# **LOG ACTIVITY**

**MINGGU KE 1 S.D. 9**

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE I  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

NAMA SISWA : ERNA NATALIA, S.E.  
INSTANSI : ITWASDA POLDA KALBAR  
JUDUL AKSI PERUBAHAN : SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN  
OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR  
BERBASIS ELEKTRONIK

NO	HARI/ TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KET
1.	Kamis / 20 April 2023	Menghadap Mentor menjelaskan tentang Rencana Aksi Perubahan	- Surat Dukungan Mentor - Dokumentasi	Hari ke 1
2.	Jumat / 21 April 2023	Menyusun rencana kegiatan dan dan menyiapkan kelengkapan administrasi.	- Draf Surat Dukungan dan Persetujuan Kasatker - Draf Surat Undangan Rapat Tim Efektif	Hari ke 2
3.	Sabtu / 22 April 2023	Membuat Laporan Mingguan	- Dokumen Laporan	Hari ke 3
4.	Minggu /23 April 2023	LIBUR HARI RAYA IDUL FITRI	-	Hari ke 4

Mengetahui  
MENTOR



SAMSUL HUDA, S.H.

PEMBINA NIP 197704232002121002

Pontianak, 22 April 2023  
PESERTA PKA POLRI



ERNA NATALIA, S.E.

NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

HARI / TANGGAL : RABU / 20 APRIL 2023

WAKTU : 10.30 s.d. 11.30 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Menghadap Mentor dan menjelaskan tentang Rencana Aksi Perubahan.

B. TUJUAN KEGIATAN

1. Melaporkan tentang Rencana Aksi Perubahan yang akan dilaksanakan di Satuan Kerja Peserta PKA Polri Angkatan VII dan VIII kepada Mentor.
2. Berkoordinasi dan konsultasi serta meminta dukungan kepada Mentor tentang Rencana Aksi Perubahan yang akan dilaksanakan.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Menghadap dan laporan kepada Auditor 1 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar PEMBINA SAMSUL HUDA, S.H. sebagai Mentor pada pukul 10.30 s.d. 11.30 WIB bertempat di Ruang Kerja Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

1. Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 atas nama ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 melaporkan dan menyampaikan kepada Mentor tentang proses Pendidikan dan aksi perubahan yang akan dilaksanakan dengan judul **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”** sangat relevan untuk meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar serta memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar,

pelaksanaan aksi perubahan tersebut akan dilaksanakan dalam tahap implementasi aksi perubahan (off kampus);

2. Berkoordinasi dan konsultasi kepada mentor serta menyampaikan Rencana Aksi Perubahan harus dilaksanakan dalam waktu 60 hari (off kampus) mulai dari tahap perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan dan monitoring dan evaluasi. yang berjudul **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”**.

#### E. KESIMPULAN

Diterimanya Rencana Aksi Perubahan yang akan dilaksanakan oleh Action Leader dengan adanya dukungan dari Mentor kepada Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119. Terdapat nilai manfaat dari motivasi yang dibuat oleh peserta, apabila terwujud memudahkan pengawasan, agar pembuatan Aplikasi tetap mempedomani tahapan sesuai dengan Perkap Nomor 11 Tahun 2014.

#### F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

Menghadap dan laporan kepada Auditor 1 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar PEMBINA SAMSUL HUDA, S.H. sebagai Mentor.

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH



SURAT PERINTAH  
Nomor: Spriv 01/II/DIK/2.5/2023

Pertimbangan: bahwa dalam rangka kelancaran pelaksanaan tugas Inspektorat Pengawasan Daerah Polda Kalbar khususnya untuk Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) T.A. 2023.

Dasar : Surat Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor: B/1555/II/DIK/2.5/2023/SSDM tanggal 22 Februari 2023 tentang pemberitahuan dan pemanggilan peserta untuk mengikuti Pendidikan Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Tahun Anggaran 2023.

DIPERINTAHKAN

Kepada : PEMBINA SAMSUL HUDA, S.H. NIP. 197704232002121002  
AUDITOR 1 ITBID 1 ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk : 1. di samping melaksanakan tugas dan jabatan sehari-hari agar menjadi mentor dalam Aksi Perubahan Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) T.A. 2023 a.n. Erna Natalia, S.E. Nosis 20230207021119.  
2. mengadakan koordinasi dan kerja sama yang sebaik-baiknya dengan unsur terkait;  
3. melaporkan hasil pelaksanaannya kepada Inwasda Polda Kalbar;  
4. melaksanakan perintah ini dengan saksama dan penuh rasa tanggung jawab.

Selesai.

Dikeluarkan di: Pontianak  
pada tanggal: 28 Maret 2023


INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH POLDA KALBAR

  
DISREGUEL SIAGIAN  
KOMISARIS BESAR POLISI/NRP 85110475

Tembusan:  
1. Kapolda Kalbar;  
2. Karo SDM Polda Kalbar;  
3. Kabidrocopam Polda Kalbar.



Pontianak, 20 April 2023  
PESERTA PKA POLRI

  
ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

HARI / TANGGAL : JUMAT / 21 APRIL 2023  
WAKTU : 09.00 s.d. 11.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Menyusun rencana kegiatan dan dan menyiapkan kelengkapan administrasi.

B. TUJUAN KEGIATAN

Menyusun rencana kegiatan dan dan menyiapkan kelengkapan administrasi berupa draf Surat permohonan dukungan, persetujuan dan penandatanganan pelaksanaan aksi perubahan kepada Kasatker serta draf Surat Undangan Rapat Tim Efektif yang akan dilaksanakan di Satuan Kerja Peserta PKA Polri Angkatan VII dan VIII guna mendukung Rencana Aksi Perubahan.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Membuat draf Surat permohonan dukungan, persetujuan dan penandatanganan pelaksanaan aksi perubahan kepada Kasatker serta draf Surat Undangan Rapat Tim Efektif pada pukul 09.00 s.d. 11.00 WIB bertempat di Kediaman Peserta.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membuat draf Surat permohonan dukungan, persetujuan dan penandatanganan pelaksanaan aksi perubahan kepada Kasatker serta membuat draf Surat Undangan Rapat Tim Efektif Aksi Perubahan.

E. KESIMPULAN

Terbentuknya draf Surat permohonan dukungan, persetujuan dan penandatanganan pelaksanaan aksi perubahan kepada Kasatker serta draf Surat



LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

HARI / TANGGAL : SABTU / 22 APRIL 2023

WAKTU : 09.00 s.d. 12.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Menyusun laporan kegiatan baik harian maupun mingguan mengenai aksi perubahan yang akan dilaksanakan oleh *Action Leader* serta melaporkan kepada *Coach*.

B. TUJUAN KEGIATAN

Mendapatkan laporan harian dan mingguan yang sesuai dengan milestone yang telah dibuat dalam pelaksanaan aksi perubahan.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Pelaksanaan kegiatan pembuatan laporan *Log Activity* minggu ke I yang dilakukan oleh Action Leader.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membuat laporan *Log Activity* minggu ke I dalam pelaksanaan aksi perubahan dengan judul **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”** dalam tahap implementasi aksi perubahan (off kampus) 60 hari.

E. KESIMPULAN

Terbentuknya laporan *Log Activity* minggu ke I Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

*Log Activity* minggu ke I implementasi aksi perubahan.

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
 DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE I  
 PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
 ANGGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

NAMA SISWA : ERNA NATALIA, S.E.  
 INSTANSI : ITWASDA POLDA KALBAR  
 JUDUL AKSI PERUBAHAN : SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN  
 OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR  
 BERBASIS ELEKTRONIK

NO	HARI/ TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KET
1.	Kamis / 20 April 2023	Menghadap Mentor menjelaskan tentang Rencana Aksi Perubahan	- Surat Dukungan Mentor - Dokumentasi	
2.	Jumat / 21 April 2023	Menyusun rencana kegiatan dan dan menyatakan kelengkapan administrasi.	- Draf Surat Dukungan dan Persetujuan Kasatker - Draf Surat Undangan Rapat Tim Efektif	
3.	Sabtu / 22 April 2023	Membuat Laporan Mingguan	- Dokumen Laporan	
4.	Minggu / 23 April 2023	LIBUR HARI RAYA IDUL FITRI	-	

Mengetahui  
 MENTOR

Pontianak, 29 April 2023  
 PESERTA PKA POLRI

*Samsul Huda*  
 SAMSUL HUDA, S.H.  
 PEMBINA NIP. 191704232002121002

*Erna Natalia*  
 ERNA NATALIA, S.E.  
 NOSIS 20230207021119

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
 DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
 PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
 ANGGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

HARI / TANGGAL : RABU / 20 APRIL 2023  
 WAKTU : ITWASDA POLDA KALBAR

A. JENIS KEGIATAN  
 Menghadap Mentor dan menjelaskan tentang Rencana Aksi Perubahan.

B. TUJUAN KEGIATAN  
 1. Melaporkan tentang Rencana Aksi Perubahan yang akan dilaksanakan di Satuan Kerja Peserta PKA Poli Angkatan VII dan VIII kepada Mentor.  
 2. Berkoordinasi dan konsultasi serta meminta dukungan kepada Mentor tentang Rencana Aksi Perubahan yang akan dilaksanakan.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN  
 Menghadap dan laporan kepada Auditor 1 Ibtid 1 Iwasda Polda Kalbar PEMBINA SAMSUL HUDA, S.H. sebagai Mentor pada pukul 10.30 s.d. 11.30 WIB bertempat di Ruang Kerja Ibtid 1 Iwasda Polda Kalbar.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN  
 1. Peserta PKA Poli angkatan VII dan VIII T.A. 2023 atas nama ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 melaporkan dan menyampaikan kepada Mentor tentang proses Pendidikan dan aksi perubahan yang akan dilaksanakan dengan judul "SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK" sangat relevan untuk meningkatkan kinerja APP Iwasda Polda Kalbar serta memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian pengawasan operasi serta memberikan asistensi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar, pelaksanaan aksi perubahan tersebut akan dilaksanakan dalam tahap implementasi aksi perubahan (off kampus).  
 2. Berkoordinasi dan konsultasi kepada mentor serta menyampaikan Rencana Aksi Perubahan harus dilaksanakan dalam waktu 60 hari (off kampus) mulai dari tahap perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan dan monitoring dan

Pontianak, 22 April 2023  
 PESERTA PKA POLRI

*Erna Natalia*

ERNA NATALIA, S.E.  
 NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE II  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

NAMA SISWA : ERNA NATALIA, S.E.  
INSTANSI : ITWASDA POLDA KALBAR  
JUDUL AKSI PERUBAHAN : SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN  
OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR  
BERBASIS ELEKTRONIK

NO	HARI/ TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KET
1.	Senin / 24 April 2023	Menyusun rencana kegiatan dan dan menyiapkan kelengkapan administrasi.	- Draf Surat Pernyataan dukungan Stakeholder Internal dan Tim Efektif	Hari ke 5
2.	Selasa / 25 April 2023	Menyusun rencana kegiatan dan dan menyiapkan kelengkapan administrasi.	- Draf Surat Pernyataan dukungan Stakeholder Eksternal	Hari ke 6
3.	Rabu / 26 April 2023	Menghadap Pimpinan menjelaskan tentang Rencana Aksi Perubahan	- Surat Dukungan Pimpinan - Dokumentasi	Hari ke 7
4.	Kamis / 27 April 2023	Berkoordinasi dengan Stakeholder Internal, Eksternal dan Tim Efektif dalam rangka merancang aksi perubahan	- Surat dukungan stakeholder internal, eksternal dan Tim Efektif	Hari ke 8
5.	Jumat / 28 April 2023	Rapat pembentukan Tim Efektif yang mendukung aksi action leader dalam melaksanakan aksi perubahan.	- Surat undangan - Notulen Rapat - Daftar hadir - Dokumentasi	Hari ke 9
6.	Sabtu / 29 April 2023	Membuat Laporan Mingguan	- Dokumen Laporan	Hari ke 10

NO	HARI/ TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KET
7.	Minggu / 30 April 2023	LIBUR HARI MINGGU	-	Hari ke 11

Mengetahui  
MENTOR



SAMSUL HUDA, S.H.

PEMBINA NIP 197704232002121002

Pontianak, 29 April 2023  
PESERTA PKA POLRI



ERNA NATALIA, S.E.

NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : SENIN / 24 APRIL 2023

WAKTU : 09.00 s.d. 11.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Menyusun rencana kegiatan dan dan menyiapkan kelengkapan administrasi.

B. TUJUAN KEGIATAN

Menyusun rencana kegiatan dan dan menyiapkan kelengkapan administrasi berupa draf Surat Pernyataan dukungan Stakeholder Internal dan Tim Efektif guna mendukung Rencana Aksi Perubahan.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Membuat draf Surat Pernyataan dukungan Stakeholder Internal dan Tim Efektif pada pukul 09.00 s.d. 11.00 WIB bertempat di Kediaman Peserta.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membuat draf Surat Pernyataan dukungan Stakeholder Internal dan Tim Efektif.

E. KESIMPULAN

Terbentuknya draf Surat Pernyataan dukungan Stakeholder Internal dan Tim Efektif Aksi Perubahan Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

Draf Surat Pernyataan dukungan Stakeholder Internal dan Tim Efektif Aksi Perubahan

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER**

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : YANI PERMANA, S.I.K., M.H.  
Pangkat/NRP/NIK : AKBP / 79010777  
Jabatan : IRBID 1  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRR/NIP : PENATA TK I / 198512182011012002  
Jabatan : KAURREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : "SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK" yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER INTERNAL

YANI PERMANA, S.I.K., M.H.  
AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 79010777

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER**

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : HUMALAARUAN  
Pangkat/NRP/NIK : AKP / 70121057  
Jabatan : PARIK 3 ITBID 1  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRR/NIP : PENATA TK I / 198512182011012002  
Jabatan : KAURREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : "SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK" yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah :

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

TIM EFEKTIF

HUMALAARUAN  
AJUN KOMISARIS POLISI NRP 70121057

Pontianak, 24 April 2023  
PESERTA PKA POLRI



ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : SELASA / 25 APRIL 2023

WAKTU : 10.00 s.d. 11.30 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Menyusun rencana kegiatan dan dan menyiapkan kelengkapan administrasi.

B. TUJUAN KEGIATAN

Menyusun rencana kegiatan dan dan menyiapkan kelengkapan administrasi berupa draf Surat Pernyataan dukungan Stakeholder Eksternal guna mendukung Rencana Aksi Perubahan.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Membuat draf Surat Pernyataan dukungan Stakeholder Eksternal pada pukul 10.00 s.d. 11.30 WIB bertempat di Kediaman Peserta.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membuat draf Surat Pernyataan dukungan Stakeholder Eksternal.

E. KESIMPULAN

Terbentuknya draf Surat Pernyataan dukungan Stakeholder Eksternal Aksi Perubahan Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

Draf Surat Pernyataan dukungan Stakeholder Eksternal Aksi Perubahan

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER**

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : EDDY SURYANTHA TARIGAN, S.I.K., M.H.  
Pangkat/NRP/NIK : KOMBES POL / 73050033  
Jabatan : AUDITOR MADYA TK III  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRR/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : "SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK" yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah:

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL

EDDY SURYANTHA TARIGAN, S.I.K., M.H.  
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 73050033

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER**

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : R. MOCHAMAD SULAIMANJUDIN  
Pangkat/NRP/NIK : AKBP / 66060478  
Jabatan : IRBID 2  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRR/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadakan Aksi Perubahan dengan tema : "SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK" yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah:

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL

R. MOCHAMAD SULAIMANJUDIN  
AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP 66060478

Pontianak, *25* April 2023  
PESERTA PKA POLRI



ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : RABU / 26 APRIL 2023

WAKTU : 11.00 s.d. 12.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Menghadap Sponsor dan menjelaskan tentang Rencana Aksi Perubahan.

B. TUJUAN KEGIATAN

1. Melaporkan tentang Rencana Aksi Perubahan yang akan dilaksanakan di Satuan Kerja Peserta PKA Polri Angkatan VII dan VIII kepada Sponsor.
2. Berkoordinasi dan konsultasi serta meminta dukungan kepada Sponsor tentang Rencana Aksi Perubahan yang akan dilaksanakan.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Menghadap dan laporan kepada Irwasda Polda Kalbar KOMBES POL Drs. REGUEL SIAGIAN sebagai Sponsor pada pukul 11.00 s.d. 12.00 WIB bertempat di Ruang Kerja Irwasda Polda Kalbar.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

1. Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 melaporkan dan menyampaikan kepada Sponsor tentang proses Pendidikan dan aksi perubahan yang akan dilaksanakan dengan judul **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”** sangat relevan untuk meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar serta memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar,

pelaksanaan aksi perubahan tersebut akan dilaksanakan dalam tahap implementasi aksi perubahan (off kampus);



2. Berkoordinasi kepada Sponsor serta menyampaikan Rencana Aksi Perubahan harus dilaksanakan dalam waktu 60 hari (off kampus) mulai dari tahap perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan dan monitoring dan evaluasi. yang berjudul **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”**.
3. Mendapat dukungan dari Sponsor bahwa Aksi Perubahan akan memberikan manfaat yang signifikan dalam pelaksanaan Wasops lebih mudah dikontrol oleh Pimpinan, lebih efektif dan efisien dalam melaporkan hasil pelaksanaan tugas Wasops dan Pimpinan bisa langsung memberikan koreksi (Arahan kepada pelaksana tugas (saat itu)

## E. KESIMPILAN

Diterimanya Rencana Aksi Perubahan yang akan dilaksanakan oleh Action Leader dengan adanya dukungan dari Sponsor kepada Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

## F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

Menghadap dan laporan kepada Irwasda Polda Kalbar KOMBES POL Drs. REGUEL SIAGIAN serta mendapatkan dukungan, persetujuan dan penandatanganan pelaksanaan aksi perubahan sebagai Sponsor.

LEMBAR DISPOSISI	
KEPADA : IRWASDA POLDA KALBAR	Pontianak, 26 April 2023
DARI : SISWA PKA POLRI T.A. 2023 A.N. ERNA NATALIA, S.E.	
PERIHAL : DUKUNGAN DAN PERSETUJUAN AKSI PERUBAHAN <b>“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)”</b>	
<p>SAYA MEMBERIKAN DUKUNGAN DAN PERSETUJUAN TERHADAP AKSI PERUBAHAN "SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPS KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)" KARENA AKAN MEMBERIKAN MANFAAT YANG SIGNIFIKAN BALIK MELAKUKAN TUGAS OPS LEBIH MUDAH DI KONTROL OLEH PIMPINAN LEBIH EFEKTIF DAN EFISIEN BALIK MELAPORKAN HASIL PELAKSANAAN TUGAS OPS DAN PIMPINAN BISA LANGSUNG MEMBERIKAN KOREKSI / ARAHAN KEPADA PELAKSANA TUGAS (SAAT ITU).</p>	
MENTOR  GUSLA HUDA, S.H. PEMBINA NIP 197704232002121002	PESERTA PKA POLRI  ERNA NATALIA, S.E. NOSIS 20230207021119



Pontianak, 26 April 2023  
PESERTA PKA POLRI

*Erna Natalia*

ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

HARI / TANGGAL : KAMIS / 27 APRIL 2023

WAKTU : 08.00 - 15.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Berkoordinasi dengan Stakeholder Internal, Eksternal dan Tim Efektif dalam rangka merancang aksi perubahan.

B. TUJUAN KEGIATAN

1. Melaporkan tentang aksi perubahan yang akan dilaksanakan di Satuan Kerja Peserta PKA Polri Angkatan VII dan VIII kepada Stakeholder Internal maupun Eksternal;
2. Menjelaskan Manfaat dan Tujuan dari Aksi Perubahan yang akan dilaksanakan oleh Action Leader Kepada Stakeholder Internal maupun Eksternal.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Menghadap Stakeholder Internal maupun Eksternal guna mendukung aksi perubahan yang akan dilaksanakan oleh *Action Leader* pukul 08.00 - 15.00 WIB bertempat di Ruang Kerja Stakeholder.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 menyampaikan tujuan dan manfaat dari aksi perubahan kepada Stakeholder Internal dan Eksternal aksi perubahan yang akan dilaksanakan dengan judul **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”** sangat relevan untuk meningkatkan kinerja APIP

Itwasda Polda Kalbar serta memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi;

### E. KESIMPILAN

Diterimanya Aksi Perubahan yang akan dilaksanakan oleh *Action Leader* oleh stakeholder internal maupun eksternal dari Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

### F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

Kegiatan koordinasi serta Dukungan dari stakeholder internal maupun eksternal



**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER**

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : R. FARIMAN, S.H., M.H.  
Pangkat/NRP/PAIB : KOMPOL / 75061107  
Jabatan : PABRIK 1 ITBID 1  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Poli Angkatan VII dan VIII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAURREN SUBBAGRENNIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadopsi Aksi Perubahan dengan tema : "SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK" yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah:

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APPI Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER INTERNAL

R. FARIMAN, S.H., M.H.  
KOMISARIS POLISI NRP:75061107

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER**

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : R. MOCHAMAD SULAIMANUDIN  
Pangkat/NRP/PAIB : AKBP / 60090476  
Jabatan : IRBID 2  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Poli Angkatan VII dan VIII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAURREN SUBBAGRENNIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadopsi Aksi Perubahan dengan tema : "SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK" yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah:

1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APPI Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

STAKEHOLDER EKSTERNAL

R. MOCHAMAD SULAIMANUDIN  
AJUN KOMISARIS BESAR POLISI NRP: 60090476

**SURAT PERNYATAAN DUKUNGAN STAKEHOLDER**

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : HUMALA ARIJUAN  
Pangkat/NRP/PAIB : AKP / 70121057  
Jabatan : PABRIK 1 ITBID 1  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Bersama-sama dengan Tim sebagaimana terlampir, dengan ini menyatakan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Peserta pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Poli Angkatan VII dan VIII T.A. 2023, yaitu:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NRP/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAURREN SUBBAGRENNIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk mengadopsi Aksi Perubahan dengan tema : "SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK" yang memberi manfaat terhadap Satker Itwasda Polda Kalbar, diantaranya adalah:


1. Aksi Perubahan ini meningkatkan kinerja APPI Itwasda Polda Kalbar secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian pada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
2. Memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
3. Mewujudkan pelayanan informasi yang prima kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

Demikian surat pernyataan dukungan ini saya buat dengan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

TIM EFEKTIF

HUMALA ARIJUAN  
AJUN KOMISARIS POLISI NRP: 70121057

Pontianak, 27 April 2023  
PESERTA PKA POLRI

  
ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

HARI / TANGGAL : JUMAT / 28 APRIL 2023

WAKTU : 09.00 – 11.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Rapat pembentukan Tim Efektif yang mendukung aksi *action leader* dalam melaksanakan aksi perubahan.

B. TUJUAN KEGIATAN

1. Menjelaskan tentang aksi perubahan yang akan dilaksanakan di Satuan Kerja Peserta PKA Polri Angkatan VII dan VIII kepada Tim Efektif;
2. Agar Tim Efektif mengerti tugas apa saja yang menjadi tanggung jawab dalam terlaksananya aksi perubahan.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Rapat Bersama Tim Efektif guna mendukung aksi perubahan yang akan dilaksanakan oleh *Action Leader* pukul 09.00 – 11.00 WIB bertempat di ruang Rapat Itwasda Polda Kalbar.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 menyampaikan aksi perubahan kepada Tim Efektif aksi perubahan yang akan dilaksanakan dengan judul **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”** dan menjelaskan kepada Tim Efektif apa saja yang akan menjadi tanggung jawab dalam mendukung pelaksanaan aksi perubahan.

## E. KESIMPILAN

Pelaksanaan Rapat Bersama Tim Efektif dalam rencana pelaksanaan aksi perubahan berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

## F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

Kegiatan Rapat Bersama Tim Efektif Aksi Perubahan



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

NOTA DINAS  
Nomor: B/ND- /02/IV/DIK.2.5./2023/Itwasda

Kepada : 1. Parik 3 Itbid 1  
2. Ps. Pamim 1 Subbagrenmin  
3. Banum Rih Subbagrenmin  
4. Banum Itbid 1

Dari : Itwasda Polda Kalbar

Perihal : Undangan Rapat Tim Efektif Aksi Perubahan Siswa  
PKA Polri T.A. 2023 an. ERNA Natalia, S.E. Nosis  
20230207021119.

### 1. Rujukan:

- Surat Perintah Kepala Kepolisian Daerah Kalimantan Barat Nomor: B/342/II/DIK.2.5./2023 tanggal 27 Februari 2023 perihal perintah sebagai peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) gelombang I T.A. 2023.
- Surat Kepala Pusat Pendidikan Administrasi Nomor: B/216/IV/DIK.2.5./2023/Pusdikmin tanggal 13 April 2023 perihal tahap Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023.

### 2. Sehubungan dengan rujukan tersebut diatas, agar mengikuti pelaksanaan Rapat Tim Efektif Aksi Perubahan Siswa PKA Polri T.A. 2023 yang akan dilaksanakan pada:

- hari/tanggal : Jumat / 28 April 2023
- pukul : 09.00 WIB s.d. selesai
- tempat : Ruang rapat Itwasda Polda Kalbar;

### 3. Demikian untuk menjadikan maklum.

Pontianak, 27 April 2023  
INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH POLDA KALBAR

Dwi REGUEL SIAGIAN  
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 65110475

Tembusan :

- Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar.
- Kasubbagrenmin Itwasda Polda Kalbar.

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

ABSENSI KEHADIRAN PERSONEL ITWASDA POLDA KALBAR  
YANG TERLIBAT SPRIN TIM EFEKTIF AKSI PERUBAHAN SIWASOPS  
ITWASDA POLDA KALBAR  
Pontianak, 28 April 2023

NO	NAMA	PANGKAT	JABATAN	TTD
1.	ERNA NATALIA, S.E.	PENATA TK.I	KAURREN	
2.	HUMALA ARUAN	AKP	PARIK 3 ITBID 1	
3.	PURNOMO	AIPDA	PS. PAMIN 1	
4.	ISTI PUTRI UTAMI	BRIPTU	BA SBG RENMIN	
5.	M. IRFAN RAKASWI S	BRIPTU	BANUM ITBID 1	

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

NOTULEN RAPAT  
TIM EFEKTIF AKSI PERUBAHAN PESERTA PKA POLRI T.A. 2023  
AN. ERNA NATALIA, S.E. NOSIS 20230207021119

Hari/tanggal : Jumat / 28 April 2023  
Pukul : 09.00 s.d. 11.00 WIB  
Tempat : Ruang Rapat Itwasda Polda Kalbar  
Pimpinan Rapat : Penata Tk I Erna Natalia, S.E  
Jumlah peserta Rapat : 5 Orang

- Penata Tk I Erna Natalia, S.E  
(Action Leader)
- Akp Humala Aruan  
(Parik 3 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar)
- Aipda Purnomo  
(Ps. Pamin 1 Subbagrenmin Itwasda Polda Kalbar)
- Briptu Isti Putri Utami  
(Ba Urren Subbagrenmin Itwasda Polda Kalbar)
- Briptu Irfan Rakasiwi Sadaji  
(Banum Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar)

1. Materi rapat  
Pelaksanaan Aksi Perubahan Peserta atas nama ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.
2. Uraian
  - a. Pembukaan rapat oleh Action Leader:
    - 1) ucapan terima kasih atas kehadiran Parik 3 Itbid 1, Ps. Pamin 1 Subbagrenmin, Ba Urren Subbagrenmin dan Banum Itbid 1 Itwasda

Pontianak, 28 April 2023  
PESERTA PKA POLRI

  
ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

HARI / TANGGAL : SABTU / 29 APRIL 2023

WAKTU : 09.00 – 11.30 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Menyusun laporan kegiatan baik harian maupun mingguan mengenai aksi perubahan yang akan dilaksanakan oleh *Action Leader* serta melaporkan kepada *Coach*.

B. TUJUAN KEGIATAN

Mendapatkan laporan harian dan mingguan yang sesuai dengan milestone yang telah dibuat dalam pelaksanaan aksi perubahan.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Pelaksanaan kegiatan pembuatan laporan *Log Activity* minggu ke II yang dilakukan oleh Action Leader.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membuat laporan *Log Activity* minggu ke II dalam pelaksanaan aksi perubahan dengan judul **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”** dalam tahap implementasi aksi perubahan (off kampus) 60 hari.

E. KESIMPULAN

Terbentuknya laporan *Log Activity* minggu ke II Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

*Log Activity* minggu ke II implementasi aksi perubahan.

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
 DAERAH KALIMANTAN BARAT  
 INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE II  
 PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
 ANGGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

NAMA SISWA : ERNA NATALIA, S.E.  
 INSTANSI : ITWASDA POLDA KALBAR  
 JUDUL AKSI PERUBAHAN : SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN  
 OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR  
 BERBASIS ELEKTRONIK

NO	HARI/ TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KET
1.	Senin / 24 April 2023	Menyusun rencana kegiatan dan menyiapkan kelengkapan administrasi.	- Draf Surat Pernyataan dukungan Stakeholder Internal dan Tim Efektif	
2.	Selasa / 25 April 2023	Menyusun rencana kegiatan dan menyiapkan kelengkapan administrasi.	- Draf Surat Pernyataan dukungan Stakeholder Eksternal	
3.	Rabu / 26 April 2023	Menghadap Pimpinan menjelaskan tentang Rencana Aksi Perubahan	- Surat Dukungan Pimpinan - Dokumentasi	
4.	Kamis / 27 April 2023	Berkordinasi dengan Stakeholder Internal, Eksternal dan Tim Efektif dalam rangka merancang aksi perubahan	- Surat dukungan stakeholder internal, eksternal dan Tim Efektif	
5.	Jumat / 28 April 2023	Rapat pembentukan Tim Efektif yang mendukung aksi action leader dalam melaksanakan aksi perubahan.	- Surat undangan - Notulen rapat - Daftar hadir - Dokumentasi	

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
 DAERAH KALIMANTAN BARAT  
 INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
 PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
 ANGGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

HARI / TANGGAL : KAMIS / 27 APRIL 2023  
 WAKTU : ITWASDA POLDA KALBAR

- A. JENIS KEGIATAN  
 Berkoordinasi dengan Stakeholder Internal, Eksternal dan Tim Efektif dalam rangka merancang aksi perubahan.
- B. TUJUAN KEGIATAN  
 1. Melaporkan tentang aksi perubahan yang akan dilaksanakan di Satuan Kerja Peserta PKA Poli Angkatan VII dan VIII kepada Stakeholder Internal maupun Eksternal;  
 2. Menjelaskan Manfaat dan Tujuan dari Aksi Perubahan yang akan dilaksanakan oleh Action Leader Kepada Stakeholder Internal maupun Eksternal.
- C. PELAKSANAAN KEGIATAN  
 Menghadap Stakeholder Internal maupun Eksternal guna mendukung aksi perubahan yang akan dilaksanakan oleh Action Leader pukul 08.00– 15.00 WIB.
- D. HASIL DAN PEMBAHASAN  
 Peserta PKA Poli angkatan VII dan VIII T.A. 2023 atas nama ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 menyampaikan tujuan dan manfaat dari aksi perubahan kepada Stakeholder Internal dan Eksternal aksi perubahan yang akan dilaksanakan dengan judul "SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK" sangat relevan untuk meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar serta memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi;
- E. KESIMPILAN  
 Diterimanya Aksi Perubahan yang akan dilaksanakan oleh Action Leader oleh stakeholder internal maupun eksternal dan Peserta PKA Poli angkatan VII dan VIII T.A. 2023 atas nama ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

Pontianak, 29 April 2023  
 PESERTA PKA POLRI

ERNA NATALIA, S.E.  
 NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE III  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

NAMA SISWA : ERNA NATALIA, S.E.  
INSTANSI : ITWASDA POLDA KALBAR  
JUDUL AKSI PERUBAHAN : SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN  
OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR  
BERBASIS ELEKTRONIK

NO	HARI/ TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KET
1.	Senin / 1 Mei 2023	LIBUR HARI BURUH	-	Hari ke 12
2.	Selasa / 2 Mei 2023	Pembuatan Surat Perintah Tim Efektif	- Sprin Tim Efektif	Hari ke 13
3.	Rabu / 3 Mei 2023	- Pembagian tugas Tim Efektif - Membuat ND rapat persiapan aksi perubahan dengan Mentor dan Stakeholder Internal	- Dokumentasi Pembagian tugas Tim Efektif - Surat undangan Rapat	Hari ke 14
4.	Kamis / 4 Mei 2023	Rapat persiapan aksi perubahan dengan Mentor dan Stakeholder Internal	- Notulen Rapat - Daftar hadir - Dokumentasi	Hari ke 15
5.	Jumat / 5 Mei 2023	Mencari dan mengumpulkan bahan serta informasi yang dibutuhkan untuk penyusunan "Aplikasi SIWASOPS"	- Laporan manual Was Ops	Hari ke 16
6.	Sabtu / 6 Mei 2023	Membuat Laporan Mingguan	- Dokumen Laporan	Hari ke 17

NO	HARI/ TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KET
7.	Minggu / 7 Mei 2023	LIBUR HARI MINGGU	-	Hari ke 18

Mengetahui  
MENTOR



SAMSUL HUDA, S.H.

PEMBINA NIP 197704232002121002

Pontianak, 6 Mei 2023  
PESERTA PKA POLRI



ERNA NATALIA, S.E.

NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

HARI / TANGGAL : SELASA / 2 MEI 2023

WAKTU : 08.30 s.d. 13.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Pembuatan Surat Perintah Tim Efektif Aksi Perubahan

B. TUJUAN KEGIATAN

1. Action Leader bersama Tim Efektif (Ba Uren Subbagrenmin Itwasda Polda Kalbar) membuat Surat Perintah Tim Efektif Aksi Perubahan "**SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK**".
2. Adanya Surat Perintah dari Irwasda Polda Kalbar untuk memastikan bahwa Aksi Perubahan yang dilaksanakan bersama Tim Efektif dapat dilaksanakan dengan benar dan tepat waktu.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

1. Membuat Surat Perintah Tim Efektif Aksi Perubahan pada pukul 08.30 s.d. 09.00 WIB bertempat di Ruang Kerja Subbagrenmin Itwasda Polda Kalbar.
2. Penandatanganan Surat Perintah Tim Efektif Aksi Perubahan oleh Irwasda Polda Kalbar pada pukul 13.00 WIB bertempat di Ruang Kerja Irwasda Polda Kalbar.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membuat Surat Perintah Tim Efektif Aksi Perubahan dan mendapat pengesahan dari Irwasda Polda Kalbar.

## E. KESIMPULAN

Adanya Surat Perintah Tim Efektif Aksi Perubahan Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.


## F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

- Pembuatan Surat Perintah Tim Efektif Aksi Perubahan



- Pengesahan Surat Perintah Tim Efektif Aksi Perubahan oleh Irwasda Polda Kalbar

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

  
**SURAT PERINTAH**  
Nomor: Sprin/10/VI/DIR.2.5./2023

Perimbangan: bahwa dalam rangka pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Poli Angkatan VII dan VIII T.A. 2023, maka dipandang perlu mengeluarkan surat perintah.

Dasar : a. Surat Perintah Kepala Kepolisian Daerah Kalimantan Barat Nomor: B/942/II/DIR.2.5./2023 tanggal 27 Februari 2023 perihal perintah sebagai peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) gelombang 1 T.A. 2023.  
b. Surat Kepala Pusat Pendidikan Administrasi Nomor: B/216/VI/DIR.2.5./2023/Pusdikmin tanggal 13 April 2023 perihal tahap Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Poli Angkatan VII dan VIII T.A. 2023.

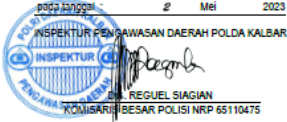
DIPERINTAHKAN

Kepada : 1. AKP HUMALA ARJUN NRP 70121057  
PARIK 3 ITBID 1 ITWASDA POLDA KALBAR  
2. APDA PURNOMO NRP 79031261  
PS. PAMIN 1 SUBBAGRENMIN ITWASDA POLDA KALBAR  
3. BRIPTU ISTI PUTRI UTAMI NRP 96100334  
BA URREN SUBBAGRENMIN ITWASDA POLDA KALBAR  
4. BRIPTU IRFAN RAKASWI SADAJI NRP 96030658  
BANUM ITBID 1 ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk : 1. nama-nama tersebut diatas, disamping melaksanakan tugas pokok dan jabatan sehari-hari ditunjuk sebagai Kelompok Kerja Tim Efektif Dalam Pelaksanaan Aksi Perubahan Peserta PKA T.A. 2023 atas nama ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 pada Satker Irwasda Polda Kalbar.  
2. melaporkan hasil pelaksanaannya kepada Irwasda Polda Kalbar.  
3. melaksanakan perintah ini dengan saksama dan penuh rasa tanggung jawab.


Selesai.

Dikeluarkan di: Pontianak  
pada tanggal: 2 Mei 2023

  
INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH POLDA KALBAR  
REGUEL SIAGIAN  
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 65110475

Tembusan:  
1. Kapolda Kalbar.  
2. Karo SOM Polda Kalbar.  
3. Kabidprojam Polda Kalbar.

Pontianak, 2 Mei 2023  
PESERTA PKA POLRI

  
ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : RABU / 3 MEI 2023  
WAKTU : 09.00 s.d. 11.30 WIB

A. JENIS KEGIATAN

1. Pembagian tugas Tim Efektif aksi perubahan.
2. Membuat ND rapat persiapan aksi perubahan dengan Mentor dan Stakeholder Internal.

B. TUJUAN KEGIATAN

1. Agar tim efektif melaksanakan tugas yang menjadi tanggung jawab dalam pelaksanaan aksi Perubahan **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”**.
2. Adanya Undangan rapat persiapan Aksi Perubahan Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar Berbasis Elektronik (Siwasops) dengan Mentor dan Stakeholder Internal.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

1. Pembagian tugas dengan Tim Efektif pada pukul 09.00 s.d. 11.30 WIB bertempat di Ruang Kerja Subbagrenmin Itwasda Polda Kalbar.
2. Membuat ND rapat persiapan aksi perubahan dengan Mentor dan Stakeholder Internal pada pukul 13.00 s.d. 13.30 WIB bertempat di Ruang Kerja Subbagrenmin Itwasda Polda Kalbar.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

1. Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 menjelaskan tugas dan tanggung jawab yang akan

diemban oleh Tim Efektif dalam mendukung terlaksananya aksi perubahan pada **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”**.

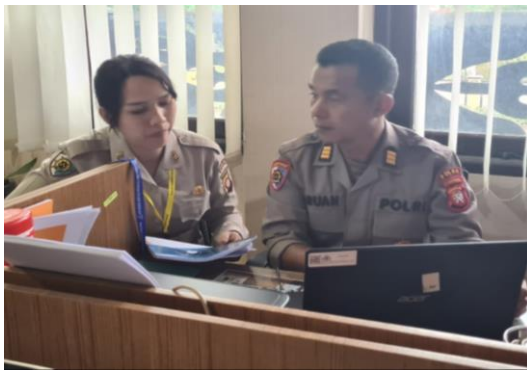
2. Membuat ND rapat persiapan aksi perubahan dengan Mentor dan Stakeholder Internal dan mendapat pengesahan dari Irwasda Polda Kalbar.

#### E. KESIMPULAN

Pelaksanaan pembagian tugas dengan Tim Efektif serta pembuatan ND rapat persiapan aksi perubahan dalam pelaksanaan aksi perubahan berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

#### F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

- Pembagian Tugas dengan Tim Efektif Aksi Perubahan



- ND rapat persiapan aksi perubahan dengan Mentor dan Stakeholder Internal

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

NOTA DINAS  
Nomor: BIND- IJO /VI/DIK.2.5/2023/Irwasda

Kepada : 1. Ibtid 1 Irwasda Polda Kalbar  
2. Parik 1 Ibtid 1 Irwasda Polda Kalbar  
3. Auditor 1 Ibtid 1 Irwasda Polda Kalbar


Dari : Irwasda Polda Kalbar

Perihal : Undangan Rapat Persiapan Aksi Perubahan Peserta PKA Polri T.A. 2023 an. ERNA Natalia, S.E. Nosis 20230207021119.

1. Rujukan:
  - a. Surat Perintah Kepala Kepolisian Daerah Kalimantan Barat Nomor: B/342/VI/DIK.2.5/2023 tanggal 27 Februari 2023 perihal perintah sebagai peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) gelombang I T.A. 2023.
  - b. Surat Kepala Pusat Pendidikan Administrasi Nomor: B/216/VI/DIK.2.5/2023/Pusdikmin tanggal 13 April 2023 perihal tahap Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023.
2. Sehubungan dengan rujukan tersebut diatas, agar mengikuti pelaksanaan Rapat Persiapan Aksi Perubahan Peserta PKA Polri T.A. 2023 yang akan dilaksanakan pada:
  - a. hari/tanggal : Kamis / 4 Mei 2023
  - b. pukul : 09.00 WIB s.d. selesai
  - c. tempat : Ruang rapat Irwasda Polda Kalbar;
3. Demikian untuk menjadikan maklum.

Pontianak, 3 Mei 2023  
INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH POLDA KALBAR  
REGUJEL SIAGIAN  
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 65110475

Pontianak, 3 Mei 2023  
PESERTA PKA POLRI

  
ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : KAMIS / 4 MEI 2023  
WAKTU : 09.00 s.d. 12.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Rapat persiapan aksi perubahan dengan Mentor dan Stakeholder Internal.

B. TUJUAN KEGIATAN

1. Action Leader melaksanakan Rapat dengan Mentor dan Stakeholder Internal dalam pelaksanaan aksi Perubahan Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar Berbasis Elektronik (Siwasops).
2. Agar adanya saran masukan dari Mentor dan Stakeholder Internal dalam pelaksanaan aksi Perubahan Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar Berbasis Elektronik (Siwasops).

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Rapat persiapan dengan Mentor dan Stakeholder Internal guna mendukung aksi perubahan pada pukul 09.00 s.d. 12.00 WIB bertempat di ruang Rapat Itwasda Polda Kalbar.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

1. Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 menjelaskan tentang aksi perubahan yang akan dilaksanakan yaitu pembuatan aplikasi "**SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK**" kepada Mentor dan Stakeholder Internal serta memberikan masukan bahwa aksi perubahan

yang dilakukan dapat meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar serta memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.

2. Berkoordinasi kepada Mentor dan Stakeholder Internal apa saja yang menjadi tahapan dan SOP dalam pelaksanaan Pengawasan Operasi Kepolisian serta mendapatkan saran dan masukan dalam pembuatan aksi perubahan.

## E. KESIMPULAN

Pelaksanaan Rapat persiapan aksi perubahan dengan Mentor dan Stakeholder Internal berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

## F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

- Rapat persiapan aksi perubahan dengan Mentor dan Stakeholder Internal



- Notulen dan Daftar Hadir Rapat persiapan aksi perubahan dengan Mentor dan Stakeholder Internal

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

NOTULEN RAPAT  
PERSIAPAN AKSI PERUBAHAN DENGAN MENTOR DAN STAKEHOLDER  
INTERNAL PESERTA PKA POLRI T.A. 2023  
AN. ERNA NATALIA, S.E. NOSIS 20230207021119

Hari/tanggal : Kamis / 4 Mei 2023  
Pukul : 09.00 s.d. 12.00 WIB  
Tempat : Ruang Rapat Itwasda Polda Kalbar  
Pimpinan Rapat : Penata Tk I Erna Natalia, S.E  
Jumlah peserta Rapat : 4 Orang


- AKBP Yani Permana, S.Ik, M.H.  
(Irbid 1 Itwasda Polda Kalbar)
- Kompol R. Fariman, S.H., M.H.  
(Parik 1 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar)
- Pembina Samsul Huda, S.H.  
(Auditor 1 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar)
- Penata Tk I Erna Natalia, S.E  
(Action Leader)

1. Materi rapat  
Pelaksanaan Persiapan Aksi Perubahan Peserta a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.


2. Uraian  
a. Pembukaan rapat oleh Action Leader:  
1) ucapan terima kasih atas kehadiran Irbid 1 dan Parik 1 Itbid 1 (Stakeholder Internal) serta Auditor Itbid 1 (Mentor) pada rapat Pelaksanaan persiapan Aksi Perubahan Siswa atas nama ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

DAFTAR HADIR  
RAPAT PERSIAPAN AKSI PERUBAHAN SIWASOPS  
ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK  
Pontianak, 4 Mei 2023

NO	NAMA	PANGKAT	JABATAN	TTD
1.	YANI PERMANA, S.IK, M.H.	AKBP	IRBID 1	
2.	R. FARIMAN, S.H., M.H.	KOMPOL	PAKIK 1 ITBID 1	
3.	SAMSUL HUDA, S.H.	PEMBINA	AUDITOR 1 ITBID 1	
4.	ERNA NATALIA, S.E.	PENATA TK I	KAURREN	

Pontianak, 4 Mei 2023  
PESERTA PKA POLRI

  
ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : JUMAT / 5 MEI 2023

WAKTU : 08.30 s.d. 12.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Mencari dan mengumpulkan bahan serta informasi yang dibutuhkan untuk penyusunan “Aplikasi SIWASOPS”.

B. TUJUAN KEGIATAN

1. Action Leader mengumpulkan bahan dan Informasi Wasops selama Tahun 2022 dan 2023 bersama Tim Efektif (Banum Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar) untuk pelaksanaan aksi Perubahan **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)”**.
2. Meminimalisir kekurangan data dalam penyusunan aplikasi.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Pengumpulan bahan serta informasi yang dibutuhkan untuk penyusunan “Aplikasi SIWASOPS” pada pukul 08.30 s.d. 12.00 WIB bertempat di Ruang Kerja Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

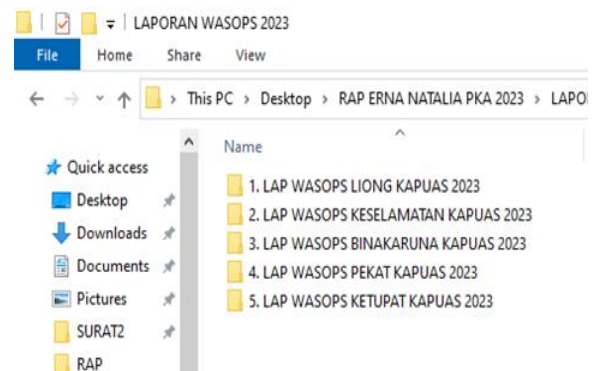
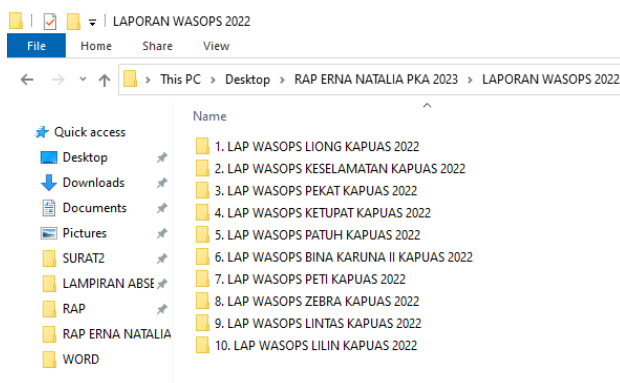
Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 mendapatkan data-data yang akan diinput kedalam aplikasi **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)”**.

## E. KESIMPILAN

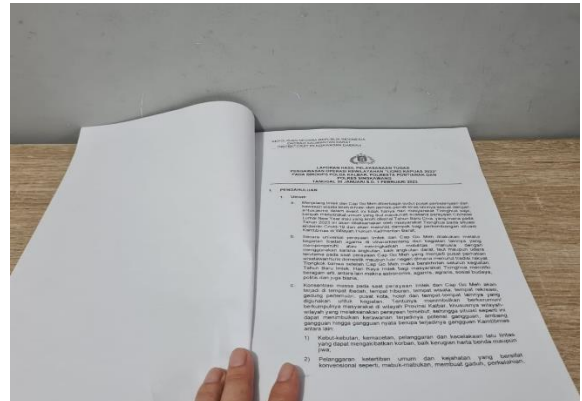
Pelaksanaan pengumpulan bahan serta informasi yang dibutuhkan untuk penyusunan “Aplikasi SIWASOPS”.berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

## F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

- Softcopy Laporan Pengawasan Operasi Kepolisian Tahun 2022 dan 2023



- Arsip Manual Laporan Pengawasan Operasi Kepolisian



Pontianak, 5 Mei 2023  
PESERTA PKA POLRI

ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : SABTU / 6 MEI 2023

WAKTU : 10.00 s.d. 12.30 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Menyusun laporan kegiatan baik harian maupun mingguan mengenai aksi perubahan yang akan dilaksanakan oleh *Action Leader* serta melaporkan kepada *Coach*.

B. TUJUAN KEGIATAN

Mendapatkan laporan harian dan mingguan yang sesuai dengan milestone yang telah dibuat dalam pelaksanaan aksi perubahan.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Pelaksanaan kegiatan pembuatan laporan *Log Activity* minggu ke III yang dilakukan oleh Action Leader pada pukul 10.00 s.d. 12.30 WIB bertempat dikediaman Peserta.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membuat laporan *Log Activity* minggu ke III dalam pelaksanaan aksi perubahan dengan judul **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”** dalam tahap implementasi aksi perubahan (off kampus) 60 hari.

E. KESIMPULAN

Terbentuknya laporan *Log Activity* minggu ke III Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

*Log Activity* minggu ke III implementasi aksi perubahan.

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE III  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

NAMA SISWA : ERNA NATALIA, S.E.  
INSTANSI : ITWASDA POLDA KALBAR  
JUDUL AKSI PERUBAHAN : SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN  
OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR  
BERBASIS ELEKTRONIK

NO	HARI/TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KET
1.	Senin / 1 Mei 2023	LIBUR HARI BURUH	-	Hari ke 12
2.	Selasa / 2 Mei 2023	Pembuatan Surat Perintah Tim Efektif	- Sprin Tim Efektif	Hari ke 13
3.	Rabu / 3 Mei 2023	- Pembagian tugas Tim Efektif - Membuat ND rapat persiapan aksi perubahan dengan Mentor dan Stakeholder Internal	- Dokumentasi Pembagian tugas Tim Efektif - Surat undangan Rapat	Hari ke 14
4.	Kamis / 4 Mei 2023	Rapat persiapan aksi perubahan dengan Mentor dan Stakeholder Internal	- Notulen Rapat - Daftar hadir - Dokumentasi	Hari ke 15
5.	Jumat / 5 Mei 2023	Mencari dan mengumpulkan bahan serta informasi yang dibutuhkan untuk penyusunan "Aplikasi SIWASOPS"	- Laporan manual Was Ops	Hari ke 16

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

HARI / TANGGAL : SELASA / 2 MEI 2023  
WAKTU : 08.30 s.d. 13.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN  
Pembuatan Surat Perintah Tim Efektif Aksi Perubahan

B. TUJUAN KEGIATAN

- Action Leader bersama Tim Efektif (Ba Uren Subbagrenmin Itwasda Polda Kalbar) membuat Surat Perintah Tim Efektif Aksi Perubahan "SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK".
- Adanya Surat Perintah dari Inwasda Polda Kalbar untuk memastikan bahwa Aksi Perubahan yang dilaksanakan bersama Tim Efektif dapat dilaksanakan dengan benar dan tepat waktu.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

- Membuat Surat Perintah Tim Efektif Aksi Perubahan pada pukul 08.30 s.d. 09.00 WIB bertempat di Ruang Kerja Subbagrenmin Itwasda Polda Kalbar.
- Penandatanganan Surat Perintah Tim Efektif Aksi Perubahan oleh Inwasda Polda Kalbar pada pukul 13.00 WIB bertempat di Ruang Kerja Inwasda Polda Kalbar.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN  
Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membuat Surat Perintah Tim Efektif Aksi Perubahan dan mendapat pengesahan dari Inwasda Polda Kalbar.

E. KESIMPULAN  
Adanya Surat Perintah Tim Efektif Aksi Perubahan Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

Pontianak, 6 Mei 2023  
PESERTA PKA POLRI

ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE IV  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

NAMA SISWA : ERNA NATALIA, S.E.  
INSTANSI : ITWASDA POLDA KALBAR  
JUDUL AKSI PERUBAHAN : SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN  
OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR  
BERBASIS ELEKTRONIK

NO	HARI/ TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KET
1.	Senin / 8 Mei 2023	Koordinasi dengan Konsultan IT terkait pembuatan Aplikasi "SIWASOPS" dan pembuatan nama domain dan rencana hosting.	- Dokumentasi	Hari ke 19
2.	Selasa / 9 Mei 2023	Koordinasi dan laporan kepada Mentor mengenai perkembangan aksi perubahan "SIWASOPS"	- Dokumentasi	Hari ke 20
3.	Rabu / 10 Mei 2023	Mendaftarkan domain dan hosting aksi perubahan "SIWASOPS"	- Dokumentasi domain dan hosting	Hari ke 21
4.	Kamis / 11 Mei 2023	Pembuatan rancangan alur aplikasi "SIWASOPS" bersama Konsultan IT.	- Dokumentasi	Hari ke 22
5.	Jumat / 12 Mei 2023	Pembangunan aplikasi "SIWASOPS" bersama Konsultan IT.	- Dokumentasi halaman login	Hari ke 23
6.	Sabtu / 13 Mei 2023	Membuat Laporan Mingguan	- Dokumen Laporan	Hari ke 24

NO	HARI/ TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KET
7.	Minggu / 14 Mei 2023	LIBUR HARI MINGGU	-	Hari ke 25

Mengetahui  
MENTOR



SAMSUL HUDA, S.H.

PEMBINA NIP 197704232002121002

Pontianak, 13 Mei 2023  
PESERTA PKA POLRI



ERNA NATALIA, S.E.

NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : SENIN / 8 MEI 2023

WAKTU : 15.30 s.d. 17.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Koordinasi dengan Konsultan IT terkait pembuatan Aplikasi “SIWASOPS” dan pembuatan nama domain dan rencana hosting.

B. TUJUAN KEGIATAN

Agar Tim efektif (Konsultan IT) mengerti aksi perubahan yang akan dibuat oleh *Action Leader* dalam Aplikasi “**SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK**”.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Koordinasi dengan Konsultan IT pada pukul 15.30 s.d. 17.00 WIB bertempat di Kediaman Konsultan IT.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membuat nama domain dan rencana hosting dengan nama [www.siwasops.net](http://www.siwasops.net)

E. KESIMPULAN

Pelaksanaan koordinasi serta pembuatan nama domain dan rencana hosting “Aplikasi SIWASOPS”.berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

- Koordinasi dengan Tim Efektif (Konsultan IT)



Pontianak, 8 Mei 2023  
PESERTA PKA POLRI

*Erna Natalia*

ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : SELASA / 9 MEI 2023

WAKTU : 09.00 s.d. 11.30 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Koordinasi dan laporan kepada Mentor mengenai perkembangan aksi perubahan "SIWASOPS".

B. TUJUAN KEGIATAN

1. Agar Mentor mengetahui perkembangan pelaksanaan Aksi Perubahan **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"**.
2. Adanya koordinasi serta saran dan masukan dari Mentor terkait pelaksanaan Aksi Perubahan.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Koordinasi dan laporan kepada Mentor (Auditor 1 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar PEMBINA SAMSUL HUDHA, S.H.) pada pukul 09.00 s.d. 11.30 WIB bertempat di Ruang Kerja Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 menjelaskan mengenai perkembangan aksi perubahan **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK"**. Pada minggu ke IV aksi perubahan pada pendaftaran domain dan hosting serta membangun aplikasi "SIWASOPS".

E. KESIMPULAN

Pelaksanaan Koordinasi dan laporan kepada Mentor mengenai perkembangan aksi perubahan berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

- Koordinasi dan laporan kepada Mentor



Pontianak, 9 Mei 2023  
PESERTA PKA POLRI

  
ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : RABU / 10 MEI 2023  
WAKTU : 16.00 s.d. 17.45 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Mendaftarkan domain dan hosting aksi perubahan "SIWASOPS"

B. TUJUAN KEGIATAN

Agar Action Leader bersama Konsultan IT mendapatkan domain dan hosting untuk aplikasi "**SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK**" (SIWASOPS).

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Mendaftarkan domain dan hosting aksi perubahan "SIWASOPS" Bersama Tim Efektif (Konsultan IT) pada pukul 16.00 s.d. 17.45 WIB bertempat di Kediaman Konsultan IT.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

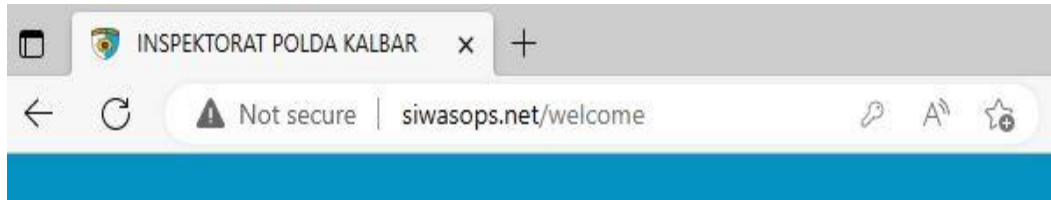
Domain dan hosting untuk aplikasi "**SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK**" (SIWASOPS) sudah terpasang.

E. KESIMPULAN


Pelaksanaan pendaftaran domain dan hosting aksi perubahan "SIWASOPS" Bersama Tim Efektif (Konsultan IT) berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

- Domain dan hosting Aplikasi SIWASOPS



Pontianak, 10 Mei 2023  
PESERTA PKA POLRI

  
ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : KAMIS / 11 MEI 2023  
WAKTU : 15.30 s.d. 17.30 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Pembuatan rancangan alur aplikasi "SIWASOPS" bersama Konsultan IT.

B. TUJUAN KEGIATAN

Agar Tim efektif (Konsultan IT) mengerti alur pelaksanaan kegiatan pengawasan operasi Kepolisian yang akan diterapkan dalam alur Aplikasi "**SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK**".

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Pembuatan rancangan alur aplikasi "SIWASOPS" pada pukul 15.30 s.d. 17.30 WIB bertempat di Kediaman Konsultan IT.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membuat rancangan alur aplikasi "**SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)**".

E. KESIMPILAN

Pembuatan rancangan alur Aplikasi "SIWASOPS".berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

- Pembuatan rancangan alur aplikasi "SIWASOPS" Bersama Konsultan IT



Pontianak, 11 Mei 2023  
PESERTA PKA POLRI

ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : JUMAT / 12 MEI 2023  
WAKTU : 16.00 s.d. 18.30 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Pembangunan aplikasi "SIWASOPS" bersama Konsultan IT.

B. TUJUAN KEGIATAN

Agar Aplikasi "**SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK**" (**SIWASOPS**) terbangun.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Pembangunan aplikasi "SIWASOPS" pada pukul 16.00 s.d. 18.30 WIB bertempat di Kediaman Konsultan IT.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Terbentuknya halaman login aplikasi "**SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK**" (**SIWASOPS**).

E. KESIMPILAN

Pembangunan Aplikasi "SIWASOPS".berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

- Terbentuknya halaman Login



Pontianak, 12 Mei 2023  
PESERTA PKA POLRI

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Erna Natalia'.

ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : SABTU / 13 MEI 2023

WAKTU : 13.00 s.d. 16.30 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Menyusun laporan kegiatan baik harian maupun mingguan mengenai aksi perubahan yang akan dilaksanakan oleh *Action Leader* serta melaporkan kepada *Coach*.

B. TUJUAN KEGIATAN

Mendapatkan laporan harian dan mingguan yang sesuai dengan milestone yang telah dibuat dalam pelaksanaan aksi perubahan.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Pelaksanaan kegiatan pembuatan laporan *Log Activity* minggu ke IV pada pukul 13.00 s.d. 16.30 WIB bertempat dikediaman *Action Leader*.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membuat laporan *Log Activity* minggu ke IV dalam pelaksanaan aksi perubahan dengan judul **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”** dalam tahap implementasi aksi perubahan (off kampus) 60 hari.

E. KESIMPULAN

Terbentuknya laporan *Log Activity* minggu ke IV Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

Log Activity minggu ke IV implementasi aksi perubahan.

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE IV  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

NAMA SISWA : ERNA NATALIA, S.E.  
INSTANSI : ITWASDA POLDA KALBAR  
JUDUL AKSI PERUBAHAN : SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN  
OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR  
BERBASIS ELEKTRONIK

NO	HARI / TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KET
1.	Senin / 8 Mei 2023	Koordinasi dengan Konsultan IT terkait pembuatan Aplikasi "SIWASOPS" dan pembuatan nama domain dan rencana hosting.	- Dokumentasi	Hari ke 19
2.	Selasa / 9 Mei 2023	Koordinasi dan laporan kepada Mentor mengenai perkembangan aksi perubahan "SIWASOPS"	- Dokumentasi	Hari ke 20
3.	Rabu / 10 Mei 2023	Mendaftarkan domain dan hosting aksi perubahan "SIWASOPS"	- Dokumentasi domain dan hosting	Hari ke 21
4.	Kamis / 11 Mei 2023	Pembuatan rancangan alur aplikasi "SIWASOPS" bersama Konsultan IT.	- Dokumentasi	Hari ke 22
5.	Jumat / 12 Mei 2023	Pembangunan aplikasi "SIWASOPS" bersama Konsultan IT.	- Dokumentasi halaman login	Hari ke 23

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

HARI / TANGGAL : SENIN / 8 MEI 2023  
WAKTU : 15.30 s.d. 17.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN  
Koordinasi dengan Konsultan IT terkait pembuatan Aplikasi "SIWASOPS" dan pembuatan nama domain dan rencana hosting.

B. TUJUAN KEGIATAN  
Agar Tim efektif (Konsultan IT) mengerti aksi perubahan yang akan dibuat oleh Action Leader dalam Aplikasi "SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK".

C. PELAKSANAAN KEGIATAN  
Koordinasi dengan Konsultan IT pada pukul 15.30 s.d. 17.00 WIB bertempat di Kediaman Konsultan IT.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN  
Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membuat nama domain dan rencana hosting dengan nama [www.siwasops.net](http://www.siwasops.net)

E. KESIMPULAN  
Pelaksanaan koordinasi serta pembuatan nama domain dan rencana hosting Aplikasi "SIWASOPS" berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

Pontianak, 13 Mei 2023  
PESERTA PKA POLRI

ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE V  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

NAMA SISWA : ERNA NATALIA, S.E.  
INSTANSI : ITWASDA POLDA KALBAR  
JUDUL AKSI PERUBAHAN : SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN  
OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR  
BERBASIS ELEKTRONIK

NO	HARI/ TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KET
1.	Senin / 15 Mei 2023	Koordinasi dengan Konsultan IT terkait pembangunan level dalam Aplikasi "SIWASOPS".	- Dokumentasi	Hari ke 26
2.	Selasa / 16 Mei 2023	Pembangunan aplikasi "SIWASOPS" level Admin bersama Konsultan IT.	- Dokumentasi level admin	Hari ke 27
3.	Rabu / 17 Mei 2023	Pembangunan aplikasi "SIWASOPS" level Parik (APIP) bersama Konsultan IT.	- Dokumentasi level Parik	Hari ke 28
4.	Kamis / 18 Mei 2023	LIBUR HARI KENAIKAN ISA AL-MASIH	-	Hari ke 29
5.	Jumat / 19 Mei 2023	Laporan kepada Mentor mengenai perkembangan pembangunan Aplikasi "SIWASOPS"	- Dokumentasi	Hari ke 30
6.	Sabtu / 20 Mei 2023	Membuat Laporan Mingguan	- Dokumen Laporan	Hari ke 31

NO	HARI/ TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KET
7.	Minggu / 21 Mei 2023	LIBUR HARI MINGGU	-	Hari ke 32

Mengetahui  
MENTOR



SAMSUL HUDA, S.H.

PEMBINA NIP 197704232002121002

Pontianak, 20 Mei 2023  
PESERTA PKA POLRI



ERNA NATALIA, S.E.

NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : SENIN / 15 MEI 2023

WAKTU : 14.30 s.d. 17.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Koordinasi dengan Konsultan IT terkait pembangunan level dalam Aplikasi "SIWASOPS".

B. TUJUAN KEGIATAN

Agar Tim efektif (Konsultan IT) bersama *Action Leader* mulai membangun Aplikasi "**SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)**".

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Koordinasi dengan Konsultan IT pada pukul 14.30 s.d. 17.00 WIB bertempat di Kediaman Konsultan IT.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membangun level dalam Aplikasi SIWASOPS.

E. KESIMPULAN

Pelaksanaan koordinasi serta pembangunan level dalam Aplikasi SIWASOPS berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

- Pembangunan level dalam Aplikasi SIWASOPS



Pontianak, 15 Mei 2023  
PESERTA PKA POLRI

*Erna Natalia*

ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

HARI / TANGGAL : SELASA / 16 MEI 2023  
WAKTU : 14.30 s.d. 16.30 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Pembangunan aplikasi "SIWASOPS" level Admin bersama Konsultan IT.

B. TUJUAN KEGIATAN

Agar Tim efektif (Konsultan IT) bersama *Action Leader* mulai membangun Aplikasi "**SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)**" pada level Admin.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Pembangunan Aplikasi pada level Admin pada pukul 14.30 s.d. 16.30 WIB bertempat di Kediaman Konsultan IT.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

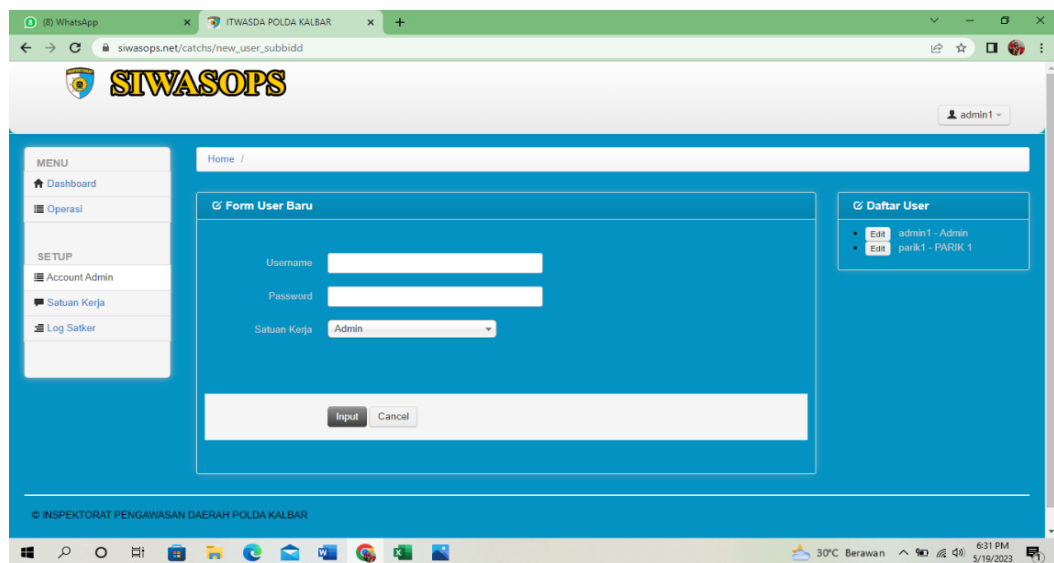
Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membangun Aplikasi SIWASOPS pada level Admin.

E. KESIMPULAN

Pelaksanaan Pembangunan Aplikasi "SIWASOPS" level Admin bersama Konsultan IT berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

- Pembangunan Aplikasi pada level Admin



Pontianak, 16 Mei 2023  
PESERTA PKA POLRI

ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

HARI / TANGGAL : RABU / 17 MEI 2023

WAKTU : 15.00 s.d. 17.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Pembangunan aplikasi “SIWASOPS” level Parik (APIP) bersama Konsultan IT.

B. TUJUAN KEGIATAN

Agar Tim efektif (Konsultan IT) bersama *Action Leader* mulai membangun Aplikasi “**SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)**” pada level Parik (APIP).

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Pembangunan Aplikasi pada level Parik (APIP) pada pukul 15.00 s.d. 17.00 WIB bertempat di Kediaman Konsultan IT.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membangun Aplikasi SIWASOPS pada level Parik (APIP).

E. KESIMPULAN


Pelaksanaan Pembangunan Aplikasi “SIWASOPS” level Parik (APIP) bersama Konsultan IT berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

## F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

- Pembangunan Aplikasi pada level Parik (APIP)



Pontianak, 17 Mei 2023  
PESERTA PKA POLRI

  
ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : JUMAT / 19 MEI 2023

WAKTU : 08.00 s.d. 11.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Laporan kepada Mentor mengenai perkembangan pembangunan Aplikasi "SIWASOPS"

B. TUJUAN KEGIATAN

1. Agar Mentor mengetahui perkembangan pembangunan Aplikasi "**SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)**".
2. Adanya koordinasi serta saran dan masukan dari Mentor terkait pembangunan Aplikasi SIWASOPS.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Laporan kepada Mentor pada pukul 08.00 s.d. 11.30 WIB bertempat Ruang Kerja Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 menjelaskan mengenai perkembangan pembangunan Aplikasi "**SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)**".

E. KESIMPILAN

Laporan kepada Mentor berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

- Laporan kepada Mentor



Pontianak, 19 Mei 2023  
PESERTA PKA POLRI

ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : SABTU / 20 MEI 2023

WAKTU : 09.00 s.d. 12.30 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Menyusun laporan kegiatan baik harian maupun mingguan mengenai aksi perubahan yang akan dilaksanakan oleh *Action Leader* serta melaporkan kepada *Coach*.

B. TUJUAN KEGIATAN

Mendapatkan laporan harian dan mingguan yang sesuai dengan milestone yang telah dibuat dalam pelaksanaan aksi perubahan.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Pelaksanaan kegiatan pembuatan laporan *Log Activity* minggu ke V pada pukul 09.00 s.d. 12.30 WIB bertempat dikediaman *Action Leader*.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membuat laporan *Log Activity* minggu ke V dalam pelaksanaan aksi perubahan dengan judul **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”** dalam tahap implementasi aksi perubahan (off kampus) 60 hari.

E. KESIMPULAN

Terbentuknya laporan *Log Activity* minggu ke V Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

Log Activity minggu ke V implementasi aksi perubahan.

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
 DAERAH KALIMANTAN BARAT  
 INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE V  
 PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
 ANGGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

NAMA SISWA : ERNA NATALIA, S.E.  
 INSTANSI : ITWASDA POLDA KALBAR  
 JUDUL AKSI PERUBAHAN : SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN  
 OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR  
 BERBASIS ELEKTRONIK

NO	HARI / TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KET
1.	Senin / 15 Mei 2023	Koordinasi dengan Konsultan IT terkait pembangunan level dalam Aplikasi "SIWASOPS".	- Dokumentasi	Hari ke 28
2.	Selasa / 16 Mei 2023	Pembangunan aplikasi "SIWASOPS" level Admin bersama Konsultan IT.	- Dokumentasi level admin	Hari ke 27
3.	Rabu / 17 Mei 2023	Pembangunan aplikasi "SIWASOPS" level Parik (A/PI) bersama Konsultan IT.	- Dokumentasi level Parik	Hari ke 28
4.	Kamis / 18 Mei 2023	LIBUR HARI KENAIKAN ISA AL-MASIH	-	Hari ke 29
5.	Jumat / 19 Mei 2023	Laporan kepada Mentor mengenai perkembangan pembangunan Aplikasi "SIWASOPS"	- Dokumentasi	Hari ke 30
6.	Sabtu / 20 Mei 2023	Membuat Laporan Mingguan	- Dokumen Laporan	Hari ke 31

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
 DAERAH KALIMANTAN BARAT  
 INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
 PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
 ANGGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

HARI / TANGGAL : SENIN / 15 MEI 2023  
 WAKTU : 14.30 s.d. 17.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN  
 Koordinasi dengan Konsultan IT terkait pembangunan level dalam Aplikasi "SIWASOPS".

B. TUJUAN KEGIATAN  
 Agar Tim efektif (Konsultan IT) bersama *Action Leader* mulai membangun Aplikasi "SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)".

C. PELAKSANAAN KEGIATAN  
 Koordinasi dengan Konsultan IT pada pukul 14.30 s.d. 17.00 WIB bertempat di Kediaman Konsultan IT.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN  
 Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membangun level dalam Aplikasi SIWASOPS.

E. KESIMPULAN  
 Pelaksanaan koordinasi serta pembangunan level dalam Aplikasi SIWASOPS berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

Pontianak, 20 Mei 2023  
 PESERTA PKA POLRI

ERNA NATALIA, S.E.  
 NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE VI  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

NAMA SISWA : ERNA NATALIA, S.E.  
INSTANSI : ITWASDA POLDA KALBAR  
JUDUL AKSI PERUBAHAN : SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN  
OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR  
BERBASIS ELEKTRONIK

NO	HARI/ TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KET
1.	Senin / 22 Mei 2023	Pembangunan fitur aplikasi "SIWASOPS" level Auditi bersama Konsultan IT.	- Dokumentasi Aplikasi	Hari ke 33
2.	Selasa / 23 Mei 2023	Pembangunan fitur aplikasi "SIWASOPS" level APIP dan Irwasda bersama Konsultan IT.	- Dokumentasi Aplikasi	Hari ke 34
3.	Rabu / 24 Mei 2023	Pembangunan User level Auditi dan APIP pada aplikasi "SIWASOPS".	- Dokumentasi Aplikasi	Hari ke 35
4.	Kamis / 25 Mei 2023	- Laporan dan konsultasi dengan Mentor terkait pembangunan Aplikasi dan Pelaksanaan Sosialisasi Aplikasi "SIWASOPS".  - Pembuatan Buku Panduan Aplikasi "SIWASOPS"	- Dokumentasi	Hari ke 36

NO	HARI/ TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KET
5.	Jumat / 26 Mei 2023	Sosialisasi Aplikasi "SIWASOPS"	- Surat undangan - Notulen Rapat - Daftar hadir - Dokumentasi	Hari ke 37
6.	Sabtu / 27 Mei 2023	Membuat Laporan Mingguan	- Dokumen Laporan	Hari ke 38
7.	Minggu / 28 Mei 2023	LIBUR HARI MINGGU	-	Hari ke 39

Mengetahui  
MENTOR



SAMSUL HUDA, S.H.

PEMBINA NIP 197704232002121002

Pontianak, 27 Mei 2023  
PESERTA PKA POLRI



ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : SENIN / 22 MEI 2023

WAKTU : 07.30 s.d. 16.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Pembangunan fitur aplikasi “SIWASOPS” level Auditi bersama Konsultan IT.

B. TUJUAN KEGIATAN

Agar Tim efektif (Konsultan IT) bersama *Action Leader* membangun fitur Aplikasi **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)”** pada Level Auditi.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Pembangunan fitur aplikasi “SIWASOPS” level Auditi bersama Konsultan IT pada pukul 07.30 s.d. 16.00 WIB bertempat di Ruang Renmin Itwasda Polda Kalbar.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membangun fitur Aplikasi **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)”** pada Level Auditi.

E. KESIMPULAN

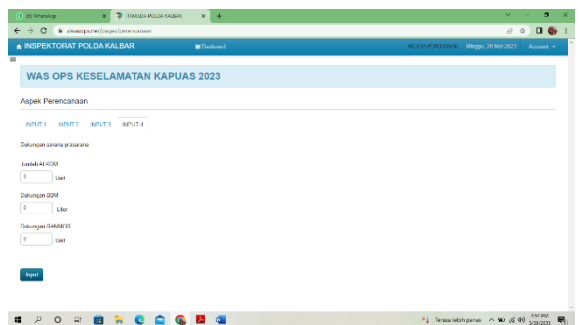
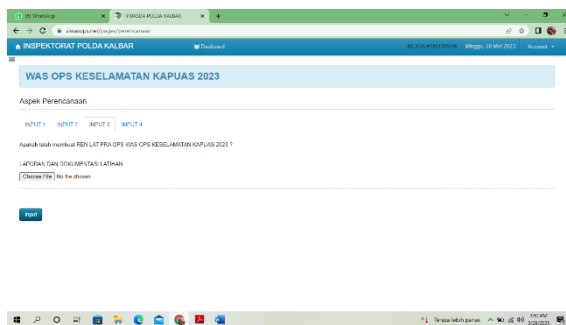
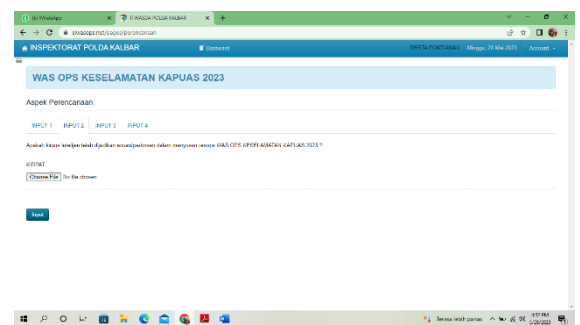
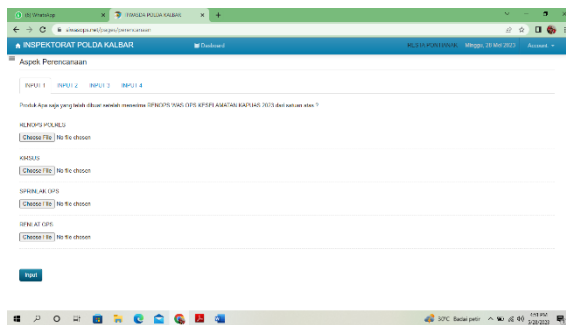
Aplikasi “Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar Berbasis Elektronik (SIWASOPS)

Pelaksanaan pembangunan fitur aplikasi “SIWASOPS” level Auditi bersama Konsultan IT berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

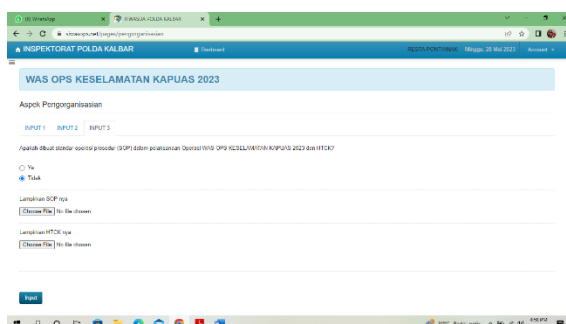
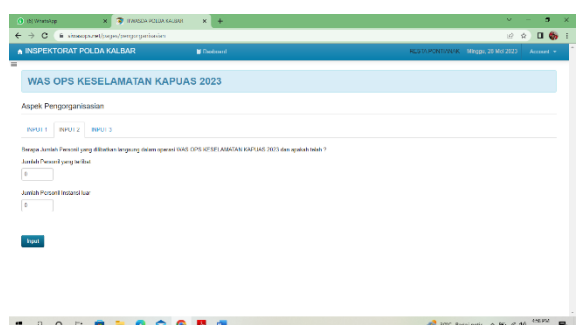
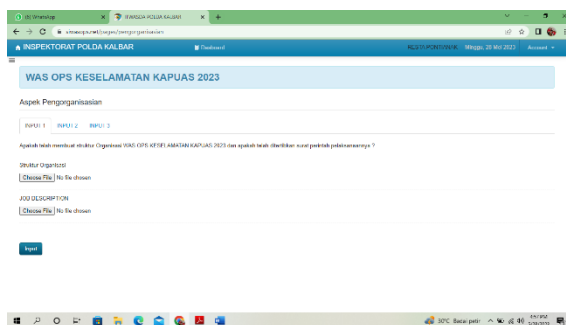
## F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

### - Fitur Aplikasi SIWASOPS Level Auditi

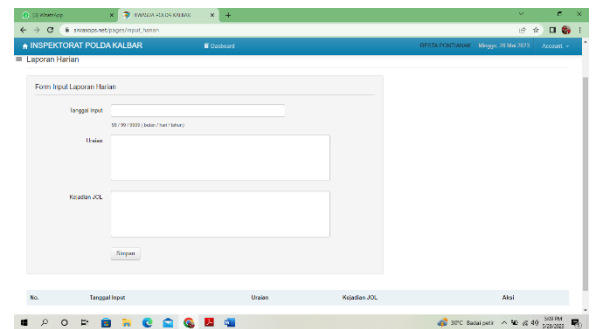
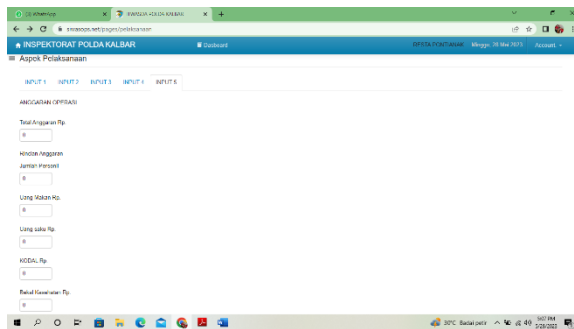
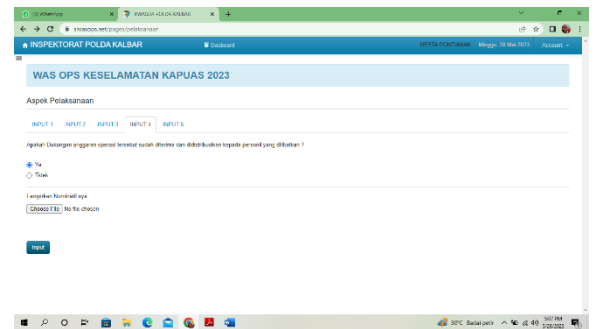
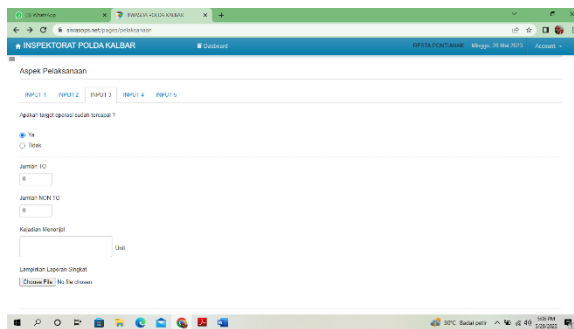
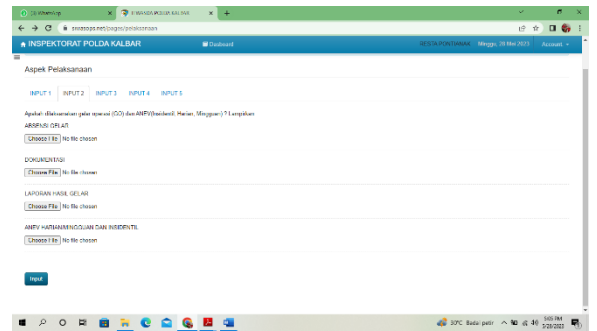
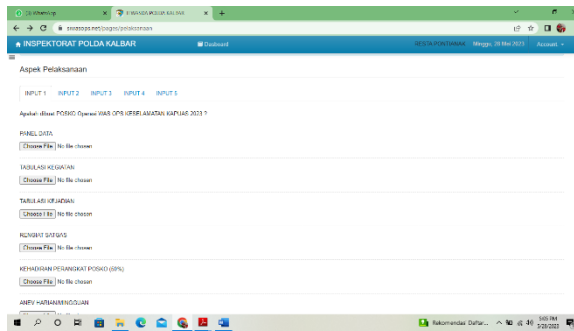
#### 1. Aspek Perencanaan



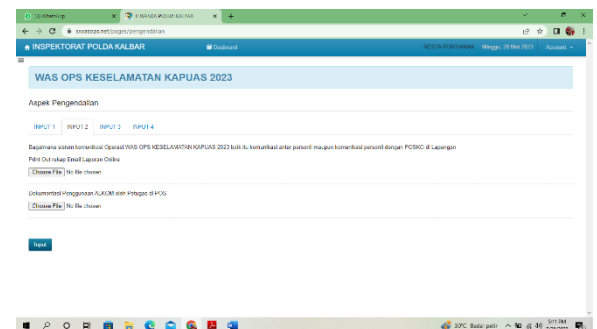
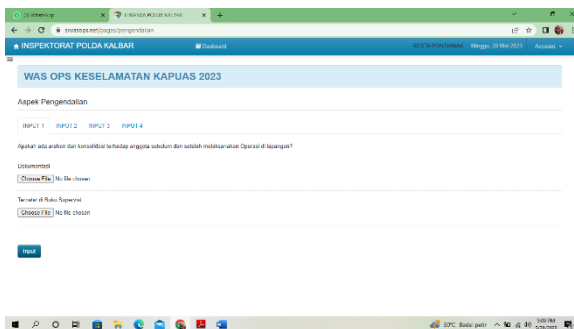
#### 2. Aspek Pengorganisasian

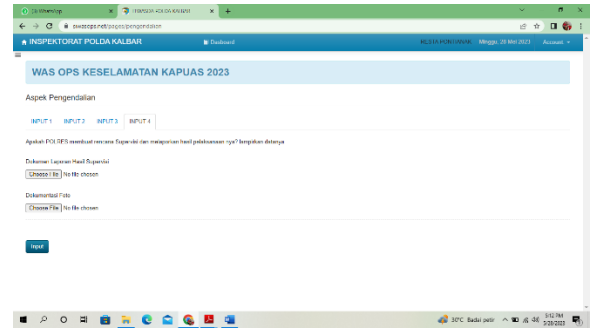
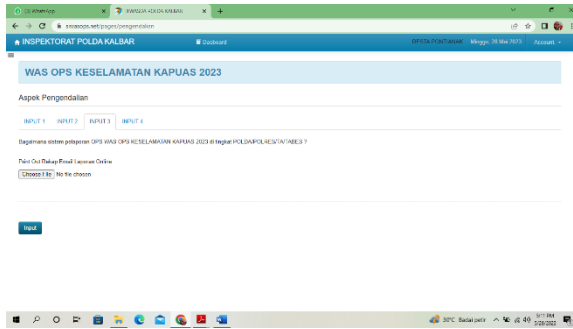


### 3. Aspek Pelaksanaan



### 4. Aspek Pengendalian





Pontianak, 22 Mei 2023

PESERTA PKA POLRI

ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : SELASA / 23 MEI 2023  
WAKTU : 08.30 s.d. 16.30 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Pembangunan fitur aplikasi “SIWASOPS” level APIP dan Irwasda bersama Konsultan IT.

B. TUJUAN KEGIATAN

Agar Tim efektif (Konsultan IT) bersama *Action Leader* membangun fitur Aplikasi **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)”** pada Level APIP dan Irwasda.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Pembangunan fitur aplikasi “SIWASOPS” level APIP dan Irwasda bersama Konsultan IT pada pukul 09.00 s.d. 15.00 WIB bertempat di Ruang Renmin Itwasda Polda Kalbar.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

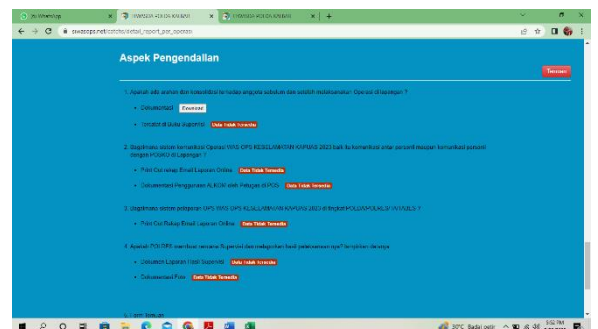
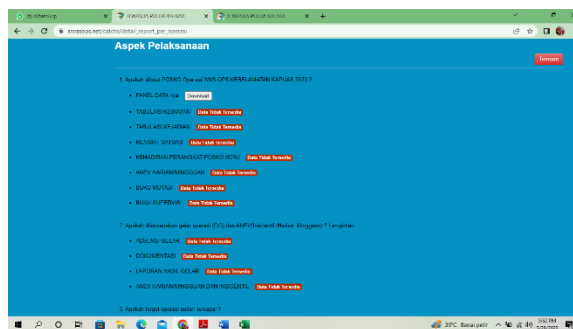
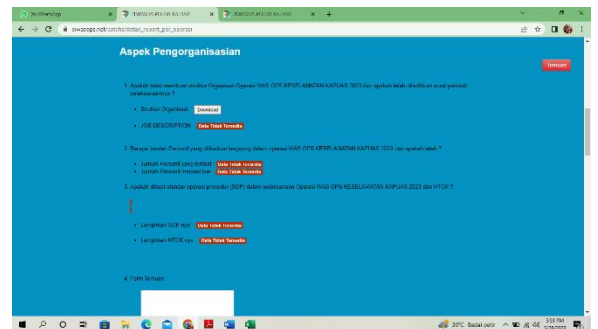
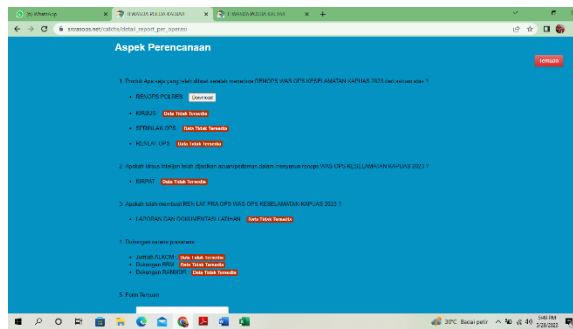
Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membangun fitur Aplikasi **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)”** pada Level APIP dan Irwasda.

## E. KESIMPULAN

Pelaksanaan pembangunan fitur aplikasi “SIWASOPS” level APiP dan Irwasta bersama Konsultan IT berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

## F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

- Pembangunan Aplikasi pada level APiP dan Irwasta



Pontianak, 23 Mei 2023  
PESERTA PKA POLRI

ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : RABU / 24 MEI 2023

WAKTU : 09.00 s.d. 12.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Pembangunan user level Auditi dan APIP pada aplikasi "SIWASOPS".

B. TUJUAN KEGIATAN

Agar *Action Leader* membangun user level Auditi dan APIP pada Aplikasi **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)"**.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Pembangunan user level Auditi dan APIP pada aplikasi "SIWASOPS" pada pukul 09.00 s.d. 12.00 WIB bertempat di Kediaman *Action Leader*.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membangun user level Auditi dan APIP pada Aplikasi **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)"**.

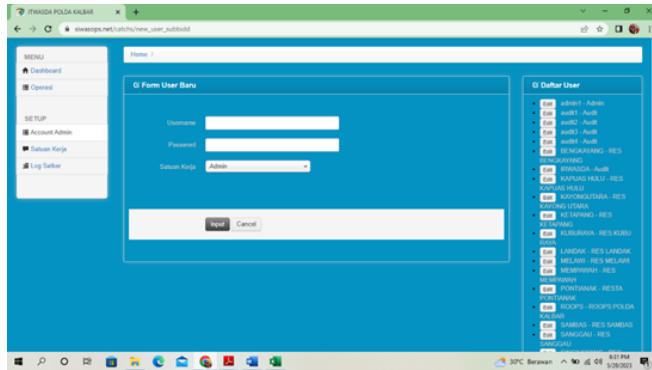
E. KESIMPULAN

Pelaksanaan pembangunan user level Auditi dan APIP pada aplikasi "SIWASOPS" berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA

Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

- Pembangunan user level Auditi dan APIP



Pontianak, 24 Mei 2023  
PESERTA PKA POLRI

ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : KAMIS / 25 MEI 2023

WAKTU : 08.00 s.d. 12.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

1. Laporan dan konsultasi dengan Mentor terkait pembangunan Aplikasi dan Pelaksanaan Sosialisasi Aplikasi "SIWASOPS".
2. Pembuatan Buku Panduan Aplikasi "SIWASOPS"

B. TUJUAN KEGIATAN

1. Agar Mentor mengetahui perkembangan pembangunan Aplikasi "**SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)**".
2. Adanya konsultasi dengan Mentor terkait pelaksanaan Sosialisai Aplikasi "**SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)**".
3. Adanya panduan dalam mengopeasionalkan Aplikasi "**SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)**".

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

1. Laporan dan konsultasi dengan Mentor (Auditor 1 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar PEMBINA SAMSUL HUDA, S.H.) pada pukul 08.00 s.d. 12.00 WIB bertempat di Ruang Kerja Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar.
2. Pembuatan buku panduan pada pukul 13.00 s.d. 15.30 WIB bertempat di Ruang Kerja Renmin Itwasda Polda Kalbar.

#### D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 menjelaskan mengenai perkembangan aksi perubahan dan persiapan pelaksanaan Sosialisasi Aplikasi kepada Mentor serta membuat bukupanduan Aplikasi **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)”**.

#### E. KESIMPULAN

Pelaksanaan Laporan dan konsultasi dengan Mentor dan pembuatan Buku panduan berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

#### F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

- Laporan dan konsultasi dengan Mentor serta membuat buku panduan Siwasops



Pontianak, 25 Mei 2023  
PESERTA PKA POLRI

ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : JUMAT / 26 MEI 2023  
WAKTU : 09.00 s.d. 11.30 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Sosialisasi Aplikasi "SIWASOPS"

B. TUJUAN KEGIATAN

Agar Stakeholder Internal dan Stakeholder Eksternal mengetahui Aplikasi **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)"**.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS pada pukul 09.00 s.d. 11.30 WIB bertempat Ruang Rapat Itwasda Polda Kalbar.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 memperkenalkan serta memaparkan Aplikasi **"SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)"**.

E. KESIMPILAN

Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

## F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

### - Sosialisasi Aplikasi Siwasops Itwasda Polda Kalbar



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

NOTA DINAS  
Nomor: BINC- / 257/VIK/2.5/2023/Itwasda

Kepada : 1. Stakeholder Internal  
2. Stakeholder Eksternal  
3. Tim Efektif

Dari : Itwasda Polda Kalbar

Perihal : Undangan Sosialisasi Aksi Perubahan Aplikasi SIWASOPS Peserta PKA Poli T.A. 2023 an. ERNA Natalia, S.E. Nosis 20230207021119.

1. Rujukan:

- Surat Perintah Kepala Kepolisian Daerah Kalimantan Barat Nomor: B542/VIK/2.5/2023 tanggal 27 Februari 2023 perihal perintah sebagai peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) gelombang I T.A. 2023.
- Surat Kepala Pusat Pendidikan Administrasi Nomor: B216/VIK/2.5/2023/Pudlemin tanggal 13 April 2023 perihal tahap Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Poli Angkatan VII dan VIII T.A. 2023.

2. Setubuhan dengan rujukan tersebut diatas, agar mengikuti pelaksanaan Sosialisasi Aksi Perubahan Aplikasi SIWASOPS Peserta PKA Poli T.A. 2023 yang akan dilaksanakan pada:

- hari/tanggal : Jumat / 26 Mei 2023
- pukul : 09.00 WIB s.d. selesai
- tempat : Ruang rapat Itwasda Polda Kalbar;

3. Demikian untuk dijadikan maklum.

Pontianak, 26 Mei 2023  
INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH POLDA KALBAR  
*Reguel Siagian*  
DR. REGUEL SIAGIAN  
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 65110475

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

DAFTAR HADIR  
SOSIALISASI AKSI PERUBAHAN APLIKASI SIWASOPS  
ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK  
Pontianak, 26 Mei 2023

NO	NAMA	PANGKAT / NRP	JABATAN	TTD
1	2	3	4	5
1.	DR. REGUEL SIAGIAN	KOMBES POL / 65110475	IRWASDA	<i>Reguel</i>
2.	EDDY SURYANTHA TARIGAN, S.I.K.	KOMBES POL / 73050633	AUDITOR MADYA TK III	<i>Eddy</i>
3.	ARDIYANTO, S.I.K., M.H.	KOMBES POL / 78061012	AUDITOR MADYA TK III	<i>Ardianto</i>
4.	YANI PERMANA, S.I.K., M.H.	AKBP / 79010777	IRBID 1	<i>Yani</i>
5.	R. MOCHAMMAD SULAIMANUDIN	AKBP/66090478	IRBID 2	<i>Mochamad</i>
6.	R. FARIMAN S.H., M.H.	KOMPOL / 75061107	PARIK 1	<i>Fariman</i>
7.	DEDI SETIAWAN, S.I.P.	KOMPOL / 71110074	PARIK 1	<i>Dedi</i>
8.	SAMSUL HUDA, S.H.	PEMBA / 197704232002121002	AUDITOR 1	<i>Samsul</i>
9.	MATIAS SUWART, S.H., M.A.P.	KOMPOL / 80110054	KASUBBAG DUNASANWAS	<i>Matias</i>
10.	ULU CASTIR	KOMPOL / 68030139	KASUBBAGRENMIN	<i>Ulu</i>

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

NOTULEN  
SOSIALISASI AKSI PERUBAHAN APLIKASI SIWASOPS  
ITWASDA POLDA KALBAR

Hari/tanggal : Jumat / 2 Mei 2023  
Pukul : 09.00 s.d. 11.30 WIB  
Tempat : Ruang Rapat Itwasda Polda Kalbar  
Pimpinan Rapat : Itwasda Polda Kalbar  
Jumlah peserta Rapat : 21 Orang

- Stakeholder Internal
- Stakeholder Eksternal
- Tim Efektif

- Materi rapat  
Sosialisasi Aksi Perubahan Aplikasi Siwasops Itwasda Polda Kalbar Peserta a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.
- Urutan
  - Pembukaan rapat oleh Itwasda Polda Kalbar (Kombes Pol Drs. Reguel Siagian):
    - ucapan terima kasih atas kehadiran personel Itwasda Polda Kalbar dalam Sosialisasi Aplikasi Siwasops Itwasda Polda Kalbar.
    - Memberikan apresiasi serta mendukung agar aplikasi Siwasops dapat membantu meningkatkan kinerja APSP lebih efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian serta pelaksanaan Wasops dapat menjangkau semua Satwil jajaran Polda Kalbar.
  - Sambutan oleh Mentor Pembina Samsul Huda, S.H.):

Pontianak, 26 Mei 2023  
PESERTA PKA POLRI

*Erna Natalia*

ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : SABTU / 27 MEI 2023

WAKTU : 09.00 s.d. 13.30 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Menyusun laporan kegiatan baik harian maupun mingguan mengenai aksi perubahan yang akan dilaksanakan oleh *Action Leader* serta melaporkan kepada *Coach*.

B. TUJUAN KEGIATAN

Mendapatkan laporan harian dan mingguan yang sesuai dengan milestone yang telah dibuat dalam pelaksanaan aksi perubahan.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Pelaksanaan kegiatan pembuatan laporan *Log Activity* minggu ke V3 pada pukul 09.00 s.d. 13.30 WIB bertempat dikediaman *Action Leader*.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membuat laporan *Log Activity* minggu ke VI dalam pelaksanaan aksi perubahan dengan judul **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”** dalam tahap implementasi aksi perubahan (off kampus) 60 hari.

E. KESIMPULAN

Terbentuknya laporan *Log Activity* minggu ke VI Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

## F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

*Log Activity* minggu ke VI implementasi aksi perubahan.

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE VI  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

NAMA SISWA : ERNA NATALIA, S.E.  
INSTANSI : ITWASDA POLDA KALBAR  
JUDUL AKSI PERUBAHAN : SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN  
OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR  
BERBASIS ELEKTRONIK

NO	HARI / TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KET
1.	Senin / 22 Mei 2023	Pembangunan fitur aplikasi "SIWASOPS" level Audit bersama Konsultan IT.	- Dokumentasi Aplikasi	Hari ke 33
2.	Selasa / 23 Mei 2023	Pembangunan fitur aplikasi "SIWASOPS" level APIP dan Iwasda bersama Konsultan IT.	- Dokumentasi Aplikasi	Hari ke 34
3.	Rabu / 24 Mei 2023	Pembangunan User level Audit dan APIP pada aplikasi "SIWASOPS".	- Dokumentasi Aplikasi	Hari ke 35
4.	Kamis / 25 Mei 2023	- Laporan dan konsultasi dengan Mentor terkait pembangunan Aplikasi dan Pelaksanaan Sosialisasi Aplikasi "SIWASOPS". - Pembuatan Buku Panduan Aplikasi "SIWASOPS"	- Dokumentasi	Hari ke 36
5.	Jumat / 26 Mei 2023	Sosialisasi Aplikasi "SIWASOPS"	- Surat undangan - Notulen Rapat	Hari ke 37

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

HARI / TANGGAL : SENIN / 22 MEI 2023  
WAKTU : 07.30 s.d. 16.00 WIB

- A. JENIS KEGIATAN  
Pembangunan fitur aplikasi "SIWASOPS" level Audit bersama Konsultan IT.
- B. TUJUAN KEGIATAN  
Agar Tim efektif (Konsultan IT) bersama Action Leader membangun fitur Aplikasi "SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)" pada Level Audit.
- C. PELAKSANAAN KEGIATAN  
Pembangunan fitur aplikasi "SIWASOPS" level Audit bersama Konsultan IT pada pukul 07.30 s.d. 16.00 WIB bertempat di Ruang Renmin Iwasda Polda Kalbar.
- D. HASIL DAN PEMBAHASAN  
Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membangun fitur Aplikasi "SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)" pada Level Audit.
- E. KESIMPULAN

Aplikasi "Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Iwasda Polda Kalbar Berbasis Elektronik (SIWASOPS)

Pelaksanaan pembangunan fitur aplikasi "SIWASOPS" level Audit bersama Konsultan IT berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

Pontianak, 27 Mei 2023  
PESERTA PKA POLRI

ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

---

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE VII  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

NAMA SISWA : ERNA NATALIA, S.E.  
INSTANSI : ITWASDA POLDA KALBAR  
JUDUL AKSI PERUBAHAN : SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN  
OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR  
BERBASIS ELEKTRONIK

NO	HARI/ TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KET
1.	Senin / 29 Mei 2023	<ul style="list-style-type: none"><li>- Membuat Draf surat telegram Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS kepada Satker Jajaran Polda Kalbar</li><li>- Membuat Google Form Daftar hadir Sosialisasi</li></ul>	- Dokumentasi	Hari ke 40
2.	Selasa / 30 Mei 2023	<ul style="list-style-type: none"><li>- Koordinasi dengan Mentor terkait pelaksanaan Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS pada Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar</li></ul>	- Dokumentasi	Hari ke 41
3.	Rabu / 31 Mei 2023	<ul style="list-style-type: none"><li>- Laporan kepada Sponsor (Irwada) tentang rencana pelaksanaan Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS pada Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar</li><li>- Membuat Video Testimoni Irwasda</li></ul>	- Dokumentasi	Hari ke 42

NO	HARI/ TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KET
		Polda Kalbar tentang Aksi Perubahan yang dibuat Action Leader		
4.	Kamis / 1 Juni 2023	- Membuat Buku Panduan Aplikasi "SIWASOPS"	- Dokumentasi	Hari ke 43
5.	Jumat / 2 Juni 2023	- Membuat Whatapp Group Aplikasi SIWASOPS  - Membuat Paparan Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS	- Dokumentasi	Hari ke 44
6.	Sabtu / 3 Juni 2023	Membuat Laporan Mingguan	- Dokumen Laporan	Hari ke 45
7.	Minggu / 4 Juni 2023	LIBUR HARI MINGGU	-	Hari ke 46

Mengetahui  
MENTOR



SAMSUL HUDA, S.H.

PEMBINA NIP 197704232002121002

Pontianak, 3 Juni 2023  
PESERTA PKA POLRI



ERNA NATALIA, S.E.

NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : SENIN / 29 MEI 2023

WAKTU : 09.00 s.d. 12.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

1. Membuat Draf surat telegram Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS kepada Satker Jajaran Polda Kalbar;
2. Membuat Google Form Daftar hadir Sosialisasi.

B. TUJUAN KEGIATAN

1. Adanya Draf Surat Telegram Sosialisasi Aplikasi **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)”** kepada Polres/Polresta jajaran Polda Kalbar.
2. Adanya Google Form Daftar hadir dalam pelaksanaan Sosialisasi Aplikasi **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)”**.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Pembuatan Draf surat telegram Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS dan Google Form Daftar hadir Sosialisasi pada pukul 09.00 s.d. 12.00 WIB bertempat di Ruang Renmin Itwasda Polda Kalbar.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membuat Draf surat telegram dan Google Form Daftar hadir Sosialisasi Aplikasi **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN**

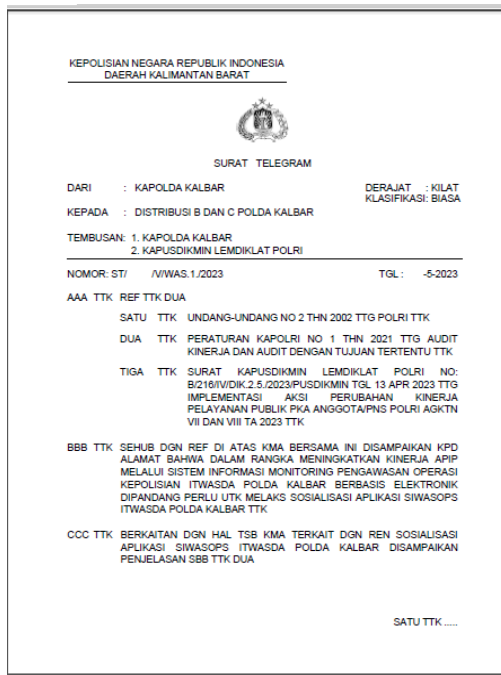
## **OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)”.**

### **E. KESIMPULAN**

Pelaksanaan pembuatan Draf surat telegram dan Google Form Daftar hadir Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

### **F. EVIDENCE / DOKUMENTASI**

- Draf Surat Telegram dan Google Form Daftar hadir Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS



Daftar Hadir Sosialisasi

SOSIALISASI "SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK" (SIWASOPS)  
VIA ZOOM MEETING  
HARI / TANGGAL : SENIN / 5 JUNI 2023  
PUKUL : 09.00 WIB SD SELESAI

emanatalia18@gmail.com [Ganti akun](#)

Tidak dibagikan

Nama :

Jawaban Anda

Pangkat / NRP / NIP :

Jawaban Anda

Jabatan :

Pontianak, 29 Mei 2023  
PESERTA PKA POLRI

ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : SELASA / 30 MEI 2023  
WAKTU : 09.00 s.d. 11.30 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Koordinasi dengan Mentor terkait pelaksanaan Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS pada Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar.

B. TUJUAN KEGIATAN

Adanya koordinasi dengan Mentor terkait pelaksanaan Sosialisai Aplikasi “SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)” pada Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Koordinasi dengan Mentor pada pukul 09.00 s.d. 11.30 WIB bertempat di Ruang Kerja Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 berkoordinasi dengan Mentor terkait pelaksanaan Sosialisai Aplikasi “**SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)**” pada Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar.

E. KESIMPULAN

Pelaksanaan koordinasi dengan Mentor terkait pelaksanaan Sosialisai Aplikasi “SIWASOPS” pada Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar berjalan dengan baik

dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

- Koordinasi dengan Mentor terkait pelaksanaan Sosialisai Aplikasi "SIWASOPS"



Pontianak, 30 Mei 2023  
PESERTA PKA POLRI



ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : RABU / 31 MEI 2023

WAKTU : 16.00 s.d. 17.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

1. Laporan kepada Sponsor (Irwasda) tentang rencana pelaksanaan Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS pada Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar.
2. Membuat Video Testimoni Irwasda Polda Kalbar tentang Aksi Perubahan yang dibuat Action Leader.

B. TUJUAN KEGIATAN

1. Agar Sponsor (Irwasda) mengetahui rencana pelaksanaan Sosialisasi Aplikasi **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”** pada Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar secara daring (Zoom Meeting).
2. Adanya dukungan Irwasda Polda Kalbar berupa Video Testimoni terhadap Aksi Perubahan.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Laporan dan pembuatan Video Testimoni pada pukul 16.00 s.d. 17.00 WIB bertempat di Ruang Kerja Irwasda Polda Kalbar.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 laporan tentang rencana kegiatan Sosialisasi Aplikasi serta membuat video Testimoni Sponsor (Irwasda Polda Kalbar) tentang aksi perubahan **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI**

**KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)”.**

**E. KESIMPULAN**


Pelaksanaan laporan dan pembuatan video testimoni terhadap Aksi Perubahan berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

**F. EVIDENCE / DOKUMENTASI**

- Laporan dan Pembuatan Video Testimoni



Pontianak, 31 Mei 2023  
PESERTA PKA POLRI

  
ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : KAMIS / 1 JUNI 2023

WAKTU : 09.00 s.d. 15.30 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Membuat Buku Panduan Aplikasi SIWASOPS

B. TUJUAN KEGIATAN

Adanya panduan dalam mengoperasikan Aplikasi **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)”**.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Pembuatan Buku Panduan pada pukul 09.00 s.d. 15.30 WIB bertempat di kediaman *Action Leader*.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

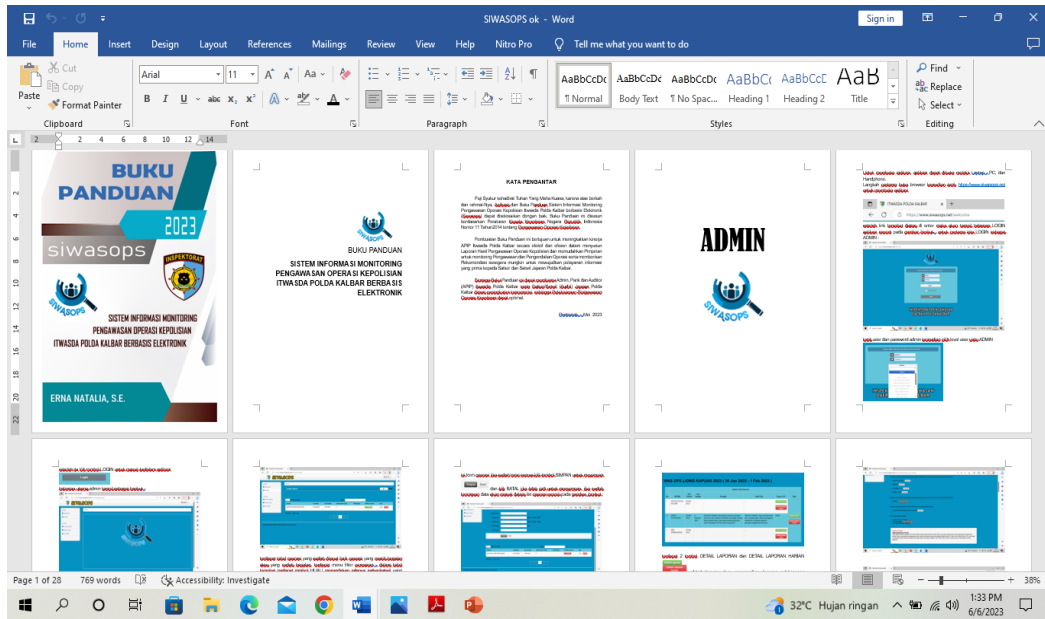
Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membuat Buku Panduan Aplikasi **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)”**.

E. KESIMPULAN

Pelaksanaan pembuatan Buku Panduan berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

## F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

- Membuat Buku Panduan Aplikasi Siwasops



Pontianak, 7 Juni 2023  
PESERTA PKA POLRI

*Erna Natalia, S.E.*

ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : JUMAT / 2 JUNI 2023

WAKTU : 08.00 s.d. 14.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

1. Membuat Whatapp Group Aplikasi SIWASOPS.
2. Membuat Paparan Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS.

B. TUJUAN KEGIATAN

1. Agar adanya sarana komunikasi antara Mentor, *Action Leader*, Siwas dan Bagops Polres/Polresta Jajran Polda Kalbar perihal Aplikasi "**SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)**".
2. Adanya bahan persiapan *Action Leader* dalam pelaksanaan kegiatan Zoom Meeting Sosialisai Aplikasi SIWASOPS pada Polres/Polresta Jajran Polda Kalbar.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

1. Pembuatan Whatapp Group Aplikasi SIWASOPS pada pukul 08.00 s.d. 10.00 WIB bertempat di kediaman *Action Leader*.
2. Pembuatan Paparan Kegiatan Sosialisasi pada pukul 12.00 s.d. 14.00 WIB bertempat di kediaman *Action Leader*.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membuat Whatapp Group serta membuat Paparan Sosialisasi Aplikasi "**SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI**

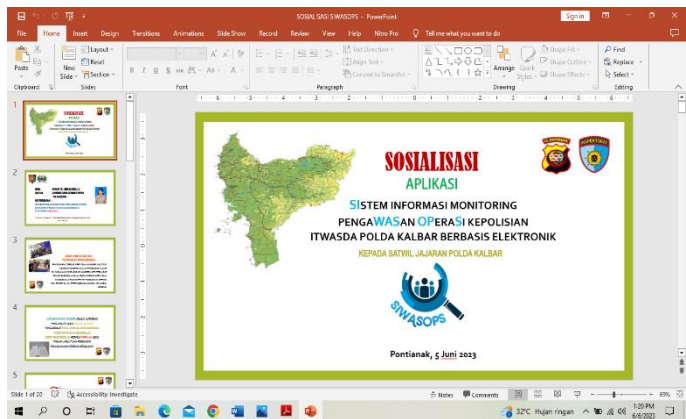
# KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)”.

## E. KESIMPULAN


Pelaksanaan membuat Whatapp Group dan Paparan Sosialisasi berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

## F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

- Whatapp Group dan Paparan Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS



Pontianak, 2 Juni 2023  
PESERTA PKA POLRI

  
ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : SABTU / 3 JUNI 2023

WAKTU : 09.00 s.d. 13.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Menyusun laporan kegiatan baik harian maupun mingguan mengenai aksi perubahan yang akan dilaksanakan oleh *Action Leader* serta melaporkan kepada *Coach*.

B. TUJUAN KEGIATAN

Mendapatkan laporan harian dan mingguan yang sesuai dengan milestone yang telah dibuat dalam pelaksanaan aksi perubahan.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Pelaksanaan kegiatan pembuatan laporan *Log Activity* minggu ke VII pada pukul 09.00 s.d. 13.00 WIB bertempat dikediaman *Action Leader*.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membuat laporan *Log Activity* minggu ke VII dalam pelaksanaan aksi perubahan dengan judul **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”** dalam tahap implementasi aksi perubahan (off kampus) 60 hari.

## E. KESIMPULAN

Terbentuknya laporan *Log Activity* minggu ke VI Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

## F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

*Log Activity* minggu ke VII implementasi aksi perubahan.

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE VII  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

NAMA SISWA : ERNA NATALIA, S.E.  
INSTANSI : ITWASDA POLDA KALBAR  
JUDUL AKSI PERUBAHAN : SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN  
OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR  
BERBASIS ELEKTRONIK

NO	HARI / TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KET
1.	Senin / 29 Mei 2023	- Membuat Draf surat telegram Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS kepada Satker Jajaran Polda Kalbar - Membuat Google Form Daftar hadir Sosialisasi	- Dokumentasi	Hari ke 40
2.	Selasa / 30 Mei 2023	- Koordinasi dengan Mentor terkait pelaksanaan Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS pada Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar	- Dokumentasi	Hari ke 41
3.	Rabu / 31 Mei 2023	- Laporan kepada Sponsor (Inwasda) tentang rencana pelaksanaan Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS pada Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar - Membuat Video Testimoni Inwasda	- Dokumentasi	Hari ke 42

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

HARI / TANGGAL : SENIN / 29 MEI 2023  
WAKTU : 09.00 s.d. 12.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

- Membuat Draf surat telegram Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS kepada Satker Jajaran Polda Kalbar;
- Membuat Google Form Daftar hadir Sosialisasi.

B. TUJUAN KEGIATAN

- Adanya Draf Surat Telegram Sosialisasi Aplikasi "SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)" kepada Polres/Polresta jajaran Polda Kalbar.
- Adanya Google Form Daftar hadir dalam pelaksanaan Sosialisasi Aplikasi "SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)".

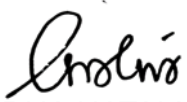
C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Pembuatan Draf surat telegram Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS dan Google Form Daftar hadir Sosialisasi pada pukul 09.00 s.d. 12.00 WIB bertempat di Ruang Renmin Itwasda Polda Kalbar.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membuat Draf surat telegram dan Google Form Daftar hadir

Pontianak, 3 Juni 2023  
PESERTA PKA POLRI

  
ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE VIII  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

NAMA SISWA : ERNA NATALIA, S.E.  
INSTANSI : ITWASDA POLDA KALBAR  
JUDUL AKSI PERUBAHAN : SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN  
OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR  
BERBASIS ELEKTRONIK

NO	HARI/ TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KET
1.	Senin / 5 Juni 2023	- Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS pada Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar	- Dokumentasi - Absensi	Hari ke 47
2.	Selasa / 6 Juni 2023	- Koordinasi Implementasi Aplikasi "SIWASOPS" pada Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar	- Dokumentasi	Hari ke 48
3.	Rabu / 7 Juni 2023	- Melaksanakan Pengecekan dan Pengembangan Aplikasi dengan konsultan IT	- Dokumentasi	Hari ke 49
4.	Kamis / 8 Juni 2023	- Evaluasi Pelaksanaan Aksi Perubahan "SIWASOPS"	- Dokumentasi	Hari ke 50
5.	Jumat / 9 Juni 2023	- Penanda tangan Berita Acara, pernyataan keberlangsungan Aplikasi serta Serah	- Dokumentasi	Hari ke 51

NO	HARI/ TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KET
		terima Aksi Perubahan kepada Sponsor.		
6.	Sabtu / 10 Juni 2023	Membuat Laporan Mingguan	- Dokumen Laporan	Hari ke 52
7.	Minggu / 11 Juni 2023	LIBUR HARI MINGGU	-	Hari ke 53

Mengetahui  
MENTOR



SAMSUL HUDA, S.H.

PEMBINA NIP 197704232002121002

Pontianak, 10 Juni 2023  
PESERTA PKA POLRI



ERNA NATALIA, S.E.

NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : SENIN / 5 JUNI 2023

WAKTU : 09.00 s.d. 11.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS pada Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar.

B. TUJUAN KEGIATAN

Agar Stakeholder Internal dan Stakeholder Eksternal mengetahui Aplikasi **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)”**.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS pada Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar dilaksanakan pada pukul 09.00 s.d. 11.00 WIB melalui Daring *Zoom Meeting* di Polres/Polresta masing-masing..

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 memperkenalkan serta memaparkan Aplikasi **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)”** kepada Kabagops, Kasiwas dan Ba Bagops Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar.



LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : SELASA / 6 JUNI 2023

WAKTU : 08.00 s.d. 15.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Koordinasi Implementasi Aplikasi “SIWASOPS” pada Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar

B. TUJUAN KEGIATAN

Adanya koordinasi dengan Ba Bagops Polres/Polresta Jajaran terkait pelaksanaan Implementasi Aplikasi “SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)”.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Koordinasi Implementasi Aplikasi “SIWASOPS” pada pukul 08.00 s.d. 15.00 WIB melalui Aplikasi Whatapp.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

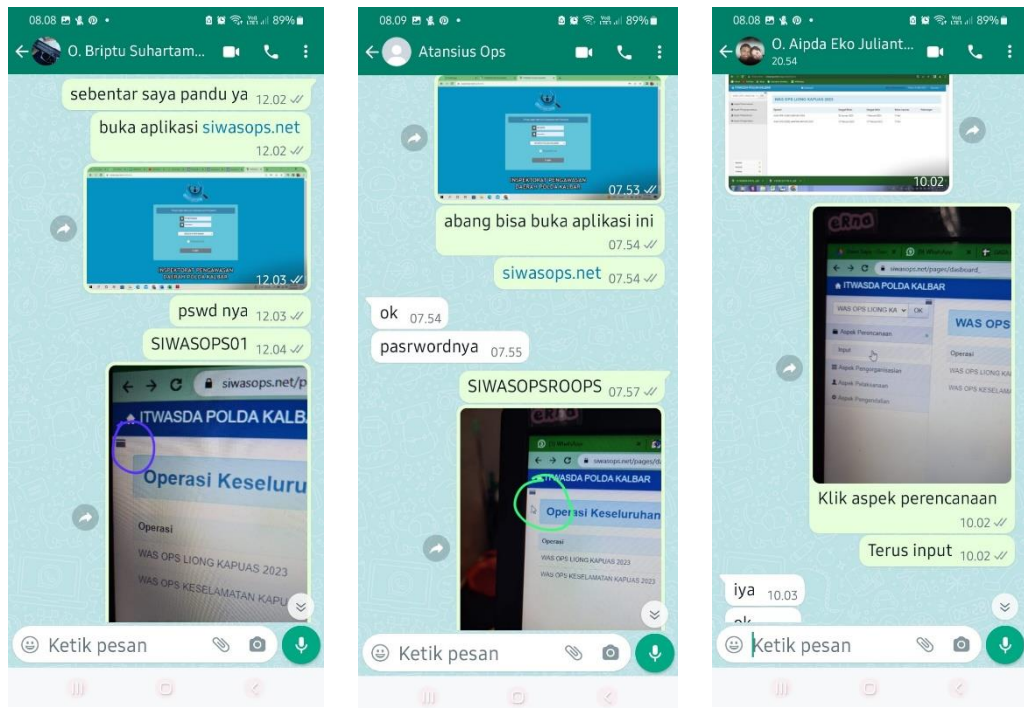
Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 berkoordinasi dengan Ba Bagops Polres/Polresta Jajaran terkait pelaksanaan Implementasi Aplikasi “**SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)**”.

## E. KESIMPULAN


Pelaksanaan koordinasi dengan Ba Bagops Polres/Polresta Jajaran terkait pelaksanaan Implementasi Aplikasi “SIWASOPS” berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

## F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

- Koordinasi dengan Ba Bagops Polres/Polresta Jajaran terkait pelaksanaan Implementasi Aplikasi “SIWASOPS”



Pontianak, 6 Juni 2023  
PESERTA PKA POLRI

  
ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : RABU / 7 JUNI 2023

WAKTU : 09.00 s.d. 15.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Melaksanakan Pengecekan dan Pengembangan Aplikasi dengan konsultan IT.

B. TUJUAN KEGIATAN

Agar adanya penyempurnaan serta pengembangan pada Aplikasi **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK(SIWASOPS)”**.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Pengecekan dan Pengembangan Aplikasi dengan konsultan IT pada pukul 09.00 s.d. 15.00 WIB bertempat di Ruang Kerja Irwasda Polda Kalbar.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 melakukan Pengecekan dan Pengembangan Aplikasi **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)”**.

E. KESIMPULAN

Pelaksanaan Pengecekan dan Pengembangan Aplikasi berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

- Pelaksanaan Pengecekan dan Pengembangan Aplikasi SIWASOPS



Pontianak, 7 Juni 2023

PESERTA PKA POLRI

  
ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : KAMIS / 8 JUNI 2023

WAKTU : 08.00 s.d. 18.30 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Evaluasi Pelaksanaan Aksi Perubahan SIWASOPS

B. TUJUAN KEGIATAN

1. *Action Leader* melaksanakan evaluasi pelaksanaan aksi Perubahan dalam penggunaan Aplikasi SIWASOPS)
2. Adanya saran masukan dari Mentor dan Tim Efektif dalam pelaksanaan aksi Perubahan dalam penggunaan Aplikasi SIWASOPS.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Evaluasi Pelaksanaan Aksi Perubahan SIWASOPS pada pukul 08.00 s.d. 18.30 WIB bertempat di kediaman Konsultan IT.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

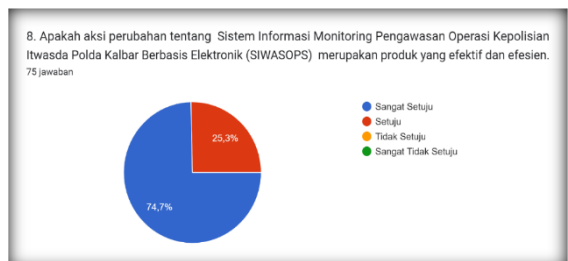
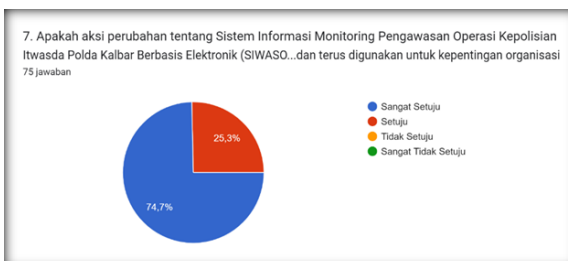
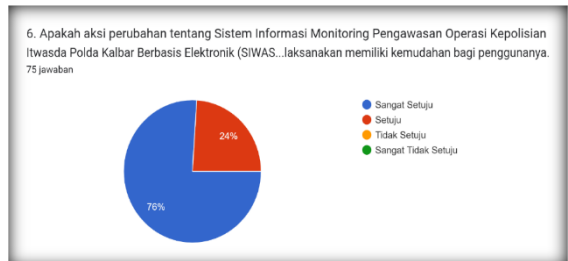
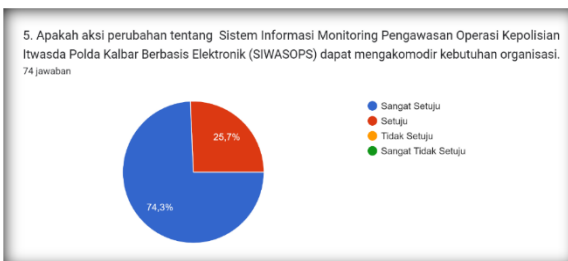
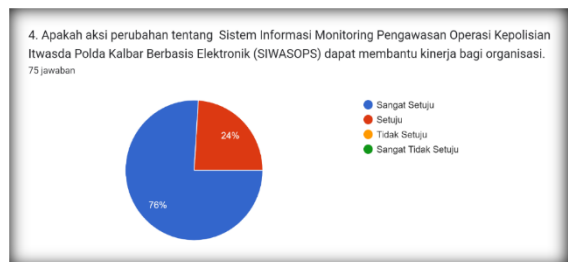
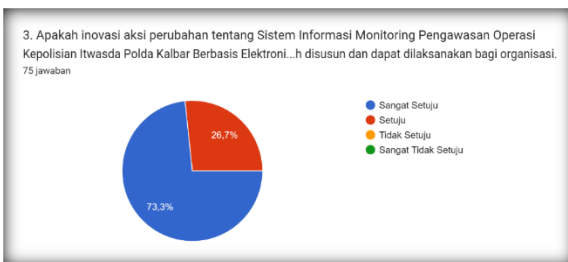
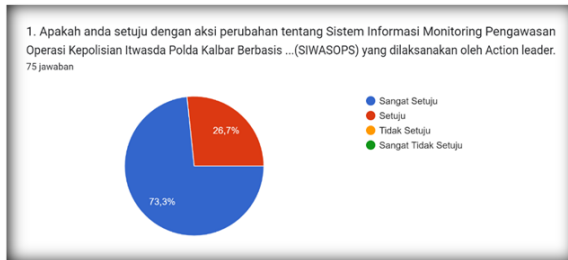
Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 melaksanakan Evaluasi terhadap Pelaksanaan Aksi Perubahan "**SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)**".

## E. KESIMPULAN

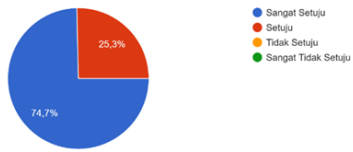
Pelaksanaan Evaluasi Pelaksanaan Aksi Perubahan SIWASOPS berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

## F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

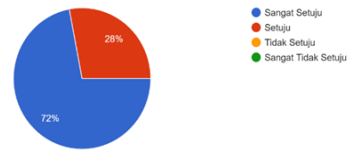
### - Evaluasi Pelaksanaan Aksi Perubahan SIWASOPS



9. Apakah Anda mendukung aksi perubahan tentang Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar Berbasis Elektronik (SIWASOPS).  
75 jawaban



10. Apakah Anda siap menjadi bagian dari kemajuan aksi perubahan tentang Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwa...SIWASOPS) dalam memberikan saran dan masukan.  
75 jawaban



Pontianak, 8 Juni 2023  
PESERTA PKA POLRI

ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : JUMAT / 9 JUNI 2023

WAKTU : 10.30 s.d. 11.30 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Penanda tangan Berita Acara, pernyataan keberlangsungan Aplikasi serta Serah terima Aksi Perubahan kepada Sponsor.

B. TUJUAN KEGIATAN

1. Adanya penyerahan produk aksi perubahan Aplikasi dan Buku panduan dari *Action Leader* kepada Sponsor.
2. Adanya dukungan berupa pernyataan dari Sponsor (Irwada Polda Kalbar) untuk keberlangsungan oenggunaan Aplikasi SIWASOPS.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Penanda tangan Berita Acara, pernyataan keberlangsungan Aplikasi serta Serah terima Aksi Perubahan kepada Sponsor pada pukul 10.30 s.d. 11.30 WIB bertempat di Ruang Kerja Irwasda Polda Kalbar.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 melaksanakan kegiatan penandatanganan Berita acara, pernyataan keberlangsungan Aplikasi serta Serah terima Aksi Perubahan kepada Sponsor.

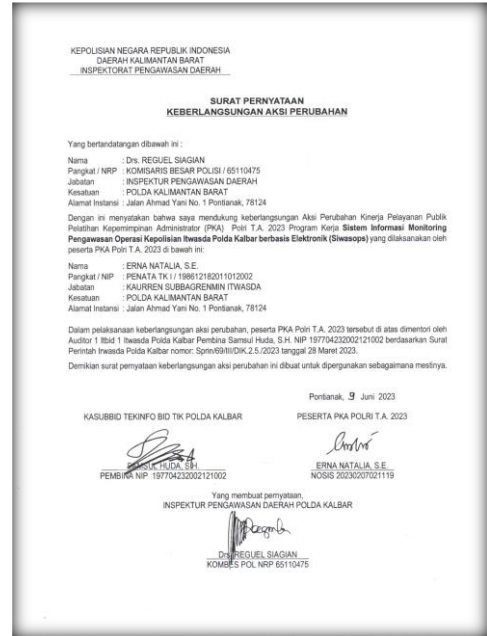
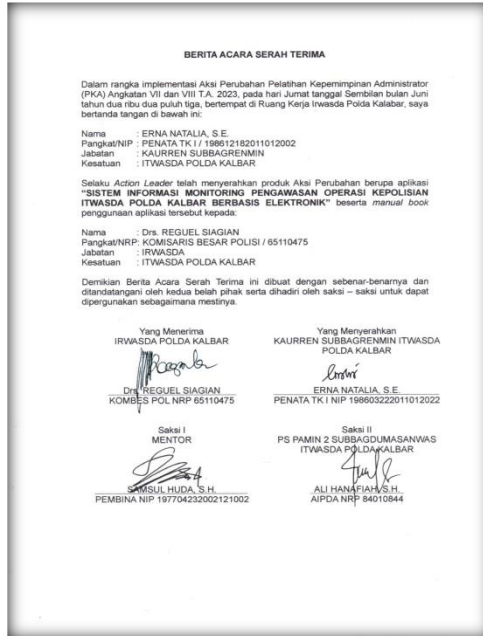
E. KESIMPULAN

kegiatan penandatanganan Berita acara, pernyataan keberlangsungan Aplikasi serta Serah terima Aksi Perubahan kepada Sponsor berjalan dengan baik dan

sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

## F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

- Berita acara, pernyataan keberlangsungan Aplikasi serta serah terima



Pontianak, 9 Juni 2023  
PESERTA PKA POLRI

*[Signature]*  
ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : SABTU / 10 JUNI 2023

WAKTU : 09.00 s.d. 13.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Menyusun laporan kegiatan baik harian maupun mingguan mengenai aksi perubahan yang akan dilaksanakan oleh *Action Leader* serta melaporkan kepada *Coach*.

B. TUJUAN KEGIATAN

Mendapatkan laporan harian dan mingguan yang sesuai dengan milestone yang telah dibuat dalam pelaksanaan aksi perubahan.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Pelaksanaan kegiatan pembuatan laporan *Log Activity* minggu ke VIII pada pukul 09.00 s.d. 13.00 WIB bertempat dikediaman *Action Leader*.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membuat laporan *Log Activity* minggu ke VIII dalam pelaksanaan aksi perubahan dengan judul **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”** dalam tahap implementasi aksi perubahan (off kampus) 60 hari.

E. KESIMPULAN

Terbentuknya laporan *Log Activity* minggu ke VIII Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

*Log Activity* minggu ke VIII implementasi aksi perubahan.

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH




LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE VIII  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

NAMA SISWA : ERNA NATALIA, S.E.  
INSTANSI : ITWASDA POLDA KALBAR  
JUDUL AKSI PERUBAHAN : SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN  
OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR  
BERBASIS ELEKTRONIK

NO	HARI TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KET
1.	Senin / 5 Juni 2023	- Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS pada Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar	- Dokumentasi - Absensi	Hari ke 47
2.	Selasa / 6 Juni 2023	- Koordinasi Implementasi Aplikasi "SIWASOPS" pada Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar	- Dokumentasi	Hari ke 48
3.	Rabu / 7 Juni 2023	- Melaksanakan Pengecekan dan Pengembangan Aplikasi dengan konsultan IT	- Dokumentasi	Hari ke 49
4.	Kamis / 8 Juni 2023	- Evaluasi Pelaksanaan Aksi Perubahan "SIWASOPS"	- Dokumentasi	Hari ke 50
5.	Jumat / 9 Juni 2023	- Penanda tangan Berita Acara, pemyataan keberlangsungan Aplikasi serta Serah	- Dokumentasi	Hari ke 51

E. KESIMPULAN  
- Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

F. EVIDENCE / DOKUMENTASI  
- Sosialisasi Aplikasi Siwasops pada Polres/Polresta Jajaran Polda kalbar



Pontianak, 9 Juni 2023  
PESERTA PKA POLRI

*Erna Natalia*  
ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

Pontianak, 10 Juni 2023  
PESERTA PKA POLRI

*Erna Natalia*  
ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE IX  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

NAMA SISWA : ERNA NATALIA, S.E.  
INSTANSI : ITWASDA POLDA KALBAR  
JUDUL AKSI PERUBAHAN : SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN  
OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR  
BERBASIS ELEKTRONIK

NO	HARI/ TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KET
1.	Senin / 12 Juni 2023	- Monitoring dan Coaching PKA Angkatan VII dan VIII T.A.2023.	- Dokumentasi	Hari ke 54
2.	Selasa / 13 Juni 2023	- Menyusun Laporan Hasil Aksi Perubahan	- Dokumentasi	Hari ke 55
3.	Rabu / 14 Juni 2023	- Menyusun Laporan Hasil Aksi Perubahan	- Dokumentasi	Hari ke 56
4.	Kamis / 15 Juni 2023	Membuat Laporan Mingguan	- Dokumen Laporan	Hari ke 57

Mengetahui  
MENTOR



SAMSUL HUDA, S.H.

PEMBINA NIP 197704232002121002

Pontianak, 15 Juni 2023  
PESERTA PKA POLRI



ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : SENIN / 12 JUNI 2023

WAKTU : 09.00 s.d. 17.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Monitoring dan Coaching PKA Angkatan VII dan VIII T.A.2023.

B. TUJUAN KEGIATAN

Pusdikmin Lemdiklat Polri akan melaksanakan monitoring terhadap pelaksanaan aktualisasi aksi perubahan yang sedang dilaksanakan peserta PKA Polri TA 2023.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Monitoring dan Coaching pada pukul 09.00 s.d. 17.00 WIB melalui Online (*Zoom Meeting*) pada Locus Bareskrim Polri.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

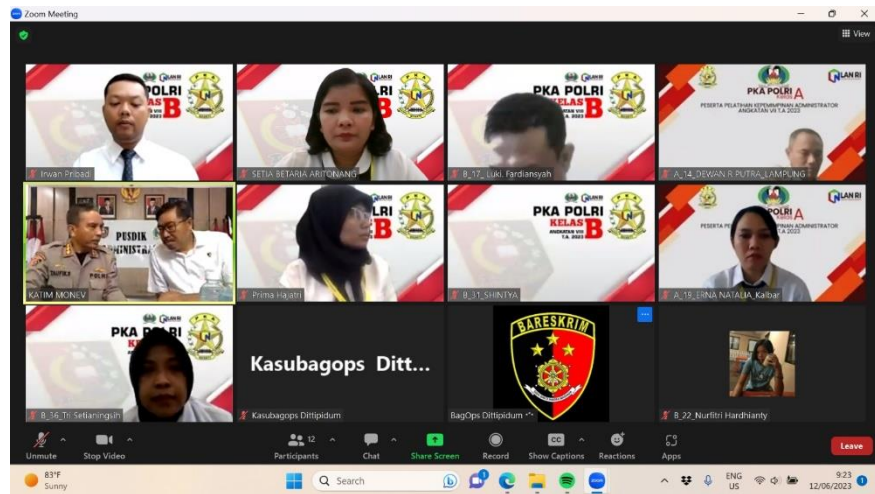
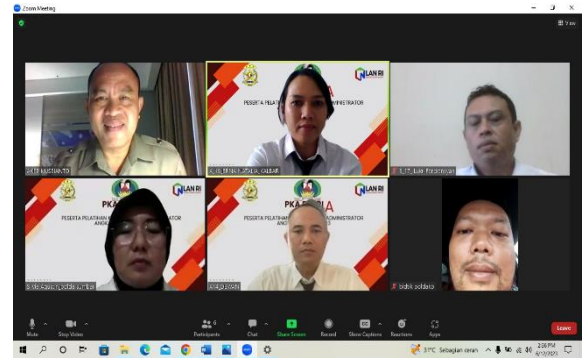
Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 mengikuti kegiatan Monitoring dan Coaching PKA Angkatan VII dan VIII T.A.2023.

E. KESIMPULAN

Monitoring dan Coaching PKA Angkatan VII dan VIII T.A.2023 berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

Monitoring dan Coaching PKA Angkatan VII dan VIII T.A.2023



Pontianak, 5 Juni 2023  
PESERTA PKA POLRI

ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : SELASA / 13 JUNI 2023  
WAKTU : 08.00 s.d. 22.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Menyusun Laporan Hasil Aksi Perubahan

B. TUJUAN KEGIATAN

Adanya Laporan Hasil Aksi **Perubahan “SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)”**.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Menyusun Laporan Hasil Aksi Perubahan “SIWASOPS” pada pukul 08.00 s.d. 22.00 WIB di kediaman *Action Leader*.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

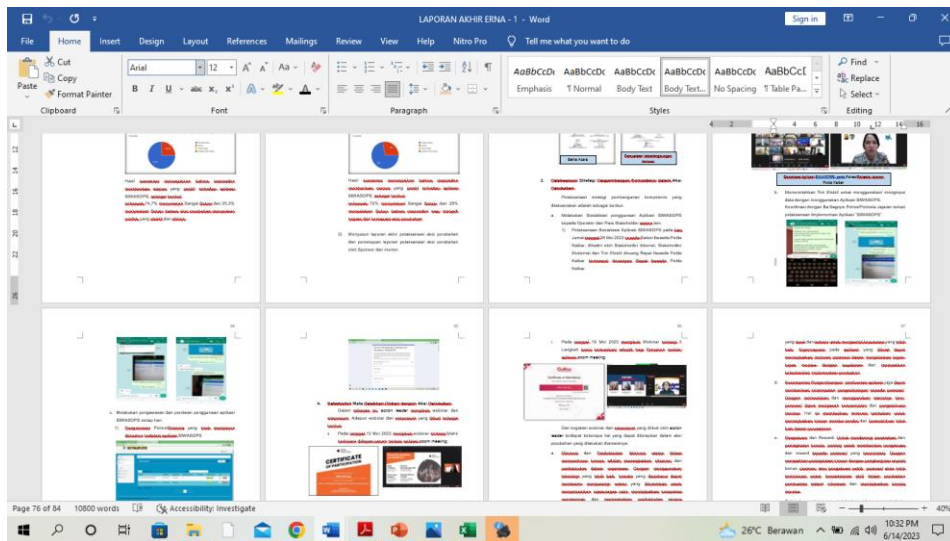
Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 menyusun Laporan Hasil Aksi Perubahan **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)”**.

E. KESIMPULAN


Pelaksanaan penyusunan Laporan Hasil Aksi Perubahan “SIWASOPS” berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

## F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

### - Penyusunan Laporan Hasil Aksi Perubahan SIWASOPS



Pontianak, 13 Juni 2023  
PESERTA PKA POLRI

  
ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : RABU / 14 JUNI 2023  
WAKTU : 10.00 s.d. 21.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Menyusun Laporan Hasil Aksi Perubahan

B. TUJUAN KEGIATAN

Adanya Laporan Hasil Aksi Perubahan “**SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)**”.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Menyusun Laporan Hasil Aksi Perubahan “SIWASOPS” pada pukul 10.00 s.d. 21.00 WIB di kediaman *Action Leader*.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

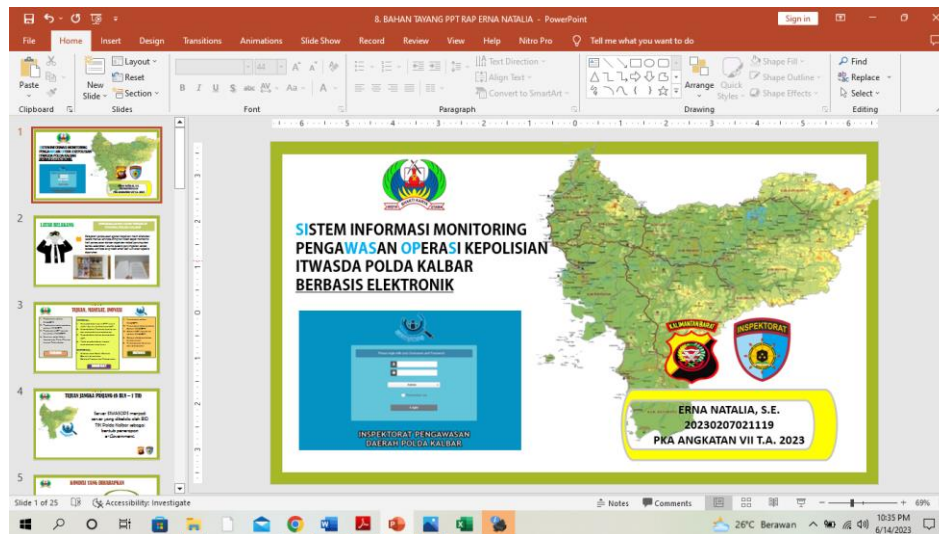
Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 menyusun Laporan Hasil Aksi Perubahan “**SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)**”.

E. KESIMPULAN

Pelaksanaan penyusunan Laporan Hasil Aksi Perubahan “SIWASOPS” berjalan dengan baik dan sesuai dengan harapan Peserta PKA Polri angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

## F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

- Penyusunan Laporan Hasil Aksi Perubahan SIWASOPS



Pontianak, 14 Juni 2023  
PESERTA PKA POLRI

  
ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

LAPORAN KEGIATAN HARIAN  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

---

HARI / TANGGAL : KAMIS / 15 JUNI 2023

WAKTU : 06.00 s.d. 08.00 WIB

A. JENIS KEGIATAN

Menyusun laporan kegiatan baik harian maupun mingguan mengenai aksi perubahan yang akan dilaksanakan oleh *Action Leader* serta melaporkan kepada *Coach*.

B. TUJUAN KEGIATAN

Mendapatkan laporan harian dan mingguan yang sesuai dengan milestone yang telah dibuat dalam pelaksanaan aksi perubahan.

C. PELAKSANAAN KEGIATAN

Pelaksanaan kegiatan pembuatan laporan *Log Activity* minggu ke IX pada pukul 06.00 s.d. 08.00 WIB bertempat dikediaman *Action Leader*.

D. HASIL DAN PEMBAHASAN

Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 membuat laporan *Log Activity* minggu ke IX dalam pelaksanaan aksi perubahan dengan judul **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”** dalam tahap implementasi aksi perubahan (off kampus) 60 hari.

E. KESIMPULAN

Terbentuknya laporan *Log Activity* minggu ke IX Peserta PKA Angkatan VII dan VIII T.A. 2023 a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

F. EVIDENCE / DOKUMENTASI

*Log Activity* minggu ke IX implementasi aksi perubahan.

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

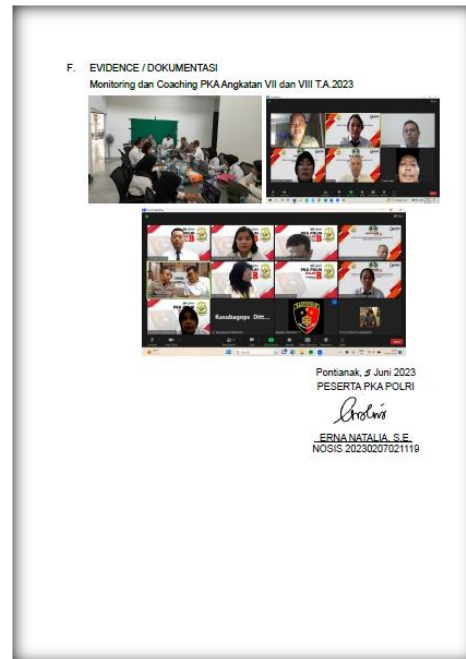
LAPORAN KEGIATAN MINGGU KE IX  
PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR (PKA) POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII T.A. 2023

NAMA SISWA : ERNA NATALIA, S.E.  
INSTANSI : ITWASDA POLDA KALBAR  
JUDULAKSI PERUBAHAN : SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN  
OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR  
BERBASIS ELEKTRONIK


NO	HARI TANGGAL	KEGIATAN	OUTPUT	KET
1.	Senin / 12 Juni 2023	- Monitoring dan Coaching PKA Angkatan VII dan VIII T.A.2023.	- Dokumentasi	Hari ke 54
2.	Selasa / 13 Juni 2023	- Menyusun Laporan Hasil Aksi Perubahan	- Dokumentasi	Hari ke 55
3.	Rabu / 14 Juni 2023	- Menyusun Laporan Hasil Aksi Perubahan	- Dokumentasi	Hari ke 56
4.	Kamis / 15 Juni 2023	Membuat Laporan Mingguan	- Dokumen Laporan	Hari ke 57

Mengetahui  
MENTOR  
  
SAMSUL HUDA, S.H.  
PEMBINA NIP 197704232002121002

Pontianak, 15 Juni 2023  
PESERTA PKA POLRI  
  
ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119



Pontianak, 15 Juni 2023  
PESERTA PKA POLRI

  
ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119



# **RENCANA AKSI PERUBAHAN**

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN DAN ADMINISTRASI

---

## RENCANA AKSI PERUBAHAN

SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI  
KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK



Oleh:

ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS. 20230207021119

PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR  
ANGKATAN VII T.A. 2023

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

## LEMBAR PERSETUJUAN

### RENCANA AKSI PERUBAHAN

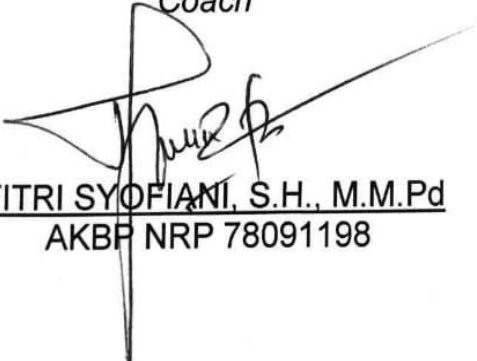
### SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK

PESERTA PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR  
ANGKATAN VII T.A. 2023

ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS : 20230207021119

Telah disetujui pada tanggal: April 2023  
Di Pusdikmin Lemdiklat Polri Bandung

Coach



FITRI SYOFIANI, S.H., M.M.Pd  
AKBP NRP 78091198

Mentor



SAMSUL HUDA, S.H.  
PEMBINA NIP 197704232002121002

**PENJELASAN COACH  
TENTANG KEMAMPUAN PESERTA**

Nama Peserta : ERNA NATALIA, S.E.  
Instansi : ITWASDA POLDA KALBAR  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Tempat Aktualisasi : ITWASDA POLDA KALBAR

Saya menilai peserta Pelatihan Struktural tersebut:

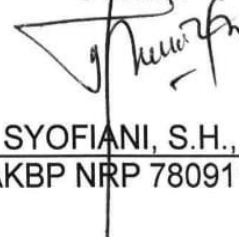
**Sangat Mampu / Mampu / Kurang Mampu / Tidak Mampu**

Melaksanakan aktualisasi substansi mata Pelatihan Struktural dalam menyelesaikan isu yang telah ditetapkan, dengan penjelasan sebagai berikut:

1. Adanya permasalahan & inovasi yg tepat utk menyelesaikan  
kannya.
2. Adanya pentahapan dan pengendalian resiko yg jelas.
3. Adanya pemanfaatan sumber daya
4. Adanya identifikasi stakeholder yg jelas.
5. Adanya strategi pengembangan kompetensi  
& siap utk diseminarkan.

Bandung, April 2023

COACH



FITRI SYOFIANI, S.H., M.M.Pd  
AKBP NRP 78091198

**PENJELASAN MENTOR  
TENTANG KEMAMPUAN PESERTA**

Nama Peserta : ERNA NATALIA, S.E.  
Instansi : ITWASDA POLDA KALBAR  
Jabatan : KAUREN SUBBAGRENMIN  
Tempat Aktualisasi : ITWASDA POLDA KALBAR

Saya menilai peserta Pelatihan Struktural tersebut:

**~~Sangat Mampu / Mampu / Kurang Mampu / Tidak Mampu~~**

Melaksanakan aktualisasi substansi mata Pelatihan Struktural dalam menyelesaikan isu yang telah ditetapkan, dengan penjelasan sebagai berikut:

1. Terdapat nilai manfaat dari motivasi yang dibuat oleh peserta, apabila terwujud memudahkan pengawasan.
2. Agar pembuatan Aplikasi tetap mempedomani tahapan sesuai dengan Perkap Nomor 11 Tahun 2014.

Pontianak, 29 Maret 2023

MENTOR



SAMSUL HUDA, S.H.

PEMBINA NIP 197704232002121002

LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN POLRI  
PUSAT PENDIDIKAN ADMINISTRASI

---

LEMBAR CATATAN PENGUJI

NAMA : ERNA NATALIA, SE

NOSIS : 20230207021119

JUDUL : SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI  
KEPOLUSTIAH ITWASDA POLDA TALBAR BERBASIS ELEKTRONIK

Catatan Perbaikan :

1.

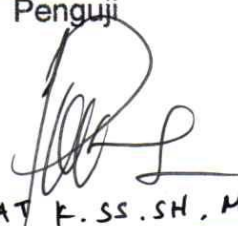
2.

3.

4.

5.

Bandung, APRIL 2023  
Penguji

  
RACHMAT F. S.S. SH, M.H. M.AP

ABP NRI 70020391

## 1. Pendahuluan

### a. Latar belakang

#### 1) Gambaran Umum

Pengawasan Operasi Kepolisian yang selanjutnya disingkat Wasops adalah pengawasan yang dilaksanakan oleh subjek Wasops (APIP) terhadap penyelenggaraan manajemen operasi kepolisian khususnya di bidang penyelenggaraan operasi dan pengelolaan pertanggung jawaban keuangan sesuai dengan Peraturan Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2014.

Perkembangan organisasi Itwasda Polda Kalbar berdasarkan Undang Undang Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia, Keputusan Presiden Nomor 70 Tahun 2002 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kepolisian Negara Republik Indonesia serta Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2018 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kepolisian Daerah.

Dalam pelaksanaan tugasnya Itwasda Polda Kalbar menyelenggarakan pengawasan di lingkungan Polda Kalbar untuk memberikan penjaminan kualitas dan memberikan konsultasi serta pendampingan kegiatan pengawasan dari lembaga eksternal. Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud Itwasda Polda Kalbar menyelenggarakan fungsi:

- a) Penyusunan rencana kerja dan anggaran, pengelolaan dan pembinaan manajemen personel dan logistik, administrasi dan ketatausahaan serta pengelola keuangan di lingkungan Itwasda;
- b) Pengawasan untuk memberikan penjaminan kualitas dengan cara :

- (1) audit penyelenggaraan manajemen di Bidang Operasional, Sumber Daya Manusia (SDM), Logistik dan Anggaran Keuangan (Garkeu);
  - (2) reviu;
  - (3) pemantauan tindak lanjut (PTL); dan
  - (4) evaluasi.
- c) pemberian konsultasi, sosialisasi dan asistensi;
  - d) penyusunan dan perumusan kebijakan di bidang pengawasan;
  - e) penanganan pengaduan masyarakat yang disampaikan oleh instansi, masyarakat atau pegawai negeri pada Polri; dan
  - f) pendampingan kegiatan pengawasan dari lembaga pengawas eksternal.

Satker Itwasda Polda Kalbar terdiri dari :

- a) Subbagian Perencanaan dan Administrasi (Subbagrenmin);

Dalam melaksanakan tugas Kasubbagrenmin dibantu oleh:

- (1) Urren, bertugas membuat Renstra, Rancangan Renja, Renja, RKA-K/L, DIPA, Perjanjian Kinerja, LKIP, LRA, SMAP, IKU dan IKK, Hibah, evaluasi kinerja, pelaksanaan RBP, dan SPIP;
- (2) Urmintu, bertugas menyelenggarakan kegiatan administrasi personel dan logistik serta menyelenggarakan administrasi dan ketatausahaan; dan
- (3) Urkeu, bertugas menyelenggarakan kegiatan pelayanan keuangan.

- b) Subbagian Pengaduan Masyarakat, Analisis dan Evaluasi serta Penguatan Pengawasan

(Subbagdumasanwas);

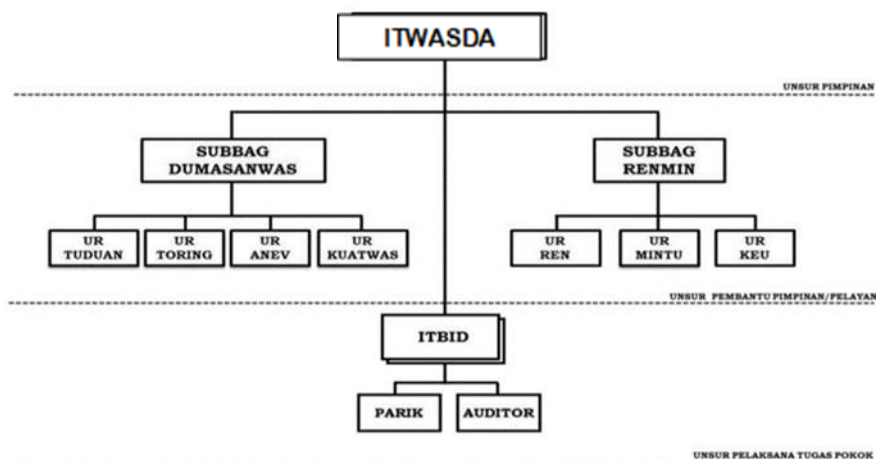
c) Inspektorat Bidang I dan Inspektorat Bidang II (Itbid I dan Itbid II)

Dalam melaksanakan tugas Itbid menyelenggarakan fungsi:

- (1) penjamin kualitas, yaitu:
  - (a) audit terhadap aspek perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan dan pengendalian, meliputi bidang operasional, SDM, logistik dan Garkeu;
  - (b) reviu;
  - (c) evaluasi; dan
  - (d) PTL atas tanggapan rekomendasi temuan hasil audit Itwasda;
- (2) pelaksanaan dan penilaian maturitas penyelenggaraan SPIP;
- (3) pemberian konsultasi, sosialisasi dan asistensi;
- (4) **monitoring kejadian menonjol di daerah hukum kepolisian yang menjadi objek pengawasannya**; dan
- (5) pendampingan kegiatan pengawasan dari lembaga pengawas eksternal.

Berikut ini digambarkan Struktur Organisasi Itwasda Polda Kalbar:

Gambar 1.1 Struktur Organisasi Itwasda Polda Kalbar



Berdasarkan gambar 1.1 Struktur Organisasi Itwasda Polda Kalbar. Posisi *Action Leader* saat ini sebagai Kaurren Subbagrenmin dengan tupoksi sebagai berikut:


- a) Menerima dan melaksanakan tugas yang berkaitan dengan tugas pokok, fungsi dan peranannya dibidang perencanaan yaitu penyusunan dokumen Rencana Strategis (Renstra), Rancangan Rencana Kerja (Rarenja), Rencana Kerja (Renja), Perjanjian Kinerja (Jianja), Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP), Indikator Kinerja Utama (IKU), Analisa dan evaluasi capaian kinerja dan anggaran.
- b) Melakukan koordinasi kepada pelaksana kegiatan anggaran (Itbid, Subbagdumasanwas dan Subbagrenmin) dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian Lembaga (RKA-K/L), Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA).
- c) Memberikan saran pendapat kepada pelaksana kegiatan anggaran, baik diminta maupun tidak diminta mengenai hal-hal yang berkaitan dengan tugasnya dalam rangka penyusunan program dan anggaran.

## 2) Identifikasi Masalah

Melihat pada Sasaran Prioritas Itwasda Polda Kalbar tahun 2023 mengacu kepada Sasaran Prioritas Polda Kalbar yaitu “Penguatan Pengawasan yang Efektif Berbasis TI guna Mewujudkan Pemerintahan yang Baik dan Bersih” ditemukan beberapa permasalahan yang sering dihadapi antara lain sebagai berikut:

- a) Pelaksanaan evaluasi dan Implementasi SAKIP belum optimal karena dalam pengisian Lembar Kerja Evaluasi (LKE) berdasarkan kriteria yang ada di Kertas Kerja Evaluasi (KKE) sehingga penilaian yang diberikan kurang objektif.

Gambar 1.2. Nilai AKIP Tahun 2022 Satker Polda Kalbar



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
Jalan Ahmad Yani 1, Pontianak 78124

LAMPIRAN SURAT KAPOLDA KALBAR  
NOMOR : B/176/VI/REN.5/2022/ITWASDA  
TANGGAL: 01 JUNI 2022


**HASIL EVALUASI AKIP DAN REKOMENDASI TAHUN 2022  
POLRES KAPUAS HULU**


NILAI	KATEGORI	PERENCANAAN KINERJA	UKURAN KINERJA	PELAPORAN KINERJA	EVALUASI KINERJA	CAPAIAN KINERJA	KET
72,89	BB	23,97	15,63	11,81	6,48	15,00	

Kategori BB: Terdapat gambaran bahwa AKIP sangat baik pada 2/3 unit kerja, baik unit kerja utama maupun unit kerja pendukung. Akuntabilitas yang sangat baik ditandai dengan mulai terwujudnya efisiensi penggunaan anggaran dalam mencapai kinerja, memiliki sistem manajemen kinerja yang andal dan berbasis teknologi informasi.

**REKOMENDASI**

REKOMENDASI YANG DIBERIKAN	KETERANGAN
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Agar memperbaiki akses yang masih terkunci agar bisa terbuka dan dapat diakses/dibaca pada produk perencanaan yang telah dipublikasikan berupa RENSTRA, RENJA, IKU (melalui teknologi informasi) di <a href="http://bagrenkh.plogspot.com">bagrenkh.plogspot.com</a>);</li> <li>2. Agar memperbaiki data program kegiatan dan Pagu Anggaran berdasarkan Pagu Definitif Tahun 2021 di dokumen Renja Tahun 2021 pada halaman 71;</li> <li>3. Agar dokumen LKIP yang telah dibuat melampirkan data pendukung seperti:               <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Renja Tahun 2021;</li> <li>b. IKU Tahun 2021;</li> <li>c. Perjanjian Kinerja Tahun 2021(Awal s.d revisi terakhir);</li> <li>d. DIPA dan RKA-KL Tahun 2021 (Awal s.d revisi terakhir);</li> <li>e. Dokumen Data pendukung capaian target kinerja Satker (dari Penanggung Jawab Data) atas kegiatan yang telah dilaksanakan;</li> <li>f. Data realisasi anggaran dan data revisi/perubahan pagu anggaran T.A.2021.</li> </ol> </li> <li>4. Agar menjabarkan lebih jelas langkah-langkah kegiatan yang akan dilakukan per indikator kinerja pada dokumen Rencana Aksi Tahun 2021;</li> </ol>	

a.n. KEPALA KEPOLISIAN DAERAH KALIMANTAN BARAT  
ITWASDA  
  
Drs. REGUEL SIAGIAN  
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 65110475



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
Jalan Ahmad Yani 1, Pontianak 78124

LAMPIRAN SURAT KAPOLDA KALBAR  
NOMOR : B/176/VI/REN.5/2022/ITWASDA  
TANGGAL: 01 JUNI 2022


**HASIL EVALUASI AKIP DAN REKOMENDASI TAHUN 2022  
POLRES MEMPAWAH**

NILAI	KATEGORI	PERENCANAAN KINERJA	UKURAN KINERJA	PELAPORAN KINERJA	EVALUASI KINERJA	CAPAIAN KINERJA	KET
71,89	BB	23,72	15,63	11,81	5,73	15,00	

Kategori BB: Terdapat gambaran bahwa AKIP sangat baik pada 2/3 unit kerja, baik unit kerja utama maupun unit kerja pendukung. Akuntabilitas yang sangat baik ditandai dengan mulai terwujudnya efisiensi penggunaan anggaran dalam mencapai kinerja, memiliki sistem manajemen kinerja yang andal dan berbasis teknologi informasi.

**REKOMENDASI**

REKOMENDASI YANG DIBERIKAN	KETERANGAN
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Agar dalam menyusun revisi renstra berpedoman pada revisi Renstra Polda, terkait sistematis, uraian penjabaran renstra dan keselarasan indikator sasaran strategis;</li> <li>2. Agar menselaraskan Perjanjian kinerja dan LKIP dengan Revisi Renstra Satker.</li> </ol>	

a.n. KEPALA KEPOLISIAN DAERAH KALIMANTAN BARAT  
ITWASDA  
  
Drs. REGUEL SIAGIAN  
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 65110475

Berdasarkan hasil Penilaian diatas, Polres Kapuas Hulu memperoleh nilai AKIP 72,89 sedangkan Polres Mempawah memperoleh Nilai AKIP 71,89 dilihat dari rekomendasi yang diberikan Polres Kapuas Hulu lebih banyak dibandingkan dengan Polres Mempawah, ini menunjukkan bahwa tidak ada keseragaman penilaian dari evaluator yang satu dengan evaluator yang lainnya sehingga hasil penilaian kurang objektif.

- b) Pelaporan pengawasan operasi kepolisian masih dilakukan secara manual sehingga Pimpinan tidak dapat monitoring hasil pengawasan dengan cepat dan terjadi penumpukan berkas sedangkan volume gudang penyimpanan sangat terbatas sehingga arsip tidak aman dan sulit dicari apabila diperlukan.

Tabel 1.1. Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar Tahun 2022 (masih bersifat manual)

NO	OPERASI	TUJUAN	SASARAN	WAKTU
1	Liong Kapuas 2022	pengamanan Imlek 2573 dan Cap Go Meh tahun 2022 di Wilayah hukum Polda Kalbar	Roops, Resta Pontianak, Res Kubu Raya, Bengkayang, Sambas dan Singkawang	7 s.d 11 Februari 2022
2	Keselamatan Kapuas 2022	meningkatkan kepatuhan dan disiplin masyarakat dalam berlalu lintas dengan tetap menetapkan protokol kesehatan di masa pandemi Covid-19 di wilayah hukum Polda Kalbar	Ditlantas, Resta Pontianak, Res Sintang, Sekadau, Sanggau dan Landak	7 s.d. 11 Maret 2022
3	Pekat Kapuas 2022	Penindakan dan Penegakan Hukum terhadap penyakit masyarakat guna cipta kondisi menjelang perayaan Idul Fitri 1443 H serta memutus penyebaran Covid-19 di Wilayah hukum Polda Kalbar	Roops, Resta Pontianak, Res Kubu Raya, Sintang, Melawi dan Sekadau	7 s.d 13 April 2022
4	Ketupat Kapuas 2022	Pengamanan Idul Fitri 1443 H di masa Pandemi di Wilayah hukum Polda Kalbar	Roops, Resta Pontianak, Res Mempawah, Sambas, Bengkayang, Singkawang	28 April s.d 1 Mei 2022
5	Patuh Kapuas 2022	meningkatkan kesadaran dan kepatuhan masyarakat dalam berlalulintas untuk mewujudkan Kamselfitbarlantas di Wilayah hukum Polda Kalbar	Ditlantas, Resta Pontianak, Res Bengkayang, Sambas dan Singkawang	17 s.d 22 Juni 2022
6	Bina Karuna II Kapuas 2022	Pencegahan dan penanggulangan terhadap kebakaran hutan dan lahan di Wilayah hukum Polda Kalbar	Roops, Ditbinmas, Res Kubu Raya, Sintang, Sekadau, Sanggau, Landak dan Ketapang	29 Agustus s.d 5 September 2022

7	Peti Kapuas 2022	penindakan dan penegakan hukum terhadap penambangan tanpa ijin di Wilayah hukum Polda Kalbar	Ditreskrimsus, Sintang, Landak dan Bengkayang	Res dan	22 s.d 26 September 2022
8	Zebra Kapuas 2022	cipta kondisi kamseltibcarlantas jelang Natal 2022 dan Tahun Baru 2023 pada masa Pandemi Covid-19 di Wilayah hukum Polda Kalbar	Roops, Ditantas, Landak, Sambas, Singkawang dan Mempawah	Res dan	5 s.d 9 Oktober 2022
9	Lintas Kapuas 2022	penindakan dan penegakan hukum terhadap penyeludupan/barang masuk ilegal di Wilayah hukum Polda Kalbar	Ditreskrimsus, Kapuas Hulu, Sintang, Sanggau, dan Sambas	Res	9 s.d 14 Desember 2022
10	Lilin Kapuas 2022	pengamanan Natal Tahun 2022 dan Tahun Baru 2023 di Wilayah hukum Polda Kalbar	Roops, Resta Pontianak, Res Landak, Sanggau, Sekadau dan Sintang		26 s.d 30 Desember 2022

Tabel 1.2. Data Laka Lantas Operasi Keselamatan Kapuas 2023

NO	URAIAN	TAHUN		ANGKA	%
		2022	2023		
1	2	3	4	5	6
<b>A.</b>	<b>DATA LAKA</b>				
1	JUMLAH KEJADIAN	15	16	NAIK	7
2	MENINGGAL DUNIA	9	6	TURUN	-33
3	LUKA BERAT	14	13	TURUN	-7
4	LUKA RINGAN	13	10	TURUN	-23
5	RUGI MATERRIL	105.000.000	99.100.000	TURUN	-6

Tabel 1.3. Jadwal Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar Tahun 2023

NO	OPERASI	WAKTU	KETERANGAN
1	Liong Kapuas 2023	30 Januari s.d 1 Februari 2023	MANUAL
2	Keselamatan Kapuas 2023	13 s.d. 17 Februari 2023	MANUAL
3	Bina Karuna Kapuas 2023	6 s.d 11 Maret 2023	MANUAL
4	Pekat Kapuas 2023	Maret 2023	MANUAL
5	Ketupat Kapuas 2023	April 2023	MANUAL
6	Bina Karuna II Kapuas 2023	Mei 2023	MANUAL
7	Patuh Kapuas 2023	Juni 2023	ELEKTRONIK
8	Peti Kapuas 2023	Agustus 2023	ELEKTRONIK
9	Zebra Kapuas 2023	Oktober 2023	ELEKTRONIK
10	Lintas Kapuas 2023	November 2023	ELEKTRONIK
11	Lilin Kapuas 2023	Desember 2023	ELEKTRONIK
12	Mantap Praja	Desember 2023	ELEKTRONIK

- c) Penyimpanan surat masuk dan surat keluar masih manual, sehingga memerlukan waktu yang lama dalam pencarian surat yang dibutuhkan oleh pimpinan terkadang surat tidak di temukan.

Tabel 1.4. Rekap surat Itwasda Polda Kalbar Tahun 2022

No	JENIS SURAT	BULAN												JMLH
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	SURAT BIASA MASUK	55	42	123	87	75	77	34	53	46	24	37	62	697
2	SURAT BIASA KELUAR	29	34	42	53	20	34	36	55	40	21	33	27	424
3	ND MASUK	32	29	64	34	42	53	17	35	35	38	35	59	471
4	ND KELUAR	38	34	49	32	30	40	61	28	34	41	36	33	456
5	SPRIN MASUK	32	33	30	24	30	23	21	22	8	11	7	9	250
6	SPRIN KELUAR	29	6	9	10	17	17	14	17	19	24	19	17	150
	<b>JUMLAH</b>	305	178	317	200	214	244	183	210	182	159	167	207	2.448

Berdasarkan hal tersebut diatas, maka *Action Leader* memetakan kondisi saat ini dan kondisi yang diharapkan di Itwasda Polda Kalbar antara lain sebagai berikut:

Tabel 1.5. Kondisi Saat ini dan Kondisi yang diharapkan

No	Kondisi Saat ini	Kondisi yang diharapkan
1.	Pelaksanaan evaluasi dan Implementasi SAKIP belum optimal karena dalam pengisian Lembar Kerja Evaluasi (LKE) berdasarkan kriteria yang ada di Kertas Kerja Evaluasi (KKE) sehingga membutuhkan waktu yang lama.	Adanya keseragaman dalam penilaian Evaluasi dan Implementasi SAKIP berdasarkan PermenPANRB 88/2021
2.	Pelaporan pengawasan operasi kepolisian masih dilakukan secara manual sehingga Pimpinan tidak dapat monitoring hasil pengawasan dengan cepat dan terjadi penumpukan berkas sedangkan volume gudang penyimpanan sangat terbatas sehingga arsip tidak aman dan sulit dicari apabila diperlukan.	Adanya Monitoring pengawasan operasi Kepolisian di Itwasda Polda Kalbar bersifat Elektronik
3.	Penyimpanan surat masuk dan surat keluar masih manual, sehingga memerlukan waktu yang lama dalam pencarian surat yang dibutuhkan oleh pimpinan terkadang surat tidak di temukan	Adanya penyimpanan surat masuk dan surat keluar di Itwasda Polda Kalbar bersifat digital.

Selanjutnya dari beberapa permasalahan tersebut diatas, *Action Leader* merumuskan masalah dengan menggunakan alat analisis USG (*Urgency, Seriousness dan Growth*). Metode USG merupakan salah satu cara untuk menyusun urutan prioritas isu yang harus diselesaikan.

Cara menentukan tingkat urgensi, keseriusan, dan perkembangan isu dengan menentukan skala nilai 1 - 5. Isu yang memiliki total skor tertinggi merupakan isu prioritas. Metode USG dapat diuraikan sebagai berikut:

- a) *Urgency*, yaitu dilihat seberapa mendesak isu tersebut harus dibahas dikaitkan dengan waktu yang tersedia serta seberapa keras tekanan waktu tersebut untuk memecahkan masalah yang menyebabkan isu tadi.
- b) *Seriousness*, atau seberapa serius isu tersebut perlu dibahas dikaitkan dengan akibat yang timbul dengan penundaan pemecahan masalah yang menimbulkan isu tersebut atau akibat yang menimbulkan masalah-masalah lain kalau masalah penyebab isu tidak dipecahkan.
- c) *Growth*, artinya seberapa kemungkinan-kemungkinannya isu tersebut menjadi berkembang dikaitkan kemungkinan masalah penyebab isu akan makin memburuk kalau dibiarkan.

Tabel 1.6. Diagnosa USG

NO	ISU STRATEGIS	NILAI			TOTAL	RANK
		U	S	G		
1.	Pelaksanaan evaluasi dan Implementasi SAKIP belum optimal karena dalam pengisian Lembar Kerja Evaluasi (LKE) berdasarkan kriteria yang ada di Kertas Kerja Evaluasi (KKE) sehingga membutuhkan waktu yang lama.	4	5	4	13	III
2.	Pelaporan pengawasan operasi kepolisian masih dilakukan secara manual sehingga Pimpinan tidak dapat monitoring hasil pengawasan dengan cepat dan terjadi penumpukan berkas sedangkan volume gudang penyimpanan sangat terbatas sehingga arsip tidak aman dan sulit dicari apabila diperlukan.	5	5	5	15	I
3.	Penyimpanan surat masuk dan surat keluar masih manual, sehingga memerlukan waktu yang lama dalam pencarian surat yang dibutuhkan oleh pimpinan terkadang surat tidak di temukan	5	5	4	14	III

Keterangan :

U = Urgency  
S = Seriouness  
G = Growth

Penilaian :

Sangat Besar = 5  
Besar = 4  
Sedang = 3  
Kecil = 2  
Sangat Kecil = 1

Dari hasil analisis permasalahan dengan metode USG, dapat diketahui bahwa permasalahan utama dan yang paling dominan adalah Pelaporan pengawasan operasi kepolisian

masih dilakukan secara manual sehingga Pimpinan tidak dapat monitoring hasil pengawasan dengan cepat dan terjadi penumpukan berkas sedangkan volume gudang penyimpanan sangat terbatas sehingga arsip tidak aman dan sulit dicari apabila diperlukan.

## **b. Tujuan**

Adapun tujuan dalam aksi perubahan ini dibagi menjadi 3 tahap yaitu dapat dijelaskan sebagai berikut:

- 1) Jangka Pendek (off campus 60 hari)
  - a) Terwujudnya Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian (SIWASOPS) Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik dalam bentuk:
    - Pembuatan aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS).
    - Pembuatan buku panduan penggunaan Aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS).
    - Pembuatan Surat Keputusan Irwasda Polda Kalbar tentang penggunaan Aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS).
    - Terlaksananya sosialisasi aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS) pada Itbid I Itwasda Polda Kalbar.
  - b) Memberikan informasi secara cepat, tepat dan *real time* tentang pelaksanaan pengawasan operasi kepolisian kepada Pimpinan untuk menghasilkan kebijakan.
  - c) Mewujudkan Paperless dalam pembuatan laporan.

- d) Terbitnya Keputusan Irwasda Polda Kalbar tentang penggunaan Aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS).
- 2) Jangka Menengah (6 bulan pasca diklat)
- a) Terintegrasinya *database* terkait Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS).
  - b) Pengembangan aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS).
- 3) Jangka Panjang (6 bulan – 1 tahun)
- Server Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS) menjadi server yang dikelola oleh BID TIK Polda Kalbar sebagai bentuk penerapan *e-Government*.

**c. Manfaat**

Aksi Perubahan yang akan dilakukan diharapkan dapat memberikan manfaat sebagai berikut :

**1) Manfaat Internal**

- a) Dengan adanya Aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS) meningkatkan kinerja APIP secara efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian.
- b) Memudahkan Pimpinan untuk monitoring dan pengendalian pengawasan operasi serta memberikan

rekomendasi sesegera mungkin kepada Auditi (Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar).

- c) Dengan pelaporan secara elektronik memudahkan dalam menemukan Laporan hasil pelaksanaan pengawasan operasi kepolisian.
- d) Tidak membutuhkan tempat penyimpanan yang besar untuk Laporan hasil pelaksanaan.

## 2) Manfaat Eksternal

- Dengan adanya Aplikasi SIWASOPS mempercepat Auditi (Satker/Satwil) dalam mengetahui Catatan/Temuan serta Rekomendasi dari APIP atas pelaksanaan kegiatan Operasi Kepolisian.

### d. Ruang Lingkup

Berdasarkan latar belakang, tujuan dan manfaat tersebut di atas maka ruang lingkup di dalam pembahasan rencana aksi perubahan ini adalah **“Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS)”**.

## 2. Inovasi dan Output Rencana Aksi

### a. Inovasi

Inovasi yang dilakukan dalam rencana aksi perubahan ini adalah Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS) berupa:

- 1) Membangun Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS) sebagai media penyajian dan penyimpanan *database* Laporan Pengawasan Operasi secara digital berbasis *web* dan dapat di akses oleh semua *user* yang memiliki *username* dan *password*.

- 2) Menyusun buku panduan tentang penggunaan Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS).
- 3) Membuat Surat Keputusan Irwasda Polda Kalbar tentang penggunaan Aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS).

**b. Output Rencana Aksi**

Output yang diharapkan dalam rencana aksi ini adalah

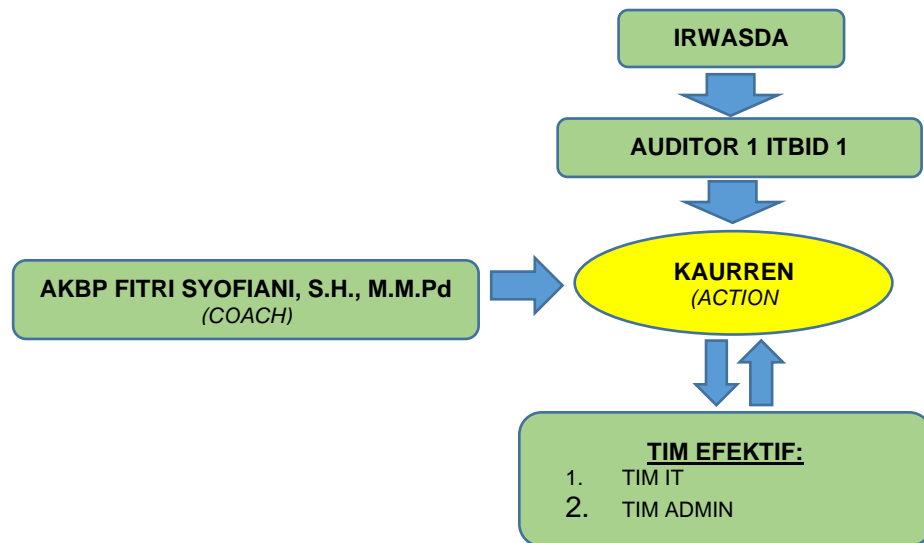
- 1) Tersedianya Aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS).
- 2) Tersusunnya buku panduan tentang penggunaan Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS).
- 3) Adanya Keputusan Irwasda Polda Kalbar tentang penggunaan Aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS).

**3. Tata Kelola Sumber Daya**

**a. Pengorganisasian Sumber Daya Manusia (SDM)**

Dalam pelaksanaan aksi perubahan *action leader* menyusun Sumber Daya Manusia dengan bagan sebagai berikut:

Gambar 3.1. Pengelolaan SDM



Tugas / peran dari setiap unit dalam tata kelola aksi perubahan ini dapat dijelaskan sebagai berikut:

- 1) Sponsor: Kombes Pol Drs. Reguel Siagian (Irwasca Polda Kalbar) memiliki peran:
  - a) Memberikan dukungan, persetujuan dan arahan secara strategis dan teknis untuk melaksanakan aksi perubahan;
  - b) Memfasilitasi dalam menyelesaikan masalah yang muncul selama proses pelaksanaan aksi perubahan.
  
- 2) Mentor, Pembina Samsul Huda, S.H. (Auditor 1 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar), memiliki fungsi sebagai berikut:
  - a) Memberikan otorisasi kepada peserta diklat PKA untuk menyusun rencana aksi perubahan;
  - b) Mempelajari dan mendalami rencana aksi perubahan peserta diklat PKA;
  - c) Memberikan masukan penyempurnaan terhadap aksi perubahan peserta diklat;
  - d) Memastikan rencana perubahan membantu peningkatan kinerja organisasi;
  - e) Menjadi sumber inspirasi bagi peserta diklat dalam membantu rencana aksi perubahan;

- f) Memonitor perkembangan pelaksanaan tahap *taking ownership*;
  - g) Melakukan intervensi bila peserta mengalami permasalahan dalam melaksanakan kegiatan-kegiatan selama *taking ownership*;
  - h) Bertindak sebagai pembimbing dan pengawas peserta berdasarkan sikap profesionalisme;
  - i) Menyetujui rencana aksi perubahan.
- 3) Coach, AKBP Fitri Syofiani, S.H., M.M.Pd memiliki fungsi sebagai berikut:
- a) Melakukan diskusi dan memberikan bimbingan dalam menyusun dan melaksanakan Rencana Aksi Perubahan;
  - b) Memberikan bimbingan jarak jauh melalui WA, tatap muka kepada peserta Diklat PKA;
  - c) Membuka komunikasi dengan Mentor terkait kegiatan peserta selama pelaksanaan aksi perubahan;
  - d) Memberikan dukungan dan masukan saran atau inspirasi dalam mengatasi kendala-kendala yang ada.
- 4) *Action Leader*, Erna Natalia, S.E. (Kaurren Subbagrenmin Itwasda Polda Kalbar), memiliki fungsi sebagai berikut:
- a) Mengelola tim efektif agar rencana aksi dapat terlaksana dan mendapatkan hasil yang diharapkan;
  - b) Berinisiatif melakukan diskusi secara aktif dengan mentor dan *coach* tentang persiapan, konsep penyelenggaraan dan pelaporan aksi perubahan;
  - c) Membangun kerjasama dan jejaring dengan seluruh *stakeholder*;
  - d) Mengarahkan dan memotivasi *stakeholder*;

- e) Memimpin, mendelegasi, mengarahkan penyelenggaraan aksi perubahan sesuai kapasitas *stakeholder*;
  - f) Mengelola *stakeholder* Internal agar perubahan dapat terlaksana dan mendapatkan hasil;
  - g) Mengkoordinir agar seluruh *stakeholder* dapat bekerjasama dan memberikan hasil terhadap rencana aksi perubahan;
  - h) Mensosialisasikan aplikasi SIWASOPS kepada Personel Itwasda Polda Kalbar.
- 4) Tim Efektif
- Tim Efektif terbagi menjadi 2 (dua) yaitu:
- a) Tim IT  
Konsultan IT (pembuatan aplikasi) dari Luar Struktur Itwasda Polda Kalbar.
  - b) Tim Admin
    - (1) Parik 3 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar.
    - (2) Pamin 1 Subbagrenmin Itwasda Polda Kalbar.
    - (3) Banum Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar.
    - (4) Banum Ren Subbagrenmin Itwasda Polda Kalbar.
    - (5) Ba Bagops Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar.

Adapun tugas tim efektif adalah:

- a) Merupakan Tim Efektif yang bertugas membantu *Action Leader* dalam melaksanakan dan menyelesaikan setiap tahapan kegiatan penyusunan Aksi Perubahan.
- b) Bekerja secara bersama sesuai dengan peran dalam rangka menyukseskan aksi perubahan;
- c) Komitmen yang kuat untuk mewujudkan aksi perubahan sesuai dengan diharapkan;

- d) Memberikan dukungan pada tahap perencanaan sistem, tahap pembangunan sistem, tahap implementasi sistem, tahap monitoring dan memberikan *feedback* terhadap kemajuan laporan implementasi.

**b. Anggaran**

Anggaran yang digunakan untuk mendukung aksi perubahan ini menggunakan biaya swadaya sehingga memerlukan koordinasi yang efektif terutama dengan pihak-pihak yang berkompeten dalam pelaksanaan aksi perubahan.

Tabel 3.1. Tabel Rencana Kebutuhan Anggaran

NO	KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Aplikasi	3.500.000,-
2.	ATK	200.000,-
3.	Rapat Koordinasi dan sosialisasi	800,000,-
4.	Pembuatan buku panduan	400.000,-
<b>JUMLAH</b>		5.000.000,-

**c. Sarana dan Prasarana**

Untuk mensukseskan aksi perubahan ini, digunakan sarana dan prasarana antara lain: Laptop, Printer, Modem, LCD Proyektor, telepon gengam, ruang rapat dan ATK.

**d. Metode**

Metode yang digunakan dalam memperlancar terwujudnya upaya rencana aksi perubahan ini adalah metode komunikasi. Komunikasi pada rencana aksi perubahan diaplikasikan baik secara canalizing, informatif, maupun persuasif. Berikut definisi singkat:

1. Komunikasi secara canalizing adalah suatu bentuk metode komunikasi mempengaruhi khalayak untuk menerima pesan yang disampaikan, kemudian secara perlahan-lahan

mengubah sikap dan pola pemikirannya kearah yang kita kehendaki;

2. Komunikasi secara informatif adalah suatu bentuk metode komunikasi yang lebih ditujukan kepada penggunaan akal pikiran khalayak, dan dilakukan dalam bentuk pernyataan berupa: keterangan, penerangan, berita dan sebagainya;
3. Komunikasi secara persuasif adalah suatu bentuk metode komunikasi untuk mempengaruhi khalayak dengan jalan membujuk.

#### **4. Stakeholder**

##### **a. Identifikasi *Stakeholder***

Untuk melangkah lebih jauh, maka perlu dilakukan identifikasi *stakeholder* yang akan mendukung, netral dan menentang serta mengetahui. *Stakeholder* yang terlibat dalam aksi perubahan terbagi menjadi dua yaitu stakeholder internal dan eksternal.

##### 1) Stakeholder Internal:

- a) Irwasda Polda Kalbar
- b) Irbid 1 Itwasda Polda Kalbar
- c) Auditor 1 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar
- d) Parik 1 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar
- e) Parik 3 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar
- f) Pamin 1 Subbagrenmin Itwasda Polda Kalbar
- g) Banum Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar
- h) Banum Ren Subbagrenmin Itwasda Polda Kalbar

##### 2) Stakeholder Eksternal:

- a) Auditor Kepolisian Madya 1 Itwasda Polda Kabar
- b) Auditor Kepolisian Madya 2 Itwasda Polda Kabar
- c) Irbid 2 Itwasda Polda Kalbar
- d) Kasubbagrenmin Itwasda Polda Kalbar
- e) Kasubbagdumasan Itwasda Polda Kalbar
- f) Kabag Ops Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar

- g) Parik 1 Itbid 2 Itwasda Polda Kalbar
- h) Parik 2 Itbid 2 Itwasda Polda Kalbar
- i) Parik 4 Itbid 2 Itwasda Polda Kalbar
- j) Kauranev Subbagdumasanwas Itwasda Polda Kalbar
- k) Kaurtoring Subbagdumasanwas Itwasda Polda Kalbar
- l) Kaurtuduan Subbagdumasanwas Itwasda Polda Kalbar
- m) Kaurkuatwas Subbagdumasanwas Itwasda Polda Kalbar
- n) Kaurkeu Subbagrenmin Itwasda Polda Kalbar
- o) Kasiwas Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar
- p) Ba Bagops Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar
- q) Konsultan IT

**b. Peran dan Pengaruh Stakeholder**

Stakeholder adalah seseorang maupun kelompok yang punya kepentingan secara langsung/ tidak langsung bisa mempengaruhi atau dipengaruhi atas aktivitas dan eksistensi organisasi. Diidentifikasi memiliki pengaruh terhadap pelaksanaan dan output aksi perubahan baik secara positif maupun negatif.

Pengklasifikasian *stakeholder* internal dan eksternal, deskripsi, posisi dan pengaruhnya dalam aksi perubahan ini dapat dilihat dalam table berikut:

Tabel 4.1. Nilai dan Pengaruh Stakeholder

No	DESKRIPSI	PERANAN	POSISI	PENGARUH	NILAI
<b>A. STAKEHOLDER INTERNAL</b>					
1	Irwasda Polda Kalbar Kombes Pol Drs. Reguel Siagian (Sponsor)	memberikan nasehat, dukungan, persetujuan dan arahan atas setiap kebijakan untuk menyukseskan	Promoter	pengaruh tinggi dan peranan tinggi	9 Sangat Tinggi (+++)

No	DESKRIPSI	PERANAN	POSISI	PENGARUH	NILAI
		rencana aksi perubahan			
2	Auditor 1 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar Pembina Samsul Huda, S.H. (Mentor)	berperan dalam arahan, dukungan, persetujuan, dan bimbingannya secara langsung kepada Action Leader atas setiap kegiatan yang diperlukan dalam rangka menyukseskan Rencana aksi Perubahan.	Promoter	pengaruh tinggi dan peranan tinggi	9 Sangat Tinggi (+++)
3	Irbid 1 Itwasda Polda Kalbar, AKBP Yani Permana, S.Ik, M.H.	Berperan memberikan saran dan masukan kepada <i>Action Leader</i>	Latent	pengaruh tinggi dan peranan rendah	8 Tinggi (++)
4	Parik 1 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar	Berperan memberikan saran dan masukan kepada <i>Action Leader</i>	Latent	pengaruh tinggi dan peranan rendah	8 Tinggi (++)
5	Parik 3 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Defender	Pengaruh Rendah, Peran Tinggi	5 Sedang (++)
6	Pamin 1 Sbg Renmin Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Defender	Pengaruh Rendah, Peran Tinggi	4 Sedang (++)
7	Banum Itbid I Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Defender	Pengaruh Rendah, Peran Tinggi	4 Sedang (++)

No	DESKRIPSI	PERANAN	POSISI	PENGARUH	NILAI
8	Banum Ren Sbg Renmin Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Defender	Pengaruh Rendah, Peran Tinggi	4 Sedang (++)
<b>B. STAKEHOLDER EKSTERNAL</b>					
1	Auditor Kepolisian Madya 1 Itwasda Polda Kalbar (Jab Fungsional)	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Latent	Pengaruh tinggi, Peran Rendah	7 Tinggi (++)
2	Auditor Kepolisian Madya 2 Itwasda Polda Kalbar (Jab Fungsional)	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Latent	Pengaruh tinggi, Peran Rendah	7 Tinggi (++)
3	Irbid 2 Itwasda Polda Kalbar, AKBP R. Mochamad Sulaimanudin.	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Latent	Pengaruh Rendah, Peran Tinggi	7 Tinggi (++)
4	Parik 1 Itbid 2 Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Latent	Pengaruh tinggi, Peran Rendah	6 Tinggi (++)
5	Parik 2 Itbid 2 Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Latent	Pengaruh tinggi, Peran Rendah	6 Tinggi (++)
6	Parik 4 Itbid 2 Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Latent	Pengaruh tinggi, Peran Rendah	6 Tinggi (++)
7	Kasubbagrenmin Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Latent	Pengaruh tinggi, Peran Rendah	6 Tinggi (++)
8	Kabagops Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Latent	Pengaruh tinggi, Peran Rendah	6 Tinggi (++)
9	Kasubbagdumasanwas Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Apathetic	Pengaruh Rendah, Peran Rendah	2 Rendah (++)

No	DESKRIPSI	PERANAN	POSISI	PENGARUH	NILAI
10	Kauranev Subbagdumasanwas Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Apathetic	Pengaruh Rendah, Peran Rendah	2 Rendah (++)
11	Kaurtoring Subbagdumasanwas Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Apathetic	Pengaruh Rendah, Peran Rendah	2 Rendah (++)
12	Kaurtuduan Subbagdumasanwas Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Apathetic	Pengaruh Rendah, Peran Rendah	2 Rendah (++)
13	Kaurkuatwas Subbagdumasanwas Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Apathetic	Pengaruh Rendah, Peran Rendah	2 Rendah (++)
14	Kaurkeu Subbagrenmin Itwasda Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Apathetic	Pengaruh Rendah, Peran Rendah	2 Rendah (++)
15	Ba Bagops Plores/ Polresta Jajaran Polda Kalbar	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Defender	Pengaruh Rendah, Peran Tinggi	4 Sedang (++)
16	Konsultan IT	Sebagai pendukung rencana aksi perubahan.	Defender	Pengaruh Rendah, Peran Tinggi	4 Sedang (++)

Tabel 4.2. Tabel indentifikasi stakeholder

NO	STAKEHOLDER	TIM EFEKTIF	JENIS STAKEHOLDER			KELOMPOK STAKEHOLDER				STRATEGI MEMPENGARUHI	STRATEGI KOMUNIKASI
			PRIMER	SEKUNDER	UTAMA	PROMOTER	LATENT	DEFENDER	APATHETIC		
<b>A</b>	<b>INTERNAL</b>										
	Irwasda				√	+++9				MC	Canalizing
	Auditor 1 Itbid 1	√			√	+++9				MC	Canalizing Informatif
	Irbid 1		√				++8			ME	Persuasif

NO	STAKEHOLDER	TIM EFEKTIF	JENIS STAKEHOLDER			KELOMPOK STAKEHOLDER				STRATEGI MEMPENGARUHI	STRATEGI KOMUNIKASI
			PRIMER	SEKUNDER	UTAMA	PROMOTER	LATENT	DEFENDER	APATHETIC		
	Parik 1 Itbid 1		√				++8			ME	Informatif Persuasif Informatif
	Parik 2 Itbid 1	√	√					++5		KI	Canalizing Informatif
	Pamin 1 Sbg Renmin	√		√				++4		KI	Canalizing Informatif
	Banum Itbid 1	√		√				++4		KI	Canalizing Informatif
	Banum Ren Sbg Renmin	√		√				++4		KI	Canalizing Informatif
<b>B</b>	<b>EKSTERNAL</b>										
	AKM 1			√			++7			ME	Persuasif Informatif
	AKM 2			√			++7			ME	Persuasif Informatif
	Irbid 2			√			++7			ME	Persuasif Informatif
	Parik 1 Itbid 2			√			++6			ME	Persuasif Informatif
	Parik 2 Itbid 2			√			++6			ME	Persuasif Informatif
	Parik 4 Itbid 2			√			++6			ME	Persuasif Informatif
	Kasubbagrenmin			√			++6			ME	Persuasif Informatif
	Kabag Ops Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar			√			++6			ME	Persuasif Informatif
	Kasiwas Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar			√			++6			ME	Persuasif Informatif
	Kasubbagdumasan			√					++2	KS	Persuasif Informatif
	Kauranev Sbgdumasanwas			√					++2	KS	Persuasif Informatif
	Kaurtoring Sbgdumasanwas			√					++2	KS	Persuasif Informatif
	Kaurtuduan Sbgdumasanwas			√					++2	KS	Persuasif Informatif
	Kaurkuatwas Sbgdumasanwas			√					++2	KS	Persuasif Informatif
	Kaurkeu Sbgrenmin			√					++2	KS	Persuasif Informatif

NO	STAKEHOLDER	TIM EFEKTIF	JENIS STAKEHOLDER			KELOMPOK STAKEHOLDER				STRATEGI MEMPENGARUHI	STRATEGI KOMUNIKASI
			PRIMER	SEKUNDER	UTAMA	PROMOTER	LATENT	DEFENDER	APATHETIC		
	Ba Bagops Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar	√		√					++4	KI	Canalizing Informatif
	Konsultan IT	√		√					++4	KI	Canalizing Informatif

Keterangan :

Jenis *Stakeholders*

- Primer : stakeholders yang menerima dampak secara langsung;
- Sekunder : stakeholders yang tidak menerima dampak langsung;
- Utama : stakeholders yang bisa mempengaruhi pihak lain dan mereka yang punya kepentingan dengan hasil upaya.

Kelompok *Stakeholders*

- *Promoter* : Pengaruh Tinggi dan Peranan Tinggi;
- *Defender* : Pengaruh Rendah, Peran Tinggi;
- *Latent* : Pengaruh Tinggi, Peran Rendah;
- *Apathetic* : Pengaruh Rendah, Peran Rendah.

Pemetaan posisi dari setiap *stakeholder*:

- Positif (+) : Cukup Mendukung / Mendukung / Sangat mendukung;
- Negatif (-) : Menentang;
- Positif / Negatif (+/-) : Netral.

Penetapan pengaruh *stakeholder*, maka besar pengaruh, maka makin tinggi towernya:

- Rendah : 1 – 2 Tinggi : 6-8
- Sedang : 3 – 5 sangat tinggi : 9>

Strategi komunikasi:

- Canalizing : berisikan ide sesuai dengan kepribadian, sikap dan motif khalayak
- Persuasif : mempengaruhi dengan tidak banyak berpikir kritis
- Informatif : bertujuan mempengaruhi khalayak dengan jalan memberikan penerangan dengan apa adanya

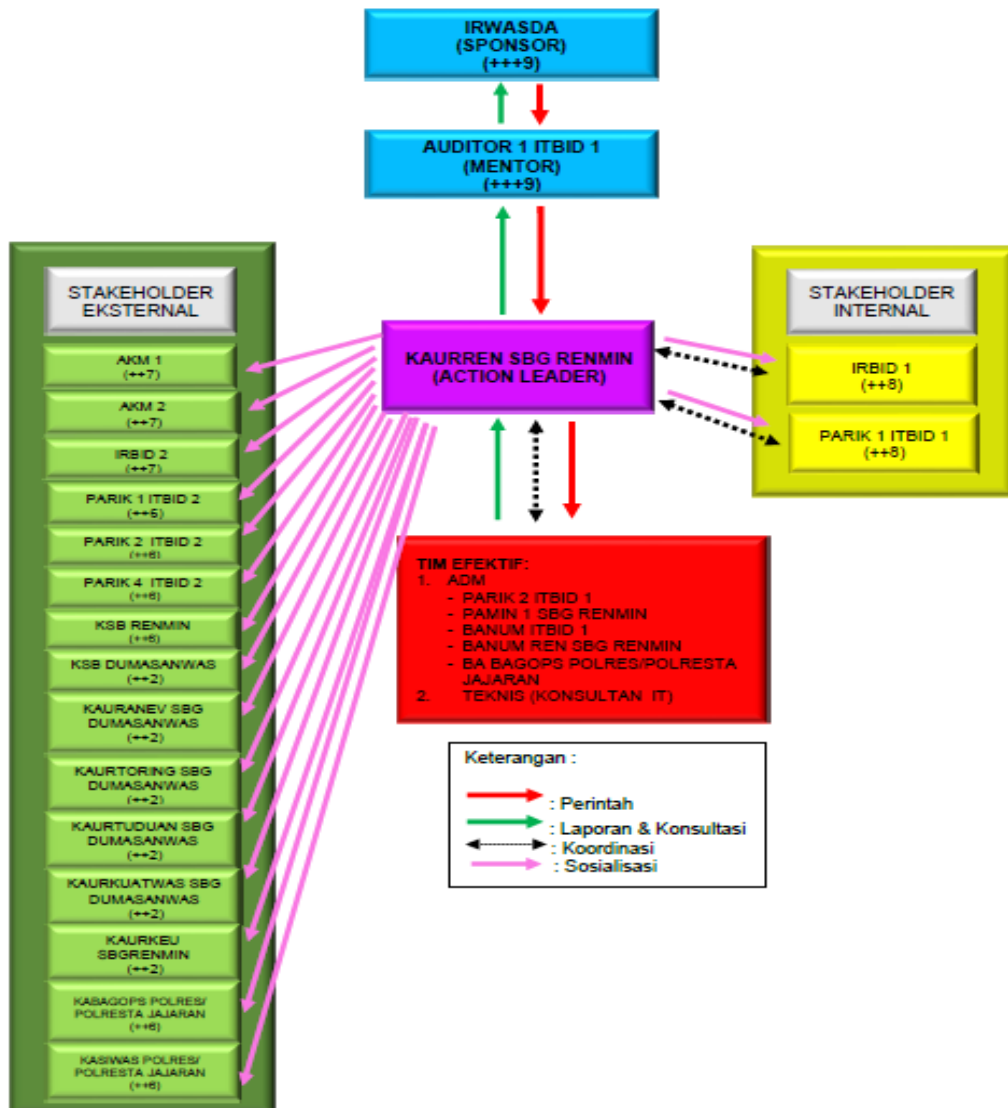
Strategi mempengaruhi stakeholder:

- Manage Closely (MC) : hubungan harus dijaga dengan tetap dekat
- Keep Inform (KI) : informasikan setiap ada kejadian
- Minimal Effort (ME) : informasikan sewajarnya
- Keep Satisfied (KS) : tetap dibuat senang untuk keberlangsungan aksi

### c. Peta Jejaring

Dalam merencanakan suatu aksi perubahan, perlu mengenal terlebih dahulu siapa saja *stakeholder* yang berkepentingan terhadap perubahan itu. Oleh karena itu perlu dibuat suatu peta jaringan atau *net map* yang bertujuan memetakan *stakeholder* yang terkait dengan perubahan tersebut. Menjelaskan secara rinci hubungan koordinasi dan komunikasi *stakeholder* internal maupun eksternal dalam pelaksanaan aksi perubahan berbentuk *net map*. Apabila dipetakan dalam *net map*, maka *Stakeholder* yang terlibat dalam aksi perubahan ini dapat digambarkan sebagai berikut

Gambar 4.1. Peta jejaring aksi perubahan



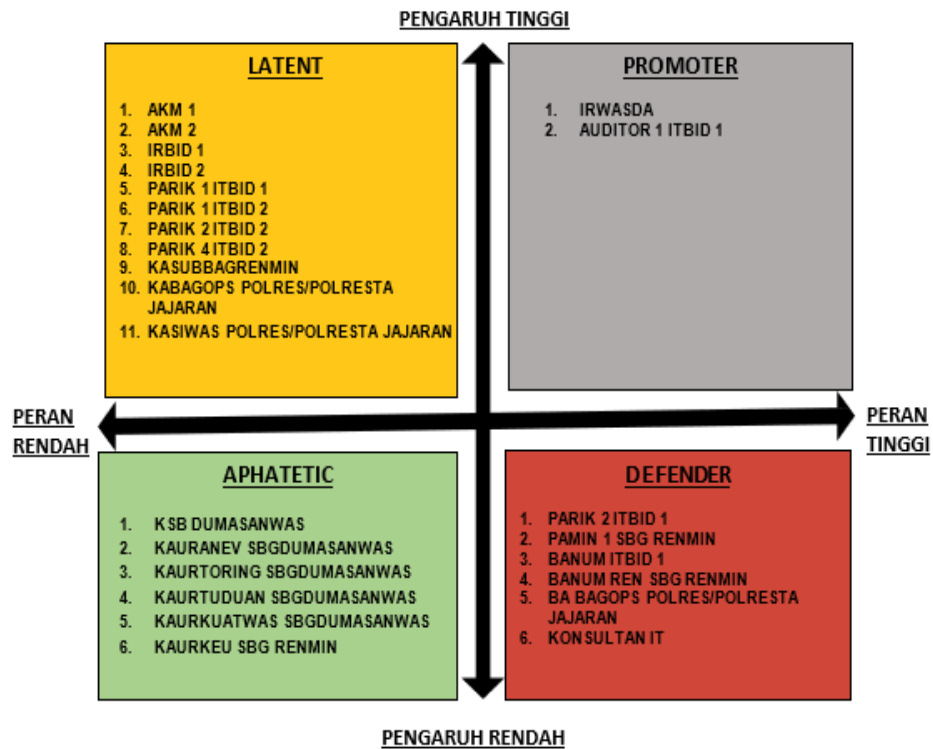
Penjelasan:

- 1) *Action leader* melakukan laporan dan konsultasi terhadap Sponsor dan mentor tentang kegiatan Rencana Aksi Perubahan yang akan dilaksanakan meliputi Rencana Aksi Perubahan, pembentukan tim efektif, keterlibatan *stakeholder* internal dan eksternal, serta hal - hal lain yang diperlukan dalam kegiatan Rencana Aksi Perubahan tersebut;
- 2) Sponsor mengeluarkan surat perintah tentang pembentukan tim efektif (*team work*) untuk bersama – sama dengan *Action leader* melaksanakan kegiatan rencana aksi perubahan yang akan dilaksanakan;
- 3) Mentor dan *Action leader* melakukan perencanaan aksi perubahan, identifikasi keterlibatan *stakeholder internal* dan *eksternal*, serta hal - hal lain yang diperlukan dalam kegiatan rencana aksi perubahan yang akan dilaksanakan oleh rencana aksi leader;
- 4) *Action leader* berkoordinasi dengan Stakeholder Internal tentang pelaksanaan Rencana Aksi Perubahan;
- 5) *Action leader* berkoordinasi dengan tim efektif terkait pembuatan sistem informasi dan penyusunan buku panduan penggunaan;
- 6) *Action leader* mensosialisasikan hasil Rencana Aksi Perubahan kepada *stakeholder* internal dan eksternal;
- 7) *Action leader* melakukan laporan kepada mentor mengenai kegiatan yang dilakukan dalam pelaksanaan Rencana Aksi Perubahan.

**d. Kuadran Stakeholder**

Seluruh *stakeholder* tersebut apabila dipetakan dalam Kuadran Stakeholder, maka akan tampak seperti pada gambar berikut:

Gambar 4.2. Kuadran *Stakeholder*



### 5. Pentahapan Rencana Aksi Perubahan

Berdasarkan tujuan yang akan dicapai didalam pelaksanaan rencana aksi perubahan, maka *milestone* atau pentahapan yang akan dilaksanakan terdiri dari 4 (empat) tahap, yaitu:

- a. Perencanaan (*Planning*)
- b. Pengorganisasi (*Organizing*)
- c. Pelaksanaan (*Actuating*)
- d. Monitoring dan Evaluasi (*Controlling*)

*Milestone* atau pentahapan rencana aksi perubahan dapat dilihat pada table dibawah ini:

Tabel 5.1. Pentahapan Rencana Aksi Perubahan

NO	URAIAN	WAKTU PELAKSANAAN	OUTPUT
	<b>WAKTU OFF CAMPUS 60 HARI</b>		
<b>A.</b>	<b>Perencanaan / <i>Planning</i></b>		
	1. Menghadap Mentor untuk melaporkan rencana aksi	<b>Minggu ke 1 s.d 2</b> 20 s.d 29 April 2023	Laporan dan arahan mentor,

NO	URAIAN	WAKTU PELAKSANAAN	OUTPUT
	perubahan yang akan dilaksanakan		dokumentasi
	2. Menyusun rencana kegiatan dan dan menyiapkan kelengkapan administrasi.		Rencana kegiatan dan administrasi
	3. Berkoordinasi dengan Stakeholder Internal dalam rangka merancang aksi perubahan		Surat dukungan stakeholder internal dan eksternal
	4. Rapat pembentukan Tim Efektif yang mendukung aksi action leader dalam melaksanakan aksi perubahan.		Surat undangan Notulen rapat Daftar hadir Dokumentasi
<b>B.</b>	<b>Pengorganisasian / Organizing</b>		
	1. Pembuatan Surat Perintah Tim Efektif	<b>Minggu ke 3</b> 1 s.d 6 Mei 2023	Draf Sprin Tim Efektif
	2. Pembagian tugas Tim Efektif dan mengadakan rapat perumusan aksi perubahan.		Pembagian tugas Tim Efektif
	3. Menyusun ND untuk kegiatan rapat persiapan aksi perubahan		Membuat undangan Rapat
	4. Mencari dan mengumpulkan bahan serta informasi yang dibutuhkan untuk penyusunan "Aplikasi SIWASOPS"		Laporan manual Was Ops
<b>C.</b>	<b>Pelaksanaan/Actuating</b>		
	1. Membuat "Aplikasi SIWASOPS" Bersama Konsultan IT	<b>Minggu ke 4 s.d 9</b> 8 Mei s.d 6 Juni 2023	Laporan manual was ops
	2. Pembuatan Buku panduan "Aplikasi SIWASOPS Bersama Konsultan IT		Aplikasi SIWASOPS
	3. Pembuatan Surat Keputusan Irwasda tentang penggunaan aplikasi SIWASOPS		Draf KEP
	4. Sosialisasi "Aplikasi SIWASOPS"		Aplikasi Buku panduan
	5. Implementasi "Aplikasi SIWASOPS"		Aplikasi SIWASOPS
<b>D.</b>	<b>Monitoring dan Evaluasi</b>		
	1. Melaksanakan pengecekan dan pengembangan aplikasi dengan konsultan IT	<b>Minggu ke 9</b> 7 s.d 15 Juni 2023	Uji coba aplikasi
	2. Evaluasi pelaksanaan Aksi Perubahan.		Google form
	3. Menyusun laporan hasil akhir pelaksanaan aksi perubahan dan persetujuan laporan pelaksanaan aksi perubahan oleh Sponsor dan mentor.		LHAP
<b>E.</b>	<b>Pasca pelatihan</b>		
	<b>Jangka Menengah</b>		

NO	URAIAN	WAKTU PELAKSANAAN	OUTPUT
	1. Terintegrasinya <i>database</i> terkait Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS)	<b>Bulan Juli s.d. Desember 2023</b>	
	2. Pengembangan aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian (SIWASOPS) Itwasda Polda Kalbar		
<b>Jangka Panjang</b>			
	- Server Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis elektronik (SIWASOPS) menjadi server yang dikelola oleh BID TIK Polda Kalbar sebagai bentuk penerapan <i>e-Government</i> .	<b>Awal tahun 2024</b>	

## 6. Manajemen Resiko

### a Potensi Masalah

Dalam pelaksanaan rencana aksi perubahan ini tentunya tidak terlepas dari potensi masalah dan kendala, yang datangnya dari pihak internal maupun eksternal. Potensi masalah tersebut diantaranya:

- 1) Adanya resistensi dari *stakeholder* eksternal terhadap rencana aksi perubahan.
- 2) Anggaran pembuatan aksi perubahan yang terbatas.
- 3) Aplikasi tidak terbangun.
- 4) Biaya perawatan Aplikasi tidak terdukung dalam RKA KL Satker.
- 5) Adanya hari libur nasional.

### b Resiko

Resiko yang akan terjadi dalam pelaksanaan rencana aksi perubahan serta antisipasi (mitigasi) terhadap resiko tersebut adalah sebagai berikut :

- 1) Aksi perubahan kurang mendapatkan respon positif.
- 2) Aksi perubahan yang dihasilkan kurang optimal.
- 3) Tidak adanya Aplikasi.

- 4) Aplikasi tidak dapat digunakan.
- 5) Mengurangi waktu efektif dalam pelaksanaan aksi perubahan

**c. Strategi mengatasi masalah**

- 1) Melakukan komunikasi efektif dan berkoordinasi dengan baik dengan *stakeholder* internal.
- 2) Mencari dukungan anggaran dari pihak lain.
- 3) Mencari Konsultan IT yang dapat mendukung aksi perubahan
- 4) Mengajukan biaya perawatan Aplikasi.
- 5) Memanfaatkan waktu secara efektif dan efisien dalam melaksanakan aksi perubahan.

**7. Rencana Strategi Pengembangan Kompetensi dalam aksi perubahan**

Dalam meningkatkan kompetensi operator aplikasi SIWASOPS akan berdampak terhadap perubahan dalam implementasi aksi perubahan. Adapun rencana strategi pengembangan kompetensi yang akan dilaksanakan sebagai berikut:

- a. Melakukan Sosialisasi penggunaan Aplikasi SIWASOPS kepada Operator dan Para Stakeholder.
- b. Memerintahkan Tim Efektif untuk menggunakan/ menginput data dengan menggunakan Aplikasi SIWASOPS.
- c. Melakukan pengawasan dan penilaian penggunaan aplikasi SIWASOPS setiap hari.

## 8. Penutup

Demikian rencana aksi perubahan ini dibuat sebagaimana mestinya, untuk dijadikan sebagai bahan implementasi Aksi Perubahan peningkatan kinerja pada Itwasda Polda Kalbar.

Bandung, April 2023

PESERTA  
PELATIHAN KEPEMIMPINAN ADMINISTRATOR



ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS. 20230207021119

## **DAFTAR PUSTAKA**

Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia.

Keputusan Presiden Nomor 70 Tahun 2002 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kepolisian Negara Republik Indonesia.

Peraturan Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2014 Tentang Pengawasan Operasi Kepolisian.

Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2018 Tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kepolisian Daerah.



# **RAPAT TIM EFEKTIF**

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

NOTA DINAS

Nomor : B/ND- *102* /IV/DIK.2.5./2023/ltwasda

Kepada : 1. Parik 3 Itbid 1  
2. Ps. Pamin 1 Subbagrenmin  
3. Banum Ren Subbagrenmin  
4. Banum Itbid 1

Dari : Irwasda Polda Kalbar

Perihal : Undangan Rapat Tim Efektif Aksi Perubahan Siswa  
PKA Polri T.A. 2023 an. ERNA Natalia, S.E. Nosis  
20230207021119.

1. Rujukan:

- a. Surat Perintah Kepala Kepolisian Daerah Kalimantan Barat Nomor: B/342/II/DIK.2.5./2023 tanggal 27 Februari 2023 perihal perintah sebagai peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) gelombang I T.A. 2023.
- b. Surat Kepala Pusat Pendidikan Administrasi Nomor: B/216/IV/DIK.2.5./2023/Pusdikmin tanggal 13 April 2023 perihal tahap Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023.

2. Sehubungan dengan rujukan tersebut diatas, agar mengikuti pelaksanaan Rapat Tim Efektif Aksi Perubahan Siswa PKA Polri T.A. 2023 yang akan dilaksanakan pada:

- a. hari/tanggal : Jumat / 28 April 2023
- b. pukul : 09.00 WIB s.d. selesai
- c. tempat : Ruang rapat Itwasda Polda Kalbar;

3. Demikian untuk menjadikan maklum.

Pontianak, *26* April 2023

INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH POLDA KALBAR



Drs. REGUEL SIAGIAN  
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 65110475

Tembusan :

1. Irbid 1 Itwasda Polda Kalbar.
2. Kasubbagrenmin Itwasda Polda Kalbar.

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

ABSENSI KEHADIRAN PERSONEL ITWASDA POLDA KALBAR  
YANG TERLIBAT SPRIN TIM EFEKTIF AKSI PERUBAHAN SIWASOPS  
ITWASDA POLDA KALBAR  
Pontianak, 28 April 2023

NO	NAMA	PANGKAT	JABATAN	TTD
1.	ERNA NATALIA, S.E.	PENATA TK.I	KAURREN	1... 
2.	HUMALA ARUAN	AKP	PARIK 3 ITBID 1	2... 
3.	PURNOMO	AIPDA	PS. PAMIN 1	3... 
4.	ISTI PUTRI UTAMI	BRIPTU	BA SBG RENMIN	4... 
5.	M. IRFAN RAKASIWI S	BRIPTU	BANUM ITBID 1	5... 

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

NOTULEN RAPAT  
TIM EFEKTIF AKSI PERUBAHAN PESERTA PKA POLRI T.A. 2023  
AN. ERNA NATALIA, S.E. NOSIS 20230207021119

Hari/tanggal : Jumat / 28 April 2023  
Pukul : 09.00 s.d. 11.00 WIB  
Tempat : Ruang Rapat Itwasda Polda Kalbar  
Pimpinan Rapat : Penata Tk I Erna Natalia, S.E  
Jumlah peserta Rapat : 5 Orang

- Penata Tk I Erna Natalia, S.E  
(Action Leader)
- Akp Humala Aruan  
(Parik 3 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar)
- Aipda Purnomo  
(Ps. Pamin 1 Subbagrenmin Itwasda Polda Kalbar)
- Briptu Isti Putri Utami  
(Ba Urren Subbagrenmin Itwasda Polda Kalbar)
- Briptu Irfan Rakasiwi Sadaji  
(Banum Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar)

1. Materi rapat

Pelaksanaan Aksi Perubahan Peserta atas nama ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

2. Uraian

a. Pembukaan rapat oleh Action Leader:

- 1) ucapan terima kasih atas kehadiran Parik 3 Itbid 1, Ps. Pamin 1 Subbagrenmin, Ba Urren Subbagrenmin dan Banum Itbid 1 Itwasda

Polda Kalbar pada rapat Pelaksanaan Aksi Perubahan Siswa atas nama ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

- 2) serta menyampaikan Rencana Aksi Perubahan harus dilaksanakan dalam waktu 60 hari (off kampus) mulai dari tahap perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan dan monitoring dan evaluasi.
- 3) aksi perubahan yang akan dilaksanakan dengan judul **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”** sangat relevan untuk meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar serta memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar, pelaksanaan aksi perubahan tersebut akan dilaksanakan dalam tahap implementasi aksi perubahan (off kampus);

### 3. Kesimpulan

Kegiatan pelaksanaan rapat bersama Tim Efektif persiapan Aksi Perubahan Peserta a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 berjalan dengan tertib dan lancar. Kegiatan selanjutnya mengumpulkan data-data pengawasan operasi kepolisian Itwasda Polda Kalbar serta Pembangunan Aplikasi SIWASOPS, Pembuatan Buku Panduan, penerbitan Keputusan Irwasda hingga serah terima aksi perubahan kepada Sponsor (Irwasda Polda Kalbar).

Pontianak, 28 April 2023

Notulen



ISTI PUTRI UTAMI

BRIPTU NRP 96100334

**DOKUMENTASI  
RAPAT TIM EFEKTIF AKSI PERUBAHAN  
Jumat, 28 April 2023**

---





SURAT PERINTAH  
Nomor: Sprin/ 80 /V/DIK.2.5./2023

Pertimbangan: bahwa dalam rangka pelaksanaan Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VII T.A. 2023, maka dipandang perlu mengeluarkan surat perintah.

Dasar : a. Surat Perintah Kepala Kepolisian Daerah Kalimantan Barat Nomor: B/342/II/DIK.2.5./2023 tanggal 27 Februari 2023 perihal perintah sebagai peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) gelombang I T.A. 2023.  
b. Surat Kepala Pusat Pendidikan Administrasi Nomor: B/216/IV/DIK.2.5./2023/Pusdikmin tanggal 13 April 2023 perihal tahap Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023.

DIPERINTAHKAN

Kepada : 1. AKP HUMALA ARUAN NRP 70121057  
PARIK 3 ITBID 1 ITWASDA POLDA KALBAR  
2. AIPDA PURNOMO NRP 79031261  
PS. PAMIN 1 SUBBAGRENMIN ITWASDA POLDA KALBAR  
3. BRIPTU ISTI PUTRI UTAMI NRP 96100334  
BA URREN SUBBAGRENMIN ITWASDA POLDA KALBAR  
4. BRIPTU IRFAN RAKASIWI SADAJI NRP 96030858  
BANUM ITBID 1 ITWASDA POLDA KALBAR

Untuk : 1. nama-nama tersebut diatas, disamping melaksanakan tugas pokok dan jabatan sehari-hari ditunjuk sebagai Kelompok Kerja Tim Efektif Dalam Pelaksanaan Aksi Perubahan Peserta PKA T.A. 2023 atas nama ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 pada Satker Itwasda Polda Kalbar.  
2. melaporkan hasil pelaksanaannya kepada Irwasda Polda Kalbar.  
3. melaksanakan perintah ini dengan saksama dan penuh rasa tanggung jawab.

Selesai.

Dikeluarkan di: Pontianak  
pada tanggal : 2 Mei 2023



INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH POLDA KALBAR

Drs. REGUEL SIAGIAN

KOMISARIS BESAR POLISI NRP 65110475

Tembusan:

1. Kapolda Kalbar.
2. Karo SDM Polda Kalbar.
3. Kabidpropam Polda Kalbar.



**RAPAT BERSAMA MENTOR  
DAN STAKEHOLDER INTERNAL**

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

NOTA DINAS

Nomor : B/ND- *110* /V/DIK.2.5./2023/Itwasda

Kepada : 1. Irbid 1 Itwasda Polda Kalbar  
2. Parik 1 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar  
3. Auditor 1 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar

Dari : Irwasda Polda Kalbar

Perihal : Undangan Rapat Persiapan Aksi Perubahan Peserta  
PKA Polri T.A. 2023 an. ERNA Natalia, S.E. Nosis  
20230207021119.

1. Rujukan:

- a. Surat Perintah Kepala Kepolisian Daerah Kalimantan Barat Nomor: B/342/II/DIK.2.5./2023 tanggal 27 Februari 2023 perihal perintah sebagai peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) gelombang I T.A. 2023.
- b. Surat Kepala Pusat Pendidikan Administrasi Nomor: B/216/IV/DIK.2.5./2023/Pusdikmin tanggal 13 April 2023 perihal tahap Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023.

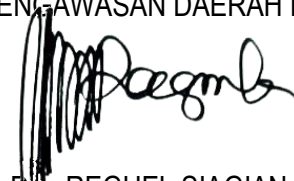
2. Sehubungan dengan rujukan tersebut diatas, agar mengikuti pelaksanaan Rapat Persiapan Aksi Perubahan Peserta PKA Polri T.A. 2023 yang akan dilaksanakan pada:

- a. hari/tanggal : Kamis / 4 Mei 2023
- b. pukul : 09.00 WIB s.d. selesai
- c. tempat : Ruang rapat Itwasda Polda Kalbar;

3. Demikian untuk menjadikan maklum.

Pontianak, 3 Mei 2023

INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH POLDA KALBAR



D.S. REGUEL SIAGIAN

KOMISARIS BESAR POLISI NRP 65110475

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

DAFTAR HADIR  
RAPAT PERSIAPAN AKSI PERUBAHAN SIWASOPS  
ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK  
Pontianak, 1 Mei 2023

NO	NAMA	PANGKAT	JABATAN	TTD
1.	YANI PERMANA, S.IK, M.H.	AKBP	IRBID 1	1..... 
2.	R. FARIMAN, S.H., M.H.	KOMPOL	PARIK 1 ITBID 1	2.. 
3.	SAMSUL HUDA, S.H.	PEMBINA	AUDITOR 1 ITBID 1	3.. 
4.	ERNA NATALIA, S.E.	PENATA TK I	KAUREN	4.. 

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

NOTULEN RAPAT  
PERSIAPAN AKSI PERUBAHAN DENGAN MENTOR DAN STAKEHOLDER  
INTERNAL PESERTA PKA POLRI T.A. 2023  
AN. ERNA NATALIA, S.E. NOSIS 20230207021119

---

Hari/tanggal : Kamis / 4 Mei 2023  
Pukul : 09.00 s.d. 12.00 WIB  
Tempat : Ruang Rapat Itwasda Polda Kalbar  
Pimpinan Rapat : Penata Tk I Erna Natalia, S.E  
Jumlah peserta Rapat : 4 Orang

- AKBP Yani Permana, S.Ik, M.H.  
(Irbid 1 Itwasda Polda Kalbar)
- Kompol R. Fariman, S.H., M.H.  
(Parik 1 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar)
- Pembina Samsul Huda, S.H.  
(Auditor 1 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar)
- Penata Tk I Erna Natalia, S.E  
(Action Leader)

1. Materi rapat

Pelaksanaan Persiapan Aksi Perubahan Peserta a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

2. Uraian

a. Pembukaan rapat oleh Action Leader:

- 1) ucapan terima kasih atas kehadiran Irbid 1 dan Parik 1 Itbid 1 (Stakeholder Internal) serta Auditor Itbid 1 (Mentor) pada rapat Pelaksanaan persiapan Aksi Perubahan Siswa atas nama ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

- 2) menjelaskan tentang aksi perubahan yang akan dilaksanakan yaitu pembuatan aplikasi **“SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK”** kepada Mentor dan Stakeholder Internal serta memberikan masukan bahwa aksi perubahan yang dilakukan dapat meningkatkan kinerja APIP Itwasda Polda Kalbar serta memudahkan Pimpinan untuk monitoring pengawasan dan pengendalian operasi serta memberikan rekomendasi sesegera mungkin kepada Satker dan Satwil Jajaran Polda Kalbar.
- b. Sambutan oleh Mentor Pembina Samsul Huda, S.H.) :  
ucapan terima kasih atas kehadiran Irbid 1 dan Parik 1 Itbid 1 selaku penanggung jawab dalam implementasi pengawasan operasi kepolisian di Itwasda Polda Kalbar, serta mendukung Action Leader dalam hal ini menjadi Mentor dalam menyelesaikan Aksi Perubahan yang akan dilaksanakan Action Leader di Itwasda Polda Kalbar khususnya di Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar.
- c. Saran dan Masukan dari Irbid 1 Itwasda Polda Kalbar (AKBP Yani Permana, S.Ik, M.H.) :  
Memberikan saran dan masukan dalam pembuatan aplikasi SIWASOPS apa saja yang Tahapan serta SOP dalam pelaksanaan pengawasan operasi kepolisian, dan berharap aplikasi ini dapat berjalan sesuai dengan yang diharapkan dan berkelanjutan serta mendukung aksi perubahan yang akan dilaksanakan Action Leader.
- d. Saran dan Masukan dari Parik 1 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar (Kompol R. Fariman, S.H., M.H.):  
Memberikan masukan tentang data-data yang diperlukan yang dapat diinput dalam menu aplikasi sehingga semua tahapan dapat tersajikan serta mendukung aksi perubahan yang akan dilaksanakan Action Leader.

3. Kesimpulan

Kegiatan pelaksanaan rapat persiapan Aksi Perubahan Peserta a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 berjalan dengan tertib dan lancar. Kegiatan selanjutnya mengumpulkan data-data pengawasan operasi kepolisian Itwasda Polda Kalbar serta merancang aplikasi SIWASOPS, membuat buku panduan dan mendapatkan pengesahan keputusan dari Irwasda Polda Kalbar.

Mengetahui  
MENTOR



SAMSUL HUDA, S.H.

PEMBINA NIP 197704232002121002

Pontianak, 4 Mei 2023  
Notulen



ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

# DOKUMENTASI RAPAT PERSIAPAN AKSI PERUBAHAN DENGAN MENTOR DAN STAKEHOLDER INTERNAL Kamis, 4 Mei 2023

---





**SOSIALISASI APLIKASI SIWASOPS  
KEPADA PERSONEL ITWASDA  
POLDA KALBAR**

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

NOTA DINAS

Nomor : B/ND- *135* /V/DIK.2.5./2023/Itwasda

Kepada : 1. Stakeholder Internal  
2. Stakeholder Eksternal  
3. Tim Efektif

Dari : Irwasda Polda Kalbar

Perihal : Undangan Sosialisasi Aksi Perubahan Aplikasi  
SIWASOPS Peserta PKA Polri T.A. 2023 an. ERNA  
Natalia, S.E. Nosis 20230207021119.

1. Rujukan:

- a. Surat Perintah Kepala Kepolisian Daerah Kalimantan Barat Nomor: B/342/II/DIK.2.5./2023 tanggal 27 Februari 2023 perihal perintah sebagai peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) gelombang I T.A. 2023.
- b. Surat Kepala Pusat Pendidikan Administrasi Nomor: B/216/IV/DIK.2.5./2023/Pusdikmin tanggal 13 April 2023 perihal tahap Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023.

2. Sehubungan dengan rujukan tersebut diatas, agar mengikuti pelaksanaan Sosialisasi Aksi Perubahan Aplikasi SIWASOPS Peserta PKA Polri T.A. 2023 yang akan dilaksanakan pada:

- a. hari/tanggal : Jumat / 26 Mei 2023
- b. pukul : 09.00 WIB s.d. selesai
- c. tempat : Ruang rapat Itwasda Polda Kalbar;

3. Demikian untuk menjadikan maklum.

Pontianak, *25* Mei 2023











INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH POLDA KALBAR


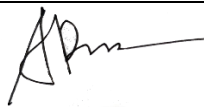




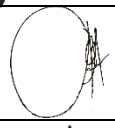






Dwi REGUEL SIAGIAN  
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 65110475

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

DAFTAR HADIR  
SOSIALISASI AKSI PERUBAHAN APLIKASI SIWASOPS  
ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK  
Pontianak, 26 Mei 2023

NO	NAMA	PANGKAT / NRP	JABATAN	TTD
1	2	3	4	5
1.	Drs. REGUEL SIAGIAN	KOMBES POL / 65110475	IRWASDA	
2.	EDDY SURYANTHA TARIGAN, S.I.K.	KOMBES POL / 73050633	AUDITOR MADYA TK. III	
3.	ARDIYANTO, S.I.K., M.H.	KOMBES POL / 78061012	AUDITOR MADYA TK. III	
4.	YANI PERMANA, S.IK, M.H.	AKBP / 79010777	IRBID 1	
5.	R. MOCHAMAD SULAIMANUDIN	AKBP/66090478	IRBID 2	
6.	R. FARIMAN S.H., M.H.	KOMPOL / 75061107	PARIK 1	
7.	DEDI SETIAWAN, S.I.P.	KOMPOL / 71110074	PARIK 1	
8.	SAMSUL HUDA, S.H.	PEMBINA / 197704232002121002	AUDITOR 1	
9.	MATIAS SUWART, S.H., M.A.P.	KOMPOL / 80110054	KASUBBAG DUMASANWAS	
10.	LILI CASTIRI	KOMPOL / 68030139	KASUBBAGRENMIN	

11.	HUMALA ARUAN	AKP / 70121057	PARIK 3	
12.	ZULKIFLI	AKP / 67100269	PS. Kaur ANEV	
13.	LELY YANUSA FITRI, S.H.	PENATA / 197301041994032002	PS. KaurKEU	
14.	AGUNG SUWITO	IPTU / 80050950	PAMIN 6	
15.	ADY IRAWAN SUYONO, S.T.	IPDA / 85011676	PAMIN 1	
16.	SHANDY CHRISTYAN SULU, S.H.	IPDA / 89010114	PAMIN 4	
17.	ANDI AZIS SUGANDA	IPDA / 84101826	PAMIN 7	
18.	PURNOMO	AIPDA / 79031261	PS. PAMIN 1 REN	
19.	ISTI PUTRI UTAMI	BRIPTU / 96100334	BANUM REN	
20.	M. IRFAN RAKASIWI SADAJI	BRIPTU / 96030858	BANUM	
21.	ERNA NATALIA, S.E.	PENATA TK. I / 198612182011012002	KAURREN	

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

NOTULEN  
SOSIALISASI AKSI PERUBAHAN APLIKASI SIWASOPS  
ITWASDA POLDA KALBAR

---

Hari/tanggal : Jumat / 2 Mei 2023  
Pukul : 09.00 s.d. 11.30 WIB  
Tempat : Ruang Rapat Itwasda Polda Kalbar  
Pimpinan Rapat : Irwasda Polda Kalbar  
Jumlah peserta Rapat : 21 Orang

- Stakeholder Internal
- Stakeholder Eksternal
- Tim Efektif

1. Materi rapat

Sosialisasi Aksi Perubahan Aplikasi Siwasops Itwasda Polda Kalbar Peserta a.n.  
ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

2. Uraian

a. Pembukaan rapat oleh Irwasda Polda Kalbar (Kombes Pol Drs. Reguel Siagian):

- 1) ucapan terima kasih atas kehadiran personel Itwasda Polda Kalbar dalam Sosialisasi Aplikasi Siwasops Itwasda Polda Kalbar.
- 2) Memberikan apresiasi serta mendukung agar aplikasi Siwasops dapat membantu meningkatkan kinerja APIP lebih efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian serta pelaksanaan Wasops dapat menjangkau semua Satwil jajaran Polda Kalbar.

- b. Paparan oleh Action Leader (ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119)
- 1) Ucapan terimakasih kepada Sponsor, Mentor, stakeholder internal, stakeholder eksternal dan tim efektif yang telah mendukung dalam proses pembangunan Aplikasi SIWSOPS.
  - 2) menjelaskan tentang apa itu aplikasi SIWASOPS dan menjelaskan perihal keunggulan pelaksanaan pengawasan operasi kepolisian dengan mengimplemantasikan Aplikas SIWASOPS.
  - 3) Mendemonstrasikan penggunaan aplikasi SIWASOPS dari level Admin, Auditi, APIP hingga Pimpinan
  - 4) Menerangkan keterkaitan antar level user.

3. Kesimpulan

Kegiatan pelaksanaan Sosialisasi Aksi Perubahan Aplikasi SIWASOPS Itwasda Polda Kalbar Peserta a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 berjalan dengan tertib dan lancar. Kegiatan selanjutnya Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS kepada Polres/Polresta Jajaran Polda Klabar.

Pontianak, 2 Mei 2023

Notulen



ISTI FUTRI UTAMI  
BRIPTU NRF 96100334

**DOKUMENTASI**  
**SOSIALIASAI APLIKASI SIWASOPA KEPADA PERSONEL ITWASDA**  
**Jumat, 2 Mei 2023**

---





**SOSIALISASI APLIKASI SIWASOPS  
KEPADA KABAGOPS, KASIWAS, BA  
BAGOPS POLRES/POLRESTA JAJARAN  
POLDA KALBAR**

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT

---



SURAT TELEGRAM

DARI : KAPOLDA KALBAR

DERAJAT : KILAT  
KLASIFIKASI: BIASA

KEPADA : DISTRIBUSI B DAN C POLDA KALBAR

TEMBUSAN: 1. KAPOLDA KALBAR  
2. KAPUSDIKMIN LEMDIKLAT POLRI

---

NOMOR: ST/397 /WAS.1./2023

TGL: 31 -5-2023

AAA TTK REF TTK DUA

SATU TTK UU NO 2 THN 2002 TTG POLRI TTK

DUA TTK PERATURAN KAPOLRI NO 1 THN 2021 TTG AUDIT  
KINERJA DAN AUDIT DENGAN TUJUAN TERTENTU TTK

TIGA TTK SURAT KAPUSDIKMIN LEMDIKLAT POLRI NO:  
B/216/IV/DIK.2.5./2023/PUSDIKMIN TGL 13 APR 2023 TTG  
IMPLEMENTASI AKSI PERUBAHAN KINERJA  
PELAYANAN PUBLIK PKA ANGGOTA/PNS POLRI  
ANGKATAN VII DAN VIII TA 2023 TTK

BBB TTK SEHUB DGN REF DI ATAS KMA DGN INI DISAMPAIKAN KPD ALAMAT  
BAHWA DALAM RANGKA MENINGKATKAN KINERJA APIP MELALUI  
SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI  
KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK  
DIPANDANG PERLU UTK MELAKS SOSIALISASI APLIKASI SIWASOPS  
ITWASDA POLDA KALBAR TTK

CCC TTK BERKAITAN DGN HAL TSB KMA TERKAIT DGN REN SOSIALISASI  
APLIKASI SIWASOPS ITWASDA POLDA KALBAR DISAMPAIKAN  
PENJELASAN SBB TTK DUA

SATU TTK .....

2 SURAT TELEGRAM KAPOLDA KALBAR  
NOMOR : ST/ 397 /WAS.1./2023  
TANGGAL: 31 - 5 - 2023

SATU TTK SOSIALISASI APLIKASI SIWASOPS ITWASDA POLDA KALBAR AKAN DILAKSANAKAN PD HR SENIN TGL 5 JUNI 2023 MELALUI SARANA ZOOM MEETING PD PUKUL 09.00 WIB SD SELESAI MEETING ID : 878 4415 4734 PASSCODE: pka2023 KMA CP : PENATA TK I ERNA NATALIA, S.E (0852-133-25-330)

DUA TTK PESERTA SOSIALISASI YG HADIR YAITU KABAGOPS KMA KASIWAS DAN SATU ORG OPERATOR BAGOPS POLRES/POLRESTA JJRN POLDA KALBAR TTK

DDD TTK ST INI BERSIFAT PEMBERITAHUAN GUNA PERSIAPAN DAN KESIAPANNYA KMA APABILA ADA PERUBAHAN JADWAL GIAT AKAN DISAMPAIKAN PD KESEMPATAN PERTAMA TTK

EEE TTK DUM TTK HBS



**DAFTAR HADIR SOSIALISASI APLIKASI SIWASOPS PADA POLRES/POLRESTA JAJARAN POLDA KALBAR (MELALUI ZOOM MEETING)**

No	Timestamp	Nama :	Pangkat / NRP / NIP :	Jabatan :	Kesatuan :	Mengikuti Sosialisasi SIWASOPS Itwasda Polda Kalbar :
1	5/6/2023 12:19	Wagiman	Iptu / 68070496	Kasiwas Polres Kubu Raya	Polres Kubu Raya	Hadir
2	5/6/2023 12:21	PURNOMO	AIPDA / 79031261	PS. PAMIN 1	ITWASDA POLDA KALBAR	Hadir
3	5/6/2023 12:21	Amir Saepudin	Akp Nrp.66080680	Kasiwas	Polres Singkawang	Hadir
4	5/6/2023 12:21	RYAN	98020420		BAMIN BAGOPS	Hadir
5	5/6/2023 12:28	Matiyas Yulian	IPDA/ 73050258	PS. Kasiwas Polres Sanggau	Polres Sanggau	Hadir
6	5/6/2023 12:31	DEDI SUPRIADI,S.H	IPTU NRP 69040095	Kasiwas	Polres Sintang	Hadir
7	5/6/2023 12:32	DUTA FADIL HADRA	BRIPDA / 01120045	BA SIWAS	POLRES SANGGAU	Hadir
8	5/6/2023 12:33	HARYONO	IPDA 70030075	KASIWAS	POLRES KAPUAS HULU	Hadir
9	5/6/2023 12:34	Satjan F D Sirait	Aiptu / 78010089	PS KASUBSIBIN SIWAS	Polres Sanggau	Hadir
10	5/6/2023 12:35	Isti Putri Utami	Briptu/96100334	Ba Urren Sbg Renmin	Itwasda Polda Kalbar	Hadir
11	5/6/2023 12:43	Heru Prasetia	Aipda/82041323	Ba Bag Ops	Polres Landak	Hadir
12	5/6/2023 12:44	CECEP IRYADI	IPDA NRP 73090032	PAUR DAL OPS	POLRES SINGKAWANG	Hadir
13	5/6/2023 12:47	Gilang Ramadan	Bripda/ 02110095	Operator	Ba Bag Ops Polres Bengkayang	Hadir
14	5/6/2023 12:55	Edy Afri Yanto	Aipda / 83090057	PS. Kasubsopsnal Siwas	Polres Landak	Hadir
15	5/6/2023 12:55	Suliyanto		PS. KASIWAS	Polres Landak	Hadir
16	5/6/2023 12:56	SULIYANTO	IPTU/71040259	PS. KASIWAS	Polres Landak	Hadir
17	5/6/2023 12:57	RIO ANANDA	AIPDA	PS. KASUBSIDUMAS SIWAS	POLRES SINGKAWANG	Hadir
18	5/6/2023 12:57	AMIR SAEPUDIN	AKP / 66080680	Kasiwas	Polres Singkawang	Hadir
19	5/6/2023 12:59	SAMSUL HUDA	PEMBINA / 197704232002121002	AUDITOR 1 ITBID 1	ITWASDA POLDA KALBAR	Hadir
20	5/6/2023 12:59	Yani permana	Akbp nrp 79010777	Irbid itwasda	Itwasda	Hadir
21	5/6/2023 13:02	DEVI OKTASARI HARAHAP, S.H.	BRIPKA / 86100949	P.S. KASUBSIDUMAS SIWAS	POLRES KUBU RAYA	Hadir
22	5/6/2023 13:17	ERI NURNAHAR	IPTU/70050086	KA SIWAS	POLRES MEMPAWAH	Hadir
23	5/6/2023 13:18	SUGIYONO,S.H.,M.Pd	KOMPOL/66060389	Kabag Ops	Polres Landak	Hadir
24	5/6/2023 13:18	RIDHO ADITIA PUTRA	BRIPDA/00060471	BA BAGOPS POLRES KUBU RAYA	POLRES KUBU RAYA	Hadir

25	5/6/2023 14:08	Maryata	Iptu NRP 67060569	Ps. Kasiwas	Polres Ketapang	Hadir
26	5/6/2023 14:08	Nuryanigsih	Akp / 66060624	Kasiwas	Polresta Pontianak	Hadir
27	5/6/2023 15:38	SUHARTAMAN	BRIPTU / 93120970	BA BAGOPS	POLRESTA PONTIANAK	Hadir
28	5/6/2023 15:39	Wulan Dari	Briptu / 98100052	Ba Bagops	Polres Mempawah	Hadir
29	5/6/2023 15:43	BENNY FERNANDO	AIPDA/86030297	PS. PAUR SUBBAGBINOPS BAGOPS	POLRES SINTANG	Hadir
30	5/6/2023 15:46	Togap, s. Sos	Ipda	Kasiwas	Polres Melawi	Hadir
31	5/6/2023 15:46	OKTAVIANUS DWIYANDO	BRIPDA	BA BAGOPS	POLRES MELAWI	Hadir
32	5/6/2023 15:47	Juanda, SE	Iptu / 70070444	Ps. Kasiwas	Polres Sambas	Hadir
33	5/6/2023 15:48	RANDHA AJI PRIANTO	BRIPTU	BA BAGOPS	POLRES SAMBAS	Hadir
34	5/6/2023 15:50	Sunardi, S. H	Ipda / 78040691	Kasubsidumas Siwas	Polres Bengkayang	Hadir
35	5/6/2023 15:50	SETIAWAN	AKP	KASIWAS	POLRES KAYONG UTARA	Hadir
36	5/6/2023 15:51	M. FIQRI MARHENDRA	BRIPDA	BA BAGOPS	POLRES KETAPANG	Hadir
37	5/6/2023 15:53	Haryono	Ipda / 70030075	Kasiwas	Polres Kapuas Hulu	Hadir
38	5/6/2023 15:57	TEGUH PRASTIYA	BRIPDA	BA BAGOPS	POLRES KAPUAS HULU	Hadir
39	5/6/2023 15:57	Rahmat Kurniawan, SH	Briptu / 95020970	Ba Bagops	Polres Sanggau	Hadir
40	5/6/2023 15:59	JUMADI	IPDA	KASIWAS	POLRES SEKADAU	Hadir
41	5/6/2023 16:00	RENO MULYA PERDANA	BRIPTU / 96110047	BA SIWAS	POLRES BENGAKAYANG	Hadir
42	5/6/2023 16:01	ANDRI SYAHRONI, S. IP., M. M.	KOMPOL / 80020143	KABAGOPS	POLRES SINGKAWANG	Hadir
43	5/6/2023 16:03	EKO BUDI DARMAWAN S. I. K., M. H.	KOMPOL / 87071783	KABAGOPS	POLRES SINTANG	Hadir

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

NOTULEN  
SOSIALISASI AKSI PERUBAHAN APLIKASI SIWASOPS  
PADA KABAGOPS, KASIWAS DAN BA BAGOPS POLRES/POLRESTA  
JAJARAN POLDA KALBAR

---

Hari/tanggal : Senin / 5 Juni 2023  
Pukul : 09.00 s.d. 11.00 WIB  
Tempat : Ruang Kerja masing-masing (Zoom Meeting)  
Pimpinan Rapat : Irbid 1 Itwasda Polda Kalbar  
Jumlah peserta Rapat : 43 Orang

- Bag Ops Polres/ Polresta
- Siwas Polres/Polresta
- Personel Itwasda

1. Materi rapat

Sosialisasi Aksi Perubahan Aplikasi Siwasops Itwasda Polda Kalbar Peserta a.n.  
ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

2. Uraian

- a. Pembukaan oleh MC (Briptu Isti Putri Utami)
- b. Pembacaan Doa (Aipda Purnomo)
- c. Sambutan oleh Irbid 1 Irwasda Polda Kalbar (AKBP Yanni Permana, S.Ik, M.H.):
  - 1) ucapan terima kasih atas kehadiran Para Kabagops, Para Kasiwas dan anggota, serta para operator Ba Bagops Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar pada Sosialisasi Aplikasi Siwasops Itwasda Polda Kalbar melalui Zoom Meeting.
  - 2) Memberikan apresiasi serta mendukung agar aplikasi Siwasops dapat membantu meningkatkan kinerja APIP lebih efektif dan efisien dalam

menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian serta pelaksanaan Wasops dapat menjangkau semua Satwil jajaran Polda Kalbar.

- 3) Agar para Kasiops, Kasiwas dan anggotanya dapat mendukung aksi perubahan yang dilakukan oleh peserta PKA a.n. ERNA NATALIA, S.E. dan aplikasi ini dirasakan sangat mendukung untuk pelaksanaan pengawasan operasi kepolisian sehingga dapat menjangkau semua Polres/Polresta sebagai sasaran Operasi.
- 4) Agar para Kasiops, Kasiwas dan anggotanya dapat sungguh-sungguh mengikuti kegiatan Sosialisasi ini.

d. Paparan oleh Action Leader (ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119)

- 1) Ucapan terimakasih kepada Para Kabagops, Para Kasiwas dan anggota, serta para operator Ba Bagops Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar yang telah hadir dalam acara Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS.
- 2) Menjelaskan kembali gambaran umum tentang pengawasan operasi kepolisian
- 3) Menjelaskan tentang apa itu aplikasi SIWASOPS dan menjelaskan perihal keunggulan pelaksanaan pengawasan operasi kepolisian dengan mengimplemantasikan Aplikasi SIWASOPS.
- 4) Mendemonstrasikan penggunaan aplikasi SIWASOPS pada level Auditi (Satkerdan Satwil Jajaran Polda Kalbar)
- 5) Menyarankan untuk para Operator untuk melakukan penginputan dokumen kedalam Aplikasi SIWASOPS sekaligus melakukan uji coba terhadap Aplikasi.

### 3. Kesimpulan

Kegiatan pelaksanaan Sosialisasi Aksi Perubahan Aplikasi SIWASOPS Itwasda Polda Kalbar Peserta PKA a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 kepada Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar berjalan dengan tertib dan lancar. Kegiatan selanjutnya Bimtek kepada para Operator Aplikasi SIWASOPS (Ba

Bagops Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar) dan memerintahkan untuk melakukan penginputan kedalam Aplikasi SIWASOPS.

Pontianak, 5 Mei 2023

Notulen



ISTI FUTRI UTAMI  
BRIPTU NRP 96100334

**DOKUMENTASI  
SOSIALIASAI APLIKASI SIWASOPA KEPADA POLRES/POLRESTA  
JAJARAN POLDA KALBAR  
Senin, 5 Juni 2023**





**SOSIALISASI APLIKASI SIWASOPS  
KEPADA PERSONEL ITWASDA  
POLDA KALBAR**

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

NOTA DINAS

Nomor : B/ND- *135* /V/DIK.2.5./2023/Itwasda

Kepada : 1. Stakeholder Internal  
2. Stakeholder Eksternal  
3. Tim Efektif

Dari : Irwasda Polda Kalbar

Perihal : Undangan Sosialisasi Aksi Perubahan Aplikasi  
SIWASOPS Peserta PKA Polri T.A. 2023 an. ERNA  
Natalia, S.E. Nosis 20230207021119.

1. Rujukan:

- a. Surat Perintah Kepala Kepolisian Daerah Kalimantan Barat Nomor: B/342/II/DIK.2.5./2023 tanggal 27 Februari 2023 perihal perintah sebagai peserta Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) gelombang I T.A. 2023.
- b. Surat Kepala Pusat Pendidikan Administrasi Nomor: B/216/IV/DIK.2.5./2023/Pusdikmin tanggal 13 April 2023 perihal tahap Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023.

2. Sehubungan dengan rujukan tersebut diatas, agar mengikuti pelaksanaan Sosialisasi Aksi Perubahan Aplikasi SIWASOPS Peserta PKA Polri T.A. 2023 yang akan dilaksanakan pada:

- a. hari/tanggal : Jumat / 26 Mei 2023
- b. pukul : 09.00 WIB s.d. selesai
- c. tempat : Ruang rapat Itwasda Polda Kalbar;

3. Demikian untuk menjadikan maklum.

Pontianak, *25* Mei 2023











INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH POLDA KALBAR


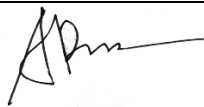




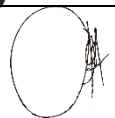






Dwi REGUEL SIAGIAN  
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 65110475

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

DAFTAR HADIR  
SOSIALISASI AKSI PERUBAHAN APLIKASI SIWASOPS  
ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK  
Pontianak, 26 Mei 2023

NO	NAMA	PANGKAT / NRP	JABATAN	TTD
1	2	3	4	5
1.	Drs. REGUEL SIAGIAN	KOMBES POL / 65110475	IRWASDA	
2.	EDDY SURYANTHA TARIGAN, S.I.K.	KOMBES POL / 73050633	AUDITOR MADYA TK. III	
3.	ARDIYANTO, S.I.K., M.H.	KOMBES POL / 78061012	AUDITOR MADYA TK. III	
4.	YANI PERMANA, S.IK, M.H.	AKBP / 79010777	IRBID 1	
5.	R. MOCHAMAD SULAIMANUDIN	AKBP/66090478	IRBID 2	
6.	R. FARIMAN S.H., M.H.	KOMPOL / 75061107	PARIK 1	
7.	DEDI SETIAWAN, S.I.P.	KOMPOL / 71110074	PARIK 1	
8.	SAMSUL HUDA, S.H.	PEMBINA / 197704232002121002	AUDITOR 1	
9.	MATIAS SUWART, S.H., M.A.P.	KOMPOL / 80110054	KASUBBAG DUMASANWAS	
10.	LILI CASTIRI	KOMPOL / 68030139	KASUBBAGRENMIN	

11.	HUMALA ARUAN	AKP / 70121057	PARIK 3	
12.	ZULKIFLI	AKP / 67100269	PS. Kaur ANEV	
13.	LELY YANUSA FITRI, S.H.	PENATA / 197301041994032002	PS. KaurKEU	
14.	AGUNG SUWITO	IPTU / 80050950	PAMIN 6	
15.	ADY IRAWAN SUYONO, S.T.	IPDA / 85011676	PAMIN 1	
16.	SHANDY CHRISTYAN SULU, S.H.	IPDA / 89010114	PAMIN 4	
17.	ANDI AZIS SUGANDA	IPDA / 84101826	PAMIN 7	
18.	PURNOMO	AIPDA / 79031261	PS. PAMIN 1 REN	
19.	ISTI PUTRI UTAMI	BRIPTU / 96100334	BANUM REN	
20.	M. IRFAN RAKASIWI SADAJI	BRIPTU / 96030858	BANUM	
21.	ERNA NATALIA, S.E.	PENATA TK. I / 198612182011012002	KAURREN	

KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

NOTULEN  
SOSIALISASI AKSI PERUBAHAN APLIKASI SIWASOPS  
ITWASDA POLDA KALBAR

---

Hari/tanggal : Jumat / 2 Mei 2023  
Pukul : 09.00 s.d. 11.30 WIB  
Tempat : Ruang Rapat Itwasda Polda Kalbar  
Pimpinan Rapat : Irwasda Polda Kalbar  
Jumlah peserta Rapat : 21 Orang

- Stakeholder Internal
- Stakeholder Eksternal
- Tim Efektif

1. Materi rapat

Sosialisasi Aksi Perubahan Aplikasi Siwasops Itwasda Polda Kalbar Peserta a.n.  
ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119.

2. Uraian

a. Pembukaan rapat oleh Irwasda Polda Kalbar (Kombes Pol Drs. Reguel Siagian):

- 1) ucapan terima kasih atas kehadiran personel Itwasda Polda Kalbar dalam Sosialisasi Aplikasi Siwasops Itwasda Polda Kalbar.
- 2) Memberikan apresiasi serta mendukung agar aplikasi Siwasops dapat membantu meningkatkan kinerja APIP lebih efektif dan efisien dalam menyusun laporan hasil Pengawasan Operasi Kepolisian serta pelaksanaan Wasops dapat menjangkau semua Satwil jajaran Polda Kalbar.

- b. Paparan oleh Action Leader (ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119)
- 1) Ucapan terimakasih kepada Sponsor, Mentor, stakeholder internal, stakeholder eksternal dan tim efektif yang telah mendukung dalam proses pembangunan Aplikasi SIWSOPS.
  - 2) menjelaskan tentang apa itu aplikasi SIWASOPS dan menjelaskan perihal keunggulan pelaksanaan pengawasan operasi kepolisian dengan mengimplemantasikan Aplikas SIWASOPS.
  - 3) Mendemonstrasikan penggunaan aplikasi SIWASOPS dari level Admin, Auditi, APIP hingga Pimpinan
  - 4) Menerangkan keterkaitan antar level user.

3. Kesimpulan

Kegiatan pelaksanaan Sosialisasi Aksi Perubahan Aplikasi SIWASOPS Itwasda Polda Kalbar Peserta a.n. ERNA NATALIA, S.E. Nosis 20230207021119 berjalan dengan tertib dan lancar. Kegiatan selanjutnya Sosialisasi Aplikasi SIWASOPS kepada Polres/Polresta Jajaran Polda Klabar.

Pontianak, 2 Mei 2023

Notulen



ISTI FUTRI UTAMI  
BRIPTU NRF 96100334

**DOKUMENTASI**  
**SOSIALIASAI APLIKASI SIWASOPA KEPADA PERSONEL ITWASDA**  
**Jumat, 2 Mei 2023**

---





**SERTIFIKAT**  
**MATA PELATIHAN PILIHAN**



# CERTIFICATE OF PARTICIPATION

This certificate is presented to:

**ERNA NATALIA**

for being an awesome learner in

**Webinar – Mahir Berbicara di Depan Umum: Teknik Dasar Public Speaking**

**on May 13 2023.**

*Thank you for joining our class and  
we wish you the best of luck in your career!*



KEMENTERIAN KETENAGAKERJAAN REPUBLIK INDONESIA

# *Pertifikat*

NOMOR : 3/ 2203 /PK.01.02/N/2023

Diberikan Kepada :

**ERNA NATALIA, S.E.**

---

**KEPOLISIAN DAERAH KALIMANTAN BARAT**

**Atas partisipasinya sebagai peserta pada kegiatan :  
Simposium Nasional  
"Implementasi Penyusunan Kebutuhan Jabatan Fungsional Pengantar Kerja"  
yang dilaksanakan secara daring, pada tanggal 17 Mei 2023**

Jakarta, 17 Mei 2023  
Direktur Bina Pengantar Kerja,



Dr. Nora Kartika Setyaningrum, S.E., M.Si.

NIP 19720609 199803 2 004



# Certificate of Attendance

This certificate is proudly presented to:

ERNA NATALIA



Certificate ID: 7HVFCFNB7NVLK

Attending the webinar of  
3 Langkah Kunci Komunikasi Adaptif bagi Pemimpin

Attendance Date : 19 May 2023

*Nizar D*

Nizar Dangkoa



# **SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK**



**ERNA NATALIA, S.E.**  
**2023020702119**  
**PKA ANGGKATAN VII T.A. 2023**

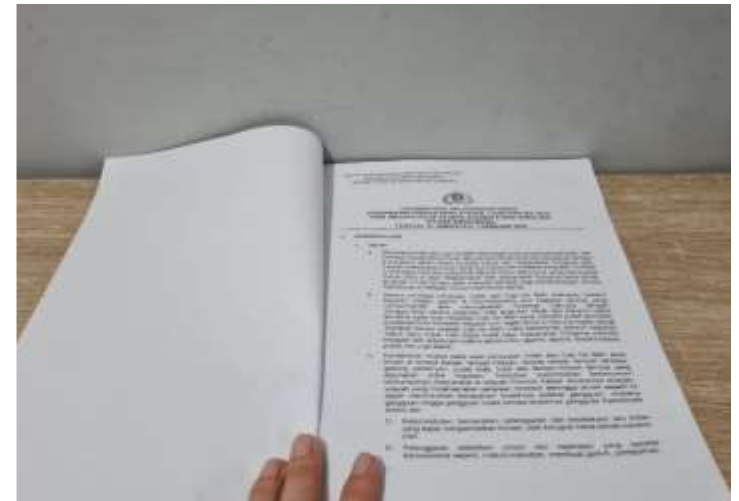
# LATAR BELAKANG



## PERMASALAHAN YANG TERJADI DI ITWASDA POLDA KALBAR



Pelaporan pengawasan operasi kepolisian masih dilakukan secara manual sehingga Pimpinan tidak dapat monitoring hasil pengawasan dengan cepat dan terjadi penumpukan berkas sehingga arsip tidak aman dan sulit dicari apabila diperlukan.





# TUJUAN



## OFF CAMPUS 60 HARI

1. Pembuatan aplikasi SIWASOPS
2. Pembuatan buku panduan aplikasi SIWASOPS
3. Pembuatan KEP Irwasda ttg aplikasi SIWASOPS
4. Sosialisasi pada Satker Itwasda dan Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar

**JANGKA PENDEK**

## 6 BULAN PASCA DIKLAT

1. Terintegrasinya database SIWASOPS
2. Pengembangan aplikasi SIWASOPS

**JANGKA MENENGAH**

## 6 BULAN – 1 TAHUN

Server SIWASOPS menjadi server yang dikelola oleh BID TIK Polda Kalbar sebagai bentuk penerapan e-Government

**JANGKA PANJANG**



# KEMANFAATAN AKSI PERUBAHAN DIHUBUNGKAN DENGAN RBT

1. Pelaporan Pengawasan Operasi Masih Dilakukan Secara Manual
2. Pimpinan Tidak Dapat Monitoring Hasil Pengawasan Dengan Cepat

**KONDISI SAAT INI**

## Reformasi Birokrasi Tematik (RBT):

1. Pengentasan Kemiskinan
2. Peningkatan Investasi
3. Digitalisasi adm pemerintah
4. Peningkatan penggunaan produk dlm negeri dan pengendalian laju inflasi



Sistem digitalisasi administrasi dalam bentuk Monitoring pengawasan operasi Kepolisian melalui aplikasi SIWASOPS:  
Sistem

**AKSI PERUBAHAN**



# MANFAAT



1. Meningkatkan kinerja APIP secara efektif dan efisien Menyusun LHP.
2. Memudahkan Pimpinan monitoring dan pengendalian pengawasan.
3. Memudahkan dalam menemukan LHP.
4. Tidak membutuhkan tempat penyimpanan yang besar.

**INTERNAL**

**Mempercepat Auditi  
(Sasaran Operasi)  
mengetahui  
Catatan/Temuan dan  
Rekomendasi**

**EKSTERNAL**



# INOVASI



1

**Pembuatan Aplikasi SIWASOPS**

2

**Pembuatan Buku Panduan  
penggunaan Aplikasi SIWASOPS**

3

**KEP Irwasda ttg penggunaan  
Aplikasi SIWASOPS**

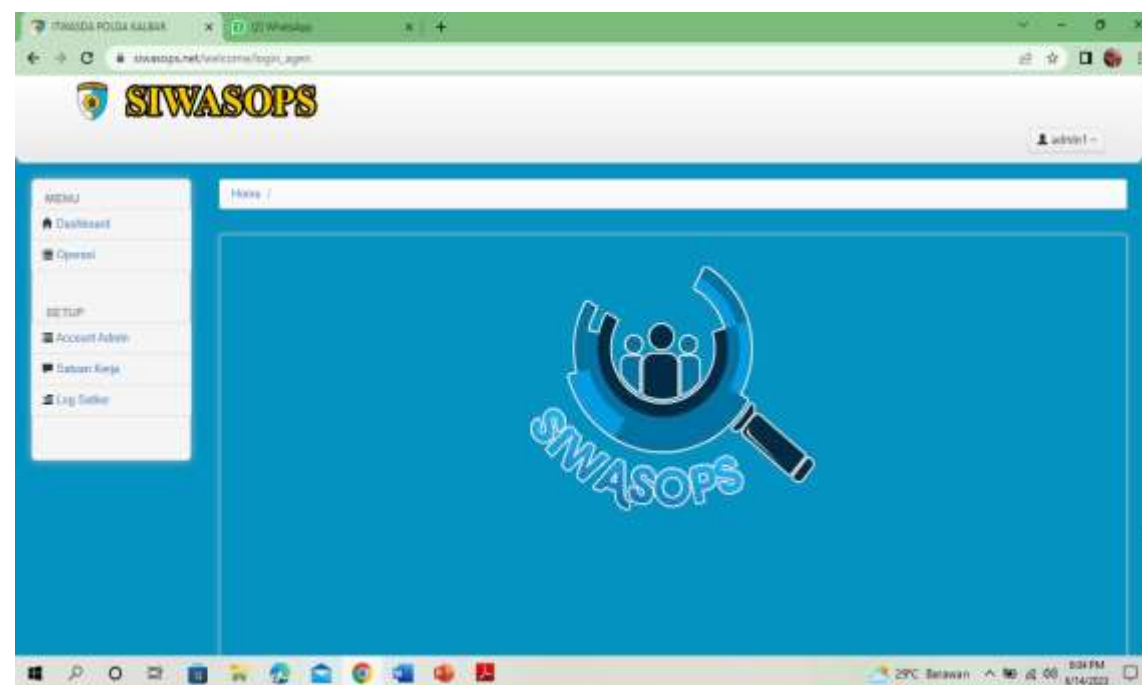
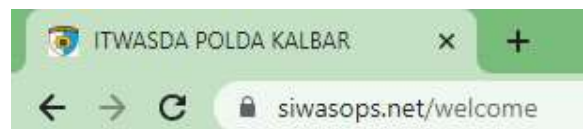


**OUTPUT**





# TERSEDIAANYA APLIKASI SIWASOPS

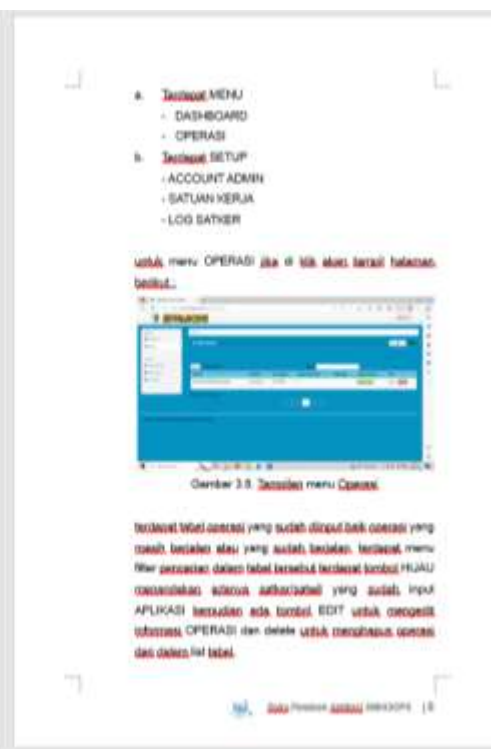
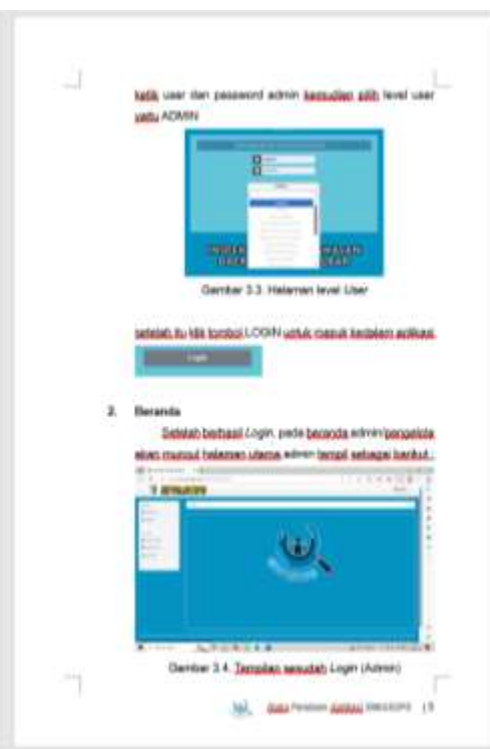




# TERSUSUNNYA



# BUKU PANDUAN APLIKASI SIWASOPS





# ADANYA KEPUTUSAN IRWASDA POLDA KALBAR TTG PENGGUNAAN APLIKASI SIWASOPS



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH



KEPUTUSAN INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH POLDA KALBAR  
Nomor : Kep/ *IVU* 2023

Tentang

PENERAPAN SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI  
KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS)

INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH POLDA KALBAR

Menimbang : bahwa dalam rangka memberikan panduan pengoperasian Aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis Elektronik (Siwasops), dipandang perlu menetapkan keputusan.

Mengingat : 1. Undang - Undang Nomor 2 Tahun 2002 tentang Kepolisian Negara Republik Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2002 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia 4168);  
2. Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2018 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kepolisian Daerah;  
3. Peraturan Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2014 tentang Pengawasan Operasi Kepolisian,

Memperhatikan : Surat Kepala Pusat Pendidikan Administrasi Nomor: B/216/IV/DIK.2.5./2023/Pusdikmin tanggal 13 April 2023 perihal tshap Implementasi Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik PKA Anggota/PNS Polri Angkatan VII dan VIII T.A. 2023.

MEMUTUSKAN


Menetapkan : KEPUTUSAN INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH POLDA KALBAR, TENTANG PENERAPAN SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK (SIWASOPS).

1. mengesahkan .....

2 KEPUTUSAN IRWASDA POLDA KALBAR  
NOMOR - KEPI 5 /VI/2023  
TANGGAL : 5 JUNI 2023

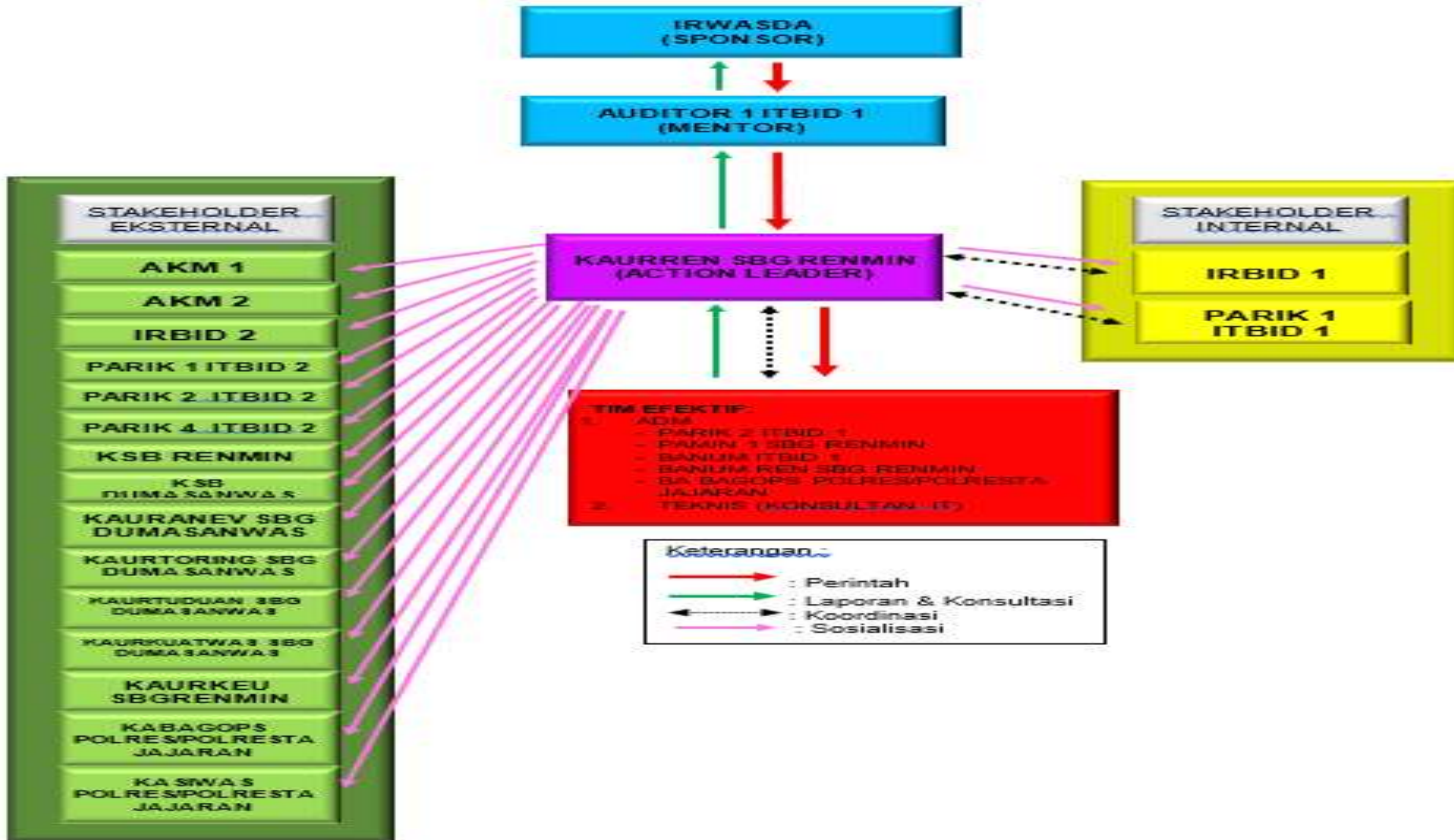
1. mengesahkan berlakunya Aplikasi Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis Elektronik (Siwasops) untuk diterapkan dalam pelaksanaan Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar;
2. hal - hal yang belum diatur dalam keputusan ini dan memerlukan pengaturan lebih lanjut akan ditetapkan tersendiri;
3. keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Pontianak  
Pada tanggal : 5 Juni 2023

  
INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH POLDA KALBAR  
Drs REGUEL SIAGIAN  
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 65110475



# PETA JEJARING





# DUKUNGAN STAKEHOLDER INTERNAL



No	DESKRIPSI	SEBELUM		SESUDAH	
		POSISI	INTENSITAS	POSISI	INTENSITAS
<b>A. STAKEHOLDER INTERNAL</b>					
1	Irwasa (Sponsor)	Promoter	9 Sangat Tinggi (+++)	Promoter	9 Sangat Tinggi (+++)
2	Auditor 1 Itbid 1 (Mentor)	Promoter	9 Sangat Tinggi (+++)	Promoter	9 Sangat Tinggi (+++)
3	Irbid 1	Latent	8 Tinggi (++)	Promoter	9 Sangat Tinggi (+++)
4	Parik 1 Itbid 1	Latent	8 Tinggi (++)	Promoter	9 Sangat Tinggi (+++)
5	Parik 3 Itbid	Defender	5 Sedang (++)	Defender	7 Tinggi (++)
6	Pamin 1 Sbg Renmin	Defender	4 Sedang (++)	Defender	6 Tinggi (++)
7	Banum Itbid I	Defender	4 Sedang (++)	Defender	6 Tinggi (++)
8	Banum Ren Sbg Renmin	Defender	4 Sedang (++)	Defender	6 Tinggi (++)



# DUKUNGAN STAKEHOLDER EKSTERNAL



No	DESKRIPSI	SEBELUM		SESUDAH	
		POSISI	INTENSITAS	POSISI	INTENSITAS
<b>B. STAKEHOLDER EKATERNAL</b>					
1	Auditor Kepolisian Madya 1	Latent	7 Tinggi (++)	Promoter	8 Tinggi (++)
2	Auditor Kepolisian Madya 2	Latent	7 Tinggi (++)	Promoter	8 Tinggi (++)
3	Irbid 2	Latent	7 Tinggi (++)	Promoter	8 Tinggi (++)
4	Parik 1 Itbid 2	Latent	6 Tinggi (++)	Promoter	7 Tinggi (++)
5	Parik 2 Itbid 2	Latent	6 Tinggi (++)	Promoter	7 Tinggi (++)
6	Parik 4 Itbid 2	Latent	6 Tinggi (++)	Promoter	7 Tinggi (++)
7	Kasubbagrenmin	Latent	6 Tinggi (++)	Promoter	7 Tinggi (++)
8	Kabagops Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar	Latent	6 Tinggi (++)	Promoter	9 Sangat Tinggi (+++)

No	DESKRIPSI	SEBELUM		SESUDAH	
		POSISI	INTENSITAS	POSISI	INTENSITAS
<b>B. STAKEHOLDER EKATERNAL</b>					
9	Kasiwas Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar	Latent	6 Tinggi (++)	Promoter	9 Sangat Tinggi (+++)
10	Kasubbagdumasanwas	Apathetic	2 Rendah (++)	Defender	6 Tinggi (++)
11	Kauranev Subbagdumasanwas	Apathetic	2 Rendah (++)	Defender	6 Tinggi (++)
12	Kaurtoring Subbagdumasanwas	Apathetic	2 Rendah (++)	Defender	6 Tinggi (++)
13	Kaurtuduan Subbagdumasanwas	Apathetic	2 Rendah (++)	Defender	6 Tinggi (++)
14	Kaurkuatwas Subbagdumasanwas	Apathetic	2 Rendah (++)	Defender	6 Tinggi (++)
15	Kaurkeu Subbagrenmin	Apathetic	2 Rendah (++)	Defender	6 Tinggi (++)
16	Ba Bagops Polres/Polresta Jajaran Polda Kalbar	Defender	4 Sedang (++)	Defender	6 Tinggi (++)
17	Konsultan IT	Defender	4 Sedang (++)	Defender	6 Tinggi (++)



# KUADRAN STAKEHOLDER



Sebelum

Sesudah

PENGARUH TINGGI

PENGARUH TINGGI

**LATENT**

**PROMOTER**

**LATENT**

**PROMOTER**

1. AKM 1
2. AKM 2
3. IRBID 1
4. IRBID 2
5. PARIK 1 ITBID 1
6. PARIK 1 ITBID 2
7. PARIK 2 ITBID 2
8. PARIK 4 ITBID 2
9. KASUBBAGRENMIN
10. KABAGOPS POLRES/POLRESTA JAJARAN
11. KASIWAS POLRES/POLRESTA JAJARAN

1. IRWASDA
2. AUDITOR 1 ITBID 1

1. IRWASDA
2. AUDITOR 1 ITBID 1
3. AKM 1
4. AKM 2
5. IRBID 1
6. IRBID 2
7. PARIK 1 ITBID 1
8. PARIK 1 ITBID 2
9. PARIK 2 ITBID 2
10. PARIK 4 ITBID 2
11. KASUBBAGRENMIN
12. KABAGOPS POLRES/POLRESTA JAJARAN
13. KASIWAS POLRES/POLRESTA JAJARAN

PERAN  
RENDAH

PERAN  
TINGGI

PERAN  
RENDAH

PERAN  
TINGGI

**APHATETIC**

**DEFENDER**

**APHATETIC**

**DEFENDER**

1. KSB DUMASANWAS
2. KAURANEV SBGDUMASANWAS
3. KAURTORING SBGDUMASANWAS
4. KAURTUDUAN SBGDUMASANWAS
5. KAURKUATWAS SBGDUMASANWAS
6. KAURKEU SBG RENMIN

1. PARIK 2 ITBID 1
2. PAMIN 1 SBG RENMIN
3. BANUM ITBID 1
4. BANUM REN SBG RENMIN
5. BA BAGOPS POLRES/POLRESTA JAJARAN
6. KONSULTAN IT

1. PARIK 2 ITBID 1
2. PAMIN 1 SBG RENMIN
3. BANUM ITBID 1
4. BANUM REN SBG RENMIN
5. BA BAGOPS POLRES/POLRESTA JAJARAN
6. KONSULTAN IT
7. KSB DUMASANWAS
8. KAURANEV SBGDUMASANWAS
9. KAURTORING SBGDUMASANWAS
10. KAURTUDUAN SBGDUMASANWAS
11. KAURKUATWAS SBGDUMASANWAS
12. KAURKEU SBG RENMIN

PENGARUH RENDAH

PENGARUH RENDAH



# TAHAPAN AKSI PERUBAHAN

## (Kesesuaian antara Milestone dengan Implementasi)



Minggu ke 1 s.d 2  
(20-29 April 2023)

Capaian:  
100% sesuai

Minggu ke 3  
(1-6 Mei 2023)

Capaian:  
100% sesuai



Minggu ke 4 s.d 9  
(8 Mei – 6 Jun 2023)

Capaian:  
100% sesuai

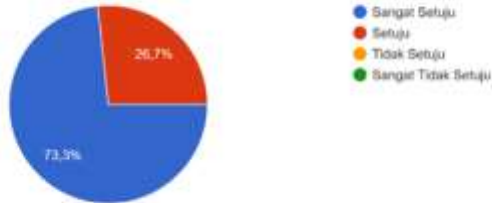
Minggu ke 9  
(7 – 15 Jun 2023)

Capaian:  
100% sesuai

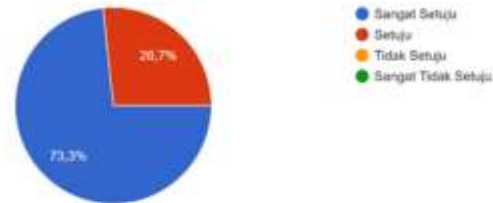


# KUISIONER SIWASOPS

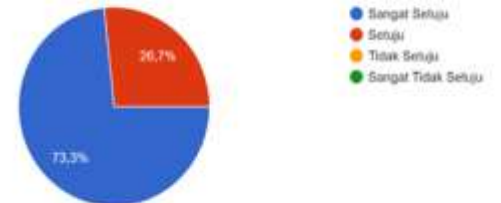
1. Apakah anda setuju dengan aksi perubahan tentang Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar Berbasis ... (SIWASOPS) yang dilaksanakan oleh Action leader.  
75 jawaban



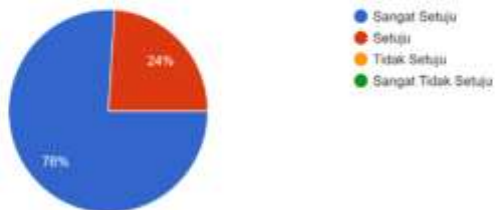
2. Apakah sosialisasi aksi perubahan telah dilaksanakan dan penyampaian kepada Stakeholder Internal/eksternal dapat diterima dengan jelas.  
75 jawaban



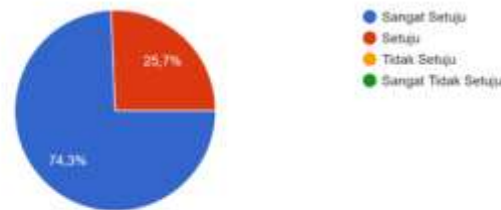
3. Apakah inovasi aksi perubahan tentang Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar Berbasis Elektronik...h disusun dan dapat dilaksanakan bagi organisasi.  
75 jawaban



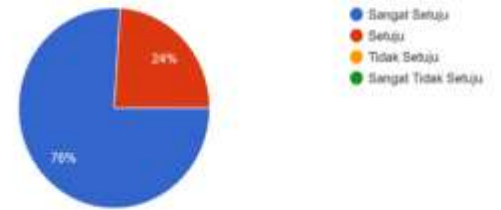
4. Apakah aksi perubahan tentang Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar Berbasis Elektronik (SIWASOPS) dapat membantu kinerja bagi organisasi.  
75 jawaban



5. Apakah aksi perubahan tentang Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar Berbasis Elektronik (SIWASOPS) dapat mengakomodir kebutuhan organisasi.  
74 jawaban



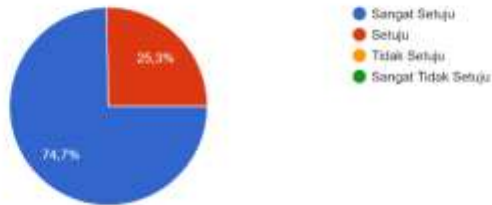
6. Apakah aksi perubahan tentang Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar Berbasis Elektronik (SIWAS...jaksanaan memiliki kemudahan bagi penggunaannya.  
75 jawaban



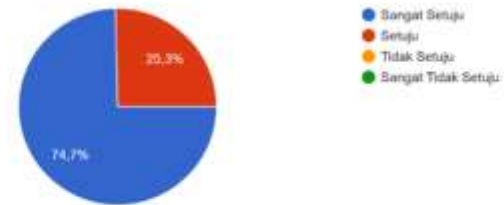


# KUISIONER SIWASOPS

7. Apakah aksi perubahan tentang Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar Berbasis Elektronik (SIWASO... dan terus digunakan untuk kepentingan organisasi  
75 jawaban



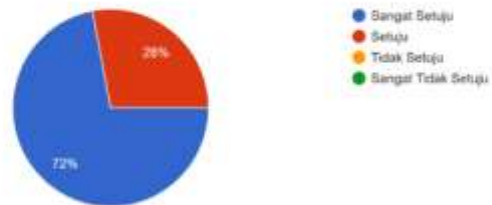
8. Apakah aksi perubahan tentang Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar Berbasis Elektronik (SIWASOPS) merupakan produk yang efektif dan efisien.  
75 jawaban



9. Apakah Anda mendukung aksi perubahan tentang Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar Berbasis Elektronik (SIWASOPS).  
75 jawaban



10. Apakah Anda siap menjadi bagian dari kemajuan aksi perubahan tentang Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwa...SIWASOPS) dalam memberikan saran dan masukan.  
75 jawaban



**10 Pertanyaan - 75 Responden**  
**Para Stakeholder Memberi Repon Positif Terhadap Aplikasi SIWASOPS**  
**“Aplikasi Mudah Digunakan dan Sesuai Kebutuhan Para Stakeholder”**



# BERITA ACARA PENYERAHAN

## Penandatanganan Berita Acara dan Penyerahan Aksi Perubahan “SIWASOPS”

### BERITA ACARA SERAH TERIMA

Dalam rangka implementasi Aksi Perubahan Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Angkatan VII dan VIII T.A. 2023, pada hari Jumat tanggal Sembilan bulan Juni tahun dua ribu dua puluh tiga, bertempat di Ruang Kerja Irwasda Polda Kalbar, saya bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat/NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAURREN SUBBAGRENMIN  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Selaku Action Leader telah menyerahkan produk Aksi Perubahan berupa aplikasi “SISTEM INFORMASI MONITORING PENGAWASAN OPERASI KEPOLISIAN ITWASDA POLDA KALBAR BERBASIS ELEKTRONIK” beserta manual book penggunaan aplikasi tersebut kepada:

Nama : Drs. REGUEL SIAGIAN  
Pangkat/NRP: KOMISARIS BESAR POLISI / 65110475  
Jabatan : IRWASDA  
Kesatuan : ITWASDA POLDA KALBAR

Demikian Berita Acara Serah Terima ini dibuat dengan sebenar-benarnya dan ditandatangani oleh kedua belah pihak serta dihadiri oleh saksi – saksi untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yang Menerima  
IRWASDA POLDA KALBAR

  
Drs. REGUEL SIAGIAN  
KOMBES POL NRP 65110475

Yang Menyerahkan  
KAURREN SUBBAGRENMIN ITWASDA  
POLDA KALBAR

  
ERNA NATALIA, S.E.  
PENATA TK I NIP 198603222011012022

Saksi I  
MENTOR

  
SAMSUL HUDA, S.H.  
PEMBINA NIP. 197704232002121002

Saksi II  
PS PAMIN 2 SUBBAGDUMASANWAS  
ITWASDA POLDA KALBAR

  
ALI HANAFIAH, S.H.  
AIPDA NRP 84010844





# PERNYATAAN KEBERLANJUTAN AKSI PERUBAHAN SIWASOPS



KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
DAERAH KALIMANTAN BARAT  
INSPEKTORAT PENGAWASAN DAERAH

## SURAT PERNYATAAN KEBERLANGSUNGAN AKSI PERUBAHAN

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Drs. REGUEL SIAGIAN  
Pangkat / NRP : KOMISARIS BESAR POLISI / 65110475  
Jabatan : INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH  
Kesatuan : POLDA KALIMANTAN BARAT  
Alamat Instansi : Jalan Ahmad Yani No. 1 Pontianak, 78124

Dengan ini menyatakan bahwa saya mendukung keberlangsungan Aksi Perubahan Kinerja Pelayanan Publik Pelatihan Kepemimpinan Administrator (PKA) Polri T.A. 2023 Program Kerja Sistem Informasi Monitoring Pengawasan Operasi Kepolisian Itwasda Polda Kalbar berbasis Elektronik (Siwasoops) yang dilaksanakan oleh peserta PKA Polri T.A. 2023 di bawah ini:

Nama : ERNA NATALIA, S.E.  
Pangkat / NIP : PENATA TK I / 198612182011012002  
Jabatan : KAUREN SUBBAGREMIN ITWASDA  
Kesatuan : POLDA KALIMANTAN BARAT  
Alamat Instansi : Jalan Ahmad Yani No. 1 Pontianak, 78124

Dalam pelaksanaan keberlangsungan aksi perubahan, peserta PKA Polri T.A. 2023 tersebut di atas dimentori oleh Auditor 1 Itbid 1 Itwasda Polda Kalbar Pembina Samsul Huda, S.H. NIP 197704232002121002 berdasarkan Surat Perintah Itwasda Polda Kalbar nomor: Spin/69/III/DIK.2.5./2023 tanggal 28 Maret 2023.

Demikian surat pernyataan keberlangsungan aksi perubahan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pontianak, 9 Juni 2023

KASUBBID TEKINFO BID TIK POLDA KALBAR

PESERTA PKA POLRI T.A. 2023

  
SAMSUL HUDA, S.H.  
PEMBINA NIP. 197704232002121002

  
ERNA NATALIA, S.E.  
NOSIS 20230207021119

Yang membuat pernyataan,  
INSPEKTUR PENGAWASAN DAERAH POLDA KALBAR

  
Drs. REGUEL SIAGIAN  
KOMBES POL NRP 65110475



# PELAKSANAAN STRATEGI PENGEMBANGAN KOMPETENSI



## SOSIALISASI PADA PERSONEL ITWASDA



Pada hari Jumat,  
26 Mei 2023  
Diruangan Rapat  
Itwasda



## SOSIALISASI PADA KABAGOPS, KASIWAS DAN BA BAGOPS POLRES/POLRESTA



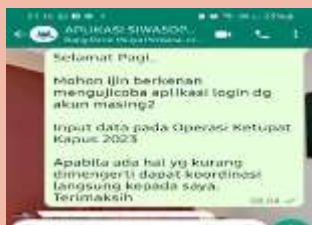
Pada hari Senin, 5 Juni 2023  
Melalui Zoom Meeting



# PELAKSANAAN STRATEGI PENGEMBANGAN KOMPETENSI



**MEMERINTAHKAN TIM EFEKTIF  
UNTUK MENGINPUT DATA**



Implementasi  
aplikasi  
SIWASOPS

Koordinasi  
melalui WA



Pengawasan

Penilaian



**PENGAWASAN DAN PENILAIAN  
PENGUNAAN APLIKASI  
SIWASOPS**



# NILAI TAMBAH



**Efisiensi  
Operasional**

Jaldis luar kota, T.A. 2023 Rp.115.650.000,-  
sasaran operasi 3 s.d 5 Polres/Polresta dengan  
Aplikasi SIWASOPS pelaksanaan Wasops dapat  
dilaksanakan di 14 Polres/Polresta.

**Efisiensi Anggaran**

ATK T.A. 2023 Rp.1.867.000,- Dengan  
penginputan dokumen operasi ke dalam  
Aplikasi SIWASOPS mengurangi  
penggunaan kertas Rp.957.000,-,  
kemudahan dalam penyimpanan dokumen  
operasi sekitar 95%.



# KETERKAITAN MATA PELATIHAN PILIHAN



Mahir berbicara didepan umum

Implementasi penyusunan kebutuhan jabatan fungsional pengantar kerja



3 Langkah kunci komunikasi adaptif bagi Pimpinan

## DENGAN AKSI PERUBAHAN

- 1) Menghilangkan ketakutan dalam berbicara di depan Stakeholder dan meningkatkan kepercayaan diri.
- 2) Meningkatkan kemampuan komunikasi dengan menggunakan teknik-teknik public speaking yang efektif.
- 3) mempraktikkan keterampilan public speaking melalui latihan-latihan praktis (Sosialisasi kepada Stakeholder) dan mendapatkan umpan balik konstruktif untuk membantu Action Leader terus berkembang.
- 4) Merespon Tim Efektif sesuai karakter anggota.



# PENILAIAN SIKAP PRILAKU (AWAL)



## NILAI KOMPONEN

	SUB KOMPONEN INTEGRITAS	SUB KOMPONEN KERJASAMA	SUB KOMPONEN MENGELOLA PERUBAHAN	RATA-RATA TOTAL SUB KOMPONEN	KUALIFIKASI TOTAL SUB
PESERTA	7,83	7,80	8,00	7,88	BAIK
MENTOR	8,00	8,20	8,00	8,07	BAIK
NILAI RATA-RATA PER SUB KOMPONEN	7,95	8,08	8,00	8,01	BAIK
KUALIFIKASI PER SUB KOMPONEN	BAIK	BAIK	BAIK	BAIK	



Akhir Sikap Perilaku
<b>8,01</b>
Kualifikasi: Baik



# PENILAIAN SIKAP PRILAKU (AKHIR)



## NILAI KOMPONEN

	SUB KOMPONEN INTEGRITAS	SUB KOMPONEN KERJASAMA	SUB KOMPONEN MENGELOLA PERUBAHAN	RATA-RATA TOTAL SUB KOMPONEN	KUALIFIKASI TOTAL SUB
PESERTA	9,33	8,00	8,20	8,51	BAIK
MENTOR	9,33	9,40	9,00	9,24	ISTIMEWA
NILAI RATA-RATA PER SUB KOMPONEN	9,33	8,98	8,76	9,02	ISTIMEWA
KUALIFIKASI PER SUB KOMPONEN	ISTIMEWA	BAIK	BAIK	ISTIMEWA	



Akhir Sikap Perilaku
<b>9,02</b>
Kualifikasi: <b>ISTIMEWA</b>



**SEKIAN DAN  
TERIMA KASIH**

